

BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 285 (prot. Nr. 12, 2.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora iecelšanu

Ar Bauskas novada domes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr. 220 (prot. Nr. 8, 6. p.) “Par konkursa nolikuma uz vakanto amatu „Bauskas novada pašvaldības iestādes „Vecsaules pamatskola” direktors” apstiprināšanu” tika apstiprināts konkursa nolikums uz vakanto Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatu. Konkursa nolikuma noteiktajā kārtībā uz iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatu tika izsludināts atklāts konkurss.

2022.gada 3.jūnijā noslēdzās pieteikumu iesniegšana. Ar domes lēmumu izveidotā konkursa pretendentu vērtēšanas komisija, izvērtējot amata pretendentu atbilstību izvirzītajām prasībām, par piemērotu (par atklāta amata pretendentu konkursa uzvarētāju) atzina Aiju Sprinķi un rosina domei pieņemt lēmumu par Aijas Sprinķes iecelšanu Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatā.

Izglītības iestādes vadītāja atalgojums tiek noteikts saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.455 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 1. pielikuma 3. tabulu un Bauskas novada domes 2021.gada 30.septembra lēmumu Nr.164 (prot. Nr.5, 30.p.) “Par Bauskas izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likmes noteikšanu”.

Aija Sprinķe ar Iecavas novada domes 2019.gada 27.augusta lēmumu (prot. Nr. 14, 2.p.) “Par Aijas Sprinķes iecelšanu par Zālītes speciālās pamatskolas direktori” iecelta iestādes “Zālītes speciālā pamatskola” direktora amatā un saskaņā ar 2019.gada 28.augusta Darba līgumu Nr. 4-9/89-19 iestādes “Zālītes speciālā pamatskola” direktora amata pienākumus pilda no 2019.gada 2.septembra. Ņemot vērā, ka Aija Sprinķe ir kandidējusi uz iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatu un konkursa komisija viņu ir atzinusi par amatu pretendentu konkursa uzvarētāju, pirms lēmuma pieņemšanas par Aijas Sprinķes iecelšanu iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatā, viņa atbrīvojama no iestādes “Zālītes speciālā pamatskola” direktora amata.

Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punkts nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas likumā vai pašvaldības nolikumā paredzētajos gadījumos.

Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 2.punkts nosaka, ka novada pašvaldība pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu, tai skaitā speciālo izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu, interešu izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītājus.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldības izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 4.punktu, Ministru kabineta 2016.gada 5.jūlija noteikumu Nr.455 “Pedagogu darba

samaksas noteikumi”,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbrīvot Aiju Sprinķi, personas kods [...], no Bauskas novada pašvaldības iestādes “Zālītes speciālā pamatskola” direktora amata 2022.gada 14.augustā.
2. Iecelt **Aiju Sprinķi**, personas kods [...], Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecsaules pamatskola” direktora amatā ar 2022.gada 15.augustu.
3. Noteikt Aijai Sprinķei mēneša darba algas likmi 1286 EUR (viens tūkstotis divi simti astoņdesmit seši *euro*).
4. Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt ar izmaiņām darba tiesiskajās attiecībās saistīto dokumentu sagatavošanu un parakstīšanu.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 286 (prot. Nr.12, 3.p.)

Par Īslīces pamatskolas direktores Irinas Vargušenko atbrīvošanu no amata

Saskaņā ar Darba likuma 101. panta pirmās daļas 11. punktu darba devējam ir tiesības uzteikt darba līgumu, ja darbinieks pārejošas darbnespējas dēļ neveic darba pienākumus vairāk nekā sešus mēnešus, ja darbnespēja ir nepārtraukta, vai vienu gadu triju gadu periodā, ja darbnespēja atkārtojas ar pārtraukumiem, šajā laikā neieskaita grūtniecības un dzemdību atvaļinājumu, kā arī darbnespējas laiku, ja darbnespējas iemesls ir nelaimes gadījums darbā, kura cēlonis saistīts ar darba vides faktoru iedarbību vai arodslimību.

Pēc darba devēja rīcībā esošās informācijas, kas iegūta Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmas EDS pārskatos “Darbinieku darbnespējas lapu dati”, Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Īslīces pamatskola” direktorei Irinai Vargušenko ir nepārtraukta darbnespēja no 2021.gada 23.septembra - kopā 278 kalendāra dienas (2022.gada 27.jūnijā) un darbnespēja turpinās, kā arī darbnespējas laiks pārsniedz vienu gadu triju gadu periodā – pārtraukto darbnespēju kopējais ilgums 465 kalendāra diena. Darbnespējas cēlonis nav saistīts ar grūtniecības vai dzemdību atvaļinājumu, vai nelaimes gadījumu darbā, kura cēlonis saistīts ar darba vides faktoru iedarbību vai arodslimību.

Irina Vargušenko Īslīces pamatskolas direktora amatā iecelta ar Bauskas novada domes 2018.gada 28.jūnija sēdes lēmumu (prot. Nr.12, 8.p.) “Par Īslīces pamatskolas direktoru” ar 2018.gada 31.augustu. No 2016.gada 26.augusta līdz 2018.gada 30.augustam Irina Vargušenko veica Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Īslīces vidusskola” direktores pienākumus.

Likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 9. punkts nosaka, ka tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus.

Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punkts nosaka, ka pašvaldība pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu, tai skaitā speciālo izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu, interešu izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu, vadītājus.

Atbilstoši Darba likuma 101. panta sestajā daļā noteiktajam pirms darba līguma uzteikšanas darba devējs ir noskaidrojis, ka Irina Vargušenko ir Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības biedre.

Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības Bauskas novada arodorganizācijas padome 2022.gada 21.jūnijā ir devusi piekrišanu darba tiesisko attiecību izbeigšanai (saņemts Bauskas novada pašvaldībā 27.06.2022., reģ. Nr. 2022/8.17/36).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 9. punktu un Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbrīvot Irinu Vargušenko, personas kods [...], no Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Īslīces pamatskola” direktora amata.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram izbeigt darba tiesiskās attiecības ar Irinu Vargušenko, pamatojoties uz Darba likuma 101. panta pirmās daļas 11. punktu, uzsakot 2016.gada 26.augusta darba līgumu Nr.4-11/42.

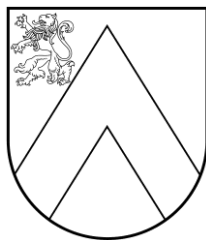
3. Izbeidzot darba tiesiskās attiecības, izmaksāt Irinai Vargušenko atlaišanas pabalstu, ievērojot nodarbinātības ilgumu, triju mēnešu vidējās izpeļņas apmērā.

4. Uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt ar darba tiesisko attiecību izbeigšanu saistīto dokumentu sagatavošanu un parakstīšanu, lietu un dokumentu nodošanu un pieņemšanu.

3. Kontroli par domes lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 287 (prot. Nr. 12, 4.p.)

Par Iecavas apvienības pārvaldes vadītāja vietnieka atbrīvošanu no amata

Bauskas novada pašvaldības iestādē "Iecavas apvienības pārvalde" 2022. gada 31. maijā saņemts Iecavas apvienības pārvaldes vadītāja vietnieces Ingas Upelnieces iesniegums ar lūgumu atbrīvot viņu no darba ar 2022. gada 1.jūliju, kas traktējams kā darbinieka uzteikums.

Inga Upelniece Iecavas apvienības pārvaldes vadītāja vietnieka amatā iecelta ar Bauskas novada domes 2022.gada 14.februāra sēdes lēmumu Nr.62 (prot.Nr.4, 3.p.)

Saskaņā ar Darba likuma 100.panta pirmo daļu darbiniekam ir tiesības rakstveidā uzteikt darba līgumu vienu mēnesi iepriekš, ja darba koplīgumā vai darba līgumā nav noteikts īsāks uzteikuma termiņš. Uzsakot darba attiecības, Inga Upelniece ir ievērojusi Darba likumā noteikto termiņu.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 9. punkts nosaka, ka tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus, kā arī citas amatpersonas likumā vai pašvaldības nolikumā paredzētajos gadījumos, Darba likuma 100.panta pirmo daļu un Bauskas novada pašvaldības iestādes „Iecavas apvienības pārvalde” 2021.gada 25.novembra nolikuma 12.punktu, kurā noteikts, ka pārvaldes vadītāju un vietnieku ieceļ amatā un atbrīvo no amata ar domes lēmumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Atbrīvot **Ingu Upelneci**, personas kods [...], no Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" vadītāja vietnieces amata ar 2022.gada 1.jūliju saskaņā ar Darba likuma 100. panta pirmo daļu - darbinieka uzteikums.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" vadītājam Normundam Vāveram nodrošināt ar darba tiesisko attiecību izbeigšanu saistīto dokumentu sagatavošanu un parakstīšanu, lietu un dokumentu nodošanu un pieņemšanu.
3. Kontroli par domes lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 288 (prot. Nr.12, 5.p.)

Par vēlēšanu iecirkņa Nr. 353 nosaukuma un adreses maiņu

Bauskas novada pašvaldībā saņemta Centrālās vēlēšanu komisijas 2022. gada 9.maija vēstule Nr. 02-01.7/82e “Par vēlēšanu iecirkņu saraksta precizēšanu 14. Saeimas vēlēšanām”, ar kuru tiek lūgts līdz šā gada 30. jūnijam apzināt un iesniegt Centrālajai vēlēšanu komisijai apstiprināšanai nepieciešamās maiņas pašvaldības vēlēšanu iecirkņu sarakstā.

Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 1. panta trešā daļa nosaka, ka vēlēšanu iecirkņu skaitu un to atrašanās vietu pēc pašvaldības domes priekšlikuma apstiprina Centrālā vēlēšanu komisija.

Pārskatot Centrālās vēlēšanu komisijas mājaslapā publicēto informāciju par Bauskas novada vēlēšanu iecirkņiem (<https://www.cvk.lv/lv/velesanas/velesanu-iecirkni#local-13>), būtu vēlams mainīt vēlēšanu iecirkņa Nr.353 (Pilsrundāles vidusskola, Pilsrundāle, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3921) atrašanās vietu.

2019. gadā uzcelts Rundāles Multifunkcionālais centrs. Multifunkcionālā centra ēka atbilst Centrālās vēlēšanu komisijas prasībām vēlēšanu iecirkņa izvietojšanai: ir nodrošināta pieejamība vēlētājiem ar kustību traucējumiem, ir pieejams kvalitatīvs interneta pieslēgums, telpas ir aprīkotas ar signalizāciju, atbilstošas telpu platības un izvietojums, lai nepieciešamības gadījumā varētu ievērot epidemioloģiskās prasības. Vēlēšanu iecirkņa atrašanās vietas maiņa nodrošinās iecirkņa atrašanos tuvāk vēlētāju dzīvesvietai daudzdzīvokļu dzīvojamajām mājām Pilsrundāles centrā, un vēlēšanu norises procesu nebūs nepieciešams saskaņot ar izglītības iestādes mācību procesu.

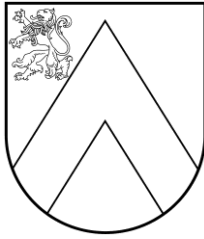
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 25. punktu, Pašvaldības vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 1.panta trešo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Mainīt vēlēšanu iecirkņa Nr. 353 nosaukumu un adresi no „PILSRUNDĀLES VIDUSSKOLA, Pilsrundāle, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3921” uz „RUNDĀLES MULTIFUNKCIONĀLAIS CENTRS, Pilsrundāle 1, Pilsrundāle, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3921”.
2. Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta vadītājam Līgai Kausiniecei lēmumu nosūtīt Centrālajai vēlēšanu komisijai.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 289 (prot. Nr.12, 6.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības 2021.gada publiskā pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 72.pantu, Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumiem Nr.413 “Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”,

Bauskas novada dome nolemj:

Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2021.gada publisko pārskatu.

Pielikumā: publiskais pārskats uz 63 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

APSTIPRINĀTS
ar Bauskas novada domes
2022.gada 30.jūnija sēdē
(protokols Nr.12, 6.punkts)



**BAUSKAS NOVADA
PAŠVALDĪBAS**

2021.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

Bauskas novada domes priekšsēdētāja Aivara Okmaņa uzruna	3
1. Novada raksturojums	5
2. Pašvaldības informācija	6
2.1. Pašvaldības raksturojums	6
2.2. Būtiskākās pārmaiņas pašvaldības darbībā	9
2.3. Pasākumi pašvaldības vadības pilnveidošanai	10
2.4. Pašvaldības personāls	11
2.5. Klientu apkalpošana	12
3. Finanšu resursi	13
3.1. Budžeta izpilde.....	13
3.2. Ilgtermiņa saistības.....	20
3.3. Pašvaldības kapitāla vērtība kapitālsabiedrībās.....	20
3.4. Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums	23
3.5. Pasākumi teritorijas attīstības plāna īstenošanā.....	23
3.6. Pabeigtie attīstības projekti 2021. gadā.....	24
4. Darbības rezultāti.....	28
4.1. Kultūra	28
4.2. Sports	31
4.3. Izglītība	32
4.4. Darbs ar jaunatni.....	32
4.5. Sociālā aizsardzība	33
4.6. Veselība	34
4.7. Tūrisms.....	35
4.8. Uzņēmējdarbība.....	35
5. Komunikācija ar sabiedrību	36
6. Atbalsts iedzīvotāju iniciatīvām	40
7. Plāni 2022. gadam – prioritātes un piešķirtais finansējums	40

1.Pielikums. Zvērināta revidenta atzinums par pašvaldības pārskatu

2.Pielikums. Aizņēmumu saistības

3.Pielikums. Galvojumu saistības

4.Pielikums. Iedzīvotāju un sabiedrisko organizāciju īstenotie projekti 2021.gadā

Bauskas novada domes priekšsēdētāja Aivara Okmaņa uzruna

Cienījamie pārskata lasītāji!



2021. gads bija lielu pārmaiņu laiks visā Latvijas Republikā. Pašvaldību vēlēšanas un Administratīvi teritoriālā reforma būtiski ietekmēja līdzšinējos novadus: Bausku, Iecavu, Vecumniekus un Rundāli. Tie kopš 2021. gada 1. jūlija ir apvienoti vienā novadā, par administratīvo centru nosakot Bausku.

Jaunizveidotais Bauskas novads ir piektais lielākais mūsu valstī, kas nozīmē milzīgus izaicinājumus 5. jūnijā ievēlētajiem domes deputātiem. Politikiem pagājušajā gadā bija jāizvirza orientieri un jāizlemj, kā turpmāk pārvaldīt plašo novada teritoriju no Lietuvas un Sēlijas robežas līdz pat Pierīgai. Tika ielikti pamati pašvaldības administrācijas struktūras un apvienību pārvalžu izveidei bijušo novadu teritorijās. Sākām iedzīvināt pilsētas statusu Iecavai, kura līdz 2021. gada 1. jūlijam pastāvēja kā ciems novada centrā.

Līdzšinējos četros novados apstiprinātie vidēja termiņa un ilgtermiņa attīstības dokumenti ir stūrakmeņi jaunajai apvienotā novada būvei –

investīciju plānam un rīcību programmai. Esmu gandarīts, ka politiķi ir spējuši atrast kopīgu valodu un 2022. gada budžetā apstiprinājuši tādas prioritātes, kas nodrošinās līdzsvarotu attīstību gan abām novada pilsētām - Bauskai un Iecavai -, gan pārējām teritoriālajām vienībām - 18 pagastiem: Bārbeles, Brunavas, Ceraukstes, Codes, Dāviņu, Gailīšu, Iecavas, Īslīces, Kurmenes, Mežotnes, Rundāles, Skaistkalnes, Stelpes, Svitenes, Valles, Vecsaules, Vecumnieku un Viesturu.

Viens no priekšnoteikumiem sekmīgai ieceru un projektu realizācijai ir prasmīgu profesionāļu piesaiste darbam izpildvarā. Diemžēl tāpat kā 2020. gadā, arī 2021. gadā pašvaldības darbu apgrūtināja Covid-19 ierobežojumi un valstī noteiktā ārkārtējā situācija, slimības izplatība, attālinātā darba forma un darbinieku trūkums. Tādējādi veikspējīgas komandas izveide un jaunu normatīvo aktu izstrāde nevedās tik strauji, kā varētu vēlēties.

Bauskas novada dome un pašvaldības institūciju darbinieki ir sākuši rakstīt jaunu vēstures lappusi Zemgales līdzenumā. Apzināties, ka šis uzdevums ir grūts, jo liela daļa vietējo iedzīvotāju bija balsojusi pret gaidāmo novadu apvienošanu un Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumā noteiktās pārmaiņas viņiem bijušas nepatīkamas. Tāpēc tas ir liels izaicinājums – saliedēt sabiedrību, lai rastu kopsaucēju starp dažādām interesēm un vajadzībām.

Likuma noteiktās izmaiņas likušas pakāpeniski mainīt domāšanu no suverēniem novadiem uz vienu lielu, kopīgu saimniecību. Panākt, lai bijušo kaimiņu attiecības pāraugtu tālredzīgu saimnieku attieksmē, kuriem patiesi rūp, kā turpmāk dzīvosim šajā vienotajā īpašumā, kā pildīsim mūsu kopīgo maciņu un kā no tā tērēsim. Esam centušies pārņemt labāko pieredzi no iepriekšējiem novadiem un sākt veidot jaunas tradīcijas, lai cilvēki vēlētos dzīvot un strādāt, izglītoties un izklaidēties Bauskas novadā.

Kā lasāms publiskā pārskata izklāstā, pašvaldība ne tikai veic tai ar likumu noteiktās funkcijas, apmierina sabiedrības pamatvajadzības, sniedz sociālo palīdzību, pabalstus un uzlabo infrastruktūru, bet arī realizē dažādas brīvprātīgās iniciatīvas.

Izaicinājums ir atrast līdzsvaru starp cilvēku vēlmi dzīvot tīrā, industrializācijas neapdraudētā vidē un tajā pašā laikā baudīt mūsdienīgas ērtības. Tādēļ jāstiprina pašvaldības spēja piedāvāt sasniedzamus, pievilcīgus pakalpojumus vienlīdz labā kvalitātē visā plašajā novadā un nodrošināt straujāku digitalizāciju. Tāpat arī iedibināt novitātes, kas piesaistītu novadam jaunus iedzīvotājus un investorus.

Mūsu mērķis ir apvienot iedzīvotājus un veicināt sabiedrības līdzdalību vietvaras darbā, nepazaudējot iepriekšējos savstarpējās saziņas kanālus, vietējo kopienu identitāti un simbolus. Aicinām sadarboties, lai uzņēmēji un sabiedriskās organizācijas pašvaldību uztvertu kā draudzīgu partneri.

Plašāk Bauskas novada pašvaldības 2021. gadā paveikto raksturo publiskajā pārskatā atspoguļotie dati, kas ietver neskaitāmu cilvēku darbu visdažādākajās pašvaldības atbildības/pārraudzības jomās.

Patiesā cieņā



Aivars Okmanis

Bauskas novada domes priekšsēdētājs

1. Novada raksturojums

2021. gada Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros ir izveidota jauna pašvaldība - Bauskas novads, apvienojot līdzšinējos Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novadus. Novada administratīvais centrs ir Bauskas pilsēta, reģionālas nozīmes attīstības centrs.

VIZĪTKARTE

IEDZĪVOTĀJU SKAITS

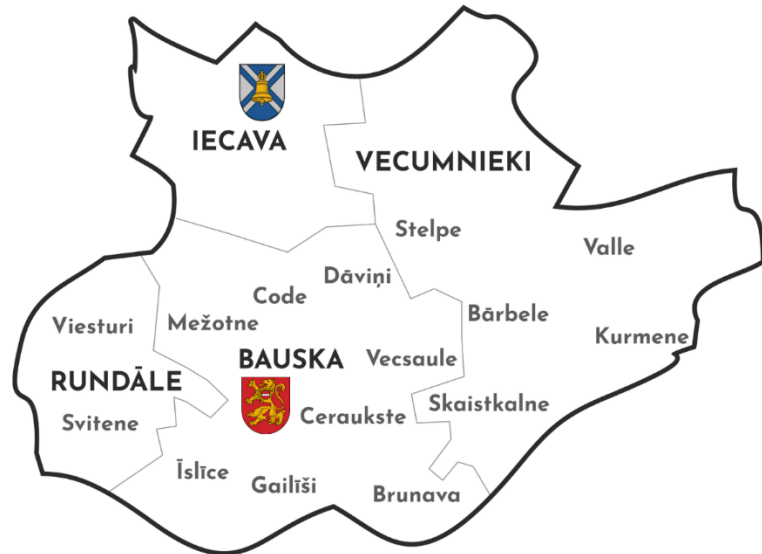


2 PILSĒTAS

18 PAGASTI

NOVADA TERITORIJAS
KOPPLATĪBA

2 175 km²



BAUSKAS NOVADS IR:

Ērti sasniedzams



- VIA BALTICA
- Rīga 70 km
- Lidosta 76 km
- Šauļi (LT) 83 km
- Biznesa industriālais un loģistikas parks
- Rail Baltica mobilitātes punkti nākotnē

Zemgales maizes klēts



- 51% lauksaimniecības zeme
- otra lielākā joma pēc nodarbināto skaita
- ievērojamas investīcijas un ražošanas apjomu pieaugums

Iecienīts galamērķis



- Rundāles pils – TOP 3 tūrisma galamērķis Latvijā
- Bagātīgs un autentisks kultūrvēsturiskais mantojums

Jaudīgi festivāli



- pop un rock mūzikas festivāls "Bauska TASTE"
- mūsdienu etno mūzikas festivāls "Zobens un Lemess"
- country mūzikas festivāls "Country BAUSKA"
- Senās mūzikas festivāls "Vivat Curlandia"

Aktīvi jaunieši



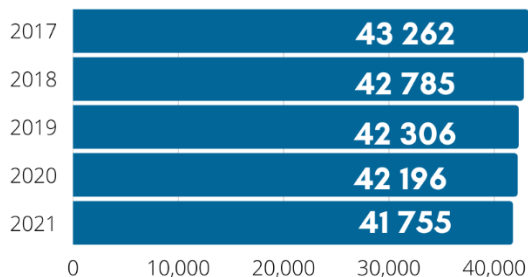
- 3 oficiāli atzītas jaunatnes organizācijas
- kvalitatīva brīprātīgā darba nodrošināšana
- pašvaldības nodrošināta skolēnu nodarbinātība vasarā

Daba un aktīvā atpūta



- Zemgales "tāluma vitamīns"
- dabas parks "Bauska"
- Ģeotūrisms Skaistkalnē

IEDZĪVOTĀJU STATISTIKA



avots: CSP dati



64% darbspējas vecumā
15% pirms darbspējas
21% pēc darbspējas vecuma



51% sievietes
49% vīrieši



325
jaundzimušie



291
laulība



702
miruši

33 795 latvieši
12 249 lietuvieši
3 886 krievi
1 241 baltkrievi
871 ukraiņi
431 poļi

avots: PMLP dati

2. Pašvaldības informācija

2.1. Pašvaldības raksturojums

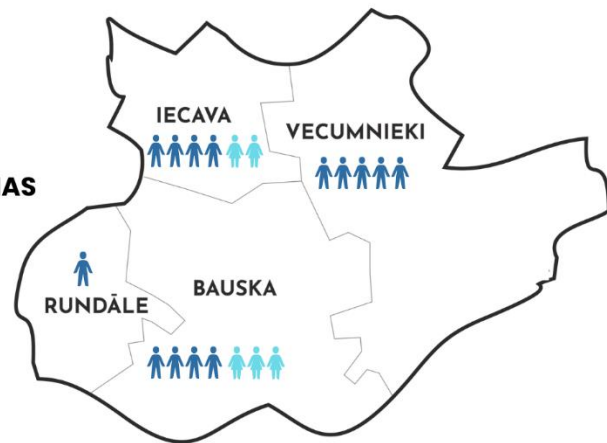
Bauskas novada pašvaldība strādā saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām". Līdz 2021. gada 30. jūnijam pilnvērtīgi darbojas Bauskas novada dome, Iecavas novada dome, Rundāles novada dome un Vecumnieku

novada dome. Kopš 2021. gada 1. jūlija pēc Administratīvi teritoriālās reformas Bauskas novada pašvaldības darbību nosaka Bauskas novada domes 01.07.2021. saistošie noteikumi "Bauskas novada pašvaldības nolikums".

DEPUTĀTU SKAITS PAŠVALDĪBĀ

PIRMS ADMINISTRATĪVI TERITORIĀLĀS REFORMAS

Bauskas novada pašvaldībā	17 deputāti
Iecavas novada pašvaldībā	15 deputāti
Rundāles novada pašvaldībā	9 deputāti
Vecumnieku novada pašvaldībā	15 deputāti



PĒC ADMINISTRATĪVI TERITORIĀLĀS REFORMAS 19 DEPUTĀTI

Bauskas novada domes deputāti un pārstāvētās politiskās partijas

Domes priekšsēdētājs

Aivars Okmanis, Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks, Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"

Deputāti:

Voldemārs Čačs,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Arnolds Jātnieks,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Raitis Ābelnieks,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Mārtiņš Mediņš,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Solveiga Lineja,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Juris Krievs,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Vilnis Gailums,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"

Jānis Siugalis,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Jānis Kalniņš,	Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!" – "Tēvzemei un Brīvībai/LNNK"
Ināra Pētersone,	"Latvijas attīstībai"
Jānis Dūmiņš,	"Latvijas attīstībai"
Laine Baha,	"Latvijas attīstībai"
Guntis Kalniņš,	politiskā partija "Latvijas Reģionu Apvienība"
Rihards Melgailis,	politiskā partija "Latvijas Reģionu Apvienība"
Inīta Naghibeda,	Jaunā konservatīvā partija
Līga Rimševica,	Jaunā konservatīvā partija
Ingmārs Līdaka,	Zaļo un Zemnieku savienība

Jaunievelētā Bauskas novada dome no 2021. gada 1. jūlija strādājusi deviņās kārtējās domes sēdēs. Sēdēs kopā pieņemti 683 lēmumi.

Domes darbības nodrošināšanai izveidotas četras pastāvīgās komitejas:

1. Finanšu komiteja deviņu deputātu sastāvā;
2. Sociālā un veselības komiteja deviņu deputātu sastāvā;
3. Izglītības, kultūras un sporta komiteja deviņu deputātu sastāvā;
4. Vides un attīstības komiteja deviņu deputātu sastāvā.

Komisijas atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai:

1. Administratīvā komisija;
2. Dzīvokļu komisija;
3. Iepirkuma komisija;
4. Pedagoģiski medicīniskā komisija;
5. Nekustamā īpašuma atsavināšanas un iznomāšanas komisija;
6. Darījumu ar lauksaimniecības zemi izvērtēšanas komisija;
7. Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupa;
8. Jaunatnes lietu konsultatīvā komisija;
9. Medību koordinācijas komisija;
10. Ētikas komisija;
11. Sporta lietu komisija;
12. Uzņēmējdarbības konsultatīvā padome;
13. Apbalvojumu piešķiršanas komisija;
14. Bauskas novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisija.

Pakļautības iestādes

- | | |
|--|--|
| 1. Bauskas novada administrācija -
patstāvīga pašvaldības iestāde, kas
nodrošina domes pieņemto lēmumu | 25. Bauskas Mūzikas un mākslas skola; |
| | 26. Iecavas Mūzikas un mākslas skola; |
| | 27. Iecavas sporta skola „Dartija”; |
| | 28. Vecumnieku Mūzikas un mākslas skola; |

- izpildi, kā arī tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu;
2. Bauskas apvienības pārvalde;
 3. Iecavas apvienības pārvalde;
 4. Rundāles apvienības pārvalde;
 5. Vecumnieku apvienības pārvalde;
 6. Bauskas 2.vidusskola;
 7. Bauskas pilsētas pamatskola;
 8. Bauskas Valsts ģimnāzija;
 9. Codes pamatskola;
 10. Griķu pamatskola;
 11. Iecavas pamatskola;
 12. Iecavas vidusskola;
 13. Īslīces pamatskola;
 14. Mežotnes sākumskola;
 15. Mīsa pamatskola;
 16. Pilsrundāles vidusskola;
 17. Skaistkalnes vidusskola;
 18. Stelpes pamatskola;
 19. Uzvaras pamatskola;
 20. Valles pamatskola;
 21. Vecsaules pamatskola;
 22. Vecumnieku vidusskola;
 23. Bauskas Bērnu un jauniešu centrs;
 24. Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola;
 25. Vecumnieku novada Domes sporta skola;
 26. Pirmsskolas izglītības iestāde „Cālītis”;
 27. Pirmsskolas izglītības iestāde „Cielaviņa”;
 28. Pirmsskolas izglītības iestāde „Dartija”;
 29. Pirmsskolas izglītības iestāde „Mārupuķīte”;
 30. Pirmsskolas izglītības iestāde „Pasaulīte”;
 31. Pirmsskolas izglītības iestāde „Saulespuķe”;
 32. Pirmsskolas izglītības iestāde „Zīlīte”;
 33. Pamūšas speciālā pamatskola;
 34. Zālītes speciālā pamatskola;
 35. Bauskas Centrālā bibliotēka;
 36. Bauskas Kultūras centrs;
 37. Iecavas kultūras nams;
 38. Bauskas pils muzejs;
 39. Bauskas muzejs;
 40. Sporta centrs „Mēmele”;
 41. Bauskas novada bāriņtiesa;
 42. Bauskas novada Sociālais dienests;
 43. Bauskas novada Pašvaldības policija;
 44. Vecumnieku veselības centrs;
 45. Veco ļaužu un invalīdu pansionāts „Atvasara”;
 46. Bauskas novada Vēlēšanu komisija.

Aģentūras:

1. Iecavas veselības centrs;
2. Valles pašvaldības aģentūra.

Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

1. SIA „Bauskas slimnīca”;
2. SIA „Zemgales mutes veselības centrs”;
3. SIA „VIDES SERVISS”;
4. SIA „Bauskas ūdens”;
5. SIA „BAUSKAS SILTUMS”;
6. SIA „Īslīces ūdens”;
7. SIA „Dzīvokļu komunālā saimniecība”;
8. SIA „Iecavas siltums”;
9. SIA „Mūsu saimnieks”;
10. SIA „Jaunolis”;
11. SIA „KŪDRINIEKS”;
12. SIA „Piebalgas”.

2.2. Būtiskākās pārmaiņas pašvaldības darbībā

2020. gada 23. jūnijā spēkā stājās Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums, kurš paredz, ka Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novada administratīvās teritorijas administratīvi teritoriālās reformas ietvaros 2021. gadā tiek iekļautas jaunajā Bauskas novadā. Likums paredz, ka jaunizveidotajam Bauskas

novadam normatīvajos aktos noteiktajos termiņos ir jāapvieno apvienojamo pašvaldību saimnieciskā gada budžeti. Tāpat jaunizveidotā pašvaldība ir attiecīgajā novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja.

2021. gadā tiek izstrādāts jaunveidojamā Bauskas novada pašvaldības iestāžu un struktūrvienību, kā arī citu pašvaldības institūciju turpmākās struktūras modelis.

Lai nodrošinātu subsidiaritātes principa ievērošanu, kā arī nodrošinātu vienotu pašvaldības sniegto pakalpojumu apjomu un kvalitāti visā jaunveidojamā Bauskas novada administratīvajā teritorijā tas ir, gan pilsētās, gan pagastos, tika nolemts, ka tiek veidotas četras Bauskas novada pašvaldības iestādes: 1) Bauskas apvienības pārvalde; 2) Iecavas apvienības pārvalde; 3) Rundāles apvienības pārvalde; 4) Vecumnieku apvienības pārvalde.

Savukārt Bauskas novada pašvaldības iestādē "Bauskas novada administrācija" tika izveidotas jaunas struktūrvienības – Jaunatnes nodaļa, Veselības un sabiedrības labklājības nodaļa, Uzņēmējdarbības un kompetenču attīstības centrs, Būvniecības nodaļa, Kultūras nodaļa, Sporta nodaļa, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa.

Lai pilnveidotu sabiedriskās kārtības nodrošināšanu, ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra lēmumu tika nolemts, ka ar 2022. gada 1. janvāri tiek izveidota jauna pašvaldības iestāde „Bauskas novada pašvaldības policija”.

2.3. Pasākumi pašvaldības vadības pilnveidošanai

Pašvaldības struktūras optimizācija

Lai nodrošinātu efektīvāku pārvaldības modeli un uzlabotu sabiedrībai sniegto pakalpojumu kvalitāti, tika veiktas izmaiņas pašvaldības struktūrā. Izmaiņas paredz, ka izpilddirektors pārrauga visas pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības. Izpilddirektora vietnieks pārrauga Bauskas apvienības pārvaldes, Iecavas apvienības pārvaldes, Rundāles apvienības pārvaldes, Vecumnieku apvienības pārvaldes un pašvaldības aģentūru darbību. Savukārt Bauskas novada pašvaldības iestādi "Bauskas novada administrācija" vada administrācijas vadītājs. Bauskas novada administrācija nodrošina domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī darba tehnisko un organizatorisko apkalpošanu. Lai pilnveidotu darba procesus, Bauskas novada administrācijā ir izveidoti 6 departamenti, kuros pēc to pārraudzībā esošajām funkcijām ir sagrupētas nodaļas.

Profesionālo zināšanu paaugstināšana

Lai nodrošinātu pašvaldības darbinieku profesionālo zināšanu paaugstināšanu, iekšējie normatīvie akti paredz, ka pašvaldība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kompensē mācību izdevumus 30% no gada mācību maksas, ja noslēgta savstarpēja rakstveida vienošanās par mācībām pašvaldībai nepieciešamā specialitātē, kā arī kompensē ar kvalifikācijas paaugstināšanu saistītos izdevumus. Katram pašvaldības darbiniekam ir jāseko līdzi jaunākajām aktualitātēm un jāveic nepieciešamās darbības, lai turpinātu paaugstināt kvalifikāciju attiecīgajā specialitātē.

Iekšējais audits

Lai nodrošinātu kontroli pār pašvaldības funkciju un mērķu izpildi, uzraudzītu lietderīgu pašvaldības resursu un līdzekļu izmantošanu, ka arī rastu risinājumus pašvaldības iestāžu un kapitālsabiedrību darba efektivitātes palielināšanai, ir izveidota Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa.

Valsts kontroles revīzijas atzinumi un domes veiktie pasākumi trūkumu novēršanai

Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļas viena no funkcijām ir veikt audita, Valsts kontroles un citu ārējo auditu ieteikumu ieviešanas uzraudzību un sniegt ieteikumus par nepieciešamajiem uzlabojumiem iekšējās kontroles sistēmā.

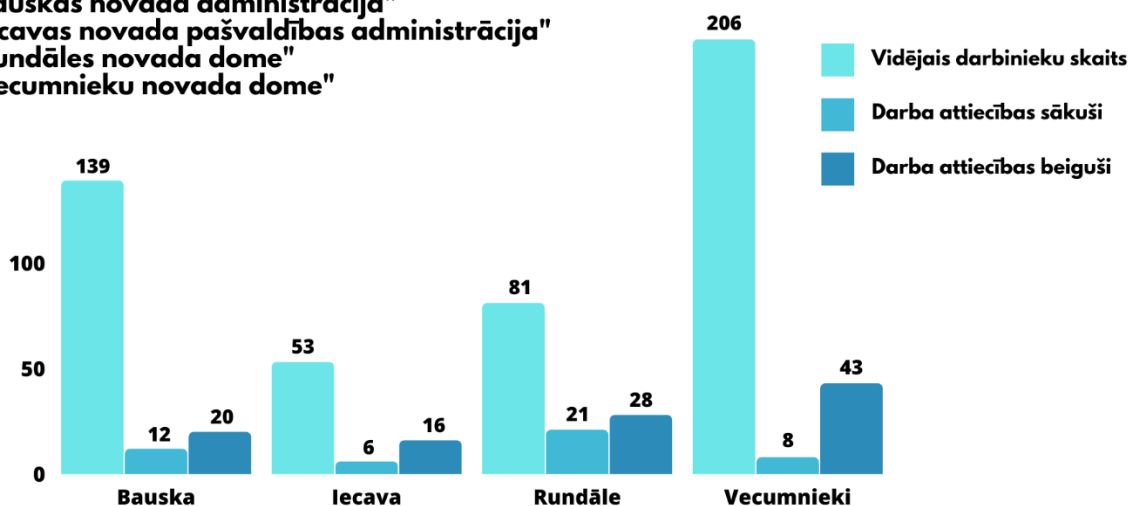
2.4. Pašvaldības personāls

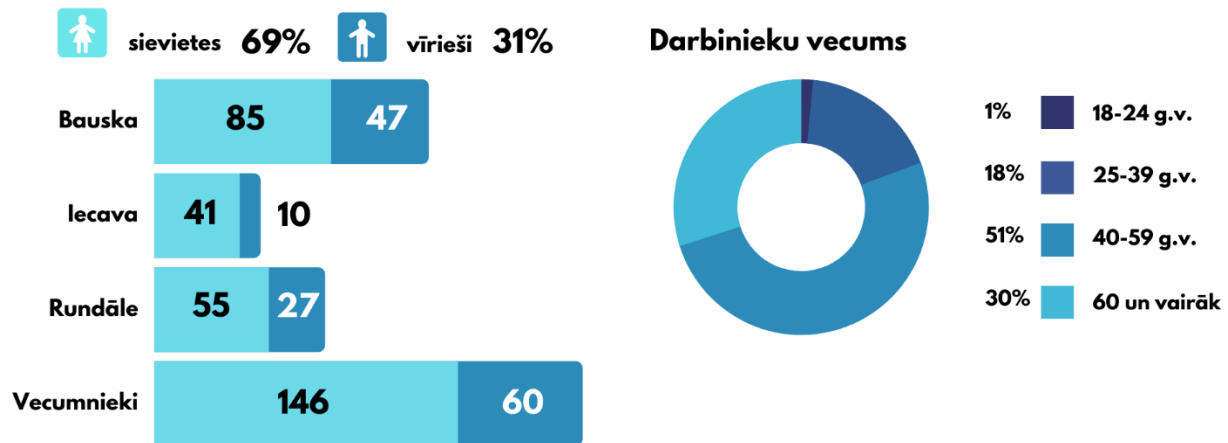
DARBINIEKU SKAITS PAŠVALDĪBĀ 2021. GADĀ

479

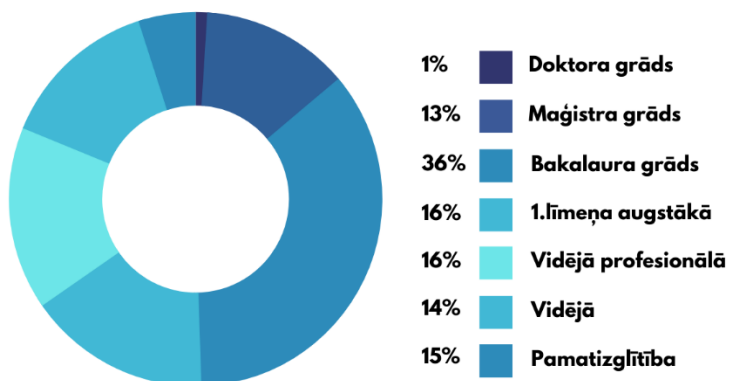
darbinieki iestādēs:

"Bauskas novada administrācija"
"Iecavas novada pašvaldības administrācija"
"Rundāles novada dome"
"Vecumnieku novada dome"





DARBINIEKU IZGLĪTĪBA



2.5. Klientu apkalpošana

Pēc administratīvi teritoriālās reformas 2021. gadā Bauskas novadā turpina darboties četri valsts un pašvaldības vienotie klientu apkalpošanas centri (VPVKAC): Bauskas (reģionālās nozīmes VPVKAC), Rundāles, Iecavas, Vecumnieku, kuros nodarbināti seši darbinieki.

SNIEGTIE PAKALPOJUMI

6,000



2021. gada decembrī iesniegti priekšlikumi, kas tika ņemti vērā Ministru kabineta noteikumu projekta "Kārtība, kādā izmanto gadskārtējā valsts budžeta likumā paredzēto apropriāciju valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīklā un valsts pārvaldes pakalpojumu atbalsta dienesta izveidei, uzturēšanai un publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidei" izstrādei.

Ievērojot Covid-19 infekcijas ierobežojumus, tika nodrošināta sasniedzamība un nepārtrauktība pašvaldības kompetencē esošo pakalpojumu saņemšanā:

- izveidotas pasta kastes, kur iedzīvotājiem atstāt iesniegumus,
- klienti aicināti maksimāli izmantot dokumentu elektronisko apriti,
- nodrošināta nepārtraukta klātienēs klientu apkalpošana.

Bauskas novada pašvaldībā tiek ievēroti labas pārvaldības principi pašvaldības pakalpojumu nodrošināšanai, tā izrādot pretimnākšanu iedzīvotājiem, lai tie varētu īstenot savas tiesības.

3. Finanšu resursi

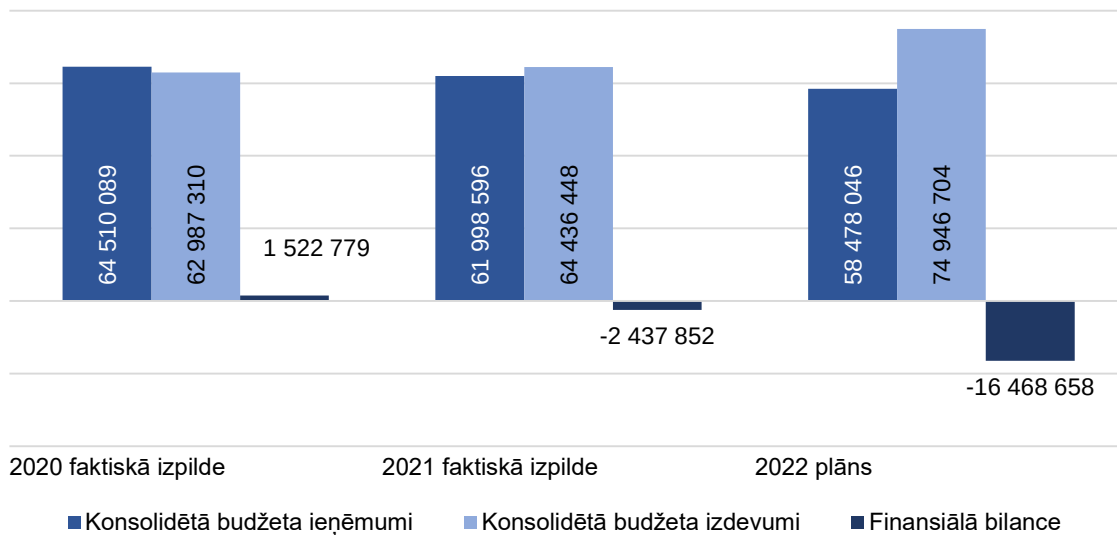
3.1. Budžeta izpilde

Bauskas novada pašvaldības budžets 2021. gadam, apvienojot Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novadu pašvaldību budžetus, apstiprināts 2021. gada 29. jūlijā ar Bauskas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 2 "Par Bauskas novada pašvaldības apvienoto budžetu 2021. gadam". Apvienotā budžeta grozījumi izdarīti 2021. gada 30. septembrī un 25. novembrī.

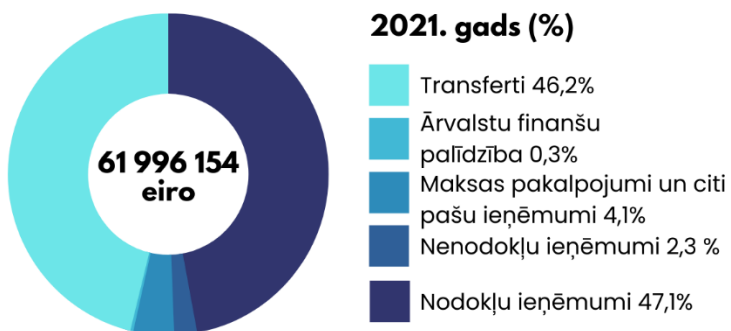
Bauskas novada pašvaldības budžets sastāv no pamatbudžeta, ziedojumiem un dāvinājumiem.

Pašvaldības konsolidētā budžeta (ieskaitot ziedojumus un dāvinājumus) ieņēmumi 2021. gadā bija 61 998 596 eiro jeb 102,1% no plānotā, bet salīdzinājumā ar 2020. gadu samazinājās par 2 511 493 eiro jeb 3,9%. Konsolidētā budžeta izdevumi 2021. gadā bija 64 436 448 eiro jeb 86,8% no plānotā, un par 1 449 138 eiro jeb 2,3% vairāk nekā 2020. gada izpilde.

Pašvaldības konsolidētais budžets 2020.-2022. gadam (eiro)



PAMATBUDŽETA IEŅĒMUMU STRUKTŪRA



FAKTISKIE IZPILDES RĀDĪTĀJI

↑ **2,1 % pret plānoto**

IEŅĒMUMU SAMAZINĀJUMS

↓ **3,9% pret 2020. gadu**

Nodokļu ieņēmumi veido būtiskāko pašvaldības ieņēmumu daļu, un 2021. gadā tie bija 29 204 128 eiro jeb 47,1% no ieņēmumu kopapjoma.

Salīdzinot ar 2020. gadu, kopējie nodokļu ieņēmumi pašvaldības budžetā samazinājās par 776 534 eiro jeb 2,6%, bet 2021. gadam plānoto apjomu tie pārsniedza par 1 928 074 eiro jeb 7,1%.

Lielākais nodokļu ieņēmumu īpatsvars ir iedzīvotāju ienākuma nodoklim (turpmāk – IIN), kas saņemts 24 706 660 eiro apmērā, no tā 111 050 eiro par 2020. gadu. IIN ieņēmumu izpilde pārsniedza pārskata gadam noteikto prognozi (22 942 329 eiro) par 7,2%, bet salīdzinājumā ar 2020. gadu IIN ieņēmumi samazinājās par 550 762 eiro jeb 2,2%.

Nekustamā īpašuma nodokļa (NĪN) ieņēmumi (ieskaitot parādu maksājumus) 2021. gadā bija 4 406 198 eiro, salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu samazinājums par 4,1%. NĪN parāda maksājumi saņemti 262 929 eiro apmērā.

Azartspēļu un dabas resursu nodokļa ieņēmumu apmēru 2021. gadā būtiski ietekmēja Covid-19 izraisītās ārkārtējās situācijas noteiktie ierobežojumi. Azartspēļu nodoklis saņemts 3 266 eiro apmērā, bet dabas resursu nodoklis 88 004 eiro, attiecīgi 13,7% un 85,7% no 2020. gada izpildes rādītājiem.

Nenodokļu ieņēmumi 2021. gadā bija 1 408 306 eiro (2,3% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem) jeb 130,0% no plānotā, pārsniedzot iepriekšējā gada izpildi par 11,3%. Šajā ieņēmumu grupā lielākais īpatsvars (89,2%) bija ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma atsavināšanas – 1 256 907 eiro, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, tie pieauga par 107 844 eiro.

Transfertu ieņēmumus veido ieņēmumi no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām, valsts budžeta un pašvaldību budžetu transferti. To kopējais apmērs 2021. gadā bija 28 658 753 eiro jeb 46,2% pamatbudžeta ieņēmumu kopapjomā. No gadam plānotā izpilde sasniedza 98,3%, bet salīdzinājumā ar 2020. gadu izpildes rādītāji bija par 5,5% zemāki, ko galvenokārt ietekmēja Eiropas Savienības finansēto projektu īstenošanai saņemtais finansējums no valsts budžeta.

Ieņēmumi no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām 2021. gadā sasniedza 342 304 eiro un ietver finansējumu projektu īstenošanai. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, par 82 029 eiro vairāk.

Valsts budžeta transferti 2021. gadā saņemti 27 686 482 eiro jeb 98,2% no plānotā. Valsts budžeta transfertu kopapjomā lielākais īpatsvars (61,0%) ir mērķfinansējumam, ko veido mērķdotācijas pedagoģisko darbinieku atlīdzībai un izglītības iestāžu uzturēšanai, māksliniecisko kolektīvu vadītāju atlīdzībai, autoceļiem un ielām, sociālās nodrošināšanas pasākumiem, 1.-4. klašu izglītojamo brīvpusdienām un mācību literatūras iegādei, kopsummā saņemti 16 878 047 eiro. Dotācija no pašvaldību izlīdzināšanas fonda saņemta 8 890 006 eiro apmērā, pārsniedzot prognozi (8 694 396 eiro) par 2,2%, tomēr salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu ir samazinājums par 5,2% jeb 489 611 eiro. Pārskata gadā, salīdzinot ar 2020. gadu, būtiski mazāks (2,7 reizes) ir bijis finansējums (1 918 429 eiro) ES līdzfinansētiem projektiem. Pārskata gadam plānotā finansējuma saņemšanu ietekmēja novirzes no projektu ieviešanas laika grafika.

Pašvaldību budžeta transfertu ieņēmumi 2021. gadā saņemti 629 967 eiro apjomā jeb 97,0% no plānotā. Samazinājums par 47,3% ar iepriekšējo gadu skaidrojams ar to, ka pēc administratīvi teritoriālās reformas 2021. gada 2. pusgadā nenotika savstarpējie darījumi starp apvienojamajām pašvaldībām izglītības un sociālo pakalpojumu, būvvaldes, tūrisma jomā, kā arī par centrālās bibliotēkas un sporta skolas pakalpojumiem.

Ārvalstu finanšu palīdzības ieņēmumi pārskata gadā bija 177 273 eiro (0,3% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem) jeb 43,6% no plānotā. Ārvalstu finanšu palīdzības ieņēmumi ietver tiešos maksājumus no ārvalstīm ES politiku instrumentu finansētajiem projektiem.

Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem 2021. gadā saņemti 2 547 694 eiro apmērā (4,1% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem) jeb 91,0% no plānotā. Salīdzinot ar 2020. gadu, ir samazinājums par 138 507 eiro jeb 5,2%. Lielākais īpatsvars bijis ieņēmumiem no komunālajiem pakalpojumiem (1 138 092 eiro jeb 44,7%) un no nomas un īres (635 971 eiro jeb 25,0%).

Pamatbudžeta ieņēmumi 2020.–2022. g.

	2020. gads izpilde, EUR	2021. gads izpilde, EUR	Izmaiņu dinamika 2021/2020		2022. gads plāns, EUR	2022 plāns/ 2021 izpilde, %
			EUR	%		
Nodokļu ieņēmumi	29 980 662	29 204 128	- 776 534	97,4	28 158 142	96,4
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	25 257 422	24 706 660	- 550 762	97,8	23 958 708	97,0
Nekustamā īpašuma nodoklis	4 596 734	4 406 198	- 190 536	95,9	4 116 434	93,4
Azartspēļu nodoklis	23 841	3 266	- 20 575	13,7	3 000	91,9
Dabas resursu nodoklis	102 665	88 004	- 14 661	85,7	80 000	90,9
Nenodokļu ieņēmumi	1 264 815	1 408 306	143 491	111,3	646 163	45,9
Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	7 137	18 387	11 250	257,6	4 020	21,9
Valsts un pašvaldības nodevas	30 044	31 781	1 737	105,8	29 008	91,3
Naudas sodi	26 046	22 525	- 3 521	86,5	8 300	36,8
Pārējie nenodokļu ieņēmumi	52 525	78 706	26 181	149,8	51 361	65,3
Ieņēmumi no pašvaldības īpašuma pārdošanas	1 149 063	1 256 907	107 844	109,4	553 474	44,0
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 686 201	2 547 694	- 138 507	94,8	3 430 662	134,7
Ārvalstu finanšu palīdzība	242 165	177 273	- 64 892	73,2	172 567	97,3
Valsts budžeta transferti	28 865 469	27 686 482	- 1 178 987	95,9	25 320 385	91,5
Valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	14 280 698	16 878 047	2 597 349	118,2	13 625 518	80,7
Transferti ES fondu un pārējās ĀFP līdzfinansētiem projektiem	5 205 154	1 918 429	- 3 286 725	36,9	2 958 147	154,2
Dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	9 379 617	8 890 006	- 489 611	94,8	8 736 720	98,3
Transferti no valsts budžeta daļēji finansētām publiskām personām	260 275	342 304	82 029	131,5	425 281	124,2
Pašvaldību budžeta transferti	1 196 330	629 967	- 566 363	52,7	324 519	51,5
KOPĀ	64 495 917	61 996 154	- 2 499 763	96,1	58 477 719	94,3

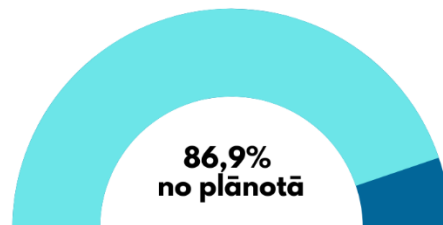
* 2022.gada plāns (euro) atspoguļots 28.04.2022. redakcijā

PAMATBUDŽETA IZDEVUMU STRUKTŪRA

KOPĀ 64 408 330 eiro:



FAKTISKIE IZPILDES RĀDĪTĀJI



IZDEVUMI PIEAUGUŠI

par 2,4 % salīdzinot ar 2020. gadu

Budžeta izdevumi atspoguļoti pa funkcionālajām kategorijām, kas raksturo izdevumu struktūru atbilstoši veicamajām funkcijām: vispārējie valdības dienesti, sabiedriskā kārtība un drošība, izglītība, ekonomiskā darbība, vides aizsardzība, pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana, veselība, kultūra un sports, sociālā aizsardzība.

Pašvaldības izdevumu struktūrā lielākais īpatsvars bija izglītības jomai 32 265 545 eiro jeb 50,1% no pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem. Salīdzinot ar 2020. gadu, izdevumi ir pieauguši par 2 604 157 eiro jeb 8,8%. Izdevumu pieaugums galvenokārt saistāms ar kapitālieguldījumiem izglītības iestāžu infrastruktūrā, tiem palielinoties par 37,5%. 2021. gadā tika uzsākta lecavas un Vecumnieku vidusskolu pārbūve, sporta zāļu būvniecība pie lecavas pamatskolas un Skaistkalnes vidusskolas.

Ekonomiskajai darbībai izlietoti 8 282 476 eiro jeb 12,9% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu izdevumu apjoms samazinājies par 1 928 655 eiro jeb 18,9%, ko ietekmēja šajā nozarē īstenojamo projektu ieviešanas gaita.

Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai, kas bija trešā lielākā izdevumu sadaļa ar 10,2 % pamatbudžeta izdevumu kopapjomā, izlietoti 6 547 816 eiro, t. i., gandrīz iepriekšējā gada līmenī.

Sociālajai aizsardzībai izlietoti 5 539 462 eiro jeb 8,6% no pamatbudžeta izdevumiem, pārsniedzot 2020. gada izpildi par 9,7%. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu lielākais pieaugums 32,5% ir bijis sociālā rakstura maksājumiem un kompensācijām.

Atpūtai, kultūrai un reliģijai izlietoti 4 964 311 eiro jeb 7,7% no pamatbudžeta izdevumiem. Salīdzinot ar 2020. gadu, samazinājums ir par 441 674 eiro jeb 8,2%.

Vispārējiem valdības dienestiem izlietoti 4 805 738 eiro jeb 7,4% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā, no tiem pašvaldības parāda darījumiem – 123 501 eiro, kas ietver kredītu procentu un apkalpošanas

maksājumus. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu izdevumi pieauguši par 10,3%, tostarp informācijas tehnoloģiju pakalpojumu izdevumi palielinājušies 4,3 reizes.

Veselības jomai izlietoti 1 054 021 eiro jeb 1,6% pamatbudžeta izdevumu kopapjomā. Izdevumu apjoms salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu pieaudzis par 36,6%, kas skaidrojams ar Nacionālā veselības dienesta finansējuma medicīnas pakalpojumiem palielinājumu pašvaldības aģentūrai "Iecavas veselības centrs" un pašvaldības iestādei "Vecumnieku veselības centrs".

Pamatbudžeta izdevumi 2020.-2022. g. atbilstoši funkcionālajām kategorijām

	2020. gads izpilde, EUR	2021. gads izpilde, EUR	Izmaiņu dinamika 2021/2020		2022. gads plāns, EUR	2022 plāns/ 2021 izpilde, %
			EUR	%		
Vispārējie valdības dienesti	4 358 388	4 805 738	447 350	110,3	4 319 035	89,9
<i>t.sk. pašvaldības budžeta parāda darījumi</i>	<i>113 023</i>	<i>123 501</i>	<i>10 478</i>	<i>109,3</i>	<i>131 131</i>	<i>106,2</i>
Sabiedriskā kārtība un drošība	620 007	629 945	9 938	101,6	1 147 754	182,2
Ekonomiskā darbība	10 211 131	8 282 476	- 1 928 655	81,1	6 802 773	82,1
Vides aizsardzība	333 247	319 016	- 14 231	95,7	863 363	270,6
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	6 516 235	6 547 816	31 581	100,5	6 595 482	100,7
Veselība	771 762	1 054 021	282 259	136,6	1 311 005	124,4
Atpūta, kultūra un reliģija	5 405 985	4 964 311	- 441 674	91,8	5 377 045	108,3
Izglītība	29 661 388	32 265 545	2 604 157	108,8	37 121 181	115,0
Sociālā aizsardzība	5 050 066	5 539 462	489 396	109,7	11 295 000	203,9
KOPĀ	62 928 209	64 408 330	1 480 121	102,4	74 832 638	116,2

* 2022.gada plāns (euro) atspoguļots 28.04.2022. redakcijā

Pamatbudžeta izdevumi 2020.- 2022. g. atbilstoši ekonomiskajai klasifikācijai

	2020. gads izpilde, EUR	2021. gads izpilde, EUR	Izmaiņu dinamika 2021/2020		2022. gads plāns, EUR	2022 plāns/ 2021 izpilde, %
			EUR	%		
Uzturēšanas izdevumi	49 318 701	51 827 403	2 508 702	105,1	55 918 890	107,9
Kārtējie izdevumi	44 435 335	46 703 502	2 268 167	105,1	50 538 509	108,2
Atlīdzība	32 045 522	34 039 755	1 994 233	106,2	33 978 474	99,8
Procentu izdevumi	18 759	37 432	18 673	199,5	53 467	142,8
Subsīdijas un dotācijas	1 403 872	1 476 530	72 658	105,2	1 529 533	103,6
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	1 840 607	2 359 969	519 362	128,2	3 119 608	132,2
Transferti	1 620 128	1 249 970	- 370 158	77,2	677 773	54,2
Kapitālie izdevumi	13 609 508	12 580 877	- 1 028 631	92,4	18 907 011	150,3
Dažādi izdevumi	-	50	50	-	-	-
Kapitālo izdevumu transferti	-	-	-	-	6 737	0,0
KOPĀ	62 928 209	64 408 330	1 480 121	102,4	74 832 638	116,2

* 2022.gada plāns (euro) atspoguļots 28.04.2022. redakcijā

Pamatbudžeta izdevumu sadalījumā pēc ekonomiskās klasifikācijas lielāko izdevumu daļu veido uzturēšanas izdevumi, kas 2021. gadā bija 80,5% no izdevumu kopapjoma jeb 51 827 403 eiro, bet salīdzinājumā ar 2020. gadu pieauga par 2 508 702 jeb 5,1%. Procentuāli lielāko uzturēšanas izdevumu daļu sastādīja izdevumi atlīdzībai – 65,7% jeb 34 039 755 eiro no kopējiem uzturēšanas izdevumiem. Izdevumi atlīdzībai ietver arī darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalstus un kompensācijas.

Salīdzinot ar 2020. gadu, izdevumi kapitālieguldījumiem samazinājušies par 1 028 631 eiro jeb 7,6%. Kapitālie izdevumi ietver izdevumus kapitālajiem remontiem un būvniecībai vairākos pašvaldības īstenotajos investīciju projektos, kā arī pamatlīdzekļu iegādei. Lielo investīciju projektu ieviešanas gaita ietekmē arī plānoto līdzekļu apguvi.

Ziedojumi un dāvinājumi

2021. gada ieņēmumi no ziedojumiem un dāvinājumiem bija 2 442 eiro, t. sk. procenti par ziedojumu un dāvinājumu noguldījumu 242 eiro.

Ziedojumi 2021. gadā

Saņemto ziedojumu mērķis, ziedotājs, (saņēmējinstāde)	Summa EUR
Atbalsts audžuģimeņu pateicības pasākumam", IK Kristāli 22, (iestāde "Vecumnieku novada Dome")	300
Materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai, IK Kristāli 22, (iestāde "Valles pamatskola")	500
Materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai, ZS Ziliņi, (iestāde "Valles pamatskola")	500
Izglītojamo stipendijām, SIA Florabalt, (iestāde "Valles pamatskola")	900
Kopā	2 200

2021. gadā izdevumi no ziedojumiem un dāvinājumiem bija 28 118 eiro, t. sk. 14 875 eiro izlietoti izglītojamo stipendijām par labām un teicamām sekmēm, 12 928 eiro - izglītības iestāžu labiekārtošanai, materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai un mācību līdzekļu iegādei, bet 315 eiro - pasākuma audžuģimenēm organizēšanai.

3.2. Ilgtermiņa saistības

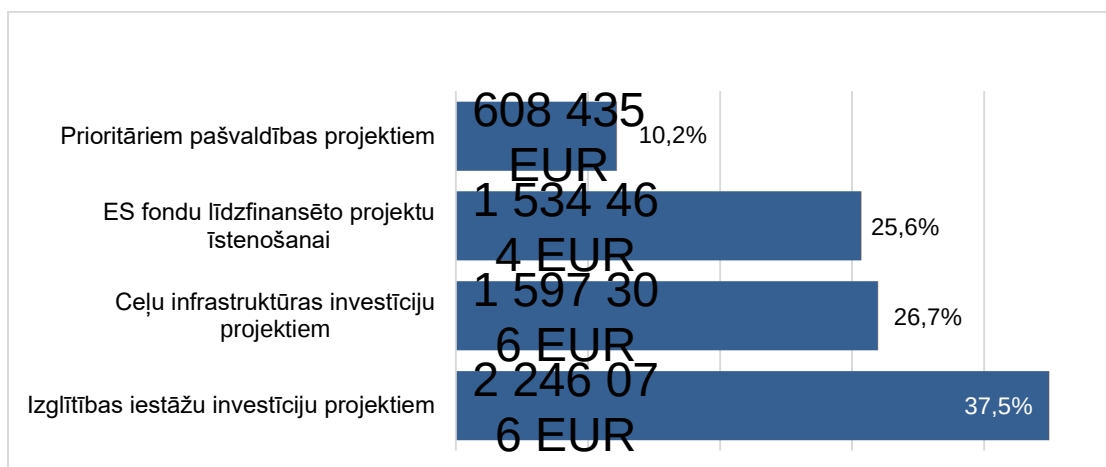
Pašvaldības kopējais saistību apjoms uz 31.12.2021. bija 45 636 811 eiro, t.sk. aizņēmumu pamatsumma 40 288 145 eiro (2. pielikums), bet galvojumi – 5 348 666 eiro (3. pielikums).

2021. gadā attīstības projektu īstenošanai tika piesaistīti kredītresursi 13 743 794 eiro, noslēdzot ar Valsts kasi desmit jaunus aizņēmumu līgumus ES līdzfinansēto projektu, ceļu infrastruktūras un izglītības investīciju projektu, kā arī pašvaldības prioritāro projektu īstenošanai. Pārskata gadā saņemti aizņēmumi 5 986 281 eiro apmērā.

Pārskata gadā ir veikta aizņēmumu pamatsummu atmaksa 3 369 194 eiro apmērā.

Pašvaldības saistību (ieskaitot procentu un apkalpošanas maksājumus) apmērs pārskata gada beigās bija 8,5% no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem.

2021. gadā saņemto aizņēmumu izmantošanas mērķi



3.3. Pašvaldības kapitāla vērtība kapitālsabiedrībās

Bauskas novada pašvaldības bilanci kā līdzdalība radniecīgo uzņēmumu kapitālā uzskaitīti ieguldījumi 11 kapitālsabiedrību pašu kapitālos, kopsummā 12 453 318 eiro. Ievērojot 2018. gada 13. februāra Ministru

kabineta noteikumus Nr. 87 "Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs", līdzdalību radniecīgas kapitālsabiedrības kapitālā uzskaita saskaņā ar pašu kapitāla metodi.

Līdzdalība radniecīgo kapitālsabiedrību kapitālā 31.12.2021. (eiro)

Nr.	Kapitālsabiedrības nosaukums	Līdzdalība 31.12.2020.	Līdzdalība 31.12.2021.	Izmaiņas +/-	Līdzdalība %
1.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzīvokļu komunālā saimniecība"	1 423 557	1 518 639	95 082	100
2.	SIA "Iecavas siltums"	688 450	773 979	85 529	100
3.	SIA "Bauskas siltums"	1 116 842	1 157 256	40 414	100
4.	SIA "Bauskas slimnīca"	2 629 864	2 870 162	240 298	100
5.	SIA "Bauskas ūdens"	2 312 794	3 530 020	1 217 226	100
6.	SIA "Īslīces ūdens"	1 212 715	1 205 360	-7 355	100
7.	SIA "Jaunolis"	146 228	128 962	-17 266	100
8.	SIA "Kūdrinieks"	248 815	235 414	-13 401	100
9.	SIA "Mūsu saimnieks"	241 697	219 737	-21 960	100
10.	SIA "Vides serviss"	590 307	669 356	79 049	100
11.	SIA "Zemgales mutes veselības centrs"	132 682	144 433	11 751	100
Kopā:		10 743 951	12 453 318	1 709 367	

Pašvaldības kapitālsabiedrību darbības rezultāti 2021. gadā (eiro)

(saskaņā ar iesniegtajiem gada pārskatiem)

Kapitālsabiedrība	Darbības veids	Vidējais uzņēmumā nodarbināto skaits	Neto apgrozījums	Peļņa (+) vai zaudējumi (-)
SIA „Bauskas slimnīca”	Veselības aprūpe	128	4 313 880	240 298
SIA „Zemgales mutes veselības centrs”	Zobārstniecības pakalpojumi	16	291 619	16 349
SIA „Vides serviss”	Sadzīves atkritumu apsaimniekošana, teritoriju un objektu labiekārtošana, apzaļumošana, uzturēšana un nekustamā īpašuma apsaimniekošana	118	2 937 337	79 049

SIA „Bauskas ūdens”	Ūdens ieguve un padeve patērētājam, notekūdeņu savākšana, novadīšana uz attīrīšanas ietaisēm, attīrīšanas procesa veikšana	22	755 982	5 926
SIA „Bauskas siltums”	Siltumenerģijas ražošana, pārvalde un realizācija	23	1 584 047	40 414
SIA „Īslīces ūdens”	Ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde; notekūdeņu savākšana un attīrīšana	13	281 955	-798
SIA "Iecavas siltums"	Siltumenerģijas ražošana, pārvalde un realizācija	16	889 433	85 529
SIA "Mūsu saimnieks"	Daudzdzīvokļu māju un juridisko personu ēku siltumapgāde; ūdens ieguve un novadīšana; notekūdeņu savākšana un novadīšana; nekustamā īpašuma pārvaldīšana	19	517 279	-21 960
SIA "Jaunolis"	Ceļu un maģistrāļu būvniecība; grants un smilts karjeru izstrāde; māla un kaolīna ieguve; tiltu un tuneļu būvniecība; ainavu veidošanas un uzturēšanas darbības	9	272 603	-8 514
SIA "Kūdrinieks"	Centrālās siltumapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana, dzīvojamo ēku un teritoriju apsaimniekošana, ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana, centralizēta sadzīves atkritumu savākšana	9	308 012	-13 400
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzīvokļu komunālā saimniecība"	Atkritumu apsaimniekošana, ūdensapgāde un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana, māju apsaimniekošana, teritorijas labiekārtošana un kopšana	78	1 234 313	20 926
Kopā:		451	4 551 196	443 819

3.4. Pašvaldības nekustamā īpašuma novērtējums

Vērtību sadalījums pa īpašuma veidiem (eiro)

Nekustamā īpašuma veids	Bilances vērtība 31.12.2020.	Bilances vērtība 31.12.2021.	Izmaiņas (+; -)
Dzīvojamās ēkas	3 152 898	3 274 783	121 885
Nedzīvojamās ēkas	52 427 572	54 374 758	1 947 186
Transporta būves	37 600 743	40 357 158	2 756 415
Zeme zem būvēm	4 089 076	4 049 922	-39 154
Kultivētā zeme	1 778 685	2 530 858	752 173
Atpūtai un izklaidei izmantojamā zeme	602 907	344 762	-258 145
Pārējā zeme	3 201 541	2 720 642	-480 899
Inženierbūves	13 698 245	14 935 369	1 237 124
Pārējais nekustamais īpašums	5 208 255	5 454 763	246 508
Turējumā nodotā valsts un pašvaldību zeme	101 912	51 025	-50 887
Turējumā nodotās pašvaldību būves	4 181 752	3 964 742	-217 010
Turējumā nodotie pašvaldību citi īpašumi	8 616	4 216	-4 400
Ieguldījuma īpašumi - Zeme	5 554 848	6 828 368	1 273 520
Ieguldījuma īpašumi - Būves	296 690	310 776	14 086
Kopā:	131 903 740	139 202 142	7 298 402

3.5. Pasākumi teritorijas attīstības plāna īstenošanā

Ar valsts budžeta līdzfinansējumu tika uzsākta Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas (IAS) un Bauskas novada attīstības programmas (AP) 2022.–2028. gadam izstrāde. Tās ietvaros tika nodrošināta sabiedrības līdzdalība, organizējot iedzīvotāju un uzņēmēju aptauju, publicējot informāciju par programmas izstrādes gaitu Bauskas novada sociālajos medijos, organizējot 11 darba grupas, vadības grupas sanāksmi un četras sabiedriskās apspriešanas sanāksmes. Noorganizēta Bauskas vecpilsētas un novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas un attīstības komisijas sēde, lai diskutētu par Bauskas vecpilsētas attīstības problēmām. Saņemti un apkopoti institūciju atzinumi, uzsākta IAS un AP 2. redakciju un Vides pārskata izstrāde.

Pašvaldības speciālisti sadarbojās ar Rail Baltica trases plānotājiem un projektētājiem Dienvidu posma attīstībai. Notika sabiedrības iesaiste Iecavas un Bauskas reģionālo staciju nosaukumu izvēlei akcijā „Kā sauksi, tā brauksi”.



Rail Baltica reģionālās stacijas un pieturas infrastruktūras dizains.

Turpinās 2018. gadā izveidotās Energopārvaldības sistēmas (EPS) uzturēšana. 2021. gadā veikts uzraudzības audits pašvaldības Energopārvaldības sistēmai, saņemts atzinums par starptautiski akreditētas Energopārvaldības sistēmas atbilstību standarta EN ISO 5001:2018 prasībām.

2021. gadā sagatavots un pieņemts lēmums par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu un apstiprināšanu Baldones ielā 65, lecavā, grozot lecavas novada teritorijas plānojumu.

Izstrādāta un apstiprināta lecavas parka attīstības koncepcija, paredzot ilgtspējīgus risinājumus un priekšlikums vides labiekārtošanai.

2021. gada Bauskas novada pašvaldības būvvalde turpināja veikt būvniecības procesa tiesiskuma uzraudzības funkcijas, kopumā pieņemti 217 lēmumi:

- 30 administratīvie akti;
- 1 lēmums administratīvajā lietā;
- sagatavotas 386 vēstules un sarakstes dokumenti būvniecības procesa tiesiskuma uzraudzībai;
- 65 atbildes juridiskajām un fiziskajām personām par juridiskajiem jautājumiem.

Bauskas novada pašvaldības būvvalde izskatījusi 594 būvniecības lietas un pieņēmusi lēmumus, izsniegtas 112 būvatļaujas ēkām un būvēm.

3.6. Pabeigtie attīstības projekti 2021. gadā

- Projektā „Deinstitucionalizācijas plāna īstenošana Bauskas novadā” atjaunota ēka Zaļajā ielā 33, Bauskā, ārpusģimenes aprūpē esošiem bērniem un jauniešiem. Ēka labiekārtota un pielāgota personām ar funkcionāliem traucējumiem.



- Projektā „Teritorijas revitalizācija Bauskas pilsētas Ziemeļu aglomerācijā” pārbūvēta Mēmeles iela un krustojums ar autoceļu V1005, izveidojot rotācijas apli un pieejas krustojumam, izbūvēts apvienotais gājēju un veloceliņš, lietuss ūdens kanalizācija, uzstādīti satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi un nodrošināta vides pieejamība.
- Projektā „Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Dāviņu pagastā” veikta grants ceļu „Dārzniecība-Bajāri”, „Kampas-Žūžu kapi” un ceļa „Stīnūži-Lambārtes kalte” pārbūve.
- Projektā „Privāto investīciju palielināšana Gailīšu pagastā uzņēmējdarbības veicināšanai” izbūvēts Gailīšu pagasta autoceļa A10 Čikstes-Muzejs-Kaulbrieži posms.
- SIA „Bauskas ūdens” projektā „Ūdenssaimniecības attīstība Bauskā III kārtā” izbūvēti kanalizācijas tīkli Draudzības, Lauku un Ošu ielās līdz Mēmeles ielai.
- Īstenota Pilskalna ielas pārbūve Bauskā, veikta ielas seguma maiņa, izbūvētas inženierkomunikācijas, modernizēts apgaismojuma tīkls.
- Īstenota Īslīces pagasta Rītausmu ciema galveno ielu Liepu ielas un Lauku ielas posmu pārbūve, veikta ielas seguma atjaunošana, sakārtotas inženierkomunikācijas.
- Īstenota Zemgaļu ielas posma no Skolas ielas līdz Lauku ielai un Lauku ielas segas izbūve Bauskā, atjaunoti inženiertīkli.
- Īstenota Pārupes ielas seguma atjaunošana posmā no Īslīces ielas līdz Rožu ielai Bauskā.
- Pārbūvēts Gājēju tilts pār Mēmeles upi Bauskā.
- Īstenota asfalta seguma izbūve Vīnkalna ielā, veikta ielu segumu atjaunošana Ābeļu ielā, Liepu ielā un Vītolu, Pļavu, Lauku, Zemgales, Dzintaru, Robežu ielu posmos lecavā.
- Veikta ielu apgaismojuma projektēšana un izbūve Līvānu ielai Saulainē, Rundāles pagastā.
- Veikta Bezdelīgu ielas un Dārza ielas Pilsrundālē, Rundāles pagastā virsmas dubultā apstrāde.
- Veikta Jātnieku ielas Pilsrundālē, Rundāles pagastā un Skolas ielas Viesturos, Viesturu pagastā seguma selektīvā virsmas apstrāde.

- Veikti nekustamā īpašuma “Kaucmindes Stalji” esošās ēkas (bijušās cūku kūts) demontāžas darbi un piegulošās teritorijas sakārtošana Saulainē, Rundāles pagastā.
- Īstenoti ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstības būvdarbi Jumpravas ciemā, Mežotnes pagastā (1. kārtā).
- Veikta ielu apgaismojuma modernizācija Iecavā, realizējot ESCO investīciju modeli Baldones un Skolas ielā Iecavā.
- Veikta apgaismojuma modernizācija Zemgales ielas posmos no Edvarta Virzas ielas līdz Dārza ielai un no Rīgas ielas līdz Dzirnau ielai, izbūvēts jauns apgaismojums Vītoli ielas posmā no Robežu ielas līdz Stelpes šosejai un Pārupes ielā Iecavā.
- Projektā „Mūsas un Lielupes gultnes tīrīšana zivju nārsta vietu atjaunošanai Bauskas novadā” veikta upes gultnes tīrīšana no sanesumiem un aizauguma, lai atjaunotu un uzlabotu vimbu un citu zivju sugu, kā arī upes nēģu nārsta apstākļus Mūsā un Lielupes augštecē.
- Projektā „Sugu un biotopu stāvokļa uzlabošana dabas parka „Bauska” teritorijā” veikti Mēmeles upes gultnes un krasta tīrīšanas darbi, labiekārtota dabas parka “Bauska” teritorija un izveidota skatu platforma.
- Apvārsnis 2020 projektā „Accelerate SUNShINE” veicināta daudzdzīvokļu dzīvojamo ēku īpašnieku izpratne par ēku atjaunošanu.
- Projektā „Digital cemetery” izbūvēts žogs ap Sila kapiem Iecavā un īstenots 20 kapsētu digitalizācijas process, ierīkoti 19 informatīvie stendi pie kapsētām, iegādāti divi portatīvie datori.
- Projektā „Bauskas vecpilsētas vēsturiskās datu bāzes izveidošana” izstrādāta mājaslapa un publicēta informācija par 200 objektiem.
- Divu projektu ietvaros ēkai Grāfa laukumā 3, Iecavā ir izstrādāta arhitektoniski mākslinieciskā izpēte.
- Projektā „EXPLORE BALTS” pilnveidotas zināšanas un kompetences par "Baltu ceļš" maršruta objektiem, novadītas keramikas meistarklase. Izbūvēta Mežotnes pilskalna skatu platforma, skatupunkts un atjaunots celiņa segums.
- Pabeigta stāvlaukuma izbūve pie Mežotnes baznīcas Rundāles pagastā, lai veicinātu Mežotnes pilskalna kā tūrisma objekta attīstību.
- Īstenota Dievdārziņa pastaigu takas pārbūve Iecavā.
- Iecavā atjaunotas Sila kapu kapličas iekšējās un veikts fasādes remonts.
- Projektā „Power of Generation” iegādāti četri elektrovelosipēdi un specializēts autotransports sociālā dienesta vajadzībām, kā arī lielizmēra intelektuālās dārza spēles, interaktīvā grīda un magnētiskie kubi Dienas centra apmeklētāju nodarbībām Iecavā.
- Projektā „Safe School” paplašināts videonovērošanas kameru tīkls Iecavas pilsētā, ierīkotas ātruma noteikšanas ierīces, izbūvēta velo braukšanas prasmju apguves trase pie Iecavas vidusskolas „BTA Velozinis” un iegādāts braukšanas prasmju apguves aprīkojums, velosipēdi un ķiveres.
- Projektā „Booster for ReStart” ietvaros izbūvēts skeitparks Iecavā.



- Īstenota lecavas pamatskolas ēkas Skolas ielā 21 lecavā jumta pārbūve.
- Izbūvēta „Velo pumpu trase” lecavā.
- Projektā „Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” Bauskas Valsts ģimnāzijā un Bauskas 2. vidusskolā veikta Sporta laukuma pārbūve Dārza ielā 9, modernizēta Bauskas Valsts ģimnāzija, atjaunotas klašu grupas.
- Projektā „Plānveida ilgtermiņa darba ar jaunatni īstenošana Bauskas novadā” sekmēts plānveida ilgtermiņa darbs ar jaunatni Bauskas novadā.
- Projektā „Esmu Es pats” jauniešiem sniegta iespēja socializēties un kvalitatīvi pavadīt brīvo laiku, saņemot individuālu atbalstu ārpusskolas laikā, mazinot psihoemocionālās veselības riskus Covid - 19 pandēmijas laikā un pēc tās.

Saņemtās atzinības:

- Projekts „Valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa Bauskas pilsdrupu konservācijas III kārtā” saņēmis 1.vietu konkursa „Latvijas būvniecības gada balva 2020” nominācijā Restaurācija un iekļūvis Kultūras ministrijas informatīvās kampaņas un spēles „Atrastā Latvija” dalībnieku augstāk vērtēto objektu Top 10.
- Par projekta „Deinstitucionalizācijas plāna īstenošana Bauskas novadā” rezultātu – atjaunoto ēku Zaļajā ielā 33, Bauskā saņemta Labklājības ministrijas atzinība par iekļaujošas un piekļūstamas vides izveidi ārpusģimenes aprūpē esošiem bērniem.

4. Darbības rezultāti

4.1. Kultūra

KULTŪRA SKAITĻOS



21

kultūras institūcija

7 tautas nami
6 kultūras centri
4 kultūras nami
2 saietu nami
2 pagastu kultūras organizatori



110

**dažādu veidu
amatiermākslas un
pašdarbības kolektīvi**

< 1300

**dalībnieki
amatiermākslas
kolektīvos**



7

**muzeji un
novadpētniecības
centri**



37

publiskās bibliotēkas

11 174 reģistrēti lietotāji
109 307 apmeklējumi
288 935 izsniegumi



Bauskas centrālā bibliotēka

saņēma Latvijas Bibliotekāru
biedrības titulu
"Gada bibliotēka 2021"

Lielākie un nozīmīgākie 2021. gada kultūras pasākumi Bauskas novadā

BAUSKĀ:

- Lieldienu pastaigu taka ar spēles elementiem „Pa pēdām” Korfa dārzā
- Latvietības spēka signālu translācija „apzinies!” Bauskas Pilskalna parka estrādē
- Saulgriežu saullēkta sagaidīšana „Spīgo”
- Notikumu pagalmā „Pulsēta” – kopumā 14 dažādu mākslinieku koncertu sērijas vasaras nedēļas nogalēs Bauskas Kultūras centra pagalmā
- Starptautiskais Eiropas deju festivāls „VĒLREIZ” – 10 „Annas dančos”
- Tiešraides koncerts „Mūsu kalendāros saviļņojums”
- Vides noformējums „Mirdzošā simfonija kokiem” Korfa dārzā
- „Ciere”. Nesteidzīga pastaiga vecpilsētā 11. septembrī ar akcentu Bauskas vecpilsētas industriālā mantojuma iepazīšanai un izziņāšanai

Brunavā:

- Attālinātais tiešsaistes koncerts par godu Brunavas pagasta izveides 100. gadadienai
- Dzejas dienām veltīts koncerts „Dzeja izskan dziesmā”
- Jauniešu sarīkojums - rudens zelta tirdziņš „Jauna ēra”



Codē:

- Ģimenes diena „Es un mana ģimene”
- Codes pagasta folkloras kopas „Dreņģeri” 40 gadu jubilejas pasākums
- Miķeļdienas pasākums „Miķelītis – maizes tēvs”

Uzvarā:

- Brīvdabas izrāžu festivāls „Vezums -2021”
- „Vezumiņš”
- Miķeļdiena

Īslīcē:

- “Svinam Latvijas dzimšanas dienu” – gaismas un mūzikas uzvedums Rītausmu parkā
- Ziemassvētku pasākums pirmsskolas vecuma bērniem Īslīces pagasta četros ciemos

Vecsaulē:

- Pasākums „Putnu dziesmas”
- Līgo svētku pasākums „No Saulgriežu vakara līdz Jāņu dienai”
- Ziemassvētku pasākums

IECAVĀ:

- Iecavas novada pašvaldības augstāko apbalvojumu pasniegšanas ceremonija, kura tika pārraidīta video formātā
- „Iecavas novada uzņēmēju gada balvas” noslēguma sarīkojums
- Iecavas pilsētas svētki par godu pilsētas statusa saņemšanai
- Vasaras muzikālais Mini festivāls ar Latvijā pazīstamu grupu piedalīšanos
- Ikgadējā Ģimenes diena un jaundzimušo iecavnieku sveikšana
- „Gaismas takas” no 18. novembra līdz 31. decembrim

RUNDĀLĒ:

- Rundāles novada svētki
- „Imantam Lancmanim – 80” izstādes atklāšana
- Vēlā vakara mūzika laivās pie Rundāles dzirnavām – Sabīnes Berežinas koncerts

Svitenē:

- Svitenes X Starptautiskais glezniecības simpozījs
- Folkloras festivāls „Rudens nāca, rudens gāja...”

VECUMNIEKOS:

- Pavasara gaidīšanas svētki "Metēņi Vecumniekos"
- Tradicionālie Vecumnieku pagasta "Liliju svētki"
- Staro Vecumnieki - Lāčplēša dienas pasākums

Misā:

- Misas baltās nakts koncerts jūnijā
- Miķeļdiena septembrī

Bārbelē:

- Bārbeles pagasta pagalmu svētki (5. Starptautiskais kapelu saiets Bārbelē)
- Ģimeņu aktivitāšu diena Bārbeles parkā

Kurmenē:

- Pēterdienas svinības

Skaistkalnē:

- Kanepenes svētki
- Baltu vienības dienas svinības

Vallē:

- Aktiera un režisora Alfreda Amtmaņa-Briedīša piemiņas pasākums

4.2. Sports

SPORTA INFRASTRUKTŪRA

17 slēgtās sporta bāzes
15 atklāta tipa sporta bāzes

4 augsta līmeņa komandas:

- Ramirent Nacionālā basketbola līga
- Optibet Latvijas Čempionāts volejbolā
- Latvijas čempionāts futbolā Augstākajā līgā
- Elvi virslīga florbolā

29 komandas un vairāk nekā 400 sportistu

Nozīmīgākie 2021. gada sporta sasniegumi:

- 1. vieta LSVS 58. sporta spēlēs novadu vērtējumā,
- 1. vieta Latvijas čempionātā dambretē,
- 1. vieta Optibet Latvijas čempionātā volejbolā,
- 2. vieta Latvijas kausā un Latvijas čempionātā stenda šaušanā,
- 7. vieta Ramirent nacionālajā basketbola līgā.

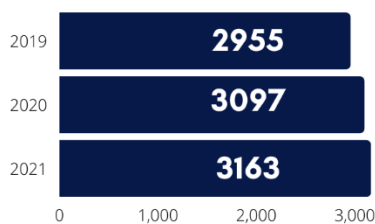
Nozīmīgākais 2021. gada sporta notikums Bauskas novadā - lielākais krosa pasākums Latvijā, rallijkross, autokross, folkreiss „Mūsas trilleri” - leģendārajā *Musa Raceland* trasē.

4.3. Izglītība

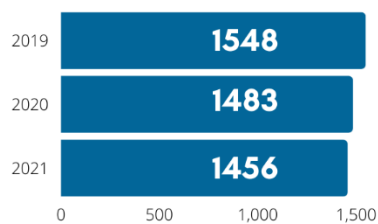
2021. gadā Bauskas novada teritorijā bija 33 izglītības iestādes. Izglītojamo skaits kopā – 6822: pirmsskolas izglītībā - 2203, pamatskolas posmā - 4052, vidējā izglītībā - 567. Pirmsskolas izglītība tiek piedāvāta gan pirmsskolas izglītības iestādēs (PII), gan skolu pirmsskolas grupās (PG).

IZGLĪTOJAMO SKAITA DINAMIKA

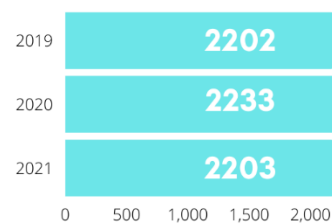
Vidusskolas



Pamatskolas



Pirmsskola



Lielākais izaicinājums 2021. gadā bija uzsāktais darbs pie vienota izglītības modeļa izveides apvienotajā novadā. Iepazīta lecavas, Bauskas, Vecumnieku un Rundāles novada pieredze un veiksmīgākā pārņemta jauno vienoto novada normatīvo aktu izstrādē.

Izglītība satura dažādošanai turpinās dalība projektos:

- „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ar mērķi nodrošināt izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs.
- „Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” („PuMPuRS”).
- „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, organizējot dažādus karjeras attīstības atbalsta pasākumus, grupu un individuālās konsultācijas, nodrošinot pedagogu karjeras konsultantu pieejamību.

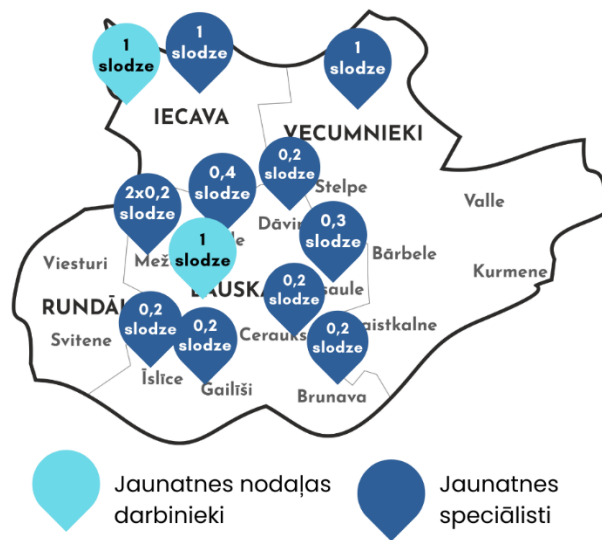
4.4. Darbs ar jaunatni

Covid-19 pandēmijas laikā darbs ar jaunatni tika organizēts attālināti vai arī epidemioloģiski drošā vidē. Tika apzināta pandēmijas ietekme uz jaunatnes mentālo un psihoemocionālo veselību. Rezultātā veiksmīgi tika realizēti projekti „Atbalsts jauniešiem Covid-19 pandēmijas radīto seku mazināšanai”- Bauskas novadā „Mans novads - mans atbalsts”, lecavas novadā „Esmu Es pats”.

Pēc administratīvi teritoriālās reformas izveidota Jaunatnes nodaļa (divi speciālisti) ar mērķi izstrādāt vienotas vadlīnijas darbā ar jaunatni, uzlabot darba kvalitāti, apzināt un novērtēt līdzšinējo veikumu un

nospraust mērķus tālākai jaunatnes politikas attīstībai novadā. Pagastos turpina darbu jaunatnes darbinieki.

JAUNATNES LIETU SPECIĀLISTI NOVADĀ



2. vieta Latvijā
pēc oficiāli reģistrēto
jaunatnes organizāciju skaita

"LAIKS JAUNIEŠIEM"
"JAUNATNE SMAIDAM"
"MUMS PIEDER PASAULE"

✓ pašvaldība piedāvā skolēnu
nodarbinātību vasarā

✓ kvalitatīva brīvprātīga darba
nodrošināšana

Līdz Bauskas novada reformai Eiropas Sociālā fonda projekta „PuMPuRS” pašvaldības izsludinātā konkursa ietvaros par priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riska jauniešu iesaisti jauniešu iniciatīvu projektos 2021. gadā tika uzsākti trīs projekti (Bauskas novadā – divi projekti, Rundāles novadā viens), savukārt Vecumniekos noslēdzās projekts, kurš tika apstiprināts 2020. gadā. Projektu ietvaros NVO mūsu novadā organizē mērķtiecīgas aktivitātes jauniešu motivācijas paaugstināšanai, aktīvas iniciatīvas līdzdalības ikdienas dzīvē veicināšanai iespējami tuvu jauniešu dzīvesvietai.

4.5. Sociālā aizsardzība

2021. gads iezīmējās ar spēju pārorganizēties, pieņemt lēmumus un turpināt veikt sociālo darbu neatkarīgi no valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas. Sociālo darbinieku galvenais pienākums bija nezaudēt cilvēktiesību saspringtajā un noslogotajā darbā, kā arī turpināt veikt sociālā darba uzdevumus un pildīt nepieciešamās darbības, lai palīdzētu klientiem atpazīt radušās problēmas un meklēt risinājumus to novēršanai.

Darbu ar klientiem, dažādu pasākumu organizēšanu, pulcēšanos būtiski ietekmēja esošie Covid-19 izplatības ierobežojumi. Būtiski tika samazināts pasākumu apjoms bērniem un senioriem.

Administratīvi teritoriālās reformas rezultātā ir izveidota pašvaldības iestāde “Bauskas novada sociālais dienests”, kurā ietilpst Bauskas struktūrvienība, Rundāles struktūrvienība, Iecavas struktūrvienība un Vecumnieku struktūrvienība. Bauskas novada sociālā dienesta personāls ir daudzpusīgs, katrs darbinieks

ir svarīgs, strādājot savā jomā. Sociālā dienesta struktūra veidota tā, lai iedzīvotājiem nodrošinātu saprotamu un kvalitatīvu atbalstu jebkurā dzīves situācijā.

Pilnvērtīga pakalpojumu klāsta nodrošināšanai un uzlabošanai turpinās sociālā dienesta iesaiste dažādu projektu īstenošanā.

- Lai uzlabotu to ģimeņu dzīves kvalitāti, kurās ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, notiek aktīva sadarbība ar bāriņtiesu, starpprofesionāļu sanāksmes, sadarbība ar pašvaldības policiju, valsts policiju, informācijas apmaiņa un kopīgi apsekojumi, sadarbība ar izglītības iestādēm, kopīgas tikšanās ar vecākiem, sociālo gadījumu analīze, sadarbība ar krīžu centriem, starpinstitutionālās sadarbības nodrošināšana, risinot sociālos gadījumus.
- Projekts “Atver sirdi Zemgalē” īstenots ar mērķi palielināt ģimeniskai videi pietuvinātu un sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamību dzīvesvietā personām ar invaliditāti un bērniem.
- Dalība Labklājības ministrijas pilotprojektā “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās”, kura ietvaros sociālā darba speciālisti tiek nodrošināti ar metodiskajiem materiāliem darbam ar dažādām mērķa grupām.
- Turpinās sadarbība ar Pestīšanas armijas Bauskas un Iecavas korpusu. Ar Bauskas korpusu norit dalība programmā “Pats savam saimes galdam” ar mērķi dot iespēju grūtībās nonākušiem cilvēkiem pašu rokām veikt zemkopības darbus pārtikas sagādāšanai savas saimes galdam.
- Turpinās dalība Labklājības ministrijas pilotprojektā par ģimenes asistentu apmācību, kur speciālisti apgūst vērtīgas zināšanas ģimeņu atbalstam.
- Jau ceturto gadu projekta “NVA skolēnu nodarbinātības pasākumi” ietvaros sociālais dienests dienas aprūpes centrā piedāvā iespēju strādāt četriem jauniešiem.
- Darbu turpina “Dienas aprūpes centri” ar mērķi klientiem ar funkcionāliem traucējumiem dot iespēju integrēties sabiedrībā, veicināt viņu sociālās funkcionēšanas spēju attīstību un uzlabošanu, atbilstoši viņu fiziskajām un garīgajām spējām.
- Vecumniekos ir izveidots un uzsācis darbību daudzfunkcionālais sociālo pakalpojumu centrs personām ar garīga rakstura traucējumiem un dienas aprūpes centrs bērniem ar funkcionāliem traucējumiem.
- Sociālā dienesta Iecavas struktūrvienībā turpinās pārrobežu projekta “Sociālā partnerība – sociāli neaizsargāto cilvēku integrācija sabiedrības dzīvē” realizēšana.

4.6. Veselība

Ņemot vērā Covid-19 pandēmijas rezultātā noteiktos epidemioloģiskos ierobežojumus, 2021. gadā pastiprināta pašvaldības iesaiste bija nepieciešama vakcinācijas un testēšanas procesa nodrošināšanā. SIA “Bauskas slimnīca” tika izveidota Covid-19 pacientu nodaļa. Kopējā Covid-19 vakcinācijas aptvere (vismaz vienu vakcīnas devu saņēmušo skaits) Bauskas novadā uz 2021. gada 31. decembri - 66%.

Jau 2020. gada jūlijā SIA “Bauskas slimnīca” teritorijā tika ierīkots moblais punkts Covid-19 testēšanai, kur tika pieņemti iedzīvotāji arī 2021. gadā.

2021. gadā Bauskas novadā notikušas 12 publiskās asins donoru dienas (neskaitot izbraukumus uz uzņēmumiem). Kopā ziedotas asinis aptuveni 600 reizes, kas nepieciešamības gadījumā sniedz iespēju palīdzēt vismaz 600 ārstniecības epizodēs.

Veselības veicināšanas aktivitātes

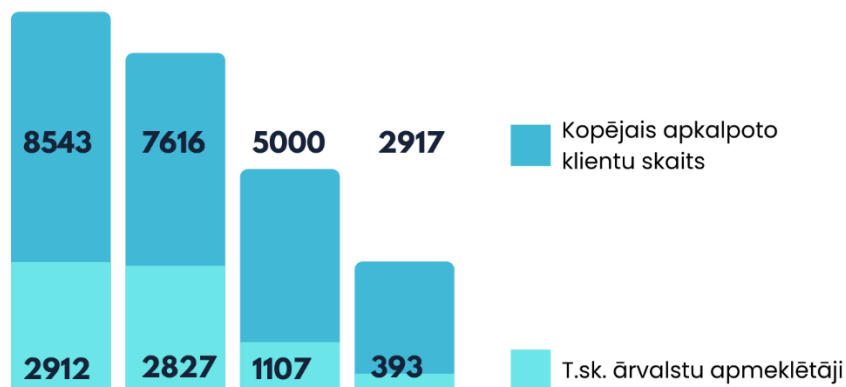
Turpinās uzsāktie veselības veicināšanas projekti, īstenojot aktivitātes slimību profilaksei, veselīga uztura popularizēšanai, fizisko aktivitāšu veicināšanai, garīgās veselības uzlabošanai u.c.

4.7. Tūrisms

Bauskas TIC apkalpoto klientu skaits Covid-19 ietekmes un ierobežojumu dēļ 2021. gadā ir krities par 58,4%. Covid-19 ierobežojumu dēļ par 61% pieaudzis uzņēmēju konsultāciju skaits pa tālruni, skaidrojot noteikumus, aktualizējot informāciju par ēdināšanas vietām un atvērtajiem objektiem.

TŪRISMA RĀDĪTĀJI

TIC APKALPOTO KLIENTU SKAITS



ĀRVALSTU TŪRISTU TOP 5

	pret 2020
1. Lietuva	✓
2. Vācija	↑
3. Igaunija	↓
4. Polija	↑
5. Holande	↑

2021. gadā par 24% samazinājies Bauskas TIC uzturētās mājaslapas www.visit.bauska.lv lietotāju skaits (2021. gadā 58 050, 2020. gadā 77262 lietotāji). Nedaudz pieaudzis TIC uzturēto sociālo mediju sekotāju skaits @VisitBauska: Facebook 2900 (+373) un Instagram 1020 (+205).

Labus rezultātus uzrāda Bauskas TIC 2020. un 2021. gada vasarā izveidotie audio gidi. "Iepazīsti Bausku" noklausījušies 2100 interesentu, no tiem latviešu valodā 56%; angļu - 21%; krievu - 19,8%; lietuviešu un igauņu valodā - 2,5%.

"Iepazīsti lecavu!" noklausījies 801 interesents, t. sk. latviešu valodā 70%; krievu - 16%; angļu valodā 14%.

4.8. Uzņēmējdarbība

Saskaņā ar LURSOFT datiem (01.06.2021.) Bauskas novada teritorijā darbojās 3211 aktīvu uzņēmumu. Ar lielāko apgrozījuma pieaugumu pret iepriekšējā gada rādītājiem strādāja lauksaimniecības, kravu

pārvaldījumu, mazumtirdzniecības un būvniecības nozares uzņēmumi. 2021. gadā uzņēmumu reģistrācijas dinamika likne bija negatīva, jo kopumā tika likvidēti 178 uzņēmumi, taču reģistrēti – 119.

UZŅĒMĒJDARBĪBAS RĀDĪTĀJI

3211 aktīvo uzņēmumu skaits



virs **86** milj.eiro

uzņēmumos reģistrētais
pamatkapitāls

AKTĪVO UZŅĒMUMU skaits pēc uzņēmējdarbības formas

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	1542
Zemnieku saimniecība	1279
Individuālais komersants	258
Individuālais uzņēmums	93
Kooperatīvā sabiedrība	30
Akciju sabiedrība	3
Pilnsabiedrība	3
Citi	3

avots: LURSOFT

Līdz administratīvi teritoriālajai reformai Bauskas novadā uzņēmējdarbības atbalsta funkciju veica viens speciālists Sabiedrisko attiecību nodaļā, Iecavā bija 0,5 slodze Attīstības nodaļā, Rundālē darbojās Uzņēmējdarbības un kompetenču attīstības centrs (1 speciālists), Vecumniekos – speciālists Attīstības plānošanas nodaļā. Rundāles un Vecumnieku teritorijās darbojās jaunu uzņēmumu atbalsta instruments, kas veicināja uzņēmējdarbības uzsākšanu un izaugsmi. Vecumnieku teritorijā tika atbalstītas sešas projektu iesniedzēju idejas, savukārt Rundāles teritorijā – divas. Realizējot šos projektus, tika radīti inovatīvi produkti vai pakalpojumi, kā arī jaunas darba vietas. Gada nogalē, iesaistot iedzīvotājus, tika apzināti un godināti uzņēmēji konkursos “Bauskas novada uzņēmēju gada balva” un „Iecavas novada uzņēmēju gada balva”.

Pēc administratīvi teritoriālās reformas, veidojot pašvaldības struktūru, saglabāta struktūrvienība Uzņēmējdarbības un kompetenču attīstības centrs. Centra speciālisti informē uzņēmējus par aktuāliem jautājumiem, rosina savstarpēju tīklošanos, kā arī jaunu sadarbības partneru meklēšanu, veicina aktīvas ekonomiskās vides attīstību novada teritorijā. Lai mazinātu pandēmijas ietekmi uz novada pārtikas ražotājiem, tika apzināta to produkcija un šī informācija tika izplatīta novada sabiedrības informēšanas kanālos, tādējādi aicinot iedzīvotājus atbalstīt vietējos ražotājus un iegādāties viņu produkciju.

5. Komunikācija ar sabiedrību

Bauskas novada pašvaldība pievēršusi uzmanību tam, lai komunikācijas process noritētu raiti un būtu iedzīvotājiem saistošs. Būtiski ir nodrošināt atgriezenisko saiti, iedrošināt iedzīvotājus paust viedokļus, kā arī izteikt vēlmes un intereses.

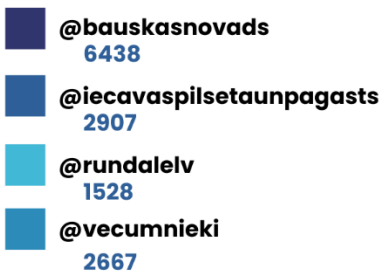
Aktīvai un daudzpusīgai komunikācijai pašvaldības ikdienas darbā izmantoti dažādi kanāli, informācijas tehnoloģijas.

Pēc administratīvi teritoriālās reformas pašvaldība turpina izmantot līdzšinējos elektroniskos saziņas kanālus: interneta tīmekļvietnes un sociālo mediju kontus. Pārejas periodā līdz jaunās pašvaldības vienotās tīmekļvietnes www.bauskasnovads.lv izstrādei turpināta informācijas izvietošana līdzšinējās tīmekļvietnēs www.bauska.lv, www.iecava.lv, www.rundale.lv, www.vecumnieki.lv un to uzturēšana. Aktīvi informācija publicēta līdzšinējos sociālo mediju kontos facebook.com un instagram.com, tādējādi nodrošinot mērķētu un iedzīvotāju dzīves vietai pietuvinātu informāciju. 2021. gada nogalē uzsākts darbs pie vienotas notikumu platformas aktualizēšanas pašvaldības organizēto pasākumu atspoguļošanai: kalendars.bauska.lv.

Līdz 2021. gada 30. jūnijam katrs novads turpināja izdot savu informatīvo izdevumu („Bauskas Novada Vēstis”, „Iecavas Ziņas”; „Rundāles Novada Ziņas”; „Vecumnieku Novada Ziņas”). Kopš 2021. gada jūlija pārejas periodā līdz 2022. gada 1. janvārim pašvaldība reizi mēnesī izdeva informatīvo izdevumu „Bauskas Novada Vēstis” ar tirāžu 10 000 eksemplāru. Informatīvajā izdevumā atspoguļota informācija par novada domē pieņemtajiem lēmumiem, saistošajiem noteikumiem, īstenotajiem projektiem un sabiedrībai būtiskām aktivitātēm.

KOMUNIKĀCIJAS KANĀLI

Facebook.com profili



Pašvaldības informatīvais izdevums



BAUSKAS NOVADA VĒSTIS

pēc 01.07.2021.

10 000 eksemplāri

Covid-19 vīrusa izplatības dēļ noteiktie ierobežojumi un visā valstī izsludinātā ārkārtējā situācija būtiski ietekmēja pašvaldības iespējas klātienē komunicēt ar sabiedrību. Tomēr notika jau ierastās pašvaldības vadības pārstāvju tikšanās ar iedzīvotājiem Iecavas pilsētas un pagasta bibliotēkās. Tas ir viens no veidiem, kā informēt sabiedrību par pašvaldības darbu un gūt atgriezenisko saiti par primāri risināmajām problēmām.

Iedzīvotāju līdzdalības programmas mobilā aplikācija „MOBIO” pēc administratīvi teritoriālās reformas pieejama visam novada iedzīvotāju lokam, ļaujot ērti informēt pašvaldības atbildīgos dienestus par nepilnībām vai bojājumiem novada infrastruktūrā, kas apdraud cilvēka dzīvību vai apgrūtina normālu pārvietošanos (piemēram, par padziļinātām bedrēm, nolūzušiem zariem vai sakritušiem kokiem,

bojājumiem vai sūcēm kanalizācijas sistēmās, nesakārotu vai izdemolētu konkrētu vietu novadā). 2021. gadā saņemti un apstrādāti 201 ziņojumi. 2020. gadā - 177 ziņojumi.

Bauskas novada pašvaldība ir sasniedzama arī mobilajā aplikācijā WhatsApp. Atliek vien ierakstīt tālruna numuru +371 29 176 675 savā mobilajā telefonā, atjaunināt WhatsApp kontaktu sarakstu un ziņot, informēt, jautāt. Nosūtot WhatsApp ziņu, tā nonāk pie Sabiedrisko attiecību nodaļas speciālistiem, kuri centīsies to iespējami ātri apstrādāt. Ārpus darba laika tas var prasīt ilgāku laiku, taču, ja situācija būs tūlītēji atrisināma, tas tiks izdarīts!

Sabiedrisko attiecību nodaļas speciālisti sadarbojas ar reģionālajiem un valsts mēroga plašsaziņas līdzekļiem, sniedz atbildes uz žurnālistu sagatavotajiem jautājumiem. Aktīva sadarbība Bauskas novadam izveidojusies arī ar Zemgales Plānošanas reģiona sabiedrisko attiecību speciālistiem.

Vizuālā identitāte



Ar 2021. gada 1. jūlija domes sēdes lēmumu Nr. 3 „Par Bauskas novada un Iecavas pilsētas ģerboni” (prot. Nr. 1, 2. p.) noteikts, ka Bauskas novads turpina lietot Valsts Heraldikas komisijā apstiprināto Bauskas novada ģerboni. Tas izmantojams kā Bauskas novada centrālā vizuālā identitāte komunikācijas procesā. Lēmums paredz, ka līdz 2022.gada 30.jūnijam jāizstrādā jauns Iecavas pilsētas ģerbonis.

Īstenojot administratīvi teritoriālo reformu, viena no valstiskajām pamatnostādnēm bija – nepazaudēt vietējās kopienas. Tādējādi jaunā Bauskas novada kontekstā uzmanība jāpievērš tam, lai arī bijušā Iecavas, Vecumnieku un Rundāles novada iedzīvotāju (aptuveni 21 000) kultūra, vajadzības un vērtības netiktu noēnotas ar Bauskas novada vēlmēm un vajadzībām tikai tāpēc, ka Bauska ir noteikta kā jaunā novada centrs.

Lai uzturētu vietējās kopienās izveidojušos lokālpatriotismu, 2021. gadā ir saglabātas līdzšinējās vizuālās identitātes atbilstoši tai simbolikai, kas bija izveidota līdz reformai. Esošais lokālpatriotisms ar laiku būs pamats jaunā Bauskas novada identitātes veidošanai. Vietējās identitātes izmantotas sociālo mediju kontos, lokāla rakstura informācijas atspoguļošanai (piemēram, kultūras un sporta pasākumi), kopā ar novada identitāti (blakus lokālā grafiskā zīme un novada ģerbonis) – lai vienlaikus nodrošinātu precīzi mērķētu, decentralizētu komunikāciju un arī stiprinātu vietējo kopienu piederības sajūtu jaunajam novadam.



Logotips izstrādāts 2020. gadā - pirms administratīvi teritoriālās reformas izveidota identitāte. Logotipā ietvertais dubultais B burts, kas vienlaikus varētu būt uztverams arī kā bezgalības simbols, atsevišķos komunikācijas momentos tika izmantots, simbolizējot arī četrus apvienotos novadus.

Pārējās apvienotās teritorijas neidentificē sevi ar šo simbolu, kurš tika izstrādāts un lietots jau iepriekšējam Bauskas novadam.



Logotips izstrādāts 2016. gadā, atainojot neregulāru ovālu ar krāsu pārejām, simbolizējot Iecavas novada teritoriju kā auglīgu un labvēlīgu vidi iedzīvotājiem; vārda elements (priedēklis) «IE» veido dažādus vārdus, pastiprinot simbolisko nozīmi – Iecava IEkustina, IEdvesmo u.tml.



Rundāles novadam ar domes lēmumu netika apstiprināts logotips. Vizuālajai identitātei tika izmantots ģerbonis, kā arī atvasināts izstrādātās preču atpazīstamības zīmes “KRONĒTS RUNDĀLĒ” logotips ar uzrakstu “RUNDĀLE”. Logotipā atainots ģerboņa elements – lauva uz podesta.



Vecumnieku novadam ar domes lēmumu netika apstiprināts logotips. Vizuālajai identitātei tiek izmantots ģerboņa elements – grafisks lilijas zieds.

Pašvaldība 2021. gadā organizēja **septiņas publiskās apspriešanas**. Sabiedrība tika aicināta paust savu viedokli par:

- SIA „Eco Baltia vide” B kategorijas piesārņojošās darbības atļaujas pārskatīšanu;
- SIA „Mūsu saimnieks” siltumenerģijas tarifa projektu;
- Iecavas parka attīstības koncepciju;
- Ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu dolomīta ieguvei derīgo izrakteņu atradnē „Ailes” Iecavas novadā;
- Lokālpārvaldības „Baldones iela 65”, kas paredz būvēt ugunsdzēsēju depo Iecavā;
- Detālpārvaldības nekustamajam īpašumam „Purmales”, Bauskas novadā, Iecavas pagastā un Ietekmes uz vidi novērtējuma (IVN) ziņojumu „Dolomīta ieguve derīgo izrakteņu atradnē „Purmales”;
- Bauskas novada ilgtermiņa attīstības stratēģijas un Bauskas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam 1. redakciju.

6. Atbalsts iedzīvotāju iniciatīvām

2021. gadā ar pašvaldības finansiālu atbalstu savas iniciatīvas ir īstenojušas gan iedzīvotāju grupas, gan sabiedriskās organizācijas. Bauskas novada projektu konkursā „Mēs savam novadam 2021” atbalstītas 11 iniciatīvas par kopējo summu 26559,80 eiro. Biedrību, nodibinājumu un tradicionālo reliģisko organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursā lecavas novadā atbalstītas sešas iniciatīvas par kopējo summu 9964,80 eiro, savukārt Vecumnieku novadā - četras iniciatīvas, to finansēšanai atvēlot 7664,00 eiro. Rundāles novadā pašvaldības atbalsts 1500,00 eiro apmērā piešķirts trīs sabiedrisko organizāciju projektiem.

lecavas un Vecumnieku novadā 2021. gadā organizēts arī konkurss „Iedzīvotāji veido savu vidi”. Pašvaldības atbalstu 16 595,00 eiro apmērā saņēmuši 12 projekti lecavas novadā un 12 910,00 eiro piešķirti 12 projektu īstenošanai Vecumnieku novadā.

Informācija par visiem iedzīvotāju un sabiedrisko organizāciju 2021. gadā īstenotajiem projektiem un tiem piešķirto finansējumu skatāma 4. pielikumā.

Pēc administratīvi teritoriālās reformas pašvaldība strādājusi, lai izveidotu vienotus nosacījumus jaunā Bauskas novada iedzīvotāju un sabiedrisko organizāciju iniciatīvu atbalstam, izstrādājot nolikumu „Par līdzfinansējuma piešķiršanu sabiedrisko organizāciju iniciatīvu realizēšanai” un nolikumu iedzīvotāju iniciētu projektu konkursam „Iedzīvotāji veido savu vidi”.

7. Plāni 2022. gadam – prioritātes un piešķirtais finansējums

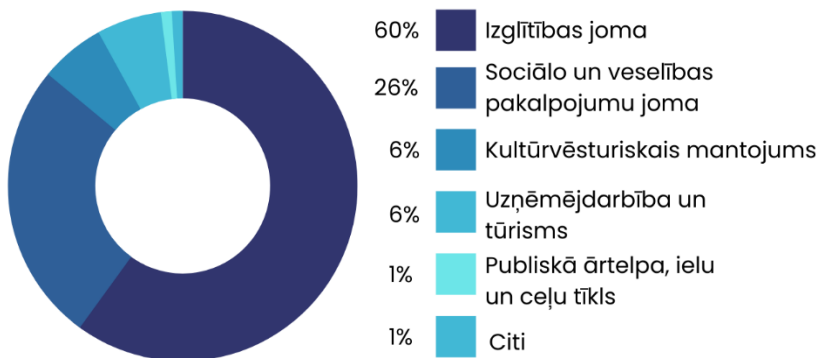
Būtiskākais plānoto investīciju apjoms 2022. gada budžetā paredzēts izglītības nozarei (60% apmērā no kopapjoma), paredzot ieguldījumus izglītības iestāžu infrastruktūras un materiāli tehniskās bāzes uzlabošanā 10 863 438 eiro apmērā.

2022. gada nozīmīgākie infrastruktūras un izglītības projekti:

- Bauskas 2. vidusskolas infrastruktūras attīstība;
- Sporta zāles būvniecība pie lecavas pamatskolas;
- lecavas vidusskolas pārbūve;
- Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve;
- Sporta zāles būvniecība Skaistkalnē.

Ieguldījumi pusmiljona eiro apmērā plānoti izglītības pakalpojumu kvalitātes un pieejamības paaugstināšanai, turpinot uzsāktos projektus karjeras atbalstam izglītības iestādēs, atbalstam priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai ar Eiropas Sociālā fonda finansējumu un ERASMUS + programmas ietvaros, kā arī īstenojot valsts budžeta finansētās programmas.

PLĀNOTĀS INVESTĪCIJAS 2022. GADĀ



Sociālo un veselības pakalpojumu attīstībai plānots uzlabot infrastruktūru un materiāli tehnisko bāzi 4 047 415 eiro apmērā, turpinot īstenot uzsāktos projektus deinstitucionalizācijas procesa ietvaros sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu nodrošināšanai. 2022. gada ietvaros plānots:

- izveidot dienas aprūpes centru Iecavā,
- izveidot daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centru Bauskā,
- uzsākt pakalpojumu sniegšanu Vecumnieku daudzfunkcionālajā sociālo pakalpojumu centrā.

Sociālo pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai turpinās projektu “Atver sirdi Zemgalē”: daudzveidīgu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai budžetā plānoti gandrīz pusmiljons eiro. Turpināsies uzsāktie pārrobežu sadarbības programmas projekti.

Visa gada garumā tiks īstenoti daudzveidīgi veselības veicināšanas un slimības profilakses pasākumi, budžetā paredzot 157 414 eiro. Tiks nodrošināts līdzfinansējums pašvaldības ārstniecības iestāžu darbības atbalstam, tāpat arī līdzekļi paredzēti primārās aprūpes centra attīstības projektam Iecavā.

Bauskas novadā ir plašs un daudzveidīgs kultūrvēsturiskais mantojums, kas veiksmīgi iekļaujas gan kultūras dzīves, gan tūrisma aprīvē. Kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanai un attīstībai paredzēti 1 169 396 eiro, tai skaitā uzsāktajiem Svitenes muižas kungu mājas jumta glābšanas darbiem un Mežotnes baznīcas rekonstrukcijai, pārrobežu sadarbības projekta īstenošanai un investīcijām Bauskas pils muzejā, kā arī plānots līdzfinansējums kultūras pieminekļu saglabāšanai.

Uzņēmējdarbības un tūrisma jomā būtiskākie ieguldījumi paredzēti kompleksa “Rundāles Avoti” rekonstrukcijai un pieguļošās teritorijas labiekārtošana ar mērķi ierīkot Tūrisma informācijas punktu un iznomāt telpas uzņēmējiem tūrisma pakalpojumu nodrošināšanai. Turpināsies uzsāktie pārrobežu sadarbības programmas projekti daudzveidīga tūrisma piedāvājuma attīstībai.

Bauskas industriālā un loģistikas parka attīstībai paredzēts finansējums elektrības pieslēgumu ierīkošanai iespējamiem investoriem.

Uzņēmēju atbalstam visa Bauskas novada teritorijā aktivitātes organizēs Uzņēmējdarbības un kompetenču attīstības centrs, sniedzot konsultatīvu atbalstu esošajiem un topošajiem uzņēmējiem, nodrošinot konsultācijas lauksaimniecībā, kā arī organizējot daudzveidīgus apmācību un pieredzas apmaiņas pasākumus, dialogu ar pašvaldību uzņēmējdarbības vides attīstībā.

Projekti, kuru īstenošana turpinās

- Projekts „No zīles līdz ozolam”, veicinot priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riska grupas izglītojamo motivāciju turpināt izglītību un viņu līdzdalību ikdienas dzīvē, kā arī iesaistīšanu jauniešu aktivitātēs un iniciatīvu projektos.
- Projekts „PROTI un DARI”, attīstot jauniešu (vecumā no 15 līdz 29 gadiem ieskaitot) prasmes, kuri nemācās, nestrādā, neapgūst arodu un nav reģistrēti Nodarbinātības valsts aģentūrā.
- Projekts „BOOSTER FOR RESTART”, iesaistot Pakrojas un Iecavas jauniešus, lai izmantotu jaunuzceltos skeitu/ skrituļslidotāju/ BMX laukumus un citas publiskās telpas, ēkas, veicinot atpūtas, kultūras, fiziskās un sporta aktivitātes.
- Projekts „Digital Cemetery”, uzturot digitalizēto kapsētu datu bāzi, organizējot pieredzes apmaiņu speciālistiem Lietuvā, iedzīvotāju informēšanas pasākumus un konferenci.
- Projekts „SAFE SCHOOL”, organizējot sacensības, apmācību video filmēšanu, pieredzes apmaiņas braucienus speciālistiem.
- Projekts „POWER OF GENERATIONS”, uzlabojot mājas aprūpes un dienas aprūpes sociālo pakalpojumu pieejamību un efektivitāti Pakroja (Lietuva) un Iecavā (Latvija).
- Projekts „Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi”, modernizējot mācību telpas un iegādājoties inventāru Bauskas 2. vidusskolā.
- Projekts „Kompetenču pieeja mācību saturā”, organizējot kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības satura aprobāciju.
- Projekts „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, nodrošinot izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīta uz individuālās mācību pieejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs.
- Projekts „PuMPuRS”, sniedzot sistēmisku atbalstu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku samazināšanai.
- Projekts „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, organizējot karjeras, attīstības atbalsta pasākumus, karjeras konsultācijas.
- Projekts „Latvijas Skolas soma”, attīstot kultūras izpratnes un izpausmes kompetences.
- Projekts „Pasākumi Bauskas novada sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei”, „Pasākumi Rundāles vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei”, „Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles un Vecumnieku pagastos”, „Pasākumi Iecavas pilsētas un pagasta iedzīvotāju veselības veicināšanai un slimību profilaksei”.
- Projekts „Primārā aprūpes centra attīstība Iecavā, Bauskas novadā” ģimenes ārstu prakses infrastruktūras uzlabošanai.
- Projekts „Atver sirdi Zemgalē”, palielinot Zemgales reģionā ģimeniskai videi pietuvinātu un sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu pieejamību dzīvesvietā personām ar invaliditāti un bērniem.
- Projekts „Deinstitucionalizācijas plāna īstenošana Bauskas novadā”, veicot pārbūvi Rūpniecības ielā 9 un Slimnīcas ielā 4, lai izveidotu grupu dzīvokļus pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem un nodrošinātu pakalpojumu „Atelpas brīdis” pieaugušajiem.
- Projekts „Dienas aprūpes centra izveide Iecavas novadā”, lai izveidotu un attīstītu sabiedrībā balstītus pakalpojumus.
- Projekts „PROTI un DARI” jauniešu individuālo atbalstu pasākumu programmu izstrādei un ieviešanai.

- Projekts „OCTOPUS”, veicinot sociālo pakalpojumu pieejamību Vecumniekos un cilvēku ar funkcionālajiem traucējumiem, senioru, riska grupas ģimeņu sociālo iekļaušanu.
- Projekts „Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku pagastā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem”, uzlabojot Vecumnieku iedzīvotājiem sociālās funkcionēšanas spējas, rehabilitācijas procesa pēctecību un sociālo prasmju attīstīšanu.
- Projekts „Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā”, nostiprinot Bauskas pils Ziemeļu nogāzi.
- Projekts „Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris – Bauska”, organizējot senās mūzikas ziemas koncertu sērijas un iegādājoties aprīkojumu Bauskas pils muzejam.
- Projekts „Baltu ceļš”, uzstādot digitālo info stendu un pilskalna maketu Mežotnes baznīcā.
- Projekts „GEOTOUR”, veidojot ilgtspējīgu un izzinošu tūrisma piedāvājumu Skaistkalnē.
- Projekts „Inovatīvs kultūras tūrisms”, uzlabojot Rundāles tūrisma nozares pievilcību un konkurētspēju.
- Projekts „Ainava kā resurss”, nodrošinot atbalstu jauniem pakalpojumiem un tūrismam, stimulējot aktīvu un efektīvāku esošo vietējo resursu izmantošanu.
- Projekts „Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Zemgales Plānošanas reģionā”, veicinot uzņēmējdarbības attīstību Zemgales plānošanas reģionā.
- Zemgales ielas pārbūve posmā no Turgus ielas līdz Dārza ielai un Turgus ielas pārbūve posmā no Skolas ielas līdz Zemgales ielai Iecavā.
- Pilsrundāles vidusskolas teritorijas labiekārtošana.
- Cerīņu ielas Vecumniekos un Strauta un Sporta ielas Skaistkalnē pārbūve.
- Skaistkalnes sporta zāles būvniecība, nodrošinot kvalitatīvu izglītības un pakalpojumu pieejamību novada iedzīvotājiem.
- Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve.
- Iecavas vidusskolas pārbūves 1. un 2. kārtā, uzlabojot izglītības iestāžu sniegtos pakalpojumus.
- Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas.

PIELIKUMI

1.pielikums

Zvērināta revidenta atzinums par pašvaldības pārskatu

REVIDENTS UN GRĀMATVĒDIS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "REVIDENTS UN GRĀMATVĒDIS". Zvērātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30. VRN LV40003402878.
Juridiskā adrese: Lībagu ielā 14, Rīgā, LV-1002. Tālr. 67220449, mob. 29222562, e-pasts: s.vilcanefinances@gmail.com

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks
2022. gada 27. aprīlī

Nr. 099

Bauskas novada Domei

Atzinums

Mēs esam veikuši **Bauskas novada pašvaldības** (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais konsolidētais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī (balance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par **Bauskas novada pašvaldības** konsolidēto finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī un par tās darbības konsolidētajiem finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk - ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā “Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju”.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai. Mēs esam ievērojuši arī Revīzijas pakalpojumu likumā un Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksā (tostarp Starptautiskajos Neatkarības standartos) noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes pārskatu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver konsolidēto finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā “Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām”.

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām. Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

00000400200_ATZI_270422_00; Neatkarīgu revidentu ziņojums Bauskas novada pašvaldībai

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst konsolidētajam finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par konsolidēto finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot konsolidēto finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidēto finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par konsolidēto finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemēroību un grāmatvedības aplēsu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz konsolidētajā finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācijas konsolidētajā finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo konsolidētā finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS”
Licence Nr.30

Sandra Vilcāne
Valdes locekle
Atbildīgā zvērināta revidente
Sertifikāts Nr.30

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Sandra Vilcāne, t. 29222562
s.vilcane2@gmail.com

00000400200_ATZI_270422_00; Neatkarīgu revidentu ziņojums Bauskas novada pašvaldībai

2.pielikums

Aizņēmumu saistības

Nr.p.k.	Aizdevējs	Līguma Nr.	Parakstīšanas datums	Atmaksas termiņš	Parāds uz 01.01.2021.	Parāds uz 31.12.2021.
1	Valsts kase	Uzvaras vidusskolas sporta zāles būvniecības pabeigšana	A2/4/05/357	09.08.2005.	05.03.2021.	7 610 -
2	Valsts kase	ERAF projekta "Rundāles pagasta ūdenssaimniecības attīstība" īstenošanai	A2/1/06/68	24.02.2006.	20.01.2026.	125 160 101 320
3	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/06/699	30.11.2006.	20.11.2026.	192 385 160 172
4	Vides investīciju fonds	Dzeramā ūdens attīrīšanas stacijas rekonstrukcija		05.12.2006.	01.10.2021.	1 897 -
5	Valsts kase	Valles vidusskolas sporta halles celtniecībai	A2/1/06/806	28.12.2006.	20.09.2032.	237 303 217 107
6	Valsts kase	Vecumnieku centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcijas 1.kārta	A2/4/05/358	09.08.2005.	05.03.2021.	10 173 -
7	Valsts kase	Centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcijai (Vecumnieku 2.kārta)	A2/1/07/243	01.06.2007.	20.03.2027.	81 010 68 039
8	Valsts kase	Kurmenes pamatskolas ēkas renovācijai	A2/1/07/309	21.06.2007.	20.05.2022.	8 116 2 721
9	Valsts kase	Kurmenes pagasta siltumapgādes sistēmas energoefektivitātes paaugstināšana	A2/1/07/536	12.10.2007.	20.09.2022.	3 510 1 495
10	Valsts kase	Ūdenssaimniecības attīstības būvprojekta izstrādei (Kurmene)	A2/1/07/537	12.10.2007.	20.09.2022.	4 065 1 737
11	Valsts kase	Kurmenes skolas ēkas rekonstrukcijai	A2/1/08/716	25.08.2008.	20.08.2028.	105 378 91 775
12	Valsts kase	Jauna bērnudārza celtniecībai Rundāles pagasta Saulainē	A2/1/08/949	05.12.2008.	20.07.2033.	791 585 706 212
13	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.10-06-L32100-000257 "Publiskās infrastruktūras kvalitātes uzlabošana Rundāles novadā_2" īstenošanai	A2/1/11/67	02.03.2011.	20.02.2036.	56 816 53 089
14	Valsts kase	Projekta "Saulaines sociālā pakalpojumu centra rekonstrukcija" īstenošana	A2/1/11/573	29.09.2011.	20.09.2021.	10 565 -
15	Valsts kase	Projekta "Pirmsskolas izglītības iestādes Svītene vienkāršotā renovācija" īstenošanai	A2/1/13/90	18.03.2013.	20.03.2028.	185 271 159 717

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

16	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku vidusskolas sākumskolas ēkas un sporta zāles renovācija" īstenošanai	A2/1/13/192	28.05.2013.	20.05.2023.	108 807	65 284
17	Valsts kase	KPFI projekta Nr. KPFI-15.2/11 "Ergoefektivitātes uzlabošana Skaistkalnes vidusskolas sākumskolas korpusā" īstenošanai	A2/1/14/158	20.03.2014.	20.03.2024.	63 024	43 632
18	Valsts kase	KPFI projekta Nr. KPFI-15.2/33 "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Pilsrundāles vidusskolas un Pilsrundāles vidusskolas Bērsteles struktūrvienības ēkā" īstenošanai	A2/1/14/271	23.04.2014.	20.03.2034.	228 059	210 615
19	Valsts kase	ERAF projekta Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/137/112 "Ūdenssaimniecības attīstība Vecumnieku novada Valles ciemā" īstenošanai	A2/1/14/595	26.08.2014.	20.08.2024.	33 795	24 783
20	Valsts kase	KPFI projekta Nr. KPFI-15.3/149 "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Misas vidusskolā" īstenošanai	A2/1/14/596	26.08.2014.	20.08.2024.	162 345	119 053
21	Valsts kase	ERAF projekta Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/045/054 "Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Rundāles pagasta Pilsrundāles ciemā" īstenošanai	A2/1/14/732	30.09.2014.	20.09.2029.	47 915	42 439
22	Valsts kase	Projekta "Rātsnama vēsturiskā interjera izveide" īstenošanai	A2/1/15/114	18.03.2015.	20.03.2025.	97 242	74 346
23	Valsts kase	ERAF projekta Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/048/075 "Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Svitenes pagasta Svitenes ciemā" īstenošanai	A2/1/15/195	07.05.2015.	23.04.2030.	48 564	43 452
24	Valsts kase	Projekta "Apkures griestu paneļu uzstādīšana Bauskas 2.vidusskolas sporta zālē" īstenošanai	A2/1/15/220	18.05.2015.	20.05.2025.	17 064	13 272
25	Valsts kase	Projekta "Ūdensvada un kanalizācijas tīklu remontdarbi Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/15/221	20.05.2015.	20.05.2025.	16 974	13 202

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

26	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku novada izglītības iestāžu remontdarbi" īstenošanai	A2/1/15/252	21.05.2015.	20.05.2025.	48 078	37 394
27	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/15/297	12.06.2015.	20.05.2035.	287 912	268 056
28	Valsts kase	Projekta "Labiekārtošana un remontdarbi Vecumnieku novada izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/15/303	17.06.2015.	20.06.2025.	107 154	83 342
29	Valsts kase	Projekta "Ziedoņu ielas un Biržu ielas asfalta kārtas atjaunošana" īstenošanai	A2/1/15/387	21.07.2015.	20.07.2022.	14 189	6 081
30	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Bērnu laukuma un sadzīves atkritumu konteineru laukumu izbūves II-III kārtā" īstenošanai	A2/1/15/370	21.07.2015.	20.07.2025.	41 097	32 445
31	Valsts kase	Projekta "Bauskas pilsētas pamatskolas sporta zāles renovācija" īstenošanai	A2/1/15/454	20.08.2015.	20.08.2035.	223 728	208 560
32	Valsts kase	Projekta "Zemgaļu ielas, Bauskā seguma rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/15/524	16.09.2015.	20.09.2025.	28 480	22 485
33	Valsts kase	Projekta "Gājēju un veloceļa uz Rītausmām, Īslīces pagastā būvniecība" īstenošanai	A2/1/15/526	18.09.2015.	20.09.2040.	405 705	385 105
34	Valsts kase	Projekta "Ēkas rekonstrukcija un funkcijas maiņa- leņķa mākslas un mūzikas skola" īstenošanai	A2/1/15/570	02.10.2015.	20.12.2035.	975 000	910 000
35	Valsts kase	Projekta "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas sākumskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana" īstenošanai	A2/1/16/44	03.03.2016.	20.02.2036.	120 109	112 233
36	Valsts kase	Projekta "Higiēnas centra būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/45	03.03.2016.	20.02.2041.	202 743	192 731
37	Valsts kase	Projekta "Bauskas Mūzikas skolas rekonstrukcijas 1.kārta" īstenošanai	A2/1/16/108	29.04.2016.	20.04.2031.	64 092	57 988
38	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes "Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola" infrastruktūras objekta būvniecība" daļas, kas saistīta izglītības funkcijas nodrošināšanu, īstenošanai	A2/1/16/07	29.04.2016.	20.04.2046.	1 464 924	1 407 476

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

39	Valsts kase	Projekta "Drenģerkalna un Torņa ielas pārbūve" īstenošanai	A2/1/16/141	18.05.2016.	20.05.2031.	120 834	109 326
40	Valsts kase	Remontdarbi Vecumnieku novada izglītības iestādēs un Vecumnieku vidusskolas ēkas daļas pamatu stiprināšana, telpu remonts un apkures sistēmas renovācija telpu grupai	A2/1/16/218	28.06.2016.	20.06.2021.	27 394	-
41	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta (automašīnu) Rundāle	A2/1/16/232	19.07.2016.	20.06.2021.	3 176	-
42	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/16/277	27.07.2016.	20.07.2036.	212 688	199 184
43	Valsts kase	Projekta "Gājēju tilta pār Mūsu būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/313	17.08.2016.	20.08.2046.	528 802	508 266
44	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta iegādei	A2/1/16/375	22.09.2016.	20.09.2021.	7 662	-
45	Valsts kase	Projekta "Ēkas Liepu ielā 2, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Vecumnieku novadā pārbūve atbilstoši pirmsskolas izglītības iestādes prasībām" īstenošanai	A2/1/16/398	07.10.2016.	20.09.2026.	391 253	323 209
46	Valsts kase	Projekta "Iecavas pirmsskolas izglītības iestādes "Cāļītis" teritorijas labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/16/424	06.10.2016.	20.12.2032.	554 688	508 464
47	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana"	A2/1/16/439	20.10.2016.	20.10.2021.	24 300	-
48	Valsts kase	Projekta "Miera ielas un Mūsas ielas, Bauskā seguma pārbūve" īstenošanai	A2/1/16/453	25.10.2016.	20.10.2031.	88 748	80 680
49	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 1. un 3.kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/494	08.12.2016.	20.12.2041.	350 028	333 360
50	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.16-06-AL07-A019.2202-000003 "Apgaismota gājēju celiņa būvniecība Pilsrundāles ciemā (II kārtā)", īstenošanai	A2/1/16/511	19.12.2016.	20.12.2031.	73 612	66 920
51	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.16-06-AL07-A019.2201-000004 "Atklātas daudzfunkcionālas arēnas būvniecība Svitenē" īstenošanai	A2/1/16/512	19.12.2016.	20.12.2031.	54 428	49 480

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

52	Valsts kase	ELFLA projekta "Viļa Plūdoņa muzeja klēts restaurācija un atjaunošana" īstenošanai	A2/1/17/93	01.03.2017.	20.09.2026.	36 823	30 419
53	Valsts kase	ELFLA projekta "Viļa Plūdoņa muzeja ratnīcas restaurācija" īstenošanai	A2/1/17/92	01.03.2017.	20.12.2026.	39 816	33 180
54	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 1. un 3.kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/17/174	03.04.2017.	20.03.2042.	382 075	364 095
55	Valsts kase	Izglītības iestādes investīciju projekta "Bauskas Valsts ģimnāzijas sporta nama jumta atjaunošanas un lietussūdens kanalizācijas un drenāžas ierīkošanas būvdarbi" īstenošanai	A2/1/17/148	27.03.2017.	20.03.2037.	201 630	189 222
56	Valsts kase	Transporta iegāde pašvaldības autonomo funkciju veikšanai, Rundāle	A2/1/17/173	04.04.2017.	20.03.2022.	3 879	-
57	Valsts kase	Izglītības iestādes investīciju projekta "Sporta halles izbūve profesionālās ievirzes izglītības iestādei "Bauska novada Bērnu un jaunatnes sporta skola"" īstenošanai	A2/1/17/210	28.04.2017.	20.04.2047.	3 953 376	3 804 192
58	Valsts kase	Ceļu un to kompleksa investīciju projekta "Skolas ielas rekonstrukcija Iecavā, Iecavas novadā" īstenošanai	A2/1/17/398	22.06.2017.	20.12.2032.	880 032	806 696
59	Valsts kase	Projekta "Bauskas mūzikas skolas rekonstrukcijas 2.kārta" īstenošanai	A2/1/17/423	28.06.2017.	20.06.2042.	509 377	485 686
60	Valsts kase	Projekta "Bauskas pilsētas pamatskolas ēku pārbūve" īstenošana	A2/1/17/428	28.06.2017.	20.06.2047.	699 812	673 404
61	Valsts kase	Projekta "Mežotnes pamatskolas pārbūve" īstenošanai	A2/1/17/424	28.06.2017.	20.06.2047.	587 452	565 284
62	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības iestādēs" īstenošanai	A2/1/17/425	28.06.2017.	20.06.2037.	203 742	191 394
63	Valsts kase	Projekta "Bauskas 2.vidusskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana - ēkas fasādes siltināšana" īstenošanai	A2/1/17/504	28.07.2017.	20.07.2047.	773 503	744 587
64	Valsts kase	ERAF projekta Nr.3.3.1.0/17/I/004 "Privāto investīciju palielināšana Bauskas pilsētas dienvidu aglomerācijā uzņēmējdarbības veicināšanai" īstenošanai	A2/1/17/624	30.08.2017.	20.08.2047.	589 570	567 530

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

65	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta (automašīnu un autobusu) iegādei	A2/1/17/626	30.08.2017.	20.08.2024.	71 880	52 712
66	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana" īstenošanai	A/2/1/17/625	30.08.2017.	20.08.2022.	45 500	19 500
67	Valsts kase	Projekta "Gājēju un velosceļu gar Ziedoņu ielu izbūve" īstenošanai	A2/1/17/767	19.10.2017.	20.10.2032.	230 640	211 420
68	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-A00702-000053 "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Brunavas pagastā" īstenošanai	A2/1/17/778	27.10.2017.	20.12.2028.	145 504	127 316
69	Valsts kase	Projekta "Ielu seguma pārbūve Bauskas novada Codes un Ceraukstes pagastā" īstenošanai	A2/1/17/894	14.12.2017.	20.12.2032.	260 256	238 568
70	Valsts kase	Kultūras iestāžu investīciju projekta "Bauskas muzeja ēkas jumta un fasādes atjaunošana" īstenošanai	A2/1/17/915	20.12.2017.	20.12.2022.	32 992	16 496
71	Valsts kase	ELFLA projekta "Īslīces kultūras nama 1. stāva atjaunošana" īstenošanai	A2/1/18/44	05.02.2018.	20.12.2021.	8 000	-
72	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-A00702-000105 "Pašvaldības ceļa "Pilsrundāle-Svitene" pārbūve" īstenošanai	A2/1/18/68	02.03.2018.	20.02.2043.	1 753 144	1 664 764
73	Valsts kase	Projekta "Misas vidusskolas sporta laukuma pārbūve" īstenošanai	A2/1/18/125	03.04.2018.	20.03.2021.	8 605	-
74	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta iegāde	A2/1/18/124	03.04.2018.	20.03.2021.	2 149	-
75	Valsts kase	ERAF projekta Nr.8.1.2.0/17/I/011 "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana" īstenošanai	A2/1/18/180	25.04.2018.	20.04.2048.	359 778	346 726
76	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu informācijas tehnoloģiju aprīkojuma iegāde" īstenošanai	A2/1/18/181	25.04.2018.	20.04.2023.	39 620	23 772
77	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 4.kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/18/188	26.04.2018.	20.04.2043.	228 362	218 268
78	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Pašvaldības aģentūras "Iecavas veselības centrs" teritorijas labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/18/247	23.05.2018.	20.12.2028.	320 000	280 000

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

79	Valsts kase	Jumtu remonts Vecumnieku novada Domes izglītības iestādēs	A2/1/18/246	25.05.2018.	20.05.2021.	6 744	-
80	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-A00702-000046 "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Gailīšu pagastā" īstenošanai	A2/1/18/272	30.05.2018.	20.05.2033.	52 350	48 162
81	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-AL07-A019.2202-000007 "Ceraukstes tautas nama fasādes atjaunošana pakalpojumu nodrošināšanai" īstenošanai	A2/1/18/271	30.05.2018.	20.12.2024.	33 840	25 380
82	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-AL07-A019.2201-000009 "Garozas muižas parka labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/18/273	30.05.2018.	20.12.2024.	39 584	29 688
83	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.17-06-AL07-A019.2201-000008 "Rītausmu ciema sporta un atpūtas parka izveide" īstenošanai	A2/1/18/276	30.05.2018.	20.05.2034.	151 632	140 400
84	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/17/I/009 "Brīvības bulvāra revitalizācija uzņēmējdarbības veicināšanai" īstenošanai	A2/1/18/277	30.05.2018.	20.05.2038.	191 170	180 246
85	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/17/I/011 "Teritorijas revitalizācija Codes pagastā, rekonstruējot vietējā autoceļa posmu" īstenošanai	A2/1/18/274	30.05.2018.	20.12.2030.	111 920	100 728
86	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/17/I/010 "Teritorijas revitalizācija Gailīšu pagastā, rekonstruējot vietējā autoceļa posmu" īstenošanai	A2/1/18/275	30.05.2018.	20.12.2025.	40 480	32 384
87	Valsts kase	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārātjaunojums)	A2/1/18/353	26.06.2018.	20.05.2044.	8 218 962	7 255 330
88	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta iegādei	A2/1/18/367	02.07.2018.	20.06.2023.	63 350	38 010
89	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs"	A2/1/18/407	04.07.2018.	20.06.2028.	305 010	264 342
90	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.5.1.0/17/I/002 "Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā" īstenošanai	A2/1/18/508	31.07.2018.	20.07.2048.	622 067	610 756
91	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamo transportu iegādei	A2/1/18/507	31.07.2018.	20.07.2023.	38 489	24 493

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

92	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.18-06-A00702-000026 "Vecumnieku novada pašvaldības autoceļa A10 (Mednieki-Gali), autoceļa posma A1 (Ķekavas šoseja-Dzeguzes) un autoceļa posma B2 (Spodras-Krieviņi) pārbūve Vecumnieku novadā" īstenošanai	A2/1/18/519	02.08.2018.	20.07.2018.	117 955	102 735
93	Valsts kase	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārjaunojums)	A2/1/18/547	08.08.2018.	20.12.2028.	895 864	676 888
94	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Videonovērošanas sistēmas Bauskā izbūves 2. un 3.kārta" īstenošanai	A2/1/18/590	30.08.2018.	20.08.2028.	149 079	129 843
95	Valsts kase	Klientu apkalpošanas centra izveide un administratīvās ēkas pārbūve	A2/1/18/589	30.08.2018.	20.08.2021.	37 002	-
96	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana" īstenošanai	A2/1/18/669	03.10.2018.	20.09.2023.	45 122	28 714
97	Valsts kase	Projekta "Celtnieku ielas, Līdumnieku ielas posma no Celtnieku ielas līdz Rudzu ielai, Ainavu ielas posma no Celtnieku ielas līdz Pārupes ielai pārbūve" īstenošanai	A2/1/18/739	23.10.2018.	20.10.2043.	473 020	449 288
98	Valsts kase	Projekta "Ielu seguma atjaunošana Bauskas novada Dāviņu un Vecsaules pagastā" īstenošanai	A2/1/18/805	16.11.2018.	20.11.2033.	53 144	49 056
99	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta (LLI-291) "Zaļās infrastruktūras pilnveidošana zemieņu upju ainavā" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/19/137	14.05.2019.	20.06.2031.	68 645	47 975
100	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/17/I/021 "Bauskas industriālās teritorijas attīstība, reģenerējot degradētās teritorijas" īstenošanai	A2/1/19/197	05.06.2019.	20.03.2040.	602 525	571 298
101	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.18-06-A00702-000043 "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Ceraukstes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/301	12.08.2019.	21.07.2031.	185 104	178 304
102	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.18-06-A00702-000040 "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Codes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/313	02.09.2019.	20.08.2044.	66 720	53 376

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

103	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.18-06-A00702-000061 "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Īslīces pagastā" īstenošanai	A2/1/19/312	02.09.2019.	27.12.2027.	74 476	68 176
104	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.18-06-A00702-000065 Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Mežotnes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/311	02.09.2019.	20.08.2026.	69 973	63 673
105	Valsts kase	Latvijas- Krievijas pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. LV-RU-052 "Ainava kā resurss: atbalsts jauniem pakalpojumiem un tūrismam Rundālē, Raunā, Ropšā" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/19/448	04.12.2019.	20.11.2034.	184 000	170 872
106	Valsts kase	ERAF projekta Nr. 9.3.1.1/18/I/020 "Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku novadā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem" īstenošanai	A2/1/20/36	07.02.2020.	20.01.2040.	213 399	341 421
107	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/19/I/004 "Teritorijas revitalizācija Bauskas pilsētas Ziemeļu aglomerācijā" īstenošanai	A2/1/20/39	11.02.2020.	20.01.2050.	1 305 785	1 817 194
108	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.5.1.0/17/I/002 "Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā" īstenošanai	A2/1/20/43	18.02.2020.	20.01.2050.	109 661	204 186
109	Valsts kase	ERAF projekta Nr.8.1.2.0/17/I/011 "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana" īstenošanai	A2/1/20/352	17.06.2020.	20.05.2050.	239 522	650 014
110	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas -Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. ENI-LLB-2-340 "Inovatīvs kultūras tūrisms: atslēga Rundāles un Svislovičas pievilcības un konkurētspējas uzlabošanai" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/20/373	02.07.2020.	20.06.2035.	238 979	238 979
111	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Dāviņu pagastā" īstenošanai	A2/1/20/481	03.08.2020.	20.07.2050.	316 482	682 449

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

112	Valsts kase	ELFLA projekta Nr.20-06-AL07-A019.2202-000001 "Teritorijas labiekārtošana pie Sarkanās skolas, Bauskas ielā 4, Vecumniekos" īstenošanai	A2/1/20/515	05.08.2020.	20.07.2023.	42 300	32 900
113	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. LLI-425 "Daudzfunkcionālo centru kā vietējās kopienas sociālās iekļaušanas un attīstības virzītājspēka attīstība" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/20/580	26.08.2020.	20.08.2025.	15 575	80 460
114	Valsts kase	Projekta "Liepu ielas un Lauku ielas posmu atjaunošana Īslīces pagastā" īstenošanai	A2/1/20/583	27.08.2020.	20.08.2035.	94 628	315 428
115	Valsts kase	Projekta "Pilskalna ielas pārbūve Bauskā" īstenošanai	A2/1/20/582	27.08.2020.	20.08.2050.	269 318	660 540
116	Valsts kase	Projekta "Zemgales ielas pārbūve posmā no Rīgas ielas līdz Dārza ielai un Tīrgus ielas pārbūve posmā no Skolas ielas līdz Zemgales ielai" īstenošanai	A2/1/20/615	01.09.2020.	20.12.2040.	133 500	230 000
117	Valsts kase	Projekta "Autoceļa A7-Papardes-Gāršas-Spītes-Podāzeļi pārbūve (1.kārta)" īstenošanai	A2/1/20/616	01.09.2020.	20.12.2040.	98 000	93 100
118	Valsts kase	Projekta "Lauku ielas pārbūve posmā no Lauku ielas un Baldones ielas krustojuma līdz Iecavas vidusskolas iebrauktuvei" īstenošanai	A2/1/20/617	01.09.2020.	20.12.2040.	113 860	108 224
119	Valsts kase	Projekta "Pašvaldības autoceļa A3 "Pilsrundāle-Dzirnavu pietura" posma pārbūve īstenošanai	A2/1/20/691	02.10.2020.	20.09.2035.	121 491	121 491
120	Valsts kase	Projekta "Seguma maiņa Zemgaļu ielas posmam no Skolas ielas līdz Lauku ielai un Lauku ielai Bauskas pilsētā" īstenošanai	A2/1/20/795	02.11.2020.	20.10.2027.	27 357	91 190
121	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Mežotnes baznīcas ēkas pārbūve II kārtā" īstenošanai	A2/1/21/239	27.05.2021.	20.05.2041.	-	400 000
122	Valsts kase	Projekta "Pārupes ielas pārbūve Bauskā" īstenošanai	A2/1/21/343	28.06.2021.	21.06.2027.	-	72 515
123	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve" īstenošanai	A2/1/21/346	21.06.2021.	20.06.2051.	-	1 287 474

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

124	Valsts kase	Projekta "Iecavas vidusskolas pārbūve" īstenošanai	A2/1/21/350	29.06.2021.	20.06.2051.	-	434 478
125	Valsts kase	Projekta "Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas" īstenošanai	A2/1/21/405	14.07.2021.	20.06.2051.	-	524 123
126	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. LLI-498 "Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris- Bauska" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/21/510	27.08.2021.	20.08.2036.	-	119 144
127	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Mēmeles gaisa tiltiņa rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/21/511	27.08.2021.	20.08.2031.	-	208 435
128	Valsts kase	Projekta "Ceriņu ielas pārbūve Vecumniekos, Bauskas novadā, Sporta un Strauta ielu pārbūve Skaistkalnē, Bauskas novadā" īstenošanai	A2/1/21/597	05.10.2021.	22.09.2031.	-	150 330
129	Valsts kase	Projekta "Autoceļa "V1040-Roņi-Tāmas - Renceles - A7" pārbūves 2.kārta" īstenošanai	A2/1/21/631	14.10.2021.	22.09.2031.	-	220 000
130	Valsts kase	ERAF projekta Nr.5.6.2.0/21/I/001 "Privāto investīciju palielināšana Gailīšu pagastā uzņēmējdarbības veicināšanai" īstenošanai	A2/1/21/725	30.11.2021.	20.11.2031.	-	92 475
KOPĀ						37 671 058	40 288 145

3.pielikums

Galvojumu saistības

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Parakstīšanas datums	Atmaksas termiņš	Galvojuma summa	Parāds uz 01.01.2021.	Parāds uz 31.12.2021.
1	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novadā	G/12/496	10.09.2012	20.10.2034	1 665 240	1 165 641	1 082 374
2	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novada Zorģu ciemā	G/12/498	10.09.2012	20.04.2032	135 399	83 036	75 814
3	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novada Zālītes ciemā	G/12/500	10.09.2012	20.04.2032	197 450	121 072	110 537
4	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Bauskā" īstenošanai	G/12/820	21.12.2012	20.12.2032	383 989	252 702	231 645
5	Valsts kase	SIA "Mūsu saimnieks" projekta "Siltumtrašu rekonstrukcija Vecumnieku novada Vecumniekos" īstenošanai	G/14/25	27.01.2014	20.01.2034	401 250	141 351	130 683
6	Valsts kase	SIA "Mūsu saimnieks" projekta "Siltumtrašu rekonstrukcija Vecumnieku novada Vecumniekos" realizācija	G/14/27	27.01.2014	20.12.2033	112 407	20 124	18 576
7	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Siltuma ražošanas efektivitātes paaugstināšana Bauskā" īstenošanai	G/15/623	20.11.2015	20.11.2032	2 594 247	734 544	673 332
8	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavā, 2.kārta" īstenošanai	G/18/727	15.10.2018	22.09.2039	1 468 540	1 207 061	1 428 307
9	Vides investīciju fonds	SIA "Mūsu saimnieks" projekta realizācija- preču iegāde	AL00524	28.12.2012	01.01.2023	241 888	23 436	11 726
10	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr.4.3.1.0/17/A/078 "Esošā siltumavota pārbūve Iecavā, uzstādot jaunu biomasas katlu" īstenošanai	G/20/309	04.06.2020	20.12.2040	1 093 100	-	1 088 389

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

11	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr.4.3.1.0/17/A/077 "Siltumtīklu pārbūve Iecavā" īstenošanai	G/20/311	04.06.2020	20.12.2040	340 358	245 415	338 891
12	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr.5.3.1.0/17/I/020 "Bauskas ūdenssaimniecības attīstība III kārtā" īstenošanai	G/20/773	27.10.2020	20.09.2040	158 392	123 258	158 392
13	Valsts kase/ Eiropas investīciju banka	SIA "Iecavas siltums" projekta "Iecavas centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija" īstenošanai	117	12.12.2003	05.03.2021	129 032	4 449	-
KOPĀ						8 921 292	4 122 089	5 348 666

4.pielikums

Iedzīvotāju un sabiedrisko organizāciju īstenotie projekti 2021. gadā

Bauskas novada projektu konkursa
„Mēs savam novadam 2021”
atbalstītās iniciatīvas

Iesniedzējs	Projekta īstenošanas vieta	Projekta nosaukums un apraksts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
Biedrība „Vecsaules pagasta mednieku klubs”	Vecsaules pagasts	„Medniekmuīža” sildies un baudi Ierīkota vieta, kur kopīgi pavadīt laiku un baudīt atpūtu pie dabas	1000,00
Biedrība „Bauskas prātnieks”	Bauskas novads	Dambretes atgriešanās Atsāktas klātienēs sacensības dambretē, iesaistot šajā sporta veidā bērnus un arī pieaugušos	978,57
Biedrība „Sadarbības tilts”	Gailīšu pagasts	Velo parka izveidošana Gailīšu pagasta Uzvaras ciemā Uzbūvēts velo parks visu vecumu un līmeņu velo, skrituļslidu un skeitborda cienītājiem	1000,00
Biedrība „Laiks jauniešiem”	Bauska	Medijpratības nodarbības „Tīrs saturs virtuālajā vidē!” Nodarbībās sabiedrība informēta par dezinformācijas draudiem, viltus ziņu izplatību, naida runas un viedokļa atšķirību	970,00
Biedrība „Dzirnapīte”	Bauska	Mazo satiksmes dalībnieku ĀBECĪTE Izveidots ceļu satiksmes mācību laukums bērniem Bauskas novada PII „Pasaulīte” teritorijā	851,66
Biedrība „Dzīvotprieks Bauskas novada pierobežā”	Brunavas pagasts	Apdzīvotu vietu publiskās infrastruktūras atjaunošana Atjaunots bērnu rotaļu laukuma aprīkojums daudzdzīvokļu mājas “Kriši” pagalmā, uzstādot koka pilsētiņu ar tornīti un slīdkalniņu	1000,00

Biedrība „Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācija”	Mežotne	Airējot uz priekšu Veicināta socializēšanās un drošu attiecību veidošana ārpusģimenes aprūpē augošo vienaudžu vidū, veicinātas viņu fiziskās aktivitātes, stiprinātas pusaudžu spējas un pārliecība strādāt komandā, attīstītas prasmes patstāvīgas dzīves uzsākšanai	760,00
Biedrība „BM studio”	Bauska un Bauskas novads	Interaktīvā grāmata „Krievīņu novada noslēpumi” un krievīņu kultūrvēstures videokurss Sadarbībā ar Igaunijas, Krievijas votu pārstāvjiem, Latvijas vēsturniekiem un etnogrāfiem izveidots videokurss par votu un krievīņu vēsturi, tradīcijām, ticējumiem u.c.	1000,00
Biedrība „Bauskai un mūzikai”	Bauska	SKAŅSĒTA Lai papildinātu Bauskas pilsētvidi ar interaktīviem vides objektiem, akcentējot mākslas un kultūras nozīmi, Bauskas un novada bagātā daudzveidīgā vēsturiskā mantojuma dažādību, izveidots viesiem pieejams vides objekts	996,71
Biedrība „Mākslas CEPLIS”	Mežotne	Cepļa laipa Lielupē Sakārtota Lielupes krasta infrastruktūra Ceplī, nodrošinot drošu vidi iedzīvotājiem un tūristiem	972,27
Nodibinājums „Darīt un darboties”	Bauska	Bērnu rotaļu laukuma izveide „EJAM ĀRĀ” Izveidots drošs un funkcionāls bērnu rotaļu laukums Pilskalna ielas daudzdzīvokļu mājas Nr.51 un Upmalas ielas daudzdzīvokļu mājas Nr.4 pagalmā.	470,79

**Iecavas novada Biedrību, nodibinājumu un tradicionālo reliģisko organizāciju projektu
līdzfinansēšanas konkursa 2021 atbalstītās iniciatīvas**

Biedrība	Projekta nosaukums un apraksts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
„Zemgales kinoloģiskais klubs”	Zemgales kinoloģiskā kluba sacensības – III Latvijas čempionāts BIATLONS AR SUNI	1500,00
„Dārtē zirgi”	Aprīkojuma iegāde harmoniskai un drošai pajūga braukšanas sporta un atpūtas attīstībai Iecavas novadā	1500,00
Iecavas Evaņģēliski luteriskā draudze	Iecavas Evaņģēliski luteriskās baznīcas sakristejas labiekārtošana un valsts nozīmes kultūras pieminekļa drošības uzlabošana	2500,00
Sporta klubs „FORTE IECAVA WPC”	Kāju treniņzāles iegāde biedrībai „Sporta klubs „FORTE IECAVA WPC”	1500,00
Sporta klubs „Drostalas”	Tualešu kabīņu un roku mazgājamās iekārtas iegāde	1485,00
Mednieku klubs „Zālīte”	Ūdens spīces izbūve higiēnisko prasību nodrošināšanai mednieku kolektīva „Zālīte” medījumu pirmapstrādes vietā	1479,80

**Iecavas novada projektu konkursa „Iedzīvotāji veido savu vidi” 2021
atbalstītās iniciatīvas**

Grupa	Projekta nosaukums un sagaidāmais rezultāts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
Dabas draugi no Ozolu 5	Piebraucamais ceļš - mājas vizītkarte Veikta piebraucamā ceļa seguma nomaiņa - ceļa bruģēšana	1445,00
Dimzūkalna sporta klubs	Sporto svaigā gaisā Ierīkots aktīvās vingrošanas laukums - līdztekas, pievilkšanās stieņi	1266,40

Dzirnavu iela 2a	Atpūtas vietas labiekārtošana Ierīkota āra lapene, veikta pamatnes bruģēšana veļas žāvētavai	1445,00
Edvarta Virzas ielas 28 garāžu kolektīvs	Jauna nožogojuma uzstādīšana Ierīkots jauns žogs pie garāžām	1445,00
Ozolu 15	Ozolu ielas 15 mājas teritorijas labiekārtošana Atjaunota atpūtas zona, ierīkots āra galds, solīņi, atkritumu urnas	1445,00
Iedzīvotāju apvienība „Dimzūkals 1”	Nozīmīgs solis attīstībā Uzstādītas jaunas ieejas un pagraba durvis, veikts kāpņu telpas kosmētiskais remonts, nomainītas pastkastītes	1264,00
Dimzūkals 2	Solis attīstībā Ierīkotas jaunas ieejas un pagraba durvis, veikts kāpņu telpas kosmētiskais remonts, nomainītas pastkastītes, kāpņu telpas vecais logs un nolietotās kāpņu margas.	1445,00
„Dimzūkals 4” kolektīvs	Virzība attīstībā Nomainītas ieejas un pagraba durvis, pastkastītes, ierīkots nojumes apgaismojums ar kustību sensoru	1445,00
„Dimzūkals 3” kolektīvs	Mūsdienīgākai dzīvei Veikta ieejas, pagraba durvju un korpusa loga nomaiņa	1444,00
Sila iela 12 korpuss 1	Skaistā vide Veikts kāpņu telpas remonts, logu, durvju nomaiņa	1445,00
Puškina iela 1	Dzīvojamās ēkas ārdurvju nomaiņa	1445,00
Iedzīvotāju apvienība „Dimzūkals 3”	Solis uz priekšu Veikts kāpņu telpas remonts, ieejas nojumes atjaunošana un ieejas durvju nomaiņa	1060,60

Rundāles novada pašvaldības atbalsts sabiedrisko organizāciju darbībai

Biedrība	Projekta nosaukums un apraksts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
„Mums pieder pasaule”	„Cits līmenis” pasākumu organizēšanai un jauniešu izglītošanai	500,00
Futbola klubs „Rundāle”	Kluba dibināšanai, darbības uzsākšanai un plānoto aktivitāšu nodrošināšanai	500,00
„BM Studio”	Senās Upmales kultūras telpas izveidošana - 1.posms: biedrības darbības maiņas korekcija, zīmolvedība un mājas lapas izveidošana	500,00

Vecumnieku novada Biedrību, nodibinājumu un tradicionālo reliģisko organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursa 2021 atbalstītās iniciatīvas

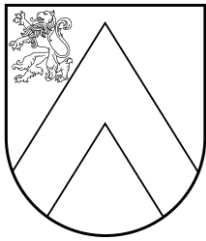
Biedrība	Projekta nosaukums un apraksts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
Bārbeles evaņģēliski luteriskā draudze	Līdzfinansējums projektam „Bārbeles baznīcas torņa konstrukciju un torņa fasādes atjaunošana”	4664,00
„Latvijas Aeroklubs”	«Latvijas Aeroklubs» dokumentālās spēlfilmas «Es esmu aeroklubs» veidošanai	500,00
Nodibinājums „Fonds Sibīrijas bērni”	Filmas «Tālā zeme Sibīrija» nākamo sēriju montāžai	500,00
Nodibinājums „Imanta Ziedoņa fonds „Viegli””	Kultūrvēsturiskās ekspozīcijas izveide Vecumnieku novadā.	2000,00

Vecumnieku novada projektu konkursa «Iedzīvotāji veido savu vidi» 2021 atbalstītās iniciatīvas

Grupa	Projekta nosaukums un sagaidāmais rezultāts	Pašvaldības piešķirtais līdzfinansējums
Darba grupa „Vietējie čaļi”	Meža masīvā izveidoti 4 skatu torņi meža putnu un dzīvnieku novērošanai	1028,00

Vecumnieku evaņģēliski luteriskā draudze	Baznīcas apkārtnes uzlabojumi, ceļa izbruģēšana	1050,00
Darba grupa „SOL(I)S”	Ierīkoti soliņi ar iebūvētām rotaļlietu kastēm, kurās vecāki un bērni var atdot pašiem vairs nevajadzīgās smilšu rotaļlietas kopīgai lietošanai. Tika izveidoti trīs šādi soliņi Vecumnieku pagastā.	927,00
Darba grupa „Lidinām šķīvīšus”	Ierīkota disku golfa mini trase ar 4 disku golfa groziem.	1050,00
Biedrība „Jaunatne smaidam”	Pie Jauniešu mājas Ganību gatvē 3 uzstādīts ielu vingrošanas laukums ar pievilkšanās stieni un līdzteku vēderpreses vingrinājumiem.	1050,00
Darba grupa „Mēmeles skati”	Aiz Kurmenes skolas Mēmeles upes krastā izveidots skatu laukums ar drošības nožogojumu upes pusē, sakārtota un labiekārtota peldvieta un izveidotas kāpnes nokāpšanai līdz peldvietai.	1050,00
Darba grupa „Atpūtnieki un darbinieki”	Veikti labiekārtošanas darbi Ānes-Mēmeles muižas parka atpūtas vietā.	1550,00
Darba grupa „Pie Gobas”	Labiekārtota atpūtas vieta pie Mēmeles upes.	1050,00
Darba grupa „Suņu draugi”	Teritorijā pie Skaistkalnes estrādes izveidots norobežots laukums suņu rotaļām un primārās dresūras pamatu apguvei.	1050,00
Darba grupa „Kalna iela 4”	Pie daudzdzīvokļu mājas Kalna ielā 4 paplašināts automašīnu stāvlaukums.	1050,00
Valles evaņģēliski luteriskās baznīcas draudze	Projekta ietvaros izveidota nobrauktuve no baznīcas vārtiem līdz ceļam Valle-Bauska, daļēji to bruģējot un daļēji liekot šķembu klājumu.	1005,00
Darba grupa „Dzīvo koši”	Pie daudzdzīvokļu mājas Vallē, Liepu ielā 4 iekoptas apzaļumošanas dobes.	1050,00

Labākā projekta īstenotājiem tika piešķirta naudas balva 500,00 EUR apmērā.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 290 (prot. Nr.12, 7.p.)

Par papildu finansējumu Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvei

Pamatojoties uz Vecumnieku novada domes rīkotā atklāta konkursa “Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve”, identifikācijas numurs VND 2018/18, rezultātiem, 2021. gada 30. jūnijā tika noslēgts būvdarbu līgums Nr. 5-38.1/2021/1 ar personu apvienību “Kvintets M un REMCE” par Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvi par 8 480 142,76 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) 21 %.

2022. gada 5. maijā ir noslēgta vienošanās par grozījumiem būvdarbu līgumā Nr.5-38.1/2021/1.

Nemot vērā papildu darbu apjomus un to izmaksas, iepriekš minētā līguma summa pēc grozījumiem 2021. gada 30. jūnijā noslēgtajā būvdarbu līgums Nr. 5-38.1/2021/1 ar personu apvienību “Kvintets M un REMCE” par Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvi ir 8 533 819,65 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

Veicot pagrabstāva sienu siltināšanu un izpildīto darbu apjomu uzmērīšanu, ir konstatēts, ka pagrabstāva sienas pēc projekta risinājuma ir jāsiltina 652,98 m² lielā apjomā, bet tāmē norādītais apjoms ir 439,40 m², veidojot starpību 213,58 m².

Veicot pirmā stāva pamatu sienu siltināšanu un izpildīto darbu apjomu uzmērīšanu, ir konstatēts, ka pirmā stāva pamats pēc projekta risinājuma ir jāsiltina 299,50 m² lielā apjomā, bet tāmē norādītais apjoms ir 235,90 m², veidojot starpību 63,60 m².

Kopumā darbi izpildīti par 277,18 m² lielākā apjomā nekā projektā uzrādīts. Saskaņā ar fakta konstatācijas aktu Nr. KA-22-02/03-1 un personu apvienības “Kvintets M un REMCE” iesniegto papildu darbu lokālo tāmi Nr.9 “Izolācijas darbi” un kopsavilkuma aprēķinu papildu būvdarbu izmaksas ir 10 627,19 EUR, tai skaitā PVN 1844,39 EUR.

Lai objektā “Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve” varētu veikt pilnvērtīgu pagrabstāva un pirmā stāva pamatu sienu siltināšanu atbilstoši projektam, papildus būvdarbu veikšanai ir nepieciešams finansējums 10 627,19 EUR apmērā, ieskaitot PVN 21 %.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu,
Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt papildu finansējumu Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvei 10 627,19 EUR no Vecumnieku apvienības teritorijā esošo meža īpašumu izsoles ieņēmumiem.
2. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta Ekonomikas un finanšu nodaļai veikt grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2022. gada budžetā:
 - 2.1. palielināt pamatbudžeta ieņēmumus klasifikācijas kodā 13.2.2.0. “Ieņēmumi no meža īpašumu pārdošanas” par 10 628 EUR;
 - 2.2. palielināt pamatbudžeta izdevumus tāmē 1.01.64. Investīciju projekts " Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve " par 10 628 EUR.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 291 (prot. Nr.12, 8.p.)

Par papildu finansējumu Iecavas vidusskolas pārbūvei

Pamatojoties uz Iecavas novada pašvaldības administrācijas rīkotā atklāta konkursa “Iecavas vidusskolas pārbūve”, identifikācijas numurs INPA 2020/39, rezultātiem, 2021. gada 22. jūnijā ar SIA “REATON” tika noslēgts līgums Nr.223/2021/S “Par Iecavas vidusskolas pārbūvi” par 2 636 703,93 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk–PVN) 21 %.

2021. gada 22. oktobrī ir noslēgta Vienošanās Nr.1 par grozījumiem 2021. gada 22. jūnija līgumā Nr.223/2021/S “Par Iecavas vidusskolas pārbūvi” un 2021. gada 2. decembrī noslēgta Vienošanās Nr.2 par grozījumiem 2021. gada 22. jūnija līgumā Nr.223/2021/S “Iecavas vidusskolas pārbūve”.

Nemot vērā papildu darbu apjomus un to izmaksas, iepriekš minētā līguma summa pēc grozījumiem 2021. gada 22. jūnija līgumā Nr.223/2021/S “Par Iecavas vidusskolas pārbūvi” ir 2 726 556,74 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

1.kārtas papildu izbūves darbi:

1) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-26.

Par apgaismojuma izbūvi ēdnīcas koridorā, siltummezglā un palīgtelpās.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1 216,38 EUR bez PVN.

2) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-14.

Par sadzīves kanalizācijas pieslēgšanu jaunajai pilsētas sadzīves kanalizācijai.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1 091,18 EUR bez PVN.

3) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-27.

Par cokola un fasādes siltināšanu.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 860,80 EUR bez PVN.

4) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-29.

Par ūdensvada un kanalizācija vadu nosegšanu ēdnīcas telpās.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 4 049,54 EUR bez PVN.

5) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-30.

Par elektrokabeļu trepju izbūve uz ēdnīcas sienu daļas.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1 741,53 EUR bez PVN.

6) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-32.

Pēc VUGD inspektora norādījuma, ugunsdrošo durvju izbūve vecajā skolas daļā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 6 769,70 EUR bez PVN.

7) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-16.

Par esošo saimnieciskās kanalizācijas un lietus kanalizācijas aku remontu.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 512,19 EUR bez PVN.

8) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-18.

Par ēdamzāles papildus uzliktajiem 3 jaunajiem radiatoriem un veco cauruļvadu nomaiņu.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 3225,01 EUR bez PVN.

9) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-20.

Par griestu atjaunošanu pēc siltumtrases izbūves esošās skolas telpās.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 307,48 EUR bez PVN.

10) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-21.

Par interneta kabeļa izbūvi ēdamzālē.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1328,10 EUR bez PVN.

11) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-22.

Par tvaika nosūcēja izbūvi virs trauku mazgājamās mašīnas.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1839,89 EUR bez PVN.

12) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-22.

Par gaisa klusinātāju izbūvi ventilācijas sistēmā.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 3435,68 EUR bez PVN.

13) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-23.

Par ēdnīcas jumta seguma izbūvi (nav iekļauts darba apjoms).

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 3969,21 EUR bez PVN.

14) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-35.

Par zibensaizsardzības izbūvi.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 15 121,81 EUR bez PVN.

15) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-25.

Par siltumtīklu līkumu daļēju pārbūvi.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1584,87 EUR bez PVN.

16) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-33.

Par papildu vārstu izbūvi siltummezglā, lai atsevišķi nodrošinātu sistēmas atslēgšanu avārijas gadījumā pa daļām.

Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 1151,76 EUR bez PVN.

Kopā 1. kārtas papildu izbūves darbi ir 51 205,13 EUR bez PVN, jeb 61 958,21 EUR ar PVN.

2.kārtas papildu izbūves darbi:

- 17) Fakta konstatācijas akti Nr.IVP-31;34.
Par pamatu kolonnu un pārseguma pieslēguma izbūvi esošajai skolas daļai.
Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 10 302,89 EUR bez PVN.
- 18) Fakta konstatācijas akts Nr.IVP-24.
Par zemes darbiem - būvbedres izrakšana un aizbēršana ar smilti.
Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 2 712,01 EUR bez PVN.
- 19) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-15.
Par dzelzsbetona kolonnas nomaiņu sakarā ar ieliekamo detaļu augstuma atzīmju nesakrītību.
Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 860,94 EUR bez PVN.
- 20) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-21.
Par interneta kabeļa izbūvi jaunajā aktu zālē.
Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 2731,32 EUR bez PVN.
- 21) Fakta konstatācijas akts Nr. IVP-36.
Par esošās noraktās melnzemes kārtu, kura tika paredzēta atkārtotai iestrādei, apzaļumošanai, bet noraktās melnzemes kārtā tiek novērtēta kā neatbilstoša (daudz būvgružu un akmens piemaisījums).
Saskaņā ar fakta konstatācijas aktam pievienoto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 2397,72 EUR bez PVN.
- Kopā 2. kārtas papildu izbūves darbi ir 19 004,88 EUR bez PVN, jeb 22 995,90 EUR ar PVN.

Lai objektu "Iecavas vidusskolas pārbūve" varētu nodot ekspluatācijā, papildu būvdarbu veikšanai ir nepieciešams finansējums 84 954,11 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt papildu finansējumu Iecavas vidusskolas pārbūvei 84 954,11 EUR no pašvaldības budžetā saņemtā iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumiem.
2. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta Ekonomikas un finanšu nodaļai veikt grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2022. gada budžetā:
 - 2.1. palielināt pamatbudžeta ieņēmumus klasifikācijas kodā 1.1.1.2. "Saņemts no Valsts kases sadales konta pārskata gadā ieskaitītais iedzīvotāju ienākuma nodoklis" par 84 955 EUR;
 - 2.2. palielināt pamatbudžeta izdevumus tāmē 1.01.63. Investīciju projekts - "Iecavas vidusskolas pārbūve" par 84 955 EUR.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uztur Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 292 (prot. Nr.12, 9.p.)

Par papildu finansējumu sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai

Pamatojoties uz Iecavas novada pašvaldības administrācijas rīkotā atklāta konkursa “Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas”, identifikācijas numurs INPA 2020/41, rezultātiem, 2021. gada 30. jūnijā ar SIA “SELVA BŪVE” tika noslēgts līgums Nr.231/2021/S “Par sporta zāles būvniecību pie Iecavas pamatskolas” par 2 512 110,44 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

2022. gada 2. martā ir noslēgta Vienošanās Nr.2 par grozījumiem līgumā Nr.231/2021/S “Par sporta zāles būvniecību pie Iecavas pamatskolas”. Vienošanās ietvaros veikta drenāžas sistēmas, sporta laukuma aprīkojuma, sporta zāles un ģērbtuvju grīdu materiālu optimizācija ar analogiem materiāliem, kā arī precizēts projekta darba apjoms. Veicot materiālu optimizāciju un darbu apjomu precizēšanu ir iegūts ietaupījums 4039,30 EUR bez PVN (ieskaitot virsizdeves un peļņu 7 % apmērā). Ņemot vērā, precizētos darbu apjomus un to izmaksas, iepriekš minētā līguma summa pēc grozījumiem 2021. gada 30. jūnija līgumā Nr.231/2021/S “Par sporta zāles būvniecību pie Iecavas pamatskolas” ir 2 507 222,89 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

Atbilstoši neatbilstības ziņojumiem ir nepieciešami šādi papildu darbi:

- 1) sporta zāles ieejas mezgla jumta konstrukciju izbūve pēc projekta risinājuma precizēšanas;
Saskaņā ar SIA “SELVA BŪVE” iesniegto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 11 686,50 EUR bez PVN.
- 2) loga nomaina esošajā skolā, lai veiktu zāles pieslēguma izbūvi;
Saskaņā ar SIA “SELVA BŪVE” iesniegto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 366,53 EUR bez PVN.
- 3) sienu apmetuma izveide virs iekārto griestu līmeņa;
Saskaņā ar SIA “SELVA BŪVE” iesniegto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 12 452,45 EUR bez PVN.
- 4) radiatoru nosegu izbūve tribīnēs;
Saskaņā ar SIA “SELVA BŪVE” iesniegto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 8898,65 EUR bez PVN.
- 5) siltumtrases izbūve laikā tika atrakti pamati, kuri nav uzrādīti būvprojektā un kas bija jādemontē.
Saskaņā ar SIA “SELVA BŪVE” iesniegto lokālo tāmi papildu darbu izmaksas ir 3130,76 EUR bez PVN.

Veicot teritorijas labiekārtošanas darbu materiālu optimizāciju, ir iegūts ietaupījums 5566,84 EUR bez PVN.

Kopumā papildu izdevumi ir 35 303,57 EUR bez PVN, ieskaitot 7 % virsizdeves un 7 % peļņas daļu.

Lai objektu “Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas” varētu nodot ekspluatācijā, papildu būvdarbu veikšanai ir nepieciešams finansējums 42 717,32 EUR, ieskaitot PVN 21 %.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Piešķirt papildu finansējumu sporta zāles būvniecībai pie Iecavas pamatskolas 42 717,32 EUR no pašvaldības budžetā plānotā naudas līdzekļu atlikuma gada beigās.
2. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta Ekonomikas un finanšu nodaļai veikt grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2022. gada budžetā:
 - 2.1. samazināt pamatbudžeta finansēšanu tāmē 1.0 “Vispārējie ieņēmumi” klasifikācijas kodā F22010000PB “Pieprasījumu noguldījumu atlikums gada beigās” par 42 718 EUR;
 - 2.2. palielināt pamatbudžeta izdevumus tāmē 1.01.62. Investīciju projekts "Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas " par 42 718 EUR.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Reģ.Nr.90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, fakss 63924522, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 293 (prot. Nr.12, 10.p.)

Par papildu finansējumu skolēnu nodarbinātības pasākumam

Bauskas novada pašvaldība un Nodarbinātības valsts aģentūra (turpmāk – NVA) 2022. gada 17. maijā ir noslēgusi līgumu par aktīvā nodarbinātības pasākuma „Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” īstenošanu ar mērķi veicināt skolēnu vecumā no 15 līdz 20 gadiem īslaicīgu nodarbinātību vasaras brīvlaikā valsts līdzfinansētās darba vietās, nodrošinot skolēniem iespēju iegūt prasmes, iemaņas un pieredzi.

Līguma īstenošanai apstiprinātas 100 darba vietas Bauskas novada pašvaldības iestādēs skolēnu nodarbinātībai jūnijā, jūlijā un augustā. Pasākuma kopējie izdevumi ir 72 890 EUR.

No NVA līdzekļiem plānotā līguma summa ir 30 000 EUR, ko veido dotācija darbā pieņemto skolēnu ikmēneša darba algai (50 % no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas proporcionāli skolēna nostrādātajām stundām mēnesī) 25 000 EUR un dotācija darba vadītājam par skolēnu darba vadīšanu (valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā par 10 skolēnu darba vadīšanu, t.i., par viena skolēna darba vadīšanu - vienas desmitās daļas apmērā no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas) 5000 EUR.

Pašvaldības finansējums ir 42 890 EUR, kas ietver darbā pieņemto skolēnu ikmēneša darba algu (50 % no valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas proporcionāli skolēna nostrādātajām stundām mēnesī), atvaļinājuma kompensāciju un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas. Ņemot vērā, ka 19 253 EUR ir pieejami pašvaldības iestāžu “Iecavas apvienības pārvalde” un “Pilsrundāles vidusskola” budžetos, jo finansējums skolēnu nodarbinātībai tika paredzēts, sastādot budžetu 2022. gadam, pasākuma īstenošanai papildus nepieciešami 23 637 EUR.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12. pantu un 42. panta pirmo daļu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 30. pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Bauskas novada pašvaldības finansējumu 23 637 EUR nodarbinātības pasākuma “Nodarbinātības pasākumi vasaras brīvlaikā personām, kuras iegūst izglītību vispārējās, speciālās vai profesionālās izglītības iestādēs” īstenošanai nodrošināt no pašvaldības 2022. gada budžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.
2. Uzdot Ekonomikas un finanšu departamenta ekonomikas un finanšu nodaļai veikt attiecīgus grozījumus Bauskas novada pašvaldības 2022. gada budžetā.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 294 (prot. Nr.12, 11.p.)

Par saistošo noteikumu “Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. panta pirmo daļu, likumu “Par pašvaldību budžetiem”, likumu “Par budžetu un finanšu vadību”,

Bauskas novada dome nolemj:

apstiprināt Bauskas novada domes saistošos noteikumus Nr. 12 “Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam”” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā:

1. 30.06.2022. saistošie noteikumi Nr.12 ar pielikumiem uz 28 lp.
2. Paskaidrojuma raksts ar pielikumu uz 13 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2022. gada 30. jūnijā

Nr. 12
(protokols Nr.12, 11.punkts)

Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu un 46. panta pirmo daļu, likumu “Par pašvaldību budžetiem”, likumu “Par budžetu un finanšu vadību”

Izdarīt Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam” šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu 1. punktu šādā redakcijā:
“1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības pamatbudžetu 2022. gadam ieņēmumos – 61 016 581 euro apmērā, izdevumos 78 290 174 euro apmērā, finansēšanu 17 273 593 euro apmērā saskaņā ar 1. un 2. pielikumu.”
2. Izteikt saistošo noteikumu 2. punktu šādā redakcijā:
“2. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2022. gadam ieņēmumos 5100 euro apmērā, izdevumos 118 839 euro apmērā, finansēšanu 113 739 euro apmērā saskaņā ar 3. un 4. pielikumu.”
3. Izteikt saistošo noteikumu 6. pielikumu jaunā redakcijā.

Pielikumā:

1. pielikums. Bauskas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumi un izdevumi 2022. gadam uz 1 lp.
2. pielikums. Bauskas novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumu 2022. gadam atšifrējums pa iestādēm un izdevumu funkcionālajām kategorijām uz 15 lp.
3. pielikums. Bauskas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta ieņēmumi un izdevumi 2022. gadam uz 1 lp.
4. pielikums. Bauskas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta izdevumu 2022. gadam atšifrējums pa iestādēm un izdevumu funkcionālajām kategorijām uz 1 lp.
6. pielikums. Bauskas novada pašvaldības saistību apmērs 2022. gadā un turpmākajos gados uz 9 lp.

Paskaidrojuma raksts Bauskas novada domes 30.06.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 12 “Grozījumi Bauskas novada domes 2022. gada 3. februāra saistošajos noteikumos Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam”” uz 13 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Bauskas novada domes 30.06.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 12 "Grozījumi Bauskas novada domes 03.02.2022. saistošajos noteikumos Nr. 7 "Par Bauskas novada pašvaldības budžetu 2022. gadam""

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Grozījumi (+/-)
IEŅĒMUMI - kopā		2 538 862
Ienākuma nodokļi	1.0.0.0.	309 976
Pārskata gada iedzīvotāju ienākuma nodoklis		309 976
Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	8.0.0.0.	55 308
Dividendes no SIA "Piebalgas"		55 308
Naudas sodi un sankcijas	10.0.0.0	- 1 045
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldība (Administratīvās komisijas uzliktie sodi)		- 1 045
Pārējie nenodokļu ieņēmumi	12.0.0.0.	15 807
Kreditora prasījuma segšana SIA Senergo likvidācijas procesā		13 476
Vecāku līdzfinansējums sporta nometnēm (Vecumnieku sporta skola)		4 849
Vecāku līdzfinansējums florbola starptautiskajās sacensībās Igaunijā (BJSS)		3 096
Ieņēmumi no zaudējumu atlīdzības par meža resursiem nodarītiem kaitējumiem		1 045
Drošības naudas atmaksa par iepriekšējiem gadiem no SIA "Venden" (Bauskas apvienības pārvalde)		283
Latvijas Bibliotēku biedrības naudas balva Bauskas Centrālajai bibliotēkai		140
Abonēšanas maksas atmaksa (Zorgu bibliotēka)		18
Līgumsodi un procentu maksājumi par saistību neizpildi (Rundāles apvienības pārvalde)		100
Ieņēmumu koda precizēšana īres maksai par pašvaldībai piederošiem dzīvokļu īpašumiem (Iecavas apvienības pārvalde)	-	7 200
Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	13.0.0.0.	310 078
Ieņēmumu no meža īpašumu "Upmaļu mežs" un "Purviņu mežs" pārdošanas palielinājums atbilstoši izsoles rezultātiem		310 000
Ieņēmumi no pašvaldības mantas realizācijas (Rundāles apvienības pārvalde)		78
No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti	17.0.0.0.	23 868
Latvijas-Lietuvas programmas ERAF projekta "Daudzfunkcionālo centru kā vietējās kopienas sociālās iekļaušanas un attīstības virzītāj spēka attīstība" (Nr. LLI-425) maksājums par 3. periodu (70 procenti)		14 011
ERAF projekta "Unikālu ģeoloģisko un ģeomorfoloģisko dabas vērtību izmantošana zaļā izzinošā tūrisma attīstībā" (GEOTOUR), Līg. Nr. LLI-483, finansējums		7 807
ZPR finansējums projektam "Koncertcikla Dzimuši Bauskai" (Bauskas Mūzikas un mākslas skola)		1 300
ZPR finansējums projektam "Unikāla kultūras personība Zemgalē. Ugis Mežavilks" (Bauskas muzejs)		750
Valsts budžeta transferti	18.0.0.0.	1 759 014
Valsts budžeta mērķdotācija investīciju projektam "Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā - II, IV, V kārtā" (pamats: 31.05.2022. MK rīkojums Nr. 403 "Par atbalstītajiem pašvaldību augstas gatavības mērķdotāciju investīciju projektiem 2022.gadā")		456 373
Valsts budžeta mērķdotācija investīciju projektam "Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūve" (pamats: 31.05.2022. MK rīkojums Nr. 403 "Par atbalstītajiem pašvaldību augstas gatavības mērķdotāciju investīciju projektiem 2022.gadā")		435 660

Valsts budžeta mērķdotācija investīciju projektam "Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija" (pamats: 31.05.2022. MK rīkojums Nr. 403 "Par atbalstītajiem pašvaldību augstas gatavības mērķdotāciju investīciju projektiem 2022.gadā")		224 655
ERAF, SAM 5.6.2. projekta "Teritorijas revitalizācija Bauskas pilsētas ziemeļu aglomerācijā" (Nr. 5.6.2.0/19/I/004) noslēguma maksājums		123 828
ELFLA projekta "Skaņas audiosistēmas iegāde Iecavas kultūras nama pasākumu īstenošanai" finansējums		44 999
Nodarbinātības valsts aģentūras finansējums skolēnu nodarbinātības pasākumam vasaras brīvlaikā		30 000
Finansējums ESF darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" projektam "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālajās izglītības iestādēs" atbilstoši sadarbības līguma grozījumiem Nr.4-8.3.3/152/9		10 361
Valsts budžeta finansējums par Covid-19 piemaksām pašvaldības policijai		2 643
Valsts budžeta dotācijas precizējums saskaņā ar VARAM 10.05.2022. rīkojumu Nr. 1-2/71 "Par dotācijas piešķiršanu pašvaldībām valsts un pašvaldību vienoto klientu apkalpošanas centru tīkla uzturēšanai un publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidei 2022. gadā"		2 625
ERAF projekta Nr.9.3.1.1./18/I/020 "Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku novadā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem" starpposma maksājums		3 760
Finansējums atbalsta sniegšanai Ukrainas civiliedzīvotājiem		307 064
IZM finansējums reģionālajam metodiskajam centram Bauskas Valsts ģimnāzijā		500
Valsts kultūrkapitāla fonda finansējums projektiem		3 080
LM finansējums-atbalsts pašvaldībai atlīdzības palielināšanai aprūpētajiem ilgstošas sociālās aprūpes institūcijās saskaņā ar 21.12.2021. MK noteikumiem Nr.865 "Noteikumi par valsts atbalstu pašvaldībām atlīdzības palielināšanai aprūpētajiem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās" par 2022. gada 2. ceturksni		37 948
LM mērķdotācija mājokļa pabalstam par 2022.gada aprīli		18 567
LM piemaksai pie mēnešalgas saskaņā ar MK 11.01.2022. noteikumiem Nr. 29 "Noteikumi par valsts budžeta mērķdotāciju piemaksai pie mēnešalgas 2022. gadā pašvaldību un to izveidoto iestāžu sociālajiem darbiniekiem"		46 546
LM finansējums 25.04.2022. lēmums, kompensācija par ģimenes asistentu iesaisti projektā 9.2.1.1/15/I/001 VVISL met.un līg.LM2020/24-1-1321/45e		4 069
IZM finansējums noņemšanas rīkošanai ukraiņu un latviešu bērniem		6 336
Iestādes ieņēmumi	21.0.0.0.	65 856
ERAF projekta "Starptautiskā kultūras tūrisma maršruta "Baltu ceļš" atpazīstamības veicināšana", Līg Nr. LLI-447, starpposma maksājums		5 589
ERAF projekta "Paaudžu iespēju stiprināšana sociālās iekļaušanās veicināšanai", Līg. Nr. LLI-513, starpposma maksājums		4 017
Ieņēmumi no Bauskas apvienības pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem		14 661
Ieņēmumi no Iecavas apvienības pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem		22 482
Ieņēmumi no izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem		1 508
Ieņēmumi no Rundāles apvienības pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem		489
Ieņēmumi no Vecumnieku apvienības pārvaldes sniegtajiem pakalpojumiem		7 897
Ieņēmumi no Bauskas novada administrācijas sniegtajiem pakalpojumiem		2 100
Ieņēmumi no Bauskas novada Sociālā dienesta daudzfunkcionālā sociālā pakalpojumu centra Vecumniekos sniegtajiem pakalpojumiem		390
Ieņēmumi no Valles aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem		5 573
Ieņēmumi no Vecumnieku veselības centra sniegtajiem pakalpojumiem		300
Ieņēmumi no pansionāta "Atvasara" sniegtajiem pakalpojumiem		750
Ieņēmumi no Bauskas pils muzeja sniegtajiem pakalpojumiem		100

IZDEVUMI - kopā		3 457 536
Bauskas novada administrācija-kopā		2 878 283
01.200 Ekonomiskā palīdzība ārvalstīs		20 000
Ziedojums Malinas pilsētai (Ukrainas Republika) (pamats: 26.05.2022. domes lēmums "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu ziedojumam sadraudzības pašvaldībai Ukrainā - Malinas pilsētai")		20 000
01.800 Vispārēja rakstura transferti starp valsts pārvaldes dažādiem līmeņiem		- 55 637
Finansējuma no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem piešķirums Iecavas pirmskolas izglītības iestādei "Cālītis" jumta seguma remontam (pamats: 19.05.2022. Finanšu komitejas lēmums "Par finansējuma piešķiršanu jumta remontam")	2000	- 12 000
Finansējuma no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem piešķirums ziedojumam sadraudzības pašvaldībai Ukrainā - Malinas pilsētai (pamats: 26.05.2022. domes lēmums "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu ziedojumam sadraudzības pašvaldībai Ukrainā - Malinas pilsētai")	2000	- 20 000
Finansējuma no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem piešķirums Bauskas novada administrācijai skolēnu nodarbinātības pasākuma līdzfinansēšanai (pamats: 30.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu skolēnu nodarbinātības pasākumam")	2000	- 23 637
04.500 Autotransports		1 023 475
Prioritārā investīciju projekta "Liepu ielas Brunavas pagastā pārbūve"	5000	1 023 475
04.700 Citas nozares		- 272 279
Atbalsts NVO iniciatīvām un projektiem sociālajā jomā, finansējuma pārdale no Sociālā dienesta (tāme 1.13.01) un apvienību pārvaldēm par neizlieto atlikumu projektā "Iedzīvotāji veido savu vidi" (pamats: 27.01.2022. nolikums "Par līdzfinansējuma piešķiršanu sabiedrisko organizāciju iniciatīvu realizēšanai")	3000	25 940
Izdevumu samazinājums elektropieslēgumu izveidei Bauskas industriālajā teritorijā	2000	- 15 913
Izdevumu precizējums Latvijas-Lietuvas robežu sadarbības programmas projektam "Vēsturiskais ceļš: Raudondvare-Bauska", Nr. LLI-498 atbilstoši iepirkumu rezultātiem	2000	11 520
	5000	- 19 442
Finansējuma piešķirums Iecavas apvienības pārvaldei pašvaldības līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai ELFLA projektam "Skaņas audiosistēmas iegāde Iecavas KN pasākumu īstenošanai" (pamats: 31.03.2022. domes lēmums "Skaņas audiosistēmas iegāde Iecavas KN pasākumu īstenošanai")	5000	- 5 521
Finansējuma piešķirums Rundāles apvienības pārvaldei pašvaldības līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai investīciju projektam "Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes-Mežotnes stacija" pārbūve (1806 m) posmā no 0,0. km līdz 1,806 km" (pamats: 26.05.2022. domes lēmums "Par aizņēmumu investīciju projekta "Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes-Mežotnes stacija" pārbūve (1806 m) posmā no 0,0. km līdz 1,806 km" īstenošanai")	5000	- 24 352
Finansējuma piešķirums Bauskas novada administrācijai līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai investīciju projektam "Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā-II, IV, V kārtā" (pamats: 24.02.2022. domes lēmums "Par projekta "Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā-II, IV, V kārtā" iesniegšanu")	5000	- 90 006
Finansējuma piešķirums Bauskas novada administrācijai līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai investīciju projektam "Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūve" (pamats: 24.02.2022. domes lēmums "Par investīciju projektu "Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūve"")	5000	- 85 981
Finansējuma piešķirums Bauskas novada administrācijai līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai investīciju projektam "Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija" (pamats: 24.02.2022. domes lēmums "Par projekta "Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija" iesniegšanu")	5000	- 45 049

Finansējuma piešķirums Bauskas novada administrācijai līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai prioritārajam investīciju projektam "Liepu ielas Brunavas pagastā pārbūve"	5000	-	23 475
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība			22 101
PVN maksājumi valsts budžetam no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000		2 100
Biroja ēkas Bauskas novada Vecumnieku pagasta Jaunklīvos uzlabošanai Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam	5000		20 001
08.200 Kultūra			266 407
VKKF finansētā projekta "Skaistkalnes magazīnas klēts arhitektoniskā izpēte un inventarizācija" izdevumi	2000		1 388
Investīciju projekta "Viļa Plūdoņa muzeja dzīvojamās mājas restaurācija" izdevumi	5000		269 704
Skolēnu nometnes organizēšanas izdevumiem no ekonomija kultūras pasākumu izdevumos	2000	-	4 685
09.200 Izglītība			677 331
ESF darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" projekta "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālajās izglītības iestādēs" izdevumi	1000		10 068
	2000		293
Papildu finansējums Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvei-būvdarbu sadārdzinājuma nulles ciklam segšanai (13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvei") un papildu darbiem (30.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūvei")	5000		123 627
Papildu finansējums Skaistkalnes sporta zāles būvniecībai-būvdarbu sadārdzinājuma segšanai (pamats:13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam Skaistkalnes sporta zāles būvniecībai")	5000		87 668
Papildu finansējums Iecavas vidusskolas pārbūvei-būvdarbu sadārdzinājuma segšanai (pamats:13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam Iecavas vidusskolas pārbūvei") un papildu darbiem (pamats: 30.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu Iecavas vidusskolas pārbūvei")	5000		309 976
Papildu finansējums sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai-būvdarbu sadārdzinājuma segšanai (pamats:13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai") un papildu darbiem (30.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai")	5000		145 699
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība			521 641
Investīciju projekta "Vecumnieku Mūzikas un mākslas skolas pārbūve" izdevumi			521 641
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi			82 009
Nodarbinātības pasākumi izglītojamiem vasaras brīvlaikā			82 009
09.800 Pārējā citur nekvalificētā izglītība			10 943
Uzturēšanas izdevumu samazinājums Jaunatnes nodaļai	2000	-	78
Nometnes ukraiņu un latviešu bērniem organizēšanas izdevumiem no ekonomijas kultūras pasākumu izdevumos un IZM finansējuma	2000		11 021
10.700 Pārējais citur neklasificēts atbalsts sociāli atstumtām personām			562 292
Izdevumu palielinājums ERAF, SAM 9.3.1. projektā "Deinstitucionalizācijas plāna īstenošana Bauskas novadā" par elektropieslēguma izdevumiem Slimnīcas ielā 4 Bauskā	2000		15 913
Investīciju projekta "Daudzfunkcionāla sociālo pakalpojumu centra izveide Baldones ielā 65, Iecavā - II, IV, V kārtā" izdevumi	5000		546 379
10.900 Pārējā citur neklasificētā sociālā aizsardzība			20 000
Kompensāciju izmaksa mājsaimecībām par Ukrainas bēgļu izmitināšanu	6000		20 000

Bauskas Centrālā bibliotēka-kopā		1 420
08.200 Kultūra		1 420
VKKF finansētā projekta "Ceļojums grāmatu valstībā" izdevumiem	1000	1 280
Izdevumu palielinājums Latvijas Bibliotēku biedrības naudas balva sabiedrisko attiecību īstenošanai	2000	140
Bauskas muzejs-kopā		750
08.200 Kultūra		750
ZPR finansētā projekta "Unikāla kultūras personība Zemgalē. Ugis Mežavilks" zinātniskās izpētes izdevumiem	2000	750
Bauskas pils muzejs-kopā		600
08.200 Kultūra		600
VKKF finansētā projekta "17.gs. čuguna lielgabalu stobru konservācija" izdevumi	2000	500
PVN valsts budžetam par ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem	2000	15
Datora programmas iegāde	5000	85
Bauskas novada Pašvaldības policija-kopā		2 643
03.100 Policija		2 643
Kārtējiem izdevumiem (iekārtu remonts, inventārs, biroja preces, degviela)	2000	2 643
Bauskas novada Bāriņtiesa-kopā		6 797
10.400 Atbalsts ģimenēm ar bērniem		6 797
Piemaksa bāriņtiesas darbiniekiem par atbalsta sniegšanu Ukrainas civiliedzīvotājiem	1000	6 797
Bauskas novada Sociālais dienests-kopā		312 391
10.200 Atbalsts gados veciem cilvēkiem		- 76 059
Izdevumu samazinājums atlīdzībai (līdzekļi pārkārtoti uz SD Bauskas struktūrvienības tāmi 1.13.01)	1000	- 76 059
10.700 Pārējais citur neklasificēts atbalsts sociāli atstumtām personām		390
Izdevumu palielinājums kurināmā iegādei un PVN maksājumiem daudzfunkcionālajam sociālo pakalpojumu centram Vecumniekos	2000	390
10.900 Pārējā citur neklasificētā sociālā aizsardzība		388 060
Izdevumu palielinājums atlīdzībai (t.sk. pārdale no tāmes 1.13.03 par 76059 EUR)	1000	139 563
Izdevumu palielinājums preču iegādei un pakalpojumu samaksai	2000	30 035
Izdevumu samazinājums NVO iniciatīvām un projektiem (līdzekļi pārcelti uz BNA tāmi "Atbalsts NVO iniciatīvām un projektiem")	3000	- 5 005
Izdevumu samazinājums datortehnikas iegādei (līdzekļi pārkārtoti inventāra iegādei)	5000	- 1 650
Izdevumu palielinājums sociāla rakstura maksājumiem un kompensācijām	6000	225 117
Bauskas apvienības pārvalde-kopā		- 577
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		- 1 922
Apsaimniekošanas izdevumi par daudzdzīvokļu māju "Virši" pārcelti uz nekustamo īpašumu apsaimniekošanas tāmi (1.02.26)	2000	- 1 922
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		2 434
Kārtējiem izdevumiem (PVN un DRN samaksai, notekūdeņu analīzēm u.c.) no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	2 434
06.300 Ūdensapgāde		936
Kārtējiem izdevumiem (elektrības sadārdzinājumam, remontmateriāliem) no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	936
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		- 3 437
Piemaksām sargiem stadionā par darbu svētku dienās un nakts stundās	1000	1 400
Klasifikācijas koda precizējums par finansējuma piešķirumu biedrībai "Lauku 6" daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas Liepu ielā 6, Rītausmās Īslīces pagastā teritorijas labiekārtošanai	2000	- 22 332
	3000	22 332
Kārtējiem izdevumiem (PVN) no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	2 221
Kondicioniera iegādei 3.stāva zālē Uzvaras ielā 1, Bauskā	5000	6 130

Neizlietotā finansējuma projektā "Iedzīvotāji veido savu vidi" pārdale NVO iniciatīvu atbalstam	6000	-	13 188
08.200 Kultūra			1 412
Izdevumu palielinājums kultūras pasākumiem (precizēts kultūras pasākumu plāns) un PVN maksājumiem valsts budžetā no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000		1 412
Iecavas apvienības pārvalde-kopā			37 388
03.100 Policija			1 560
Datu pārraides pieslēguma abonēšanas maksas precizējums	2000		1 560
04.200 - Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība un medniecība		-	24 220
Finansējuma pārdale Bauskas novada administrācijai NVA līdzfinansētā nodarbinātības pasākuma izglītojamajiem vasaras brīv laikā līdzfinansēšanai	1000	-	24 131
	2000	-	89
06.400 Ielu apgaismošana		-	476
Finansējuma pārdale elektroinstalācijas ierīkošanai viedajam solam (VFK 06.600)	2000	-	476
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība			9 986
Kārtējiem izdevumiem (apkure, elektrība, atkritumu apsaimniekošana u.c.) no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000		13 722
Elektroinstalācijas ierīkošana viedajam solam	5000		476
	2000		173
Klasifikācijas koda precizējums atbilstoši aprīkojuma iegādes vērtībai	5000	-	173
Neizlietotā finansējuma projektā "Iedzīvotāji veido savu vidi" pārdale NVO iniciatīvu atbalstam	6000	-	4 212
08.200 Kultūra			50 538
ELFLA projekta "Skaņas audiosistēmas iegāde Iecavas kultūras nama pasākumu īstenošanai" izdevumi	5000		50 520
	1000		130
Autoratlīdzības līguma apmaksai	2000	-	130
	2000		456
Klasifikācijas koda precizējums	5000	-	456
Laikrakstu abonēšanas izdevumiem	2000		18
Rundāles apvienības pārvalde-kopā			164 861
04.500 Transports			132 864
Investīciju projekta "Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes-Mežotnes stacija" pārbūve (1806 m) posmā no 0,0. km līdz 1,806 km" izdevumi	5000		132 864
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība			31 997
Nekustamā īpašuma speciālista atlīdzībai	1000		7 486
Kārtējiem izdevumiem (remontmateriāli dzīvojamā fonda uzturēšanai, atkritumu savākšanai u.c.)	2000		25 874
	2000		242
Zāles pļāvēja iegādei	5000	-	242
Neizlietotā finansējuma projektā "Iedzīvotāji veido savu vidi" pārdale NVO iniciatīvu atbalstam	6000	-	1 363
Vecumnieku apvienības pārvalde-kopā			9 481
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārlietas			80
Biroja preču iegāde un PVN maksājumi valsts budžetam no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000		80
	2000		467
Iekonomētā summa no datora iegādes pārcelta monitora un printera iegādei	5000	-	467
04.500 Transports			6 402
Cerīņu ielas pārbūves papilddarbiem no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	5000		2 646
Strauta ielas pārbūves būvdarbu sadārdzinājuma segšanai (pamats: 13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam Sporta un Strauta ielu, Skaistkalnē pārbūvei")	5000		1 202

Sporta ielas pārbūves būvdarbu sadārdzinājuma segšanai (pamats: 13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam Sporta un Strauta ielu, Skaistkalnē pārbūvei")	5000	2 554
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		611
Šifera izvešanas izdevumiem no līdzekļu pārdales iestādes ietvaros	2000	611
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		2 147
Šifera izvešanas izdevumiem, līdzekļu pārdale iestādes ietvaros	2000	- 611
PVN maksājumi valsts budžetam no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	71
Mulčas un saimniecības materiālu iegāde no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	4 859
Klasifikācijas koda precizējums ilggadīgo košumkrūmu iegādes izdevumiem	2000	- 355
	5000	355
Neizlietotā finansējuma projektā "Iedzīvotāji veido savu vidi" pārdale NVO iniciatīvu atbalstam	6000	- 2 172
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		-
Kompensācijai par personīgo transportlīdzekļu izmantošanu darba vajadzībām no līdzekļu ekonomijas pasākumu organizēšanas izdevumos	1000	500
	2000	- 500
08.200 Kultūra		241
Pasākuma nodrošināšanai slēgts autoratlīdzības līgums, kas jāuzskaita EKK 1150	1000	775
	2000	- 775
PVN maksājumi valsts budžetam no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	131
Dekorāciju veidošanas izdevumi no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	110
	2000	617
Iekonomētā summa no datora iegādes pārcelta monitora un printera iegādei	5000	- 617
	2000	1 460
Klasifikācijas koda precizējums atbilstoši datortehnikas iegādes vērtībai	5000	- 1 460
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		-
Pasākuma nodrošināšanai slēgts autoratlīdzības līgums, kas jāuzskaita EKK 1150	1000	225
	2000	- 225
Bauskas Valsts ģimnāzija-kopā		500
09.800 Pārējā citur nekvalificētā izglītība		500
Semināri pedagogu tālākizglītbai no IZM finansējuma reģionālajam metodiskajam centram	2000	500
Bauskas 2.vidusskola-kopā		795
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		795
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	795
Bauskas pilsētas pamatskola-kopā		109
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		109
Uzturēšanas izdevumiem no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	109
Īslīces pamatskola-kopā		1 810
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		1 810
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	1 810
Uzvaras pamatskola-kopā		2 022
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		2 022
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	2 022
Codes pamatskola-kopā		1 221
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		1 221
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	1 221
Griķu pamatskola-kopā		471
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		471

Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	471
Vecsaules pamatskola-kopā		432
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		432
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	432
PII Zīlīte-kopā		252
09.100 Pirmsskolas izglītība		252
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	252
Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola-kopā		3 096
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		3 096
Dalībai florbola sacensībās Igaunijā no vecāku līdzfinansējuma	1000	3 096
Bauskas Mūzikas un mākslas skola-kopā		1 300
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		1 300
Projekta "Koncertcikla Dzimuši Bauskai" norisei no ZPR projekta līdzekļiem	2000	1 300
Pamūšas speciālā pamatskola-kopā		350
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		350
PVN valsts budžetam par ieņēmumiem no maksas pakalpojumiem	2000	350
Pilsrundāles vidusskola-kopā		3 841
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		3 841
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	233
Finansējuma pārdale Bauskas novada administrācijai NVA līdzfinansētā nodarbinātības pasākuma izglītojamajiem vasaras brīvlaikā līdzfinansēšanai	1000	4 074
Iecavas vidusskola-kopā		383
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		383
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	383
Iecavas pamatskola-kopā		6 106
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		6 106
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	6 106
PII Čalītis-kopā		13 012
09.100 Pirmsskolas izglītība		13 012
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	1 012
Jumta seguma remontam no līdzekļiem neparedzētajiem gadījumiem (pamats: 19.05.2022. Finanšu komitejas lēmums "Par finansējuma piešķiršanu jumta remontam")	2000	12 000
PII Dartija-kopā		914
09.100 Pirmsskolas izglītība		914
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	914
PII Saulespuķe-kopā		2 046
09.100 Pirmsskolas izglītība		2 046
Piemaksa pedagogiem par nepilngadīgo Ukrainas civiliedzīvotāju izglītības nodrošināšanu	1000	2 046
Skaistkalnes vidusskola-kopā		785
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		785
Izdevumi sabiedrisko aktivitāšu īstenošanai no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	1000	785
Vecumnieku Mūzikas un mākslas skola-kopā		-
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		-
Siltumenerģijas izdevumu segšanai	2000	900
Skolas pasākumu izdevumiem	2000	100
Ekonomija naudas balvu izdevumos	6000	1 000
Vecumnieku sporta skola-kopā		5 113

09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		5 113
Tiesneša atlīdzības izdevumiem	1000	120
Sacensību organizēšanas izdevumi	2000	- 120
Treniņnometņu izdevumi no vecāku līdzfinansējuma un papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	5 113
Valles pašvaldības aģentūra-kopā		5 573
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		1 250
Kanalizācijas sistēmu remontmateriāliem no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	1 250
06.300 Ūdensapgāde		1 980
Ūdens sistēmu saimniecības materiāliem un degvielas iegādei no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	1 980
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		2 343
Iestādes kārtējiem izdevumiem (bankas pakalpojumi, saimniecības materiāli, remontmateriāli) no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	2 343
Vecumnieku veselības centrs-kopā		300
07.200 Ambulatoro ārstniecības iestāžu darbība un pakalpojumi		300
Iekārtu, aparātūras un inventāra īrei un nomai no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	300
Veco ļaužu un invalīdu pansionāts Atvasara-kopā		750
10.200 Atbalsts gados veciem cilvēkiem		750
Transporta pakalpojumiem no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	425
Dabas resursu nodokļa nomaksai no papildu maksas pakalpojumu ieņēmumiem	2000	325
FINANSĒŠANA-kopā		918 674
Naudas līdzekļu un pieprasījuma noguldījumu atlikums gada beigās (-)	F21010000AB F22010000AB	- 28 797
Plānotā atlikuma gada beigās palielinājums finansēšanas avotu izmaiņu un vispārējo ieņēmumu palielinājuma rezultātā		174 496
Plānotā atlikuma gada beigās samazinājums (pamats: 13.06.2022. domes lēmums "Par papildu finansējumu būvdarbu izmaksu sadārdzinājumam sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai"; 30.06.2022. "Par papildu finansējumu sporta zāles pie Iecavas pamatskolas būvniecībai")		- 145 699
Saņemtie aizņēmumi (+)	F40020010	1 089 070
Plānotā aizņēmuma Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projektam "Vēsturiskais ceļš: Raudondvare-Bauska", Nr. LLI-498, precizējums atbilstoši projekta izdevumu samazinājumam		- 19 442
Aizņēmums prioritārajam investīciju projektam "Liepu ielas Brunavas pagastā pārbūve"		1 000 000
Aizņēmums investīciju projektam "Pašvaldības autoceļa B7 "Priedītes-Mežotnes stacija" pārbūve (1806 m) posmā no 0,0. km līdz 1,806 km"		108 512
Saņemto aizņēmumu atmaksa (-)	F40020020	- 141 599
VK aizdevuma līguma Nr. A2/1/20/39 ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/19/1/004) "Teritorijas revitalizācija Bauskas pilsētas ziemeļu aglomerācijā" īstenošanai pamatsummas pirmstermiņa atmaksa saņemtā noslēguma maksājuma apmērā		123 828
VK aizdevuma līguma Nr. A2/1/20/580 ERAF projekta (Nr.LLI-425) "Daudzfunkcionālo centru kā vietējās kopienas sociālās iekļaušanas un attīstības virzītāj spēka attīstība" investīciju daļas īstenošanai pamatsummas pirmstermiņa atmaksa saņemtā projekta finansējuma apmērā		14 011
VK aizdevuma līguma Nr. A2/1/20/36 ERAF projekta (Nr.9.3.1.1/18/1/020) "Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku novadā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem" īstenošanai pamatsummas pirmstermiņa atmaksa saņemtā starpposma maksājuma apmērā		3 760

ZIEDOJUMU DĀVINĀJUMU BUDŽETS		
IEŅĒMUMI - kopā		4 773

Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi	23.0.0.0.	4 773
Skaistkalnes vidusskolai (Ziedojuma līgums Nr. LV1_0002/07-28-2022-3)		4 773
IZDEVUMI - kopā		4 773
Skaistkalnes vidusskola-kopā		4 773
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība		4 773
Pamatlīdzekļa- grīdas tīrīšanas mašīnas iegāde	5000	4 773

Domes priekšsedētāja vietnieks

A.Mačeks

Bauskas novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumu 2022. gadam atšifrējums pa iestādēm un izdevumu funkcionālajām kategorijām

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2022. gadam	Grozījumi (+/-)	Precizētais 2022. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
II IZDEVUMI - kopā		74 832 638	3 457 536	78 290 174
Bauskas novada pašvaldība (Budžets)		74 832 638	3 457 536	78 290 174
Pašvaldības aģentūra "Iecavas veselības centrs" (Kreditrikotājs)		858 559	-	858 559
07.000 Veselība		858 559	-	858 559
07.200 Ambulatoro ārstniecības iestāžu darbība un pakalpojumi		858 559	-	858 559
Atlīdzība	1000	703 727	-	703 727
Preces un pakalpojumi	2000	136 592	-	136 592
Pamatkapitāla veidošana	5000	18 240	-	18 240
Vecumnieku veselības centrs (Kreditrikotājs)		130 528	300	130 828
07.000 Veselība		130 528	300	130 828
07.200 Ambulatoro ārstniecības iestāžu darbība un pakalpojumi		130 528	300	130 828
Atlīdzība	1000	89 332	-	89 332
Preces un pakalpojumi	2000	38 934	300	39 234
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 262	-	2 262
Veco ļaužu un invalīdu pansionāts "Atvasara" (Kreditrikotājs)		529 680	750	530 430
10.000 Sociālā aizsardzība		529 680	750	530 430
10.200 Atbalsts gados veciem cilvēkiem		529 680	750	530 430
Atlīdzība	1000	343 843	-	343 843
Preces un pakalpojumi	2000	185 307	750	186 057
Pamatkapitāla veidošana	5000	530	-	530
Valles pašvaldības aģentūra (Kreditrikotājs)		350 026	5 573	355 599
05.000 Vides aizsardzība		73 174	1 250	74 424
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		73 174	1 250	74 424
Atlīdzība	1000	37 630	-	37 630
Preces un pakalpojumi	2000	35 544	1 250	36 794
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		276 852	4 323	281 175
06.300 Ūdensapgāde		68 353	1 980	70 333
Atlīdzība	1000	31 259	-	31 259
Preces un pakalpojumi	2000	37 094	1 980	39 074
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		208 499	2 343	210 842
Atlīdzība	1000	68 804	-	68 804
Preces un pakalpojumi	2000	138 984	2 343	141 327
Pamatkapitāla veidošana	5000	711	-	711
Bauskas novada pašvaldība (Kreditrikotājs)		72 963 845	3 450 913	76 414 758
Codes pamatskola (Iestāde)		486 066	1 221	487 287
09.000 Izglītība		486 066	1 221	487 287
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		427 057	1 221	428 278
Atlīdzība	1000	372 676	1 221	373 897
Preces un pakalpojumi	2000	53 775	-	53 775
Pamatkapitāla veidošana	5000	605	-	605
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	1	-	1
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		7 399	-	7 399

Atlīdzība	1000	7 399	-	7 399
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		51 610	-	51 610
Preces un pakalpojumi	2000	51 610	-	51 610
Griķu pamatskola (Iestāde)		654 193	471	654 664
09.000 Izglītība		654 193	471	654 664
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		597 877	471	598 348
Atlīdzība	1000	520 075	471	520 546
Preces un pakalpojumi	2000	76 394	-	76 394
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 323	-	1 323
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	81	-	81
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	4	-	4
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		4 656	-	4 656
Atlīdzība	1000	4 656	-	4 656
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		51 660	-	51 660
Preces un pakalpojumi	2000	51 510	-	51 510
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	150	-	150
Īslīces pamatskola (Iestāde)		753 891	1 810	755 701
09.000 Izglītība		753 891	1 810	755 701
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		682 524	1 810	684 334
Atlīdzība	1000	565 104	1 810	566 914
Preces un pakalpojumi	2000	115 289	-	115 289
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 045	-	2 045
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	78	-	78
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	8	-	8
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		8 075	-	8 075
Atlīdzība	1000	8 075	-	8 075
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		63 292	-	63 292
Preces un pakalpojumi	2000	61 906	-	61 906
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 386	-	1 386
Uzvaras pamatskola (Iestāde)		653 329	2 022	655 351
09.000 Izglītība		653 329	2 022	655 351
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		592 236	2 022	594 258
Atlīdzība	1000	442 418	2 022	444 440
Preces un pakalpojumi	2000	149 278	-	149 278
Pamatkapitāla veidošana	5000	540	-	540
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		7 786	-	7 786
Atlīdzība	1000	7 786	-	7 786
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		53 307	-	53 307
Preces un pakalpojumi	2000	52 587	-	52 587
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	720	-	720
Vecsaules pamatskola (Iestāde)		654 216	432	654 648
09.000 Izglītība		654 216	432	654 648
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		584 370	432	584 802
Atlīdzība	1000	490 989	721	491 710
Preces un pakalpojumi	2000	91 016	- 289	90 727
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 820	-	1 820
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	522	-	522
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	23	-	23
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		8 624	-	8 624
Atlīdzība	1000	8 624	-	8 624
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		61 222	-	61 222

Preces un pakalpojumi	2000	61 222	-	61 222
Bauskas 2. vidusskola (Iestāde)		1 541 762	795	1 542 557
09.000 Izglītība		1 541 762	795	1 542 557
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 329 343	795	1 330 138
Atlīdzība	1000	1 150 645	795	1 151 440
Preces un pakalpojumi	2000	171 982	-	171 982
Pamatkapitāla veidošana	5000	6 715	-	6 715
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	1	-	1
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		13 869	-	13 869
Atlīdzība	1000	13 869	-	13 869
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		198 550	-	198 550
Preces un pakalpojumi	2000	164 350	-	164 350
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	34 200	-	34 200
Bauskas Valsts ģimnāzija (Iestāde)		1 657 488	500	1 657 988
09.000 Izglītība		1 657 488	500	1 657 988
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 416 343	-	1 416 343
Atlīdzība	1000	1 237 910	-	1 237 910
Preces un pakalpojumi	2000	170 852	61	170 913
Pamatkapitāla veidošana	5000	7 394	- 61	7 333
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	186	-	186
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	1	-	1
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		28 383	-	28 383
Atlīdzība	1000	28 383	-	28 383
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		208 051	-	208 051
Preces un pakalpojumi	2000	188 059	-	188 059
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	19 992	-	19 992
09.800 Pārējā citur neklasificētā izglītība		4 711	500	5 211
Atlīdzība	1000	3 385	-	3 385
Preces un pakalpojumi	2000	1 322	500	1 822
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	4	-	4
Bauskas pilsētas pamatskola (Iestāde)		756 792	109	756 901
09.000 Izglītība		756 792	109	756 901
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		625 887	109	625 996
Atlīdzība	1000	534 984	- 671	534 313
Preces un pakalpojumi	2000	84 388	780	85 168
Pamatkapitāla veidošana	5000	5 830	-	5 830
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	663	-	663
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	22	-	22
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		15 156	-	15 156
Atlīdzība	1000	15 156	-	15 156
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		91 310	-	91 310
Preces un pakalpojumi	2000	85 931	-	85 931
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	5 379	-	5 379
09.800 Pārējā citur neklasificētā izglītība		24 439	-	24 439
Atlīdzība	1000	6 018	-	6 018
Preces un pakalpojumi	2000	18 421	-	18 421
Bauskas pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaulīte" (Iestāde)		911 795	-	911 795
09.000 Izglītība		911 795	-	911 795
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		860 636	-	860 636
Atlīdzība	1000	726 302	-	726 302
Preces un pakalpojumi	2000	122 440	-	122 440

Pamatkapitāla veidošana	5000	11 484	-	11 484
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	410	-	410
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		51 159	-	51 159
Preces un pakalpojumi	2000	51 159	-	51 159
Bauskas pirmsskolas izglītības iestāde "Zilīte" (Iestāde)		1 145 788	252	1 146 040
09.000 Izglītība		1 145 788	252	1 146 040
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		1 084 370	252	1 084 622
Atlīdzība	1000	951 182	252	951 434
Preces un pakalpojumi	2000	130 357	-	130 357
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 831	-	2 831
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		61 418	-	61 418
Preces un pakalpojumi	2000	61 418	-	61 418
Bauskas Bērnu un jauniešu centrs (Iestāde)		207 190	-	207 190
09.000 Izglītība		207 190	-	207 190
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		207 190	-	207 190
Atlīdzība	1000	142 794	140	142 934
Preces un pakalpojumi	2000	63 190	- 140	63 050
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 206	-	1 206
Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola (Iestāde)		1 092 880	3 096	1 095 976
09.000 Izglītība		1 092 880	3 096	1 095 976
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		1 092 880	3 096	1 095 976
Atlīdzība	1000	816 752	- 1 233	815 519
Preces un pakalpojumi	2000	265 208	3 096	268 304
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	10 920	-	10 920
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	-	1 233	1 233
Pamūšas speciālā pamatskola (Iestāde)		679 075	350	679 425
09.000 Izglītība		679 075	350	679 425
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		679 075	350	679 425
Atlīdzība	1000	552 750	70	552 820
Preces un pakalpojumi	2000	123 685	280	123 965
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 890	-	1 890
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	750	-	750
Bauskas apvienības pārvalde (Iestāde)		6 219 047	- 577	6 218 470
01.000 Vispārējie valdības dienesti		371 898	-	371 898
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārlietas		371 898	-	371 898
Atlīdzība	1000	346 331	-	346 331
Preces un pakalpojumi	2000	22 367	-	22 367
Pamatkapitāla veidošana	5000	3 200	-	3 200
04.000 Ekonomiskā darbība		1 554 707	-	1 554 707
04.500 Transports		1 554 707	-	1 554 707
Atlīdzība	1000	242 981	-	242 981
Preces un pakalpojumi	2000	1 073 136	-	1 073 136
Subsīdijas un dotācijas	3000	238 590	-	238 590
05.000 Vides aizsardzība		455 846	512	456 358
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		200 136	- 1 922	198 214
Preces un pakalpojumi	2000	200 136	- 1 922	198 214
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		255 710	2 434	258 144
Atlīdzība	1000	38 649	97	38 746
Preces un pakalpojumi	2000	217 061	2 337	219 398
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		3 153 998	- 2 501	3 151 497
06.300 Īdensapgāde		236 359	936	237 295
Atlīdzība	1000	61 130	-	61 130
Preces un pakalpojumi	2000	166 229	936	167 165

Pamatkapitāla veidošana	5000	9 000	-	9 000
06.400 Ielu apgaismošana		269 847	-	269 847
Preces un pakalpojumi	2000	269 847	-	269 847
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		2 647 792	- 3 437	2 644 355
Atlīdzība	1000	988 482	1 400	989 882
Preces un pakalpojumi	2000	868 849	- 20 111	848 738
Subsīdijas un dotācijas	3000	738 350	22 332	760 682
Pamatkapitāla veidošana	5000	28 412	6 130	34 542
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	23 699	- 13 188	10 511
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		474 764	1 412	476 176
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		69 550	-	69 550
Atlīdzība	1000	55 321	-	55 321
Preces un pakalpojumi	2000	14 229	-	14 229
08.200 Kultūra		405 214	1 412	406 626
Atlīdzība	1000	275 652	- 450	275 202
Preces un pakalpojumi	2000	129 562	1 862	131 424
09.000 Izglītība		207 834	-	207 834
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		32 820	-	32 820
Atlīdzība	1000	28 222	-	28 222
Preces un pakalpojumi	2000	4 598	-	4 598
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		175 014	-	175 014
Preces un pakalpojumi	2000	175 014	-	175 014
Bauskas Kultūras centrs (Iestāde)		934 260	-	934 260
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		934 260	-	934 260
08.200 Kultūra		934 260	-	934 260
Atlīdzība	1000	348 877	-	348 877
Preces un pakalpojumi	2000	579 883	-	579 883
Pamatkapitāla veidošana	5000	5 500	-	5 500
Bauskas Centrālā bibliotēka (Iestāde)		634 418	1 420	635 838
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		634 418	1 420	635 838
08.200 Kultūra		634 418	1 420	635 838
Atlīdzība	1000	519 234	1 280	520 514
Preces un pakalpojumi	2000	68 064	140	68 204
Pamatkapitāla veidošana	5000	47 120	-	47 120
Bauskas pils muzejs (Iestāde)		491 480	600	492 080
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		491 480	600	492 080
08.200 Kultūra		491 480	600	492 080
Atlīdzība	1000	355 397	-	355 397
Preces un pakalpojumi	2000	126 903	515	127 418
Pamatkapitāla veidošana	5000	9 180	85	9 265
Bauskas muzejs (Iestāde)		351 417	750	352 167
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		351 417	750	352 167
08.200 Kultūra		351 417	750	352 167
Atlīdzība	1000	248 450	-	248 450
Preces un pakalpojumi	2000	53 749	750	54 499
Pamatkapitāla veidošana	5000	49 218	-	49 218
Bauskas novada Sociālais dienests (Iestāde)		5 545 720	312 391	5 858 111
10.000 Sociālā aizsardzība		5 545 720	312 391	5 858 111
10.100 Sociālā aizsardzība darbnespējas gadījumā		9 000	-	9 000
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	9 000	-	9 000
10.200 Atbalsts gados veciem cilvēkiem		1 122 442	- 76 059	1 046 383
Atlīdzība	1000	77 337	- 76 059	1 278
Preces un pakalpojumi	2000	7 186	-	7 186
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 037 919	-	1 037 919

10.400 Atbalsts ģimenēm ar bērniem		136 597	-	136 597
Atlīdzība	1000	97 226	-	97 226
Preces un pakalpojumi	2000	33 895	-	33 895
Pamatkapitāla veidošana	5000	4 168	-	4 168
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 308	-	1 308
10.700 Pārējais citur neklasificēts atbalsts sociāli atstumtām personām		1 494 439	390	1 494 829
Atlīdzība	1000	993 018	-	993 018
Preces un pakalpojumi	2000	164 244	390	164 634
Pamatkapitāla veidošana	5000	57 781	-	57 781
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	279 396	-	279 396
10.900 Pārējā citur neklasificētā sociālā aizsardzība		2 783 242	388 060	3 171 302
Atlīdzība	1000	1 242 560	143 862	1 386 422
Preces un pakalpojumi	2000	156 328	25 736	182 064
Subsīdijas un dotācijas	3000	5 005	- 5 005	-
Pamatkapitāla veidošana	5000	39 832	- 1 650	38 182
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 339 517	225 117	1 564 634
Bauskas novada bāriņtiesa (Iestāde)		490 681	6 797	497 478
10.000 Sociālā aizsardzība		490 681	6 797	497 478
10.400 Atbalsts ģimenēm ar bērniem		490 681	6 797	497 478
Atlīdzība	1000	421 264	6 797	428 061
Preces un pakalpojumi	2000	52 547	-	52 547
Pamatkapitāla veidošana	5000	16 870	-	16 870
Bauskas Mūzikas un mākslas skola (Iestāde)		531 397	1 300	532 697
09.000 Izglītība		531 397	1 300	532 697
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		531 397	1 300	532 697
Atlīdzība	1000	488 998	1 417	490 415
Preces un pakalpojumi	2000	34 564	- 168	34 396
Pamatkapitāla veidošana	5000	7 055	51	7 106
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	780	-	780
Bauskas novada administrācija (Iestāde)		24 264 410	2 878 283	27 142 693
01.000 Vispārējie valdības dienesti		3 250 838	- 35 637	3 215 201
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārlietas		2 854 590	-	2 854 590
Atlīdzība	1000	2 523 709	-	2 523 709
Preces un pakalpojumi	2000	315 750	-	315 750
Subsīdijas un dotācijas	3000	500	-	500
Pamatkapitāla veidošana	5000	5 617	-	5 617
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	9 014	-	9 014
01.200 Ekonomiskā palīdzība ārvalstīs		-	20 000	20 000
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	-	20 000	20 000
01.700 Vispārējās valdības sektora (valsts un pašvaldības) parāda darījumi		131 131	-	131 131
Preces un pakalpojumi	2000	77 664	-	77 664
Procentu izdevumi	4000	53 467	-	53 467
01.800 Vispārēja rakstura transferti starp valsts pārvaldes dažādiem līmeņiem		265 117	- 55 637	209 480
Preces un pakalpojumi	2000	265 117	- 55 637	209 480
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	-	-	-
03.000 Sabiedriskā kārtība un drošība		126 294	-	126 294
03.300 Tiesa un prokuratūras iestādes		119 138	-	119 138
Atlīdzība	1000	101 393	-	101 393
Preces un pakalpojumi	2000	9 245	-	9 245
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	8 500	-	8 500
03.600 Pārējie iepriekš neklasificētie sabiedriskās kārtības un drošības pakalpojumi		7 156	-	7 156

Atlīdzība	1000	1 403	-	1 403
Preces un pakalpojumi	2000	5 753	-	5 753
04.000 Ekonomiskā darbība		2 448 909	751 196	3 200 105
04.400 Ieguves rūpniecība, apstrādes rūpniecība un būvniecība		352 812	-	352 812
Atlīdzība	1000	328 308	-	328 308
Preces un pakalpojumi	2000	24 504	-	24 504
04.500 Transports		24 723	1 023 475	1 048 198
Pamatkapitāla veidošana	5000	24 723	1 023 475	1 048 198
04.600 Sakari		633 482	-	633 482
Atlīdzība	1000	249 216	-	249 216
Preces un pakalpojumi	2000	260 164	-	260 164
Pamatkapitāla veidošana	5000	124 102	-	124 102
04.700 Citas nozares		1 307 108	- 272 279	1 034 829
Atlīdzība	1000	86 439	- 488	85 951
Preces un pakalpojumi	2000	318 586	- 4 761	313 825
Subsīdijas un dotācijas	3000	40 000	25 940	65 940
Pamatkapitāla veidošana	5000	819 693	- 292 970	526 723
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	42 390	-	42 390
04.800 Ekonomiskās darbības lietišķie pētījumi un eksperimentālās izstrādes		130 784	-	130 784
Atlīdzība	1000	66 730	1 750	68 480
Preces un pakalpojumi	2000	34 054	- 1 750	32 304
Subsīdijas un dotācijas	3000	30 000	-	30 000
05.000 Vides aizsardzība		92 213	-	92 213
05.400 Bioloģiskās daudzveidības un ainavas aizsardzība		92 213	-	92 213
Preces un pakalpojumi	2000	50 250	-	50 250
Pamatkapitāla veidošana	5000	41 963	-	41 963
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		472 136	22 101	494 237
06.200 Teritoriju attīstība		269 489	-	269 489
Atlīdzība	1000	214 093	-	214 093
Preces un pakalpojumi	2000	6 275	-	6 275
Pamatkapitāla veidošana	5000	39 111	-	39 111
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	10 010	-	10 010
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		202 647	22 101	224 748
Atlīdzība	1000	62 566	- 787	61 779
Preces un pakalpojumi	2000	57 907	3 635	61 542
Subsīdijas un dotācijas	3000	15 000	-	15 000
Pamatkapitāla veidošana	5000	52 174	19 253	71 427
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	15 000	-	15 000
07.000 Veselība		314 488	-	314 488
07.200 Ambulatoro ārstniecības iestāžu darbība un pakalpojumi		74 335	-	74 335
Preces un pakalpojumi	2000	600	-	600
Pamatkapitāla veidošana	5000	73 735	-	73 735
07.400 Sabiedrības veselības dienestu pakalpojumi		240 153	-	240 153
Atlīdzība	1000	55 293	-	55 293
Preces un pakalpojumi	2000	156 296	-	156 296
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 064	-	1 064
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	27 500	-	27 500
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		637 039	266 407	903 446
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		281 596	-	281 596
Atlīdzība	1000	70 204	-	70 204
Preces un pakalpojumi	2000	93 648	- 4 000	89 648
Subsīdijas un dotācijas	3000	79 362	-	79 362
Pamatkapitāla veidošana	5000	12 482	4 000	16 482

Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	25 900	-	25 900
08.200 Kultūra		355 443	266 407	621 850
Atlīdzība	1000	64 814	3 935	68 749
Preces un pakalpojumi	2000	64 161	- 7 232	56 929
Subsīdijas un dotācijas	3000	56 000	-	56 000
Pamatkapitāla veidošana	5000	159 278	269 704	428 982
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	11 150	-	11 150
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	40	-	40
09.000 Izglītība		12 193 574	1 291 924	13 485 498
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		152 770	-	152 770
Subsīdijas un dotācijas	3000	-	1 451	1 451
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	152 770	- 1 451	151 319
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		11 566 111	677 331	12 243 442
Atlīdzība	1000	426 383	10 068	436 451
Preces un pakalpojumi	2000	199 968	293	200 261
Subsīdijas un dotācijas	3000	1 840	-	1 840
Pamatkapitāla veidošana	5000	10 704 218	666 970	11 371 188
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	233 702	-	233 702
09.500 Līmešos nedefinētā izglītība		94 600	521 641	616 241
Atlīdzība	1000	13 325	-	13 325
Preces un pakalpojumi	2000	8 445	-	8 445
Subsīdijas un dotācijas	3000	72 440	-	72 440
Pamatkapitāla veidošana	5000	-	521 641	521 641
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	390	-	390
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		4 130	82 009	86 139
Atlīdzība	1000	-	82 009	82 009
Subsīdijas un dotācijas	3000	4 130	-	4 130
09.800 Pārējā citur neklasificētā izglītība		375 963	10 943	386 906
Atlīdzība	1000	219 286	-	219 286
Preces un pakalpojumi	2000	37 931	10 943	48 874
Pamatkapitāla veidošana	5000	81 391	-	81 391
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	36 755	-	36 755
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	600	-	600
10.000 Sociālā aizsardzība		4 728 919	582 292	5 311 211
10.500 Atbalsts bezdarba gadījumā		56 545	-	56 545
Atlīdzība	1000	1 800	-	1 800
Preces un pakalpojumi	2000	900	-	900
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	53 111	-	53 111
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	734	-	734
10.700 Pārējais citur neklasificēts atbalsts sociāli atstumtām personām		4 134 342	562 292	4 696 634
Atlīdzība	1000	3 298	-	3 298
Preces un pakalpojumi	2000	59 208	15 913	75 121
Pamatkapitāla veidošana	5000	4 054 323	546 379	4 600 702
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	10 776	-	10 776
Kapitālo izdevumu transferti	9000	6 737	-	6 737
10.900 Pārējā citur neklasificētā sociālā aizsardzība		538 032	20 000	558 032
Atlīdzība	1000	179 972	-	179 972
Preces un pakalpojumi	2000	218 300	-	218 300
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	139 760	20 000	159 760
Iecavas apvienības pārvalde (Iestāde)		2 224 338	37 388	2 261 726
01.000 Vispārējie valdības dienesti		171 211	-	171 211

01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārtietas		171 211	-	171 211
Atlīdzība	1000	97 118	-	97 118
Preces un pakalpojumi	2000	71 234	- 5 159	66 075
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 859	5 159	8 018
03.000 Sabiedriskā kārtība un drošība		230 713	1 560	232 273
03.100 Policija		230 713	1 560	232 273
Preces un pakalpojumi	2000	6 668	1 560	8 228
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	224 045	-	224 045
04.000 Ekonomiskā darbība		463 065	- 24 220	438 845
04.200 Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība un medniecība		35 353	- 24 220	11 133
Atlīdzība	1000	35 264	- 24 131	11 133
Preces un pakalpojumi	2000	89	- 89	-
04.500 Transports		427 712	-	427 712
Atlīdzība	1000	12 406	-	12 406
Preces un pakalpojumi	2000	353 510	-	353 510
Pamatkapitāla veidošana	5000	61 796	-	61 796
05.000 Vides aizsardzība		60 552	-	60 552
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		18 200	-	18 200
Preces un pakalpojumi	2000	18 200	-	18 200
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		42 352	-	42 352
Preces un pakalpojumi	2000	42 352	-	42 352
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		760 053	9 510	769 563
06.400 Ielu apgaismošana		165 823	- 476	165 347
Preces un pakalpojumi	2000	148 323	- 476	147 847
Pamatkapitāla veidošana	5000	17 500	-	17 500
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		594 230	9 986	604 216
Atlīdzība	1000	114 924	-	114 924
Preces un pakalpojumi	2000	164 596	13 895	178 491
Subsīdijas un dotācijas	3000	246 450	-	246 450
Pamatkapitāla veidošana	5000	59 849	303	60 152
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	8 411	- 4 212	4 199
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		236 676	50 538	287 214
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		34 617	-	34 617
Atlīdzība	1000	16 704	-	16 704
Preces un pakalpojumi	2000	10 091	-	10 091
Pamatkapitāla veidošana	5000	7 822	-	7 822
08.200 Kultūra		202 059	50 538	252 597
Atlīdzība	1000	110 473	130	110 603
Preces un pakalpojumi	2000	62 889	344	63 233
Pamatkapitāla veidošana	5000	28 697	50 064	78 761
09.000 Izglītība		302 068	-	302 068
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		130 906	-	130 906
Atlīdzība	1000	97 397	-	97 397
Preces un pakalpojumi	2000	33 509	-	33 509
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		171 162	-	171 162
Atlīdzība	1000	56 900	-	56 900
Preces un pakalpojumi	2000	114 262	-	114 262
Rundāles apvienības pārvalde (Iestāde)		3 600 392	164 861	3 765 253
01.000 Vispārējie valdības dienesti		146 205	-	146 205
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārtietas		146 205	-	146 205
Atlīdzība	1000	123 732	-	123 732
Preces un pakalpojumi	2000	22 473	-	22 473

04.000 Ekonomiskā darbība		1 721 849	132 864	1 854 713
04.200 Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība un medniecība		18 246	-	18 246
Preces un pakalpojumi	2000	18 246	-	18 246
04.500 Transports		234 113	132 864	366 977
Atlidzība	1000	31 817	-	31 817
Preces un pakalpojumi	2000	202 296	-	202 296
Pamatkapitāla veidošana	5000	-	132 864	132 864
04.700 Citas nozares		1 469 490	-	1 469 490
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 469 490	-	1 469 490
05.000 Vides aizsardzība		139 015	-	139 015
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		61 387	-	61 387
Preces un pakalpojumi	2000	61 387	-	61 387
05.200 Notekūdeņu apsaimniekošana		77 628	-	77 628
Atlidzība	1000	24 972	-	24 972
Preces un pakalpojumi	2000	45 156	-	45 156
Pamatkapitāla veidošana	5000	7 500	-	7 500
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		1 197 661	31 997	1 229 658
06.300 Īdensapgāde		65 755	-	65 755
Atlidzība	1000	26 487	-	26 487
Preces un pakalpojumi	2000	39 268	-	39 268
06.400 Ielu apgaismošana		26 469	-	26 469
Preces un pakalpojumi	2000	26 469	-	26 469
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		1 105 437	31 997	1 137 434
Atlidzība	1000	226 838	7 486	234 324
Preces un pakalpojumi	2000	841 867	26 116	867 983
Pamatkapitāla veidošana	5000	33 442	- 242	33 200
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	3 290	- 1 363	1 927
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		353 827	-	353 827
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		45 618	-	45 618
Atlidzība	1000	25 505	-	25 505
Preces un pakalpojumi	2000	18 113	-	18 113
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 000	-	2 000
08.200 Kultūra		308 209	-	308 209
Atlidzība	1000	169 876	500	170 376
Preces un pakalpojumi	2000	130 333	- 1 125	129 208
Pamatkapitāla veidošana	5000	8 000	625	8 625
09.000 Izglītība		41 835	-	41 835
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		41 835	-	41 835
Preces un pakalpojumi	2000	41 835	-	41 835
Vecumnieku apvienības pārvalde (Iestāde)		2 780 693	9 481	2 790 174
01.000 Vispārējie valdības dienesti		368 655	80	368 735
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārlietas		368 655	80	368 735
Atlidzība	1000	307 099	-	307 099
Preces un pakalpojumi	2000	32 023	547	32 570
Pamatkapitāla veidošana	5000	29 533	- 467	29 066
03.000 Sabiedriskā kārtība un drošība		17 112	-	17 112
03.200 Ugunsdrošības, ugunsdzēsības, glābšanas un civilās drošības dienesti		17 112	-	17 112
Atlidzība	1000	3 462	-	3 462
Preces un pakalpojumi	2000	12 650	-	12 650
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 000	-	1 000
04.000 Ekonomiskā darbība		614 243	6 402	620 645
04.500 Transports		600 697	6 402	607 099
Atlidzība	1000	39 036	-	39 036

Preces un pakalpojumi	2000	376 148	-	376 148
Pamatkapitāla veidošana	5000	185 513	6 402	191 915
04.900 Pārējā citur neklasificēta ekonomiskā darbība		13 546	-	13 546
Atlīdzība	1000	8 130	-	8 130
Preces un pakalpojumi	2000	5 416	-	5 416
05.000 Vides aizsardzība		42 563	611	43 174
05.100 Atkritumu apsaimniekošana		42 563	611	43 174
Preces un pakalpojumi	2000	42 563	611	43 174
06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana		734 782	2 147	736 929
06.100 Mājokļu attīstība		1 802	-	1 802
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 802	-	1 802
06.400 Ielu apgaismošana		72 483	-	72 483
Preces un pakalpojumi	2000	38 407	-	38 407
Pamatkapitāla veidošana	5000	34 076	-	34 076
06.600 Pārējā citur neklasificētā teritoriju un mājokļu apsaimniekošanas darbība		660 497	2 147	662 644
Atlīdzība	1000	295 492	-	295 492
Preces un pakalpojumi	2000	343 413	3 964	347 377
Pamatkapitāla veidošana	5000	13 797	355	14 152
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	7 795	- 2 172	5 623
07.000 Veselība		7 430	-	7 430
07.200 Ambulatoro ārstniecības iestāžu darbība un pakalpojumi		7 430	-	7 430
Atlīdzība	1000	7 080	-	7 080
Preces un pakalpojumi	2000	350	-	350
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		779 094	241	779 335
08.100 Atpūtas un sporta pasākumi		53 411	-	53 411
Atlīdzība	1000	21 116	500	21 616
Preces un pakalpojumi	2000	30 781	- 500	30 281
Pamatkapitāla veidošana	5000	777	-	777
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	737	-	737
08.200 Kultūra		725 683	241	725 924
Atlīdzība	1000	418 588	775	419 363
Preces un pakalpojumi	2000	248 228	1 543	249 771
Pamatkapitāla veidošana	5000	56 710	- 2 077	54 633
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	2 157	-	2 157
09.000 Izglītība		216 814	-	216 814
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		18 392	-	18 392
Atlīdzība	1000	11 434	225	11 659
Preces un pakalpojumi	2000	6 958	- 225	6 733
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		198 422	-	198 422
Atlīdzība	1000	85 530	-	85 530
Preces un pakalpojumi	2000	112 892	-	112 892
Iecavas vidusskola (Iestāde)		1 729 616	383	1 729 999
09.000 Izglītība		1 729 616	383	1 729 999
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 548 809	383	1 549 192
Atlīdzība	1000	1 213 318	383	1 213 701
Preces un pakalpojumi	2000	315 240	-	315 240
Pamatkapitāla veidošana	5000	20 251	-	20 251
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		31 443	-	31 443
Atlīdzība	1000	31 443	-	31 443
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		149 364	-	149 364
Preces un pakalpojumi	2000	149 364	-	149 364
Pilsrundāles vidusskola (Iestāde)		1 402 077	- 3 841	1 398 236
09.000 Izglītība		1 402 077	- 3 841	1 398 236

09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 251 170	-	3 841	1 247 329
Atlīdzība	1000	717 252	-	3 265	713 987
Preces un pakalpojumi	2000	300 020	-	576	299 444
Pamatkapitāla veidošana	5000	233 898	-		233 898
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		74 284	-		74 284
Atlīdzība	1000	71 667	-		71 667
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	2 617	-		2 617
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		76 623	-		76 623
Preces un pakalpojumi	2000	76 623	-		76 623
Skaistkalnes vidusskola (Iestāde)		706 703	785		707 488
09.000 Izglītība		706 703	785		707 488
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		638 985	785		639 770
Atlīdzība	1000	495 783	-		495 783
Preces un pakalpojumi	2000	121 764	785		122 549
Pamatkapitāla veidošana	5000	21 413	-		21 413
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	25	-		25
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		13 867	-		13 867
Atlīdzība	1000	13 867	-		13 867
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		53 851	-		53 851
Preces un pakalpojumi	2000	53 851	-		53 851
Vecumnieku vidusskola (Iestāde)		1 551 562	-		1 551 562
09.000 Izglītība		1 551 562	-		1 551 562
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 428 611	-		1 428 611
Atlīdzība	1000	1 225 944	-		1 225 944
Preces un pakalpojumi	2000	193 706	-		193 706
Pamatkapitāla veidošana	5000	8 681	-		8 681
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	280	-		280
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		11 047	-		11 047
Atlīdzība	1000	11 047	-		11 047
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		111 904	-		111 904
Preces un pakalpojumi	2000	111 904	-		111 904
Iecavas pamatskola (Iestāde)		769 907	6 106		776 013
09.000 Izglītība		769 907	6 106		776 013
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		708 923	6 106		715 029
Atlīdzība	1000	533 293	6 106		539 399
Preces un pakalpojumi	2000	162 103	-		162 103
Pamatkapitāla veidošana	5000	13 527	-		13 527
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		20 029	-		20 029
Atlīdzība	1000	20 029	-		20 029
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		40 955	-		40 955
Preces un pakalpojumi	2000	40 955	-		40 955
Misas pamatskola (Iestāde)		651 968	-		651 968
09.000 Izglītība		651 968	-		651 968
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		598 891	-		598 891
Atlīdzība	1000	488 669	-		488 669
Preces un pakalpojumi	2000	109 028	-		109 028
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 194	-		1 194
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		10 950	-		10 950
Atlīdzība	1000	10 950	-		10 950
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		42 127	-		42 127
Preces un pakalpojumi	2000	42 127	-		42 127

Stelpes pamatskola (Iestāde)		294 460	-	294 460
09.000 Izglītība		294 460	-	294 460
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		273 973	-	273 973
Atlīdzība	1000	215 213	-	215 213
Preces un pakalpojumi	2000	56 060	-	56 060
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 700	-	2 700
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		8 075	-	8 075
Atlīdzība	1000	8 075	-	8 075
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		12 412	-	12 412
Preces un pakalpojumi	2000	12 412	-	12 412
Zālītes speciālā pamatskola (Iestāde)		544 556	-	544 556
09.000 Izglītība		544 556	-	544 556
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		536 046	-	536 046
Atlīdzība	1000	488 807	-	488 807
Preces un pakalpojumi	2000	45 994	885	46 879
Pamatkapitāla veidošana	5000	1 245	- 885	360
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		8 510	-	8 510
Atlīdzība	1000	8 510	-	8 510
Valles pirmsskolas izglītības iestāde "Cielaviņa" (Iestāde)		269 466	-	269 466
09.000 Izglītība		269 466	-	269 466
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		253 324	-	253 324
Atlīdzība	1000	206 185	-	206 185
Preces un pakalpojumi	2000	47 139	-	47 139
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		16 142	-	16 142
Preces un pakalpojumi	2000	16 142	-	16 142
Iecavas pirmsskolas izglītības iestāde "Dartija" (Iestāde)		798 675	914	799 589
09.000 Izglītība		798 675	914	799 589
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		737 608	914	738 522
Atlīdzība	1000	635 430	914	636 344
Preces un pakalpojumi	2000	97 428	-	97 428
Pamatkapitāla veidošana	5000	4 750	-	4 750
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		15 127	-	15 127
Atlīdzība	1000	15 127	-	15 127
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		45 940	-	45 940
Preces un pakalpojumi	2000	45 940	-	45 940
Rundāles pirmsskolas izglītības iestāde "Mārupukīte" (Iestāde)		484 316	-	484 316
09.000 Izglītība		484 316	-	484 316
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		458 369	-	458 369
Atlīdzība	1000	367 627	-	367 627
Preces un pakalpojumi	2000	79 827	-	79 827
Pamatkapitāla veidošana	5000	10 915	-	10 915
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		25 947	-	25 947
Preces un pakalpojumi	2000	25 947	-	25 947
Bauskas pirmsskolas izglītības iestāde "Saulespuķe" (Iestāde)		423 333	2 046	425 379
09.000 Izglītība		423 333	2 046	425 379
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		402 351	2 046	404 397
Atlīdzība	1000	327 714	2 046	329 760
Preces un pakalpojumi	2000	74 067	-	74 067
Pamatkapitāla veidošana	5000	570	-	570
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		1 694	-	1 694
Atlīdzība	1000	1 694	-	1 694
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		19 288	-	19 288
Preces un pakalpojumi	2000	19 288	-	19 288
Iecavas pirmsskolas izglītības iestāde "Cālītis" (Iestāde)		965 652	13 012	978 664

09.000 Izglītība		965 652	13 012	978 664
09.100 Pirmsskolas izglītība (ISCED-97 0.līmenis)		887 124	13 012	900 136
Atlīdzība	1000	765 497	- 3 669	761 828
Preces un pakalpojumi	2000	114 227	16 681	130 908
Pamatkapitāla veidošana	5000	7 400	-	7 400
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		16 207	-	16 207
Atlīdzība	1000	16 207	-	16 207
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		62 321	-	62 321
Preces un pakalpojumi	2000	62 321	-	62 321
Iecavas sporta skola "Dartija" (Iestāde)		357 374	-	357 374
09.000 Izglītība		357 374	-	357 374
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		357 374	-	357 374
Atlīdzība	1000	273 447	-	273 447
Preces un pakalpojumi	2000	83 927	-	83 927
Vecumnieku sporta skola (Iestāde)		228 565	5 113	233 678
09.000 Izglītība		228 565	5 113	233 678
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		228 565	5 113	233 678
Atlīdzība	1000	166 588	- 258	166 330
Preces un pakalpojumi	2000	56 977	4 993	61 970
Pamatkapitāla veidošana	5000	5 000	-	5 000
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	-	378	378
Iecavas Mūzikas un mākslas skola (Iestāde)		439 152	-	439 152
09.000 Izglītība		439 152	-	439 152
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		439 152	-	439 152
Atlīdzība	1000	395 430	-	395 430
Preces un pakalpojumi	2000	34 866	-	34 866
Pamatkapitāla veidošana	5000	8 856	-	8 856
Vecumnieku Mūzikas un mākslas skola (Iestāde)		385 596	-	385 596
09.000 Izglītība		385 596	-	385 596
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		385 596	-	385 596
Atlīdzība	1000	343 987	-	343 987
Preces un pakalpojumi	2000	38 515	1 000	39 515
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 094	-	2 094
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 000	- 1 000	-
Bauskas novada Vēlēšanu komisija (Iestāde)		10 228	-	10 228
01.000 Vispārējie valdības dienesti		10 228	-	10 228
01.600 Pārējie iepriekš neklasificētie vispārējie valdības dienesti		10 228	-	10 228
Atlīdzība	1000	7 757	-	7 757
Preces un pakalpojumi	2000	2 471	-	2 471
Iecavas kultūras nams (Iestāde)		526 894	-	526 894
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		484 070	-	484 070
08.200 Kultūra		484 070	-	484 070
Atlīdzība	1000	202 410	-	202 410
Preces un pakalpojumi	2000	281 660	-	281 660
09.000 Izglītība		42 824	-	42 824
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		42 824	-	42 824
Atlīdzība	1000	42 824	-	42 824
Valles pamatskola (Iestāde)		387 392	-	387 392
09.000 Izglītība		387 392	-	387 392
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		367 801	-	367 801
Atlīdzība	1000	233 703	-	233 703
Preces un pakalpojumi	2000	129 178	-	129 178
Pamatkapitāla veidošana	5000	4 920	-	4 920
09.500 Līmeņos nedefinētā izglītība		4 778	-	4 778

Atlīdzība	1000	4 778	-	4 778
09.600 Izglītības papildu pakalpojumi		14 813	-	14 813
Preces un pakalpojumi	2000	14 813	-	14 813
Bauskas novada Pašvaldības policija (Iestāde)		773 635	2 643	776 278
03.000 Sabiedriskā kārtība un drošība		773 635	2 643	776 278
03.100 Policija		773 635	2 643	776 278
Atlīdzība	1000	670 934	-	670 934
Preces un pakalpojumi	2000	98 235	2 748	100 983
Subsīdijas un dotācijas	3000	1 866	-	1 866
Pamatkapitāla veidošana	5000	2 600	- 105	2 495

Domes priekšsēdētāja vietnieks

A.Mačeks

Bauskas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta ieņēmumi un izdevumi 2022.gadam

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2022. gadam	Grozījumi (+/-)	Precizētais 2022. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		327	4 773	5 100
Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi	23.0.0.0.	327	4 773	5 100

II IZDEVUMI - kopā		114 066	4 773	118 839
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām				
Vispārējie valdības dienesti	01.000	122	-	122
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	10	-	10
Izglītība	09.000	113 934	4 773	118 707
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām				
Preces un pakalpojumi	2000	95 756	-	95 756
Pamatkapitāla veidošana	5000	10	4 773	4 783
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	18 300	-	18 300

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)		- 113 739	-	- 113 739
---	--	------------------	----------	------------------

IV FINANSĒŠANA - kopā		113 739	-	113 739
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	113 739	-	113 739
Naudas līdzekļu un pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F21010000A S			
	F22010000A S	274 456		274 456
Naudas līdzekļu un pieprasījuma noguldījumu atlikums gada beigās	F21010000P B			
	F22010000P B	160 756		160 756
Termiņnoguldījumu atlikums gada sākumā	F29010000AS	5 214		5 214
Termiņnoguldījumu atlikums gada beigās	F29010000PB	5 175		5 175

Domes priekšsēdētāja vietnieks

A. Mačeks

Bauskas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta izdevumu 2022. gadam atšifrējums pa iestādēm un izdevumu funkcionālajām kategorijām

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2022. gadam	Grozījumi (+/-)	Precizētais 2022. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
II IZDEVUMI - kopā		114 066	4 773	118 839
Bauskas novada pašvaldība (Budžets)		114 066	4 773	118 839
Bauskas novada pašvaldība (Kreditrikotājs)		114 066	4 773	118 839
Bauskas Valsts ģimnāzija (Iestāde)		112 000	-	112 000
09.000 Izglītība		112 000	-	112 000
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		112 000	-	112 000
Preces un pakalpojumi	2000	95 000	-	95 000
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	17 000	-	17 000
Bauskas pils muzejs (Iestāde)		10	-	10
08.000 Atpūta, kultūra un reliģija		10	-	10
08.200 Kultūra		10	-	10
Pamatkapitāla veidošana	5000	10	-	10
Vecumnieku apvienības pārvalde (Iestāde)		122	-	122
01.000 Vispārējie valdības dienesti		122	-	122
01.100 Izpildvara, likumdošanas vara, finanšu un fiskālā darbība, ārlietas		122	-	122
Preces un pakalpojumi	2000	122	-	122
Pilsrundāles vidusskola (Iestāde)		300	-	300
09.000 Izglītība		300	-	300
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		300	-	300
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	300	-	300
Skaistkalnes vidusskola (Iestāde)		-	4 773	4 773
09.000 Izglītība		-	4 773	4 773
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		-	4 773	4 773
Pamatkapitāla veidošana	5000	-	4 773	4 773
Vecumnieku vidusskola (Iestāde)		77	-	77
09.000 Izglītība		77	-	77
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		77	-	77
Preces un pakalpojumi	2000	77	-	77
Valles pamatskola (Iestāde)		1 557	-	1 557
09.000 Izglītība		1 557	-	1 557
09.200 Pamatizglītība, vispārējā un profesionālā izglītība (ISCED-971., 2. un 3.līmenis)		1 557	-	1 557
Preces un pakalpojumi	2000	557	-	557
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 000	-	1 000

Bauskas novada pašvaldības saistību apmērs 2022. gadā un turpmākajos gados (EUR)

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								turpmākajos gados	kopā
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028			
Aizņēmumi																	
1	Valsts kase	ERAF projekta "Rundāles pagasta ūdenssaimniecības attīstība" īstenošanai	A2/1/06/68	24.02.2006.	20.01.2026.	640 292	101 320	24 084	24 027	23 967	23 906	5 968		-	-	101 952	
2	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/06/699	30.11.2006.	20.11.2026.	643 379	160 172	34 038	33 659	33 284	32 902	31 626	12	-	-	165 521	
3	Valsts kase	Valles vidusskolas sporta halles celtniecībai	A2/1/06/806	28.12.2006.	20.09.2032.	569 149	217 107	22 712	22 475	22 243	22 000	21 763	21 525	20 957	77 025	230 700	
4	Valsts kase	Centralizētās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcijai (Vecumnieku)	A2/1/07/243	01.06.2007.	20.03.2027.	256 117	68 039	13 747	13 595	13 443	13 290	13 137	3 211		-	70 423	
5	Valsts kase	Kurmenes pamatskolas ēkas renovācijai	A2/1/07/309	21.06.2007.	20.05.2022.	78 258	2 721	2 729		-	-	-	-	-	-	2 729	
6	Valsts kase	Kurmenes pagasta siltumapgādes sistēmas energoefektivitātes paaugstināšanai	A2/1/07/536	12.10.2007.	20.09.2022.	29 702	1 495	1 501	-	-	-	-	-	-	-	1 501	
7	Valsts kase	Ūdenssaimniecības attīstības būvprojekta izstrādei (Kurmene)	A2/1/07/537	12.10.2007.	20.09.2022.	34 327	1 737	1 744	-	-	-	-	-	-	-	1 744	
8	Valsts kase	Kurmenes skolas ēkas rekonstrukcijai	A2/1/08/716	25.08.2008.	20.08.2028.	261 808	91 775	14 657	14 497	14 339	14 177	14 018	13 857	10 226	-	95 771	
9	Valsts kase	Jauna bērnu dārza celtniecībai Rundāles pagasta Saulainē	A2/1/08/949	05.12.2008.	20.07.2033.	1 410 534	706 212	87 117	86 912	86 699	86 480	86 264	86 047	85 831	108 888	714 238	
10	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.10-06-L32100-000257) "Publiskās infrastruktūras kvalitātes uzlabošana Rundāles novadā_2" īstenošanai	A2/1/11/67	02.03.2011.	20.02.2036.	82 912	53 089	3 860	3 852	3 842	3 833	3 823	3 814	3 805	27 265	54 094	
11	Valsts kase	Projekta "Pirmsskolas izglītības iestādes Svitene vienkāršotā renovācija" īstenošanai	A2/1/13/90	18.03.2013.	20.03.2028.	357 811	159 717	25 946	25 885	25 821	25 755	25 691	25 625	6 400		161 123	
12	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku vidusskolas sākumskolas ēkas un sporta zāles renovācija" īstenošanai	A2/1/13/192	28.05.2013.	20.05.2023.	402 543	65 284	43 671	21 798		-	-	-	-	-	65 469	
13	Valsts kase	KPFI projekta (Nr.KPFI-15.2/11) "Energoefektivitātes uzlabošana Skaistkalnes vidusskolas sākumskolas korpusā" īstenošanai	A2/1/14/158	20.03.2014.	20.03.2024.	208 227	43 632	19 495	19 446	4 856		-	-	-	-	43 797	
14	Valsts kase	KPFI projekta (Nr. KPFI-15.2/33) "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Pilsrundāles vidusskolas un Pilsrundāles vidusskolas Bērsteles struktūrvienības ēkā" īstenošanai	A2/1/14/271	23.04.2014.	20.03.2034.	586 346	210 615	17 505	17 696	17 654	17 609	17 565	17 522	17 479	91 046	214 076	
15	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/137/112) „Ūdenssaimniecības attīstība Vecumnieku novada Valles ciemā" īstenošanai	A2/1/14/595	26.08.2014.	20.08.2024.	128 058	24 783	9 071	9 048	6 772	-	-	-	-	-	24 891	
16	Valsts kase	KPFI projekta (Nr.KPFI-15.3/149) "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Misas vidusskolā" īstenošanai	A2/1/14/596	26.08.2014.	20.08.2024.	426 467	119 053	43 577	43 467	32 532	-	-	-	-	-	119 576	

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākajos gados	kopā
17	Valsts kase	ERAF projekta (Nr. 3DP/3.4.1.1.0/13APIA/CFLA/045/054) "Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Rundāles pagasta Pilsrundāles ciemā" īstenošanai	A2/1/14/732	30.09.2014.	20.09.2029.	151 196	42 439	5 581	5 568	5 554	5 540	5 526	5 512	5 498	4 115	42 894
18	Valsts kase	Projekta „Rātsnama vēsturiskā interjera izveide” īstenošanai	A2/1/15/114	18.03.2015.	20.03.2025.	186 591	74 346	23 075	23 017	22 959	5 668	-	-	-	-	74 719
19	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/048/075) "Ūdenssaimniecības attīstība Rundāles novada Svitenes pagasta Svitenes ciemā" īstenošanai	A2/1/15/195	07.05.2015.	23.04.2030.	184 387	43 452	5 219	5 207	5 194	5 181	5 168	5 155	5 142	7 689	43 955
20	Valsts kase	Projekta "Apkures griestu panelu uzstādīšana Bauskas 2.vidusskolas sporta zālē" īstenošanai	A2/1/15/220	18.05.2015.	20.05.2025.	36 001	13 272	3 824	3 815	3 805	1 899	-	-	-	-	13 343
21	Valsts kase	Projekta "Ūdensvada un kanalizācijas tīklu remontdarbi Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/15/221	20.05.2015.	20.05.2025.	35 830	13 202	3 804	3 794	3 785	1 889	-	-	-	-	13 272
22	Valsts kase	Projekta “Vecumnieku novada izglītības iestāžu remontdarbi” īstenošanai	A2/1/15/252	21.05.2015.	20.05.2025.	98 806	37 394	10 775	10 747	10 720	5 351	-	-	-	-	37 593
23	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/15/297	12.06.2015.	20.05.2035.	387 136	268 056	20 528	20 477	20 428	20 377	20 326	20 276	20 227	130 242	272 881
24	Valsts kase	Projekta “Labiekārtošana un remontdarbi Vecumnieku novada izglītības iestādēs” īstenošanai	A2/1/15/303	17.06.2015.	20.06.2025.	220 260	83 342	24 014	23 953	23 893	11 927	-	-	-	-	83 787
25	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta „Bērnu laukuma un sadzīves atkritumu konteineru laukumu izbūves II-III kārtā” īstenošanai	A2/1/15/370	21.07.2015.	20.07.2025.	80 000	32 445	8 731	8 709	8 687	6 501	-	-	-	-	32 628
26	Valsts kase	Projekta "Ziedoņu ielas un Biržu ielas asfalta kārtas atjaunošana" īstenošanai	A2/1/15/387	21.07.2015.	20.07.2022.	54 708	6 081	6 092	-	-	-	-	-	-	-	6 092
27	Valsts kase	Projekta "Bauskas pilsētas pamatskolas sporta zāles renovācija" īstenošanai	A2/1/15/454	20.08.2015.	20.08.2035.	299 523	208 560	15 691	15 652	15 615	15 575	15 537	15 498	15 461	103 351	212 380
28	Valsts kase	Projekta "Zemgaļu ielas, Bauskā seguma rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/15/524	16.09.2015.	20.09.2025.	58 458	22 485	6 051	6 035	6 020	4 506	-	-	-	-	22 612
29	Valsts kase	Projekta "Gājēju un velosliņa uz Rītausmām, Īslīces pagastā būvniecība" īstenošanai	A2/1/15/526	18.09.2015.	20.09.2040.	480 161	385 105	21 568	21 516	21 466	21 411	21 359	21 307	21 256	244 695	394 578
30	Valsts kase	Projekta "Ēkas rekonstrukcija un funkcijas maiņa-Iecavas mākslas un mūzikas skola" īstenošanai	A2/1/15/570	02.10.2015.	20.12.2035.	1 300 000	910 000	67 281	67 116	66 957	66 787	66 622	66 457	66 296	459 444	926 960
31	Valsts kase	Projekta "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas sākumskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana" īstenošanai	A2/1/16/44	03.03.2016.	20.02.2036.	151 608	112 233	8 157	8 137	8 118	8 097	8 078	8 058	8 038	57 676	114 359
32	Valsts kase	Projekta "Higiēnas centra būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/45	03.03.2016.	20.02.2041.	242 413	192 731	10 497	10 471	10 447	10 420	10 395	10 370	10 345	124 660	197 605
33	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes "Bauskas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola" infrastruktūras objekta būvniecība" daļas, kas saistīta izglītības funkcijas nodrošināšanu, īstenošanai	A2/1/16/107	29.04.2016.	20.04.2046.	1 637 158	1 407 476	60 993	60 847	60 710	60 556	60 411	60 265	60 126	1 028 530	1 452 438

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaajos gados	kopā
34	Valsts kase	Projekta "Bauskas Mūzikas skolas rekonstrukcijas 1.kārta" īstenošanai	A2/1/16/108	29.04.2016.	20.04.2031.	88 488	57 988	6 249	6 233	6 218	6 202	6 187	6 171	6 156	15 322	58 738
35	Valsts kase	Projekta "Dreņģerkalna un Torņa ielas pārbūve" īstenošanai	A2/1/16/141	18.05.2016.	20.05.2031.	166 843	109 326	11 781	11 751	11 723	11 693	11 664	11 635	11 606	28 887	110 740
36	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/16/277	27.07.2016.	20.07.2036.	265 803	199 184	14 004	13 969	13 936	13 901	13 867	13 832	13 799	105 776	203 084
37	Valsts kase	Projekta "Gājēju tilta pār Mūsu būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/313	17.08.2016.	20.08.2046.	610 898	508 266	21 816	21 764	21 715	21 660	21 608	21 556	21 507	373 039	524 665
38	Valsts kase	Projekta "Ēkas Liepu ielā 2, Vecumniekos, Vecumnieku pagastā, Vecumnieku novadā pārbūve atbilstoši pirmsskolas izglītības iestādes prasībām" īstenošanai	A2/1/16/398	07.10.2016.	20.09.2026.	663 400	323 209	68 836	68 664	68 493	68 319	51 136	-	-	-	325 448
39	Valsts kase	Projekta "Iecavas pirmsskolas izglītības iestādes "Cāltis" teritorijas labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/16/424	06.10.2016.	20.12.2032.	693 304	508 464	47 495	47 377	47 263	47 143	47 026	46 909	46 793	186 001	516 007
40	Valsts kase	Projekta "Miera ielas un Mūsas ielas, Bauskā seguma pārbūve" īstenošanai	A2/1/16/453	25.10.2016.	20.10.2031.	118 952	80 680	8 269	8 249	8 229	8 208	8 188	8 167	8 147	24 317	81 774
41	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 1. un 3. kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/16/494	08.12.2016.	20.12.2041.	400 000	333 360	17 504	17 464	17 424	17 380	17 338	17 295	17 254	220 448	342 107
42	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.16-06-AL07-A019.2202-000003) "Apgaismota gājēju celiņa būvniecība Pilsrundāles ciemā (II kārtā)" īstenošanai	A2/1/16/511	19.12.2016.	22.12.2031.	131 949	66 920	6 858	6 842	6 825	6 808	6 791	6 774	6 757	20 171	67 826
43	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr. 16-06-AL07-A019.2201-000004) "Atklātas daudzfunkcionālas arēnas būvniecība Svitenē" īstenošanai	A2/1/16/512	19.12.2016.	22.12.2031.	117 679	49 480	5 071	5 059	5 047	5 034	5 021	5 009	4 996	14 914	50 151
44	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.16-06-AL07-A019.2201-000006) "Viļa Plūdoņa muzeja ratnīcas restaurācija" īstenošanai	A2/1/17/92	01.03.2017.	20.12.2026.	95 705	33 180	6 717	6 701	6 684	6 667	6 650	1	-	-	33 420
45	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.16-06-AL07-A019.2201-000005) "Viļa Plūdoņa muzeja klēts restaurācija un atjaunošana" īstenošanai	A2/1/17/93	01.03.2017.	20.09.2026.	92 003	30 419	6 479	6 462	6 446	6 430	4 813	-	-	-	30 630
46	Valsts kase	Izglītības iestādes investīciju projekta "Bauskas Valsts ģimnāzijas sporta nama jumta atjaunošanas un lietusūdens kanalizācijas un drenāžas ierīkošanas būvdarbi" īstenošanai	A2/1/17/148	27.03.2017.	20.03.2037.	238 827	189 222	12 883	12 851	12 821	12 788	12 757	12 726	12 695	103 528	193 049
47	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 1. un 3. kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/17/174	03.04.2017.	20.03.2042.	399 990	364 095	18 893	18 850	18 807	18 759	18 714	18 668	18 624	242 448	373 763
48	Valsts kase	Izglītības iestādes investīciju projekta "Sporta halles izbūve profesionālās ievirzes izglītības iestādei "Bauska novada Bērnu un jaunatnes sporta skola"" īstenošanai	A2/1/17/210	28.04.2017.	20.04.2047.	4 102 470	3 804 192	158 768	158 389	158 035	157 633	157 256	156 878	156 519	2 827 066	3 930 544
49	Valsts kase	Ceļu un to kompleksa investīciju projekta "Skolas ielas rekonstrukcija, Iecavā, Iecavas novadā" īstenošanai	A2/1/17/398	22.06.2017.	20.12.2032.	1 100 000	806 696	75 352	75 166	74 984	74 794	74 609	74 423	74 239	295 098	818 665
50	Valsts kase	Projekta " Bauskas Mūzikas skolas rekonstrukcijas 2. kārtā"īstenošanai	A2/1/17/423	28.06.2017.	20.06.2042.	574 514	485 686	24 914	24 854	24 797	24 734	24 674	24 614	24 556	325 599	498 742

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaajos gados	kopā
51	Valsts kase	Projekta "Mežotnes pamatskolas pārbūve " īstenošanai	A2/1/17/424	28.06.2017.	20.06.2047.	642 766	565 284	23 592	23 536	23 483	23 424	23 367	23 311	23 258	420 090	584 061
52	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs"īstenošanai (atbilstoši iepirkumu komisijas lēmumos minētajām izglītības iestādēm)	A2/1/17/425	28.06.2017.	20.06.2037.	238 305	191 394	12 828	12 797	12 767	12 734	12 703	12 672	12 641	106 183	195 325
53	Valsts kase	Projekta "Bauskas pilsētas pamatskolas ēku pārbūve" īstenošana	A2/1/17/428	28.06.2017.	20.06.2047.	772 384	673 404	28 104	28 037	27 975	27 904	27 837	27 770	27 706	500 439	695 772
54	Valsts kase	Projekta "Bauskas 2.vidusskolas ēkas energoefektivitātes paaugstināšana - ēkas fasādes siltināšana" īstenošanai	A2/1/17/504	28.07.2017.	20.07.2047.	831 260	744 587	30 792	30 719	30 650	30 572	30 499	30 426	30 356	555 541	769 555
55	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.3.3.1.0/17/I/004) "Privāto investīciju palielināšana Bauskas pilsētas dienvidu aglomerācijā uzņēmējdarbības veicināšanai" īstenošanai	A2/1/17/624	30.08.2017.	20.08.2047.	828 319	567 530	23 470	23 414	23 362	23 302	23 247	23 191	23 138	423 438	586 562
56	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana" īstenošanai	A2/1/17/625	30.08.2017.	20.08.2022.	123 486	19 500	19 538	-	-	-	-	-	-	-	19 538
57	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta (automašīnu un autobusu) iegādei	A2/1/17/626	30.08.2017.	20.08.2024.	129 372	52 712	19 294	19 245	14 404	-	-	-	-	-	52 943
58	Valsts kase	Projekta "Gājēju un veloceļiņa gar Ziedoņu ielu izbūve" īstenošanai	A2/1/17/767	19.10.2017.	20.10.2032.	274 947	211 420	19 748	19 700	19 652	19 602	19 554	19 505	19 457	77 338	214 556
59	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06-A00702-000053) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Brunavas pagastā" īstenošanai	A2/1/17/778	27.10.2017.	20.12.2028.	995 818	127 316	18 504	18 457	18 412	18 365	18 319	18 273	18 227	3	128 560
60	Valsts kase	Projekta "Ielu seguma pārbūve Bauskas novada Codes un Ceraukstes pagastā" īstenošanai	A2/1/17/894	14.12.2017.	20.12.2032.	303 578	238 568	22 284	22 229	22 175	22 119	22 064	22 009	21 955	87 271	242 106
61	Valsts kase	Kultūras iestāžu investīciju projekta "Bauskas muzeja ēkas jumta un fasādes atjaunošana" īstenošanai	A2/1/17/915	20.12.2017.	20.12.2022.	65 969	16 496	16 531	2	-	-	-	-	-	-	16 533
62	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06+A00702-000105) "Pašvaldības ceļa "Pilsrundāle-Svitene" pārbūve" īstenošanai	A2/1/18/68	02.03.2018.	20.02.2043.	1 987 144	1 664 764	73 336	82 809	82 620	82 410	82 211	82 011	81 819	1 144 120	1 711 336
63	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.8.1.2.0/17/I/011) "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana" īstenošanai	A2/1/18/180	25.04.2018.	20.04.2048.	1 011 655	346 726	13 958	13 924	13 894	13 858	13 825	13 792	13 761	261 670	358 682
64	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu informācijas tehnoloģiju aprīkojuma iegāde" īstenošanai	A2/1/18/181	25.04.2018.	20.04.2023.	71 314	23 772	15 902	7 936	-	-	-	-	-	-	23 838
65	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Multifunkcionālā centra 4. kārtas būvniecība" īstenošanai	A2/1/18/188	26.04.2018.	20.04.2043.	228 362	218 268	10 700	10 675	10 651	10 624	10 598	10 573	10 548	150 040	224 409
66	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Pašvaldības aģentūras "Iecavas veselības centrs" teritorijas labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/18/247	23.05.2018.	20.12.2028.	400 000	280 000	40 694	40 592	40 492	40 390	40 289	40 187	40 086	6	282 736

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaajos gados	kopā
67	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06-AL07-A019.2202-000007) "Ceraukstes tautas nama fasādes atjaunošana pakalpojumu nodrošināšanai" īstenošanai	A2/1/18/271	30.05.2018.	20.12.2024.	78 281	25 380	8 521	8 500	8 478	1	-	-	-	-	25 500
68	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06-A00702-000046) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Gailīšu pagastā" īstenošanai	A2/1/18/272	30.05.2018.	20.05.2033.	277 402	48 162	4 308	4 298	4 287	4 277	4 266	4 255	4 245	18 970	48 906
69	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06-AL07-A019.2201-000009)"Garozas muižas parka labiekārtošana" īstenošanai	A2/1/18/273	30.05.2018.	20.12.2024.	95 373	29 688	9 967	9 942	9 917	1	-	-	-	-	29 827
70	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/17/I/011) "Teritorijas revitalizācija Codes pagastā, rekonstruējot vietējā autoceļa posmu" īstenošanai	A2/1/18/274	30.05.2018.	20.12.2030.	188 520	100 728	11 443	11 415	11 387	11 358	11 329	11 301	11 273	22 462	101 968
71	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/17/I/010)"Teritorijas revitalizācija Gailīšu pagastā, rekonstruējot vietējā autoceļa posmu" īstenošanai	A2/1/18/275	30.05.2018.	20.12.2025.	85 339	32 384	8 175	8 154	8 134	8 113	1	-	-	-	32 577
72	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.17-06-AL07-A019.2201-000008) "Rītausmu ciema sporta un atpūtas parka izveide" īstenošanai	A2/1/18/276	30.05.2018.	20.05.2034.	198 864	140 400	11 583	11 555	11 527	11 498	11 470	11 441	11 413	62 262	142 749
73	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/17/I/009) "Brīvības bulvāra revitalizācija uzņēmējdarbības veicināšanai" īstenošanai	A2/1/18/277	30.05.2018.	20.05.2038.	227 673	180 246	11 377	11 349	11 322	11 294	11 266	11 238	11 211	105 120	184 177
74	Valsts kase	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārjaunojums)	A2/1/18/353	26.06.2018.	20.05.2044.	10 991 671	7 255 330	911 726	846 132	787 559	727 873	720 604	657 921	488 938	2 222 827	7 363 580
75	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta iegādei	A2/1/18/367	02.07.2018.	20.06.2023.	126 687	38 010	25 426	12 693	-	-	-	-	-	-	38 119
76	Valsts kase	Projekta "Remontdarbu veikšana Bauskas novada pašvaldības izglītības iestādēs" īstenošanai	A2/1/18/407	04.07.2018.	20.06.2028.	386 344	264 342	41 322	41 219	41 117	41 013	40 910	40 807	20 370		266 758
77	Valsts kase	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamo transportu iegādei	A2/1/18/507	31.07.2018.	20.07.2023.	66 476	24 493	14 053	10 516	-	-	-	-	-	-	24 569
78	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.5.1.0/17/I/002) "Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā" īstenošanai	A2/1/18/508	31.07.2018.	20.07.2048.	622 067	610 756	24 371	24 313	24 259	24 197	24 140	24 082	24 027	462 620	632 009
79	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.18-06-A00702-000026) "Vecumnieku novada pašvaldības autoceļa A10 (Mednieki-Gali), autoceļa posma A1 (Ķekavas šoseja-Dzeguzes) un autoceļa posma B2 (Spodras-Krieviņi) pārbūve Vecumnieku novadā" īstenošanai	A2/1/18/519	02.08.2018.	20.07.2028.	825 403	102 735	15 474	15 436	15 398	15 359	15 320	15 282	11 436	-	103 705
80	Valsts kase	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārjaunojums)	A2/1/18/547	08.08.2018.	20.12.2028.	1 450 422	676 888	187 843	140 611	79 798	68 753	68 575	68 407	68 234	9	682 230
81	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Videonovērošanas sistēmas Bauskā izbūves 2. un 3.kārta" īstenošanai	A2/1/18/590	30.08.2018.	20.08.2028.	187 540	129 843	19 558	19 509	19 461	19 411	19 363	19 314	14 555	-	131 171

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākajos gados	kopā
82	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana" īstenošanai	A2/1/18/669	03.10.2018.	20.09.2023.	77 923	28 714	16 474	12 331	-	-	-	-	-	-	28 805
83	Valsts kase	Projekta „Celtnieku ielas, Līdumnieku ielas posma no Celtnieku ielas līdz Rudzu ielai, Ainavu ielas posma no Celtnieku ielas līdz Pārupes ielai pārbūve" īstenošanai	A2/1/18/739	23.10.2018.	20.10.2043.	496 423	449 288	24 861	24 801	24 744	24 681	24 621	24 561	24 503	288 360	461 132
84	Valsts kase	Projekta "Ielu seguma atjaunošana Bauskas novada Dāviņu un Vecsaules pagastā" īstenošanai	A2/1/18/805	16.11.2018.	20.11.2033.	61 135	49 056	4 211	4 200	4 190	4 180	4 169	4 159	4 149	20 588	49 846
85	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta (LLI-291) "Zaļās infrastruktūras pilnveidošana zemieņu upju ainavā" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/19/137	14.05.2019.	20.06.2031.	119 137	47 975	6 659	6 642	6 626	6 609	6 593	6 576	6 560	2 199	48 464
86	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/17/I/021) "Bauskas industriālās teritorijas attīstība, reģenerējot degradētās teritorijas" īstenošanai	A2/1/19/197	05.06.2019.	20.03.2040.	847 872	571 298	32 740	32 660	32 584	32 502	32 423	32 343	32 266	357 506	585 024
87	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.18-06-A00702-000043) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Ceraukstes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/301	12.08.2019.	21.07.2031.	773 964	178 304	18 727	18 686	18 641	18 594	18 547	18 501	18 455	50 512	180 663
88	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.18-06-A00702-000065) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Mežotnes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/311	02.09.2019.	20.08.2026.	517 940	63 673	13 548	13 530	13 496	13 462	10 076	-	-	-	64 112
89	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.18-06-A00702-000061) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Īslīces pagastā" īstenošanai	A2/1/19/312	02.09.2019.	20.12.2027.	522 498	68 176	11 544	11 499	11 471	11 442	11 413	11 384	2	-	68 755
90	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.-18-06-A00702-000040) "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Codes pagastā" īstenošanai	A2/1/19/313	02.09.2019.	22.12.2025.	441 877	53 376	13 474	13 440	13 407	13 373	2	-	-	-	53 696
91	Valsts kase	Latvijas-Krievijas pārrobežu sadarbības programmas projekta (Nr. LV-RU-052) "Ainava kā resurss: atbalsts jauniem pakalpojumiem un tūrismam Rundālē, Raunā, Ropšā" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/19/448	04.12.2019.	20.11.2034.	184 000	170 872	13 570	13 539	13 506	13 472	13 439	13 405	13 373	79 534	173 838
92	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.9.3.1.1./18/I/020) "Dienas aprūpes centra izveidošana Vecumnieku novadā personām ar garīga rakstura un bērniem ar funkcionāliem traucējumiem" īstenošanai	A2/1/20/36	07.02.2020.	20.01.2040.	360 066	341 421	19 664	19 635	19 583	19 527	19 473	19 418	19 366	214 111	350 777
93	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/19/I/004) "Teritorijas revitalizācija Bauskas pilsētas ziemeļu aglomerācijā" īstenošanai	A2/1/20/39	11.02.2020.	20.09.2047.	2 118 102	1 817 194	46 737	91 533	95 115	93 998	92 945	91 889	90 883	1 384 989	1 988 089

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmāajos gados	kopā
94	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.5.1.0/17/I/002) "Nozīmīga kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšana un attīstība kultūras tūrisma piedāvājuma pilnveidošanai Zemgales reģionā" īstenošanai	A2/1/20/43	18.02.2020.	20.01.2050.	256 641	204 186	1 068	10 485	10 493	10 438	10 386	10 334	10 284	154 420	217 908
95	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.8.1.2.0/17/I/011) "Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2.vidusskolas infrastruktūras sakārtošana" īstenošanai	A2/1/20/352	17.06.2020.	20.05.2050.	841 650	650 014	29 339	32 404	32 024	31 595	31 192	30 787	30 402	475 057	692 800
96	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas -Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmas projekta (Nr. ENI-LLB-2-340) "Inovatīvs kultūras tūrisms: atslēga Rundāles un Svisločas pievilcības un konkurētspējas uzlabošanai" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/20/373	02.07.2020.	20.06.2035.	238 979	238 979	18 496	19 002	18 893	18 777	18 665	18 552	18 441	102 524	233 350
97	Valsts kase	Projekta "Bauskas novada pašvaldības grants ceļu pārbūve Dāviņu pagastā" īstenošanai	A2/1/20/481	03.08.2020.	20.07.2050.	698 589	682 449	26 969	27 014	26 920	26 812	26 712	26 611	26 516	535 538	723 092
98	Valsts kase	ELFLA projekta (Nr.20-06-AL07-A019.2202-000001) "Teritorijas labiekārtošana pie Sarkanās skolas, Bauskas ielā 4, Vecumniekos" īstenošanai	A2/1/20/515	05.08.2020.	20.07.2023.	42 300	32 900	18 876	14 126	-	-	-	-	-	-	33 002
99	Valsts kase	Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta (Nr.LLI-425) "Daudzfunkcionālo centru kā vietējās kopienas sociālās iekļaušanas un attīstības virzītājspēka attīstība" investīciju daļas īstenošanai	A2/1/20/580	26.08.2020.	20.08.2025.	91 175	80 460	21 639	21 562	21 507	2 087	-	-	-	-	66 795
100	Valsts kase	Projekta "Pilskalna ielas pārbūve Bauskā " īstenošanai	A2/1/20/582	27.08.2020.	20.08.2050.	660 540	660 540	29 030	29 311	29 198	29 069	28 949	28 828	28 714	495 845	698 944
101	Valsts kase	Projekta "Liepu ielas un Lauku ielas posmu atjaunošana Īslīces pagastā" īstenošanai	A2/1/20/583	27.08.2020.	20.08.2035.	315 428	315 428	23 637	23 676	23 620	23 560	23 502	23 444	23 387	156 334	321 160
102	Valsts kase	Projekta "Zemgales ielas pārbūve posmā no Rīgas ielas līdz Dārza ielai un Tīrgus ielas pārbūve posmā no Skolas ielas līdz Zemgales ielai" īstenošanai	A2/1/20/615	01.09.2020.	20.12.2040.	230 000	230 000	12 633	12 656	12 626	12 594	12 564	12 533	12 503	147 636	235 745
103	Valsts kase	Projekta "Autoceļa A7-Papardes-Gāršas-Spītes-Podāzeļi pārbūve (1.kārta)" īstenošanai	A2/1/20/616	01.09.2020.	20.12.2040.	98 000	93 100	5 134	5 122	5 110	5 097	5 084	5 072	5 060	59 747	95 426
104	Valsts kase	Projekta "Lauku ielas pārbūve posmā no Lauku ielas un Baldones ielas krustojuma līdz Iecavas vidusskolas iebrauktuvei" īstenošanai	A2/1/20/617	01.09.2020.	20.12.2040.	113 860	108 224	5 968	5 954	5 940	5 925	5 910	5 896	5 882	69 453	110 928
105	Valsts kase	Projekta "Pašvaldības autocēļa A3 "Pilsrundāle-Dzirnavu pietura" posma pārbūve" īstenošanai	A2/1/20/691	02.10.2020.	20.09.2035.	121 491	121 491	9 135	9 118	9 096	9 073	9 051	9 029	9 007	60 207	123 716
106	Valsts kase	Projekta "Seguma maiņa Zemgaļu ielas posmam no Skolas ielas līdz Lauku ielai un Lauku ielai Bauskas pilsētā” īstenošanai	A2/1/20/795	02.11.2020.	20.10.2027.	91 190	91 190	15 413	15 387	15 348	15 310	15 271	15 233		-	91 962
107	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Mežotnes baznīcas ēkas pārbūve II kārtā" īstenošanai	A2/1/21/239	27.05.2021.	20.05.2041.	400 000	400 000	934	22 582	22 577	22 520	22 465	22 410	22 357	274 822	410 667
108	Valsts kase	Projekta "Pārupes ielas pārbūve Bauskā" īstenošanai	A2/1/21/343	28.06.2021.	21.06.2027.	72 515	72 515	13 346	13 333	13 300	13 266	13 233	6 606		-	73 084

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākajos gados	kopā
109	Valsts kase	Projekta "Vecumnieku vidusskolas ēkas pārbūve" īstenošanai	A2/1/21/346	21.06.2021.	20.06.2051.	7 677 320	1 287 474	199 705	274 004	280 275	279 619	278 963	278 306	277 650	6 075 477	7 943 999
110	Valsts kase	Projekta "Iecavas vidusskolas pārbūve" īstenošanai	A2/1/21/350	29.06.2021.	20.06.2051.	2 370 000	434 478	953	88 947	88 799	88 591	88 383	88 176	87 968	1 924 309	2 456 126
111	Valsts kase	Projekta "Sporta zāles būvniecība pie Iecavas pamatskolas" īstenošanai	A2/1/21/405	14.07.2021.	20.06.2051.	2 260 000	524 123	1 163	84 826	84 678	84 479	84 281	84 083	83 885	1 795 302	2 302 697
112	Valsts kase	Latvijas – Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta (Nr. LLI-498) “Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris-Bauska” investīciju daļas īstenošanai	A2/1/21/510	27.08.2021.	20.08.2036.	160 283	119 144	266	12 013	12 028	11 999	11 970	11 941	11 911	91 401	163 529
113	Valsts kase	Prioritārā investīciju projekta "Mēmeles gaisa tiltiņa rekonstrukcija" īstenošanai	A2/1/21/511	27.08.2021.	20.08.2031.	208 435	208 435	21 821	21 846	21 793	21 737	21 683	21 629	21 575	59 052	211 136
114	Valsts kase	Projekta "Ceriņu ielas pārbūve Vecumniekos, Bauskas novadā, Sporta un Strauta ielu pārbūve Skaistkalnē, Bauskas novadā" īstenošanai	A2/1/21/597	05.10.2021.	22.09.2031.	250 550	150 330	13 844	27 424	27 672	27 604	27 537	27 469	27 401	102 156	281 107
115	Valsts kase	Projekta "Autoceļa "V1040-Roņi-Tāmas-Renceles-A7" pārbūves 2.kārta" īstenošanai	A2/1/21/631	14.10.2021.	22.09.2031.	220 000	220 000	23 018	23 060	23 004	22 945	22 888	22 831	22 774	62 335	222 855
116	Valsts kase	ERAF projekta (Nr.5.6.2.0/21/I/001) “Privāto investīciju palielināšana Gailīšu pagastā uzņēmējdarbības veicināšanai” īstenošanai	A2/1/21/725	30.11.2021.	20.11.2031.	124 691	92 475	6 774	13 479	13 451	13 406	13 362	13 318	13 273	32 061	119 124
117	Valsts kase	ERAF projekta (Nr. 8.1.2.0/17/I/011) “Bauskas Valsts ģimnāzijas un Bauskas 2. vidusskolas infrastruktūras sakārtošana” īstenošanai	A2/1/22/106	26.05.2022.	20.05.2052.	3 249 914	-	2 519	31 170	163 128	161 611	159 873	158 135	156 398	3 175 150	4 007 984
118	Valsts kase	ERAF projekta (Nr. 9.3.1.1/18/I/023) “Dienas aprūpes centra izveide Iecavā, Bauskas novadā” īstenošanai	A2/1/22/107	26.05.2022.	20.05.2042.	1 255 956	-	383	7 090	81 509	80 856	80 110	79 364	78 618	988 357	1 396 287
	KOPĀ:	x		x		74 864 176	40 288 145	3 597 918	3 779 864	3 758 790	3 539 052	3 419 068	3 219 760	2 952 952	33 102 631	57 370 035

Galvojumi																
1	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novadā	G/12/496	10.09.2012.	20.10.2034.	1 665 240	1 082 374	87 325	88 735	88 287	87 812	87 351	86 889	86 435	508 782	1 121 616
2	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novada Zorģu ciemā	G/12/498	10.09.2012.	20.04.2032.	135 399	75 814	7 601	7 564	7 529	7 491	7 455	7 418	7 382	25 525	77 965
3	Valsts kase	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavas novada Zālītes ciemā	G/12/500	10.09.2012.	20.04.2032.	197 450	110 537	11 087	11 034	10 981	10 927	10 874	10 820	10 767	37 183	113 673
4	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojuma attīstība Bauskā" īstenošanai	G/12/820	21.12.2012.	20.12.2032.	383 989	231 645	22 216	22 109	22 005	21 896	21 789	21 683	21 577	85 241	238 516
5	Valsts kase	SIA "Mūsu saimnieks" projekta "Siltumtrašu rekonstrukcija Vecumnieku novada Vecumniekos" īstenošanai	G/14/25	27.01.2014.	20.01.2034.	401 250	130 683	11 322	11 268	11 215	11 160	11 106	11 052	10 998	56 851	134 972
6	Valsts kase	SIA "Mūsu saimnieks" projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Vecumnieku pagasta Vecumniekos" realizācija	G/14/27	27.01.2014.	20.12.2033.	112 407	18 576	1 641	1 633	1 625	1 617	1 610	1 602	1 594	7 852	19 174
7	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Siltuma ražošanas efektivitātes paaugstināšana Bauskā" īstenošanai	G/15/623	20.11.2015.	20.11.2032.	2 594 247	673 332	64 577	64 266	63 964	63 646	63 337	63 026	62 719	247 776	693 311

Nr.p.k.	Aizdevējs	Mērķis	Līguma Nr.	Līguma noslēgšanas datums	Atmaksas termiņš	Līguma summa	Saistību pamatsummas parāds uz 01.01.2022.	Saistību apmērs (pamatsumma+procenti)								
								2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākajos gados	kopā
8	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Iecavā, 2.kārta" īstenošanai	G/18/727	15.10.2018.	22.09.2039.	1 468 540	1 428 307	90 877	93 667	103 304	102 091	100 613	99 130	97 692	953 253	1 640 627
9	Vides investīciju fonds	SIA "Mūsu saimnieks" projekta realizācija-preču iegāde	AL00524	28.12.2012.	01.01.2023.	241 888	11 726	9 384	2 359	-	-	-	-	-	-	11 743
10	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr.4.3.1.0/17/A/078 "Esošā siltumavota pārbūve Iecavā, uzstādot jaunu biomasas katlu" īstenošanai	G/20/309	04.06.2020.	20.12.2040.	1 093 100	1 088 389	68 623	68 458	67 858	67 199	66 570	65 940	65 333	734 822	1 204 803
11	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr. 4.3.1.0/17/A077 "Siltumtīklu pārbūve Iecavā" īstenošanai	G/20/311	04.06.2020.	20.12.2040.	340 358	338 891	21 287	21 314	21 127	20 922	20 726	20 530	20 341	228 818	375 065
12	Valsts kase	Kohēzijas fonda projekta Nr. 5.3.1.0/17//020 "Bauskas ūdenssaimniecības attīstība III kārtā" īstenošanai	G/20/773	27.10.2020.	20.09.2040.	158 392	158 392	9 234	9 202	9 161	9 116	9 073	9 030	8 989	102 398	166 203
	KOPĀ:	x		x		8 792 260	5 348 666	405 174	401 609	407 056	403 877	400 504	397 120	393 827	2 988 501	5 797 668

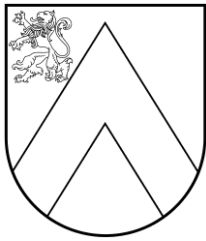
Kopā saistības		83 656 436	45 636 811	4 003 092	4 181 473	4 165 846	3 942 929	3 819 572	3 616 880	3 346 779	36 091 132	63 167 703
----------------	--	------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------

Saistību apjoms % no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem		x	x	8.74	9.13	9.09	8.61	8.34	7.89	7.30	x	x
--	--	---	---	------	------	------	------	------	------	------	---	---

Plānotie pamatbudžeta ieņēmumi bez plānotajiem transferta ieņēmumiem no valsts budžeta noteiktam mērķim (izņemot klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansējumu) un plānotajām iemaksām pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā saimnieciskajā gadā:	45 819 066
--	------------

Domes priekšsēdētāja vietnieks

A.Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 295 (prot. Nr. 12, 12.p.)

Par aizņēmumu projekta "Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris-Bauska", Nr.LLI-498 īstenošanai

Bauskas novada dome 2019. gada 27. jūnijā pieņēma lēmumu "Par atbalstu Latvijas – Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas (2014-2020) projektam "Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris – Bauska"".

Projekts "Vēsturiskais ceļš: Raudondvare - Bauska (HRRB)", Nr.LLI-498 (turpmāk – projekts) tiek īstenots Interreg V-A Latvijas - Lietuvas Pārrobežu sadarbības programmas 2014-2020 ietvaros. Projekta īstenošana turpinās līdz 2022.gada 31.decembrim.

Projekta mērķis ir attīstīt kultūras un dabas mantojuma objektus, pakalpojumus un produktus reģionālā mērogā, palielināt apmeklētāju skaitu ārpus tūrisma sezonas.

Projekta ietvaros, īstenojot projektā paredzētās aktivitātes, veiktas šādas iepirkuma procedūras:

- 1) ID Nr.BNP 2022/43/ERAF "Manierisma perioda iekštelpu sienu un griestu mākslīgo gaismas avotu kopiju izgatavošana, piegāde un uzstādīšana". Līguma slēgšanas tiesības piešķirtas saimnieciskās darbības veicējam Modrim Svilānam par kopējo līgumcenu 15 860 EUR;
- 2) ID Nr.BNP 2022/44/ERAF "Brīvdabas militārās ekspozīcijas izveide Bauskas pilī". Līguma slēgšanas tiesības piešķirtas SIA "KASKĀDE BŪVE" par kopējo līgumcenu 122 527,20 EUR (148 257,91 EUR ar PVN).

Projekta investīciju daļas segšanai un līdzfinansējuma daļas nodrošināšanai nepieciešams 2022.gadā ņemt aizņēmumu Valsts kasē par kopējo summu līdz 152 597,71 EUR. Inventāra iegāde 11 520,20 EUR finansējama no Bauskas novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

Pamatojoties uz likuma "Par valsts budžetu 2022. gadam" 10.panta otrās daļas 1.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 5.punktu, 21.panta pirmās daļas 19.punktu, likuma "Par pašvaldību budžetiem" 22.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2019. gada 10. decembra noteikumu Nr. 590 "Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem" 5.2.apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Lūgt Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomei atļaut 2022.gadā ņemt aizņēmumu līdz 152 597,71 EUR Valsts kasē ar tās noteikto aizņēmuma procentu likmi projekta "Vēsturiskais ceļš: Raudondvaris-Bauska", Nr.LLI-498 īstenošanai.
2. Nodrošināt Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējumu inventāra iegādei 11 520,20 EUR no Bauskas novada pašvaldības 2022. gada budžeta.
3. Noteikt aizņēmuma atmaksas termiņu – 10 gadi, paredzot, ka aizņēmuma pamatsummas atmaksa uzsākama 2023. gada martā.
4. Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Bauskas novada pašvaldības budžetu.
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 296 (prot. Nr.12, 13.p.)

Par grozījumiem lēmumā “Par projekta “Ed. Virzas ielas gājēju celiņa atjaunošana Iecavas pilsētā” iesniegšanu”

Bauskas novada dome 2022.gada 31. martā pieņēma lēmumu Nr. 185 (prot. Nr. 7, 26.p.) “Par projekta “Ed.Virzas ielas gājēju celiņa atjaunošana Iecavas pilsētā” iesniegšanu” (turpmāk – projekts). Ar lēmumu tika apstiprinātas arī plānotās projekta kopējās izmaksas 79 374 EUR ar PVN), ELFLA līdzfinansējums ir 90 % no attiecināmajām izmaksām jeb 45 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums 34 374 EUR..

Projekts tika iesniegts Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.–2020.gadam apakšpasākuma 19.2.“Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātes “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas” ietvaros biedrības „Bauskas rajona lauku partnerība” (turpmāk – partnerība) izsludinātajā projektu konkursā. Ir saņemts Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta apstiprināšanu.

Projekta iesniegšanas brīdī nebija īstenota būvdarbu iepirkuma procedūra. Pēc iepirkuma procedūras īstenošanas pretendents, kuram ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ir SIA “Gludi LM” par kopējo līgumsummu 83 080,62 EUR ar PVN, kas par 3706,62 EUR pārsniedz sākotnēji plānotās projekta kopējās izmaksas. Lai nodrošinātu sekmīgu projekta īstenošanu un ņemot vērā, ka ir pieprasīts maksimālais iespējamais publiskais finansējums (ELFLA), jeb 45 000 EUR, ir nepieciešams apstiprināt projekta kopējās izmaksas 83 080,62 EUR un palielināt pašvaldības līdzfinansējumu par 3706,62 EUR.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Grozīt Bauskas novada domes 2022.gada 31. marta lēmuma Nr. 185 (prot. Nr. 7, 26.p.) “Par projekta “Ed.Virzas ielas gājēju celiņa atjaunošana Iecavas pilsētā” iesniegšanu” 3.punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“3. Apstiprināt plānotās projekta kopējās izmaksas 83 080,62 EUR ar pievienotās vērtības nodokli, ELFLA līdzfinansējums ir 90 % no attiecināmajām izmaksām jeb 45 000 EUR, Bauskas novada pašvaldības līdzfinansējums ir 38 080,62 EUR”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 297 (prot. Nr.12, 14.p.)

Par saistošo noteikumu “Saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novadā” apstiprināšanu

Bauskas novada dome 2022.gada 28.aprīlī pieņēma lēmumu „Par publiskās apspriešanas rīkošanu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumam Bauskas novada administratīvajā teritorijā”, ar kuru nolēma:

- 1) informēt sabiedrību par Bauskas novada pašvaldības nodomu noteikt aizliegumu ģenētiski modificētu kultūraugu audzēšanai Bauskas novada pašvaldības teritorijā, publicējot paziņojumu;
- 2) izsludināt publisko apspriešanu par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizlieguma noteikšanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā, nosakot publiskās apspriešanas periodu laikā no 2022.gada 6.maija līdz 2022.gada 5.jūnijam.

Publiskajā apspriešanā par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizlieguma noteikšanu visā Bauskas novada administratīvajā teritorijā piedalījušies 11 cilvēki, kuri izteikuši atbalstu aizlieguma noteikšanai. Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22.panta ceturtā daļa noteic, ka iebildumu neiesniegšana pašvaldības noteiktajā termiņā uzskatāma par piekrišanu aizlieguma noteikšanai. Tātad prezumējams, ka visi pārējie Bauskas novada iedzīvotāji piekrīt aizlieguma noteikšanai ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai.

Pamatojoties uz Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22.panta otro daļu, kas nosaka, ka pašvaldība, ievērojot sociālekonomiskos, klimatiskos vai vides apstākļus vai izvērtējot lauksaimnieciskās darbības metodes, pēc savas iniciatīvas vai uz personas priekšlikuma pamata ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem var noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai attiecīgajā administratīvajā teritorijā vai tās daļā un pārstāvēt sabiedrības vairākuma viedokli atbalstīt aizlieguma noteikšanu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija saistošos noteikumus Nr.13 „Saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novadā”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

Pielikumā: 30.06.2022. saistošie noteikumi Nr.13 un paskaidrojuma raksts uz 2 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija saistošo noteikumu Nr.13 „Saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novadā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punkts noteic, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22.panta otrā un trešā daļa nosaka, ka pašvaldības ar saistošajiem noteikumiem var noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai attiecīgajā administratīvajā teritorijā vai tās daļā uz laiku, kas nav īsāks par pieciem gadiem. Saistošie noteikumi tiek pieņemti, lai nodrošinātu ģenētiski modificēto organismu drošu apriti, novērstu negatīvo ietekmi uz cilvēku veselību, saglabātu bioloģisko daudzveidību un veicinātu ilgspejīgas lauksaimniecības attīstību. Ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšana mazinātu bioloģisko kultūraugu audzētāju konkurētspēju. Audzējot ģenētiski modificētos kultūraugus, to izplatība blakus esošajās teritorijās ir neizbēgama. Bioloģiskā lauksaimniecība nevar pastāvēt līdzās ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka 10 gadu aizliegumu Bauskas novada administratīvajā teritorijā audzēt jebkādas ģenētiski modificētas kultūraugus.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldības budžetu saistošie noteikumi neietekmē.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Aizliegums audzēt noteiktas lauksaimniecības kultūras ir uzņēmējdarbības ierobežojums. Savukārt uzņēmējiem, kas nodarbojas ar konvenciālo, integrēto vai bioloģisko lauksaimniecību, tiek uzlabota konkurētspēja. Vietējiem uzņēmējiem, kas ražo bioloģisko lauksaimniecības produkciju var rasties ievērojami finansiālie zaudējumi ja tiek atļauta ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšana.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvās procedūras netiks ietekmētas.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Atbilstoši Bauskas novada dome 2022.gada 28.aprīlīaa lēmumam „Par publiskās apspriešanas rīkošanu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumam Bauskas novada administratīvajā teritorijā” laikā no 2022.gada 6.maija līdz 2022.gada 5.jūnijam norisinājās publiskā apspriešana (viedokļu, priekšlikumu un iebildumu iesniegšana) par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizlieguma noteikšanu visā Bauskas novada administratīvajā teritorijā. Publiskajā apspriešanā par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizlieguma noteikšanu visā Bauskas novada administratīvajā teritorijā piedalījušies 11 cilvēki, kuri izteikuši atbalstu aizlieguma noteikšanai.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 13
(protokols Nr.12, 14.punkts)

Saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novadā

*Izdoti saskaņā ar Ģenētiski modificēto
organismu aprites likuma 22.panta
otro daļu*

1. Saistošie noteikumi nosaka aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai visā Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
2. Aizliegums ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novada administratīvajā teritorijā ir spēkā 10 (desmit) gadus no saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīža.
3. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē:
 - 3.1. Bauskas novada domes 2019.gada 28.marta saistošie noteikumi Nr. 7 „Saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Bauskas novadā”;
 - 3.2. Iecavas novada domes 2015.gada 14.aprīļa saistošie noteikumi Nr.6 „Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Iecavas novadā”;
 - 3.3. Rundāles novada domes 2010.gada 25.marta saistošie noteikumi Nr.6 „Par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumu Rundāles novadā”;
 - 3.4. Vecumnieku novada domes 2015.gada 18.marta „Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Iecavas novadā”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 298 (prot. Nr.12, 15.p.)

Par saistošo noteikumu “Par reklāmas izvietošanu publiskās vietās un pašvaldības nodevu par reklāmas izvietošanu Bauskas novadā” apstiprināšanu

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punkts nosaka, ka 2021.gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Pamatojoties uz Reklāmas likuma 7.panta trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 7. punktu; 2012.gada 30. oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr.732 „Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietošanai publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu” 28. un 45.punktiem, Priekšvēlēšanu aģitācijas likuma 22.¹ pantu, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12. panta pirmās daļas 7. punktu, 2005. gada 28. jūnija noteikumu Nr. 480 "Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas" 12. punktu un 16. punkta ceturto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 14 “Par reklāmas izvietošanu publiskās vietās un pašvaldības nodevu par reklāmas izvietošanu Bauskas novadā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”

Pielikumā:

1. 30.06.2022. saistošie noteikumi Nr.14 uz 8 lp.
2. Paskaidrojuma raksts uz 2 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija saistošo noteikumu Nr. 14
“Par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un pašvaldības nodevu par reklāmas
izvietojumu Bauskas novadā”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums	<u>Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma</u> Pārejas noteikumu 17. punkts noteic, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Bauskas novada domes saistošo noteikumi „Par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un pašvaldības nodevu par reklāmas izvietojumu Bauskas novadā” (turpmāk - Saistošie noteikumi) izstrādāti, lai ar 2022.gada 1.janvāri visu bijušo novadu administratīvajās teritorijās piemērotu vienādu reklāmu, reklāmas objektu, mobilo reklāmu, izkārtnu, priekšvēlēšanas aģitācijas materiālu un citu informatīvo materiālu (turpmāk – Reklāma) izvietojuma kārtību, izvietojuma ierobežojumus, kā arī kārtību, kādā veicama Reklāmas izvietojuma uzraudzība un kontrole. Noteikumu mērķis ir veidot harmoniski attīstītu vidi Bauskas novada pilsētā pagastos, ciemos un lauku apvidū, kā arī regulēt un nodrošināt ieņēmumus Bauskas pašvaldības budžetā no Bauskas novada teritorijā publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu, izvietotās Reklāmas.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošajos noteikumos noteikts, ka Reklāmu var izvietot un ekspluatēt tikai pēc Būvvaldes izvietojuma atļaujas saņemšanas, atļaujā noteikto nosacījumu izpildes, Pašvaldības nodevas samaksas, kā arī ievērojot izvietojuma atļaujas derīguma termiņu. Saistošajos noteikumos noteikts, ka jāievēro prasības, kas noteiktas teritorijas attīstības plānošanas dokumentos un apbūves noteikumos, jānodrošina raksturīgās arhitektūras un vides saglabāšana, konkrētās teritorijas apbūves un ainavas raksturs, mērogs, nepazeminot estētiskās vērtības. Saistošajos noteikumos noteikti pašvaldības nodevas objekti, nodevas aprēķināšanas kārtība, kā arī atbrīvojums no nodevas. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē: 1) Bauskas novada domes 2014.gada 30.oktobra saistošie noteikumi Nr.19 „Saistošie noteikumi par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu, Bauskas novadā”; 2) Iecavas novada domes 2016. gada 8. novembra saistošie noteikumi Nr.15 „Par reklāmas, reklāmas objekta izvietojumu publiskā vietā vai vietā, kas vērsta pret publisku vietu Iecavas novadā”. Noteikumi neattiecas uz funkcionālo informāciju, valsts un pilsētas dienestu norādēm (ceļa zīmes, transporta pieturu zīmes, un tml.), kas izgatavotas pēc iepriekš apstiprināta tipveida projekta – etalona.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.¹ panta otro daļu, izstrādājot saistošo noteikumu projektu par pašvaldības nodevām, paskaidrojuma rakstā neiekļauj informāciju par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu mērķa grupas, uz kurām attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir fiziskas un juridiskas personas, kuras vēlas saņemt Bauskas novada Būvvaldes izsniegtu reklāmas izvietojšanas atļauju. Kopumā saistošie noteikumi neietekmē uzņēmējdarbības vidi Bauskas novada pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi nosaka, ka Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā Reklāmas projektus izskata, izvietojšanas atļaujas izsniedz, saistošo noteikumu ievērošanu veic Bauskas novada Būvvalde. Saistošie noteikumi tiks publicēti oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Bauskas novada pašvaldības mājaslapā www.bauska.lv un Bauskas novada pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 14

(protokols Nr.12, 15.punkts)

Par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un pašvaldības nodevu par reklāmas izvietojumu Bauskas novadā

Izdoti saskaņā ar Reklāmas likuma 7.panta trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 7.punktu; Ministru kabineta 2012.gada 30.oktobra noteikumiem Nr.732 „Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietojumam publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu” 28. un 45.punktiem, Priekšvēlēšanu aģitācijas likuma 22.¹ pantu, likuma “Par nodokļiem un nodevām” 12.panta pirmās daļas 7.punktu, Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumu Nr. 480 “Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas” 12.punktu un 16.punkta ceturto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka reklāmu, reklāmas objektu, mobilo reklāmu, izkārtnu, priekšvēlēšanas aģitācijas materiālu un citu informatīvo materiālu (turpmāk – reklāma), kā arī afišu, sludinājumu, plakātu, izvietojuma kārtību publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu, Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – Bauskas novads), to ekspluatācijas un demontāžas, atļaujas izsniegšanas kārtību, kā arī ar Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) nodevu apliekamos objektus, nodevas apmērus un nodevas maksātājus.
2. Noteikumi neattiecas uz valsts un pilsētas dienestu norādēm (ceļa zīmes, transporta pieturu zīmes un tml.), kas izgatavotas pēc iepriekš apstiprināta tipveida projekta – etalona.
3. Noteikumu mērķis ir veidot harmoniski attīstītu Bauskas novada vidi, respektējot konkrētās teritorijas apbūves un ainavas raksturu un mērogu.
4. Noteikumos lietotie termini un jēdzieni atbilst Reklāmas likumā, Priekšvēlēšanu aģitācijas likumā un Ministru kabineta 2012. gada 30. oktobra noteikumos Nr. 732 "Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietojumam publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu" (turpmāk – MK noteikumi) noteiktajiem terminiem.

II. Reklāmas saskaņošanas kārtība

5. Reklāmas izvietojuma atļauju (ar nosacījumiem vai bez tiem) vai atteikumu izsniegt izvietojuma atļauju publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu, Bauskas novada

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

administratīvajā teritorijā izsniedz pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” struktūrvienība Būvvalde (turpmāk – Būvvalde).

6. Persona, kura vēlas izvietot reklāmu un saņemt izvietošanas atļauju, mainīt grafisko dizainu, iesniedz Būvvaldē saskaņošanai iesnieguma veidlapu (1.pielikums) un citus dokumentus, kas noteikti MK noteikumos.

III. Reklāmas izvietošanas nosacījumi

7. Tiesības izvietot reklāmu ir visām fiziskām vai juridiskām personām (turpmāk – reklāmas devējs), kuras Būvvaldē saņēmušas reklāmas izvietošanas atļauju, kā arī samaksājušas pašvaldības nodevu par reklāmas izvietošanu (turpmāk – pašvaldības nodeva).

8. Reklāmai jāatbilst funkcionāli estētiskām prasībām un mērogam, tās izvietojot, jānodrošina raksturīgā arhitektūras stila, vides un ainavas rakstura saglabāšana.

9. Jāievēro reklāmās pielietotā materiāla, grafiskās kompozīcijas, plastiskā risinājuma, kā arī kolorīta atbilstība attiecīgās vides raksturam un ēkas vienotam fasādes risinājumam, ņemot vērā ēkas proporcijas un fasādes tekstūru, fasādes dalījumu ar logiem, durvīm u.c. arhitektoniskiem elementiem, reklāmas mērogu attiecībā pret ēku un uztveres attālumu.

10. Bauskas novada teritorijā aizliegts:

10.1. izvietot reklāmu uz jaunbūvēm, patvaļīgi uzbūvētām, pārbūvētām un atjaunotām būvēm, uz ēkas fasādes, kas ir cilvēku drošību apdraudošā stāvoklī, ēku erkeriem, balkoniem, lodžijām, apgaismošanas stabiem, inženierbūvēm, elektroenerģijas sadales kastēm, transformatoriem un citiem inženierbūvju elementiem, ceļu satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu objektiem un informatīvajām norādēm, infrastruktūras labiekārtojuma elementiem, kā arī uz kokiem;

10.2. ar reklāmu aizsegt nozīmīgas dabas ainavas, pilsētbūvnieciski vērtīgos apbūves fragmentus un izjaukt ielu kopskata savdabīgumu;

10.3. ar reklāmām daļēji vai pilnībā aizsegt ēkas arhitektoniskās detaļas (logus, karnīzes, fasādes dekorus u.tml.);

10.4. izmantot reklāmas ar skaņas efektiem un iekārtas ar mirgojošām gaismām;

10.5. izmantot redzamus atsvarus, pamatnes balstus un atsaites, ja reklāmu vai reklāmas objektu izvieto bez pamatiem;

10.6. izkārtņi izvietot, ja tajā norādītā saimnieciskā darbība neatbilst būves vai telpu grupas, kurā tiek veikta saimnieciskā darbība, lietošanas veidam;

10.7. bez saskaņošanas ar Būvvaldi veikt reklāmas dizaina maiņu;

10.8. izgaismot azartspēļu organizēšanas vietās azartspēļu vietas nosaukumu un azartspēļu organizētāja reģistrētu preču zīmi.

11. Nosacījumi izvietojot reklāmu konstruktīvā saistībā ar ēku:

11.1. reklāmu atļauts izvietot tikai uz vizuāli sakoptas, sakārtotas ēkas fasādes, kas nav mehāniski vai korozijas bojāta, notraipīta, krāsojuma vai detaļu izgaismojuma defektus saturoša;

11.2. jāievēro ēkas proporcijas un tonālais risinājums;

11.3. ja ēka ir vidi degradējošā izskatā, reklāmu atļauts izvietot tikai uz fasādi pilnībā nosedzoša dekoratīvā pārsega, kas ar noformējumu iekļaujas apkārtējā vidē un reklāmas laukums neaizņem vairāk kā 10-30 % no fasādes plaknes (katrā atsevišķā gadījumā par reklāmas laukumu Būvvalde var lemt atsevišķi);

11.4. reklāmas stiprinājuma veids nedrīkst bojāt ēkas nesošās konstrukcijas;

11.5. perpendikulāri ēkas fasādei izvietotā reklāmas apakšējā mala nedrīkst atrasties zemāk par 2,4 m no zemes, neatkarīgi no platuma;

11.6. reklāmas elektropiegādes kabeļi jāierīko, lai nebūtu redzami (manāmi) uz ēkas fasādes;

11.7. ja pie ēkas fasādes plānots izvietot vairāk par vienu reklāmu, visiem reklāmas devējiem ir jānodrošina vienota reklāmas izvietošanas koncepcija;

11.8. izkārtne jāizvieto uz ēkas sienas, kur tiek veikta saimnieciskā darbība. Par katru saimnieciskās darbības veidu drīkst izvietot vienu izkārti vai divas, ja saimnieciskās darbības vieta atrodas ielu vai ceļu krustojumā.

12. Nosacījumi izvietojot reklāmu ar piesaisti zemei:

12.1. izvietojot reklāmu ar piesaisti zemei, tās elektroapgāde jāparedz, izmantojot pazemes kabeļus;

12.2. uz brīvi stāvošas konstrukcijas izvietotu reklāmu izvieto vietās, kur tā netraucē un neapgrūtina gājēju plūsmu vai satiksmi un tiek ievērotas vides pieejamības prasības;

12.3. reklāmas objekti – slietņi nepārsniedz 1,2 m augstumu, tā konstrukcijai jābūt stabilai un noturīgai pret laikapstākļu iedarbību un pārvietošanu. Slietņi jāizvieto ne tālāk kā 2,0 m no ieejas ēkā vai teritorijā, kurā tiek veikta saimnieciskā darbība. Ja teritorijā tiek izvietoti vairāki slietņi, tiem jābūt novietotiem vienā līnijā un gājēju plūsmai jāatstāj ne mazāk kā 1,2 m no ietves platuma;

12.4. ja zemesgabalā vairāk nekā viens reklāmas devējs vēlas izvietot ar zemi piesaistītas reklāmas, tās jāizvieto uz viena stenda vai jānodrošina vienota reklāmas izvietošanas koncepcija;

12.5. mobilās reklāmas izmantošanai (izņemot pasažieru sabiedrisko transportu) saskaņo pārvietošanās maršrutu. Mobilās reklāmas izmantošana atļauta laikā no plkst. 8 līdz 20. Mobilās reklāmas objektus aizliegts novietot stāvēšanai pilsētas ielu teritorijā, autostāvvietā, laukumā u.c. vietās, kas pārrēdzamas no publiskas vietas.

IV. Reklāmas izvietošanas nosacījumi valsts aizsargājama kultūras pieminekļa teritorijā vai uz valsts aizsargājama kultūras pieminekļa

13. Valsts nozīmes kultūras pieminekļa teritorijā reklāmas izvietošana pieļaujama tā, lai izvietojums un veids netraucē valsts aizsargājama kultūras pieminekļa vizuālo uztveri, nepārveido saglabājamā kultūras pieminekļa substanci un neizjauc kultūrvēsturiskās vides tēlu, kā arī vērtību kopuma radīto noskaņu, kā arī jāievēro prasības, kas noteiktas teritorijas apbūves noteikumos.

14. Reklāma pie ēkām, kas atrodas valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa zonā un aizsargjoslā, veidojams atbilstoši katras ēkas arhitektūras stilam.

15. Aizliegts:

15.1. valsts aizsargājama kultūras pieminekļa teritorijā izvietot komerciālas reklāmas un reklāmas objektus;

15.2. uz valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļa un pieminekļa teritorijā izmantot banerus, kā arī izvietot reklāmas ar laukumu, kas lielāks par 5 m².

V. Afišu stabu un stendu izmantošanas kārtība

16. Afišas, sludinājumus, plakātus un citus tamlīdzīgus informatīvos materiālus atļauts izvietot tikai uz šim nolūkam izveidotiem pašvaldības afišu stendiem un stabiem.

17. Par pašvaldības afišu stabu un afišu stendu atrašanās vietām, saskaņošanu, izvietošanu un noņemšanu ir atbildīgas apvienību pārvaldes pagastu nodaļas, Bauskas pilsētā – pašvaldības iestāde "Bauskas Kultūras centrs", Iecavas apvienības teritorijā – Iecavas apvienības pārvalde.

18. Uz afišu stabiem un stendiem atļauts eksponēt tikai afišas, sludinājumus, plakātus un citus tamlīdzīgus informatīvos materiālus un paziņojumus par pasākumiem, lekcijām, izstādēm, koncertiem u.tml. ar norādītu pasākuma norises laiku un vietu.

19. Afišas, sludinājumus, plakātus un citus tamlīdzīgus informatīvos materiālus to izvietotājs noņem un afišas staba laukumu attīra trīs dienu laikā pēc informācijas noilguma.

VI. Reklāmas ekspluatācijas un demontāžas nosacījumi

20. Reklāmas devējs ir atbildīgs par:
- 20.1. reklāmas uzturēšanu augstvērtīgā un vizuāli estētiskā kārtībā;
 - 20.2. reklāmas konstrukciju drošību, lai tehniskais stāvoklis neradītu apdraudējumu cilvēku veselībai vai dzīvībai un īpašumam;
 - 20.3. elektroinstalācijas pieslēguma atbilstību normatīvo aktu prasībām;
 - 20.4. reklāmas demontāžu, ja beidzies izvietojšanas atļaujas termiņš vai nav samaksāta pašvaldības nodeva.
21. Ja reklāma apdraud trešo personu dzīvību, veselību, drošību vai īpašumu, reklāmas devējam, bet ja tas nav noskaidrojams, sasniedzams vai tāda nav, tad zemesgabala vai būves, uz kuras izvietota reklāma, īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam ir pienākums nekavējoties veikt reklāmas sakārtošanu vai demontāžu.
22. Ja reklāmas devējs attiecīgajā vietā ir izbeidzis saimniecisko darbību vai beidzies reklāmas izvietojšanas atļaujas derīguma termiņš, reklāmas devējam reklāmas demontāža jāveic piecpadsmit dienu laikā un jāsakārto reklāmas vieta (atjaunojot fasādes krāsojumu, labiekārtojumu, veicot pamatu demontāžu u.tml.).
23. Būvvalde izskata jautājumu un pieņem lēmumu par reklāmas piespiedu demontāžu šādos gadījumos:
- 23.1. ja reklāma netiek ekspluatēta atbilstoši izvietojšanas atļaujas prasībām,
 - 23.2. ja reklāma netiek uzturēta drošā tehniskā un estētiski vizuālā kārtībā;
 - 23.3. ja attiecīgā nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs nav veicis reklāmas demontāžu atbilstoši šo noteikumu prasībām;
 - 23.4. ja reklāma izvietota, nesaņemot pašvaldības reklāmas izvietojšanas atļauju.
24. Pirms noteikumu 23.punktā minētā lēmuma pieņemšanas Būvvalde nosūta reklāmas devējam brīdinājumu par nepieciešamību demontēt reklāmu. Gadījumos, ja reklāmas devējs nav atrodams, brīdinājumu nosūta attiecīgā nekustamā īpašuma īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam.
25. Ja viena mēneša laikā pēc brīdinājuma paziņošanas, reklāma netiek demontēta, Būvvalde organizē nepieciešamos pasākumus tās demontāžai par pašvaldības līdzekļiem.
26. Pirms reklāmas demontāžas darbu uzsākšanas Būvvalde veic fotofiksāciju un sastāda aktu, kurā fiksē reklāmas tehnisko un vizuālo stāvokli.
27. Reklāmas devējam vai, ja tas nav atrodams, tad attiecīgā nekustamā īpašuma īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam tiek nosūtīts pašvaldības sagatavots rēķins par attiecīgās reklāmas demontāžas un uzglabāšanas izdevumiem.
28. Reklāmas devējam vai attiecīgā nekustamā īpašuma īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam ir pienākums segt pašvaldības izdevumus, kas saistīti ar reklāmas demontāžu un uzglabāšanu ne vēlāk kā 10 dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
29. Ja noteikumu 27.punktā minētais rēķins nav samaksāts, tad pašvaldība vēršas ar prasību tiesā atlīdzināt reklāmas demontāžas un uzglabāšanas izdevumus.
30. Demontēto reklāmu pašvaldība uzglabā trīs mēnešus, pēc tam tas tiek utilizēts bez iespējas atgūt. Pašvaldība nekompensē utilizētās reklāmas vērtību.

VII. Pašvaldības nodevas par reklāmas izvietojšanu publiskās vietās likme un maksāšanas kārtība

31. Pašvaldības nodevas maksātāji ir fiziskās un juridiskās personas – reklāmas devēji.
32. Nodevas objekts ir reklāma, reklāmas objekti, mobilās reklāmas, priekšvēlēšanas aģitācijas materiāli un cita vizuālā informācija, kas tiek izvietota Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā publiskā vietā vai vietā, kas vērsta pret publisku vietu. Nodevas objekts nav izkārtne, afīša, sludinājums, plakāts un citi tamlīdzīgi informatīvie materiāli.

33. Papildus normatīvajos aktos noteiktajiem atbrīvojumiem no nodevas tiek atbrīvota nekomerciāla vizuālā informācija:
- 33.1. par labdarības pasākumiem,
- 33.2. par valsts un pašvaldības rīkoti pasākumiem;
34. Pašvaldības atbalstītiem mākslu, kultūru, zinātni, izglītību un sportu veicinošiem pasākumiem, kuriem finansiālu, materiālu, informatīvu vai organizatorisku atbalstu piešķir pašvaldība vai tās iestāde:
- 34.1. par dabas (vides) aizsardzību un ar to saistītiem pasākumiem;
- 34.2. par veselības aizsardzību vai ar to saistītiem pasākumiem.
35. Pašvaldības nodevas apmēru par reklāmas, reklāmas objekta, mobilās reklāmas, priekšvēlēšanas aģitācijas materiālu un citas vizuālās informācija izvietojumu aprēķina Būvvalde pēc formulas: $N = B \times M \times K$,
kur:
N – nodeva;
B – bāzes likme (saskaņā ar šo noteikumu 2. pielikumu);
M – mēnešu skaits (mobilai reklāmai – dienu skaits);
K – koeficients.
36. Nodevas aprēķinā piemērojamie koeficienti:
- 36.1. koeficientu 0,5 no aprēķinātās nodevas piemēro:
- 36.1.1. par izglītības un kvalifikācijas paaugstināšanas, medicīnisko un veselības nostiprināšanas pakalpojumu, sporta nodarbību reklāmām, kultūras, dabas un veselības aizsardzības, sporta, ģimenes, bērnu un jauniešu u.tml. pasākumu, tūrisma veicinošām reklāmām ar komerciālu raksturu;
- 36.1.2. par tekstuālu informāciju “Brīva vieta Jūsu reklāmai”.
- 36.2. koeficientu 5,0 no aprēķinātās nodevas piemēro priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu izvietojumam;
- 36.3. citos gadījumos – 1.
37. Pašvaldības nodeva maksājama saskaņā ar Būvvaldes izsniegto aprēķinu.

VIII. Uzraudzība, izpildes kontrole un administratīvā atbildība par noteikumu neievērošanu

38. Par šo noteikumu pārkāpšanu administratīvi atbildīgs ir reklāmas devējs.
39. Par reklāmas izvietojumu bez reklāmas izvietojuma atļaujas vai neatbilstoši reklāmas izvietojuma atļaujai, kā arī patvaļīgu reklāmas grafiskā dizaina maiņu, ekspluatācijas un demontāžas noteikumu neievērošanu tiek piemērots administratīvais sods – brīdinājums vai naudas sods fiziskajām personām līdz 70 (septiņdesmit) naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām līdz 280 (divi simti astoņdesmit) naudas soda vienībām.
40. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policija, bet administratīvā pārkāpuma lietu izskata Bauskas novada domes Administratīvā komisija.
41. Piemērotais administratīvais sods noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

IX. Noslēguma jautājumi

42. Reklāmas izvietojuma saskaņojumi, kas izsniegti līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, ir derīgi līdz tajos norādītā derīguma termiņa beigām.
43. Reklāmas, kuru saskaņojumā nav norādīts derīguma termiņš, jāpārskatī Būvvaldē sešu mēnešu laikā no šo saistošo noteikumu stāšanās spēkā.
44. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē:

44.1. Bauskas novada domes 2014.gada 30.oktobra saistošie noteikumi Nr.19 „ Saistošie noteikumi par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu, Bauskas novadā”

44.2. Iecavas novada domes 2016. gada 8. novembra saistošie noteikumi Nr.15 „Par reklāmas, reklāmas objekta izvietojumu publiskā vietā vai vietā, kas vērsta pret publisku vietu Iecavas novadā”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

1. pielikums
Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
saistošajiem noteikumiem Nr.14

Bauskas novada Būvvaldei
Uzvaras ielā 1, Bauskā
Bauskas novadā, LV-3901

(iesniedzēja vārds, uzvārds vai
juridiskas personas nosaukums)

(personas kods vai reģistrācijas Nr.)

(telefona Nr., e pasta adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu izsniegt reklāmas izvietojšanas atļauju vai saskaņot dizaina maiņu

(reklāmas, izkārtnes nosaukums)

(izvietojšanas adrese)

(izvietojšanas termiņš)

(reklāmas raksturojums, gabarītmēri)

(reklāmas devēja rekvizīti: nosaukums, reģ.Nr., adrese, kontakti – kontaktpersona, telef.Nr., e pasta
adrese)

(reklāmas izgatavotāja rekvizīti: nosaukums, reģ.Nr., adrese, kontakti – kontaktpersona, telef.Nr., e pasta
adrese)

Reklāmas nodevas maksātājs ☐ reklāmas devējs ☐ reklāmas izgatavotājs

Skaņošanai iesniegti šādi dokumenti:

- ☐ Ja dokumentāciju neiesniedz ēkas/zemes īpašnieks, tās lietošanas tiesību apliecināšanas dokumentu kopijas ar informāciju par nomas līguma slēdzējpusēm un darbības termiņu
- ☐ Dizaina maiņas gadījumā izdotā reklāmas izvietojšanas atļauja
- ☐ Reklāmas, izkārtnes izvietojšanas vizualizācija
- ☐ Pasūtītāja un ēkas/zemes īpašnieka, inženierkomunikāciju un ceļu/ielu pārvaldītāju saskaņojumi uz izvietojšanas vietas vizualizācijas lapas
- ☐ Pilnvara, ja dokumentāciju iesniedz pilnvarotā persona

Esmu informēts, ka personas dati tiks apstrādāti Bauskas novada Būvvaldes mērķa īstenošanai:
būvniecības procesa tiesiskuma nodrošināšanai un kontrolei

20__gada _____

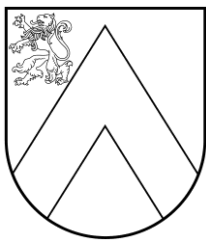
2. pielikums
Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
saistošajiem noteikumiem Nr. 14

**Pašvaldības nodevas bāzes likme par reklāmas vai reklāmas objekta izvietojumu
publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu Bauskas novada teritorijā**

1.zona	<i>reklāmas laukums</i>	<i>bāzes likme mēnesī euro</i>
Bauskas pilsētas vēsturiskā centra teritorija; Iecavas parka teritorija; Rundāles pils aizsardzības zona.	līdz 1 m ²	2,5
	līdz 5 m ²	4
2.zona	<i>reklāmas laukums</i>	<i>bāzes likme mēnesī euro</i>
Pilsētas – Bauska un Iecava; autoceļiem: A7 Rīga-Bauska-Lietuvas robeža (Grenctāle), Dobeles- Bauska (P103), Iecava-Jelgava (P92) un Ķekava-Skaistkalne (P89).	līdz 1 m ²	2
	līdz 5 m ²	3
	līdz 10 m ²	4,5
	no 10 m ²	7
3.zona	<i>reklāmas laukums</i>	<i>bāzes likme mēnesī euro</i>
Pārējā Bauskas novada teritorija	līdz 1 m ²	1,5
	līdz 5 m ²	2
	līdz 10 m ²	3,5
	no 10 m ²	5
Mobilā reklāma	5 euro dienā	

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 299 (prot. Nr.12, 16.p.)

Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā” apstiprināšanu

Līdz ar Administratīvi teritoriālās reformas spēkā stāšanos 2021. gada 1. jūlijā, saskaņā Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 4. panta otro daļu tika izveidots Bauskas novads, apvienojot līdzšinējos Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novadus.

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punkts paredz, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Novada veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtie saistošie noteikumi ir spēkā esoši līdz novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022. gada 31. decembrim.

Pašlaik kārtību, kādā tiek organizēta sadzīves atkritumu apsaimniekošana, reglamentē Bauskas novada domes 2010. gada 22. jūlija saistošie noteikumi Nr. 19 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas saistošie noteikumi”, Iecavas novada domes 2020. gada 28. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Iecavas novadā”, Rundāles novada domes 2013. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 3 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” un Vecumnieku novada domes 2012. gada 25. janvāra saistošie noteikumi Nr. 2 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā”.

Ņemot vērā minēto, lai noteiktu vienotu kārtību, kādā tiek īstenota sadzīves atkritumu apsaimniekošana jaunizveidotajā Bauskas novadā, nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus.

Pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt 2022. gada 30.jūnija saistošos noteikumus Nr. 15 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

Pielikumā:

2022. gada 30.jūnija saistošie noteikumi Nr.15 un paskaidrojuma raksts uz 12 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Bauskas novada domes 2022. gada 30.jūnija saistošo noteikumu Nr. 15
"Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā" paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punkts un 15. panta trešā daļa nosaka pašvaldības kompetenci, kādā tā ir tiesīga izdot saistošos noteikumus atkritumu apsaimniekošanas jomā. Līdz ar administratīvi teritoriālās reformas spēkā stāšanos 2021. gada 1. jūlijā, jaunizveidoto Bauskas novadu veido līdzšinējais Bauskas novads, Iecavas novads, Rundāles novads un Vecumnieku novads. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punktu, 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Novada veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtie saistošie noteikumi ir spēkā esoši līdz novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022. gada 31. decembrim. Pašlaik kārtību, kādā tika organizēta sadzīves atkritumu apsaimniekošana, reglamentē: 1) Bauskas novada domes 2010. gada 22. jūlija saistošie noteikumi Nr. 19 "Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas saistošie noteikumi"; 2) Iecavas novada domes 2020. gada 28. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Iecavas novadā"; 3) Rundāles novada domes 2013. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 3 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu"; 4) Vecumnieku novada domes 2012. gada 25. janvāra saistošie noteikumi Nr. 2 "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā". Ņemot vērā minēto, nepieciešams izdot saistošos noteikumus, kas nosaka vienotu kārtību jaunizveidotajā Bauskas novadā, kādā tiek īstenota sadzīves atkritumu apsaimniekošana Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bauskas novada administratīvajā teritorijā; prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam; kārtību, kādā veicami maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu; atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu. Lai tiktu īstenota saistošajos noteikumos ietvertā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtība, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punkts nosaka pašvaldības pienākumu savā administratīvajā teritorijā noteikt atkritumu

	apsaimniekošanas zonas – pašvaldības teritorijas daļas, kurās atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus nodrošina pašvaldības izvēlēts atkritumu apsaimniekotājs. Saistošo noteikumu 4. punktā ir noteikts, ka Bauskas novada administratīvajā teritorijā ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona. Viena sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zona noteikta, ņemot vērā: 1) atkritumu apsaimniekošanas reģionu robežas, proti, saskaņā ar Ministru kabineta 2013. gada 25. jūnija noteikumu Nr. 337 “Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem” pielikumu pašreizējo Bauskas novadu veidojošie bijušie Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novadi ietilpst vienā – Zemgales atkritumu apsaimniekošanas reģionā; 2) Latvijas un Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības mērķus, proti, līdzvērtīgu dzīves apstākļu un līdzvērtīgu pieeju pamata pakalpojumiem nodrošināšanu. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pielikumu Bauskas novada administratīvajā teritorijā ietilpstošās teritoriālās vienības ir divas pilsētas – Bauskas un Iecavas pilsēta, un 18 pagasti – Bārbeles, Brunavas, Ceraukstes, Codes, Dāviņu, Gailīšu, Iecavas, Īslīces, Kurmenes, Mežotnes, Rundāles, Skaistkalnes, Stelpes, Svitenes, Valles, Vecsaules, Vecumnieku un Viesturu pagasts. Līdz ar to, tā kā novadu lielākoties veido lauku teritorijas un ņemot vērā pagastu attālumu no pašvaldības administratīvā centra, kā arī pagastos esošo infrastruktūras stāvokli un pieejamību un iedzīvotāju blīvumu, viena atkritumu apsaimniekošanas zona nodrošinātu vienotu atkritumu apsaimniekošanas modeli un līdzvērtīgas iespējas saņemt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus visiem pašvaldības iedzīvotājiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Noteikumu izpildei nav nepieciešama jaunu institūciju izveide vai esošo institūciju paplašināšana. Saistošo noteikumu īstenošanai netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas atkritumu radītājiem un valdītājiem, kā arī uzlabos atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma kvalitāti un pieejamību.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Bauskas novada pašvaldībā, adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, vai rakstot elektroniskā pasta adresi: pasts@bauska.lv
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Izstrādājot saistošos noteikumus, tika izveidota darba grupa. Konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas.



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Bauskā

2022. gada 30.jūnijā

Nr. 15

(protokols Nr.12, 16.punkts)

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novadā

Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu un 15.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. sadzīves atkritumu, tajā skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti savāktu un lielparastu atkritumu apsaimniekošanas kārtību Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
 - 1.2. prasības atkritumu savākšanai, tajā skaitā minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai;
 - 1.3. kārtību, kādā veicami maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
 - 1.4. atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas – atkritumu apsaimniekošanas organizēšana pašvaldības iedzīvotāju interesēs – izpildi;
 - 2.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, kā arī trešo personu mantu;
 - 2.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā atkritumu rašanās samazināšanu, atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, dabas resursu efektīvu izmantošanu un atkārtoti lietojamu materiālu atgriešanu apītē, lai samazinātu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu.
3. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
4. Bauskas novada administratīvajā teritorijā ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona.
5. Sadzīves atkritumu savākšanu nodrošina viens atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto apsaimniekošanas līgumu ar Bauskas novada pašvaldību (turpmāk – pašvaldība) un šo noteikumu prasībām.
6. Šajos noteikumos lietotie termini atbilst terminiem, kuri noteikti normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā. Papildus šajos noteikumos tiek lietoti šādi termini:

- 6.1. Atkritumu apsaimniekotājs – komersants, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā;
 - 6.2. Klients – atkritumu radītājs vai valdītājs, kurš ir noslēdzis līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
 - 6.3. Lielgabarīta atkritumi – tādi sadzīvē radušies atkritumi, kurus to izmēra dēļ nav iespējams ievietot klienta lietošanā nodotajā atkritumu konteinerā;
 - 6.4. Marķēts atkritumu maiss – savākto atkritumu novietošanai paredzēts speciāls marķēts maiss, kurš izmantojams tikai Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
7. Pašvaldība organizē, koordinē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, šiem noteikumiem, kā arī ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu un reģionālos plānus, nodrošinot atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību.
8. Pašvaldība, publicējot informāciju pašvaldības tīmekļvietnē www.bauska.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Bauskas novada vēstnesis”, informē sadzīves atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekotāju, ar kuru pašvaldība ir noslēgusi līgumu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II. Prasības sadzīves atkritumu savākšanai

9. Sadzīves atkritumu savākšana Bauskas novada administratīvajā teritorijā tiek veikta, izmantojot šādu atkritumu savākšanas infrastruktūru:
- 9.1. nešķiroto un dalīto sadzīves atkritumu konteinerus;
 - 9.2. šķiroto atkritumu savākšanas laukumus;
 - 9.3. atkritumu dalītās savākšanas punktus;
 - 9.4. marķētus atkritumu maisus;
 - 9.5. citus atkritumu apsaimniekotāja noteiktus paņēmienus dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai.
10. Infrastruktūra, kura tiek izmantota sadzīves atkritumu savākšanai, tiek noteikta līgumā, kuru apsaimniekotājs ir noslēdzis ar klientu.
11. Lielgabarīta atkritumi, sadzīvē radītie bīstamie un videi kaitīgo preču atkritumi un māsasaimniecībās radītie būvniecības atkritumi savācam atsevišķi no citiem sadzīves atkritumiem, izmantojot:
- 11.1. īpaši šim nolūkam paredzētus atkritumu konteinerus;
 - 11.2. ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņotus citus savākšanas veidus;
 - 11.3. ar nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju, apsaimniekotāju vai pilnvaroto personu saskaņotu vietu, kas nodrošina to apsaimniekošanu videi drošā un normatīvajiem aktiem atbilstošā veidā.
12. Bauskas novada administratīvajā teritorijā savāktie sadzīves atkritumi, kuri nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, nogādājami un apglabājami atkritumu poligonā.

III. Atkritumu radītāju un valdītāju pienākumi

13. Ikviens atkritumu radītājs un valdītājs ir pienākums:

- 13.1. piedalīties pašvaldības organizētajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanā, noslēdzot līgumu par sadzīves atkritumu savākšanu un pārvadāšanu ar atkritumu apsaimniekotāju, izņemot gadījumu, ja dzīvokļa īpašuma īpašnieks noslēdzis līgumu ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieku vai apsaimniekotāju par daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanu, kas iekļauj arī sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 13.2. savākt un sašķirot savus radītos sadzīves atkritumus un nogādāt tos nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai tā apsaimniekotāja norādītajā vietā un ievietot tos atkritumu konteinerā;
- 13.3. nešķirotos sadzīves atkritumus ievietot tikai tiem paredzētajos sadzīves atkritumu konteineros, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju ir paredzēti konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
- 13.4. iesaistīties dalītās sadzīves atkritumu savākšanas pasākumos un veikt sadzīves atkritumu šķirošanu vietās, kur ir izvietoti konteineri dalīti savāktiem atkritumiem – dalītās atkritumu savākšanas punktos vai nogādāt atkritumus uz šķiroto atkritumu savākšanas laukumu;
- 13.5. iesaistīties citu pašvaldību atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā.
14. Atkritumu radītājs nodrošina, ka nešķirotie sadzīves atkritumi pirms ievietošanas atkritumu konteineros ir iesaiņoti atkritumu maisos un atkritumu maiši ir aizsieti. Asie priekšmeti atkritumu konteineros ir jānovieto tā, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu apsaimniekošanas iekārtu bojājumiem.
15. Atkritumu radītājs nodrošina, ka atkritumu konteinerā tiek ievietoti atkritumi tā, lai būtu iespējams aizvērt konteineru vāku. Ja atkritumu konteiners ir pārpildīts vairāk par 10% no atkritumu konteineru tilpuma vai pie konteineru ir novietoti papildu atkritumi, atkritumu apsaimniekotājs:
- 15.1. veic atkritumu konteineru fotofiksāciju;
- 15.2. nosaka maksu par konstatēto papildus sadzīves atkritumu apjomu saskaņā ar noslēgtajā apsaimniekošanas līgumā ar pašvaldību apstiprināto sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas tarifu.
16. Bioloģiski noārdāmos sadzīves atkritumus fiziskām personām atļauts kompostēt savas mājāsaimniecības teritorijā (ārpus dzīvošanai paredzētajām telpām) gadījumā, ja tas neapdraud cilvēku dzīvību, veselību, vidi, trešo personu mantu un ja tas tiek veikts videi drošā un normatīvajiem aktiem atbilstošā veidā.

IV. Nekustamā īpašuma īpašnieka un nekustamā īpašuma apsaimniekotāja pienākumi

17. Nekustamā īpašuma īpašniekiem, valdītājam vai pilnvarotai personai (turpmāk – īpašnieks) papildus šajos noteikumos norādītajiem vispārīgajiem atkritumu radītāju un valdītāju pienākumiem ir noteikti šādi pienākumi:
- 17.1. slēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanu, bet ne retāk kā:
- 17.1.1. Bauskas novada pilsētu un ciemu teritorijās:
- 17.1.1.1. individuālās dzīvojamās mājas – 1 reizi mēnesī;
- 17.1.1.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – 1 reizi nedēļā;

- 17.1.2. pārējā Bauskas novada administratīvajā teritorijā:
- 17.1.2.1. individuālās dzīvojamās mājas – 1 reizi divos mēnešos;
- 17.1.2.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas – 1 reizi divās nedēļās;
- 17.2. ja nekustamajam īpašumam galvenais lietošanas veids ir komercdarbība vai ja nekustamā īpašuma lietošana ir ar pārtraukumiem (vasarnīcas, dārza mājas, tajā skaitā dārzkopības biedrības teritorijā esošās vasarnīcas vai dārza mājas, vai citas īslaicīgās apmešanās vietas), informēt par to atkritumu apsaimniekotāju un 17.1. apakšpunktā minētajā līgumā vienoties par sadzīves atkritumu izvešanas grafiku, atbilstoši radīto sadzīves atkritumu daudzumam, bet ne retāk kā 1 reizi gadā;
- 17.3. nepieciešamības gadījumā ierosināt izmaiņas šo noteikumu 17.1. apakšpunktā minētajā līgumā, nodrošinot sistemātisku sadzīves atkritumu izvešanu, lai pie atkritumu konteineriem neveidojas atkritumu kaudzes;
- 17.4. pēc pašvaldības vai atkritumu apsaimniekotāja pieprasījuma sniegt ziņas par iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, nomniekiem, komersantiem un citām personām, kuras veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;
- 17.5. vienoties ar nekustamajā īpašumā esošajiem atkritumu radītājiem par kārtību, kādā veicami norēķini par atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumiem;
- 17.6. pēc saskaņošanas ar pašvaldību un atkritumu apsaimniekotāju, norādīt piemērotu vietu atkritumu konteineru izvietošanai, kā arī nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja transporta netraucētu piekļuvi tai un uzturēt kārtību un tīrību šajā vietā. Atkritumu konteineru izvietojumam un novietnes laukumiem ir jāatbilst normatīvajos aktos par teritorijas apbūvi ietvertajām prasībām;
- 17.7. pie iestāžu, uzņēmumu, atpūtas, tirdzniecības un sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas vietu ieejas durvīm novietot atkritumu konteinerus, nodrošināt to regulāru iztukšošanu, nepieļaujot tajos sadzīves atkritumu sablīvēšanu;
- 17.8. uzturēt sadzīves atkritumu konteinerus tīrus un lietošanas kārtībā;
- 17.9. nodrošināt atkritumu apsaimniekotāja specializētā transportlīdzekļa piekļuvi atkritumu konteineru novietnes punktiem vai vietām, novietojot atkritumu konteinerus piebraucamā ceļa vai ielas malā. Ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav iespējams, atkritumu konteineru iztukšošanas dienās līdz pulksten 8.00 atkritumu konteinerus no īpašumu pagalmiem jāpārviesto specializētajiem transportlīdzekļiem vai to apkalpei pieejamā vietā, kur tie netraucē gājēju un transportlīdzekļu kustību, vai jāvienojas ar atkritumu apsaimniekotāju par citu kārtību, lai nodrošinātu specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineriem;
- 17.10. ja noslēgtais līgums ar atkritumu apsaimniekotāju paredz regulāru atsevišķu sadzīves atkritumu veidu izvešanu, novietot atkritumu konteinerus to savākšanas vietā, kas ir saskaņota ar atkritumu apsaimniekotāju, īsi pirms noteiktā izvešanas laika un tādā veidā, kā to paredz atkritumu apsaimniekotājs. Šī punkta noteikumi piemērojami tiktāl, ciktāl līguma, kas noslēgts starp dzīvokļa īpašnieku un daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotāju, noteikumi neparedz citādi;
- 17.11. nodrošināt, lai, pēc tam, kad atkritumu konteineri ir novietoti to savākšanas vietā, pēc atkritumu izvešanas tie tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajā atrašanās vietā;

17.12. vienai daudzdzīvokļu mājai vai māju grupai izveidot vienu punktu atkritumu konteineru novietošanai. Atkritumu konteineru novietošanas punkts ir jāizveido ar cieto segumu tā, lai ar riteņiem aprīkotus atkritumu konteinerus iztukšošanas reizē būtu ērti piestumt pie specializētā transportlīdzekļa;

17.13. ja pie nekustamā īpašuma vai daudzdzīvokļu mājas ir speciāli ierīkots punkts atkritumu konteineru novietošanai, atkritumu konteinerus novietot tikai šajā punktā;

17.14. ja nekustamā īpašuma teritorijā atkritumu konteineru novietošana nav iespējama, par atkritumu konteineru novietošanu vienoties ar blakus esošā nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju vai apsaimniekotāju, informējot par to atkritumu apsaimniekotāju. Šādos gadījumos abu nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem vai apsaimniekotājiem jānoslēdz savstarpēja vienošanās par to, kā tiks veikta katrā nekustamajā īpašumā radīto sadzīves atkritumu savākšana un apsaimniekošana (atkritumu konteineru lietošana, norēķini u.c.). Gadījumos, kad vienošanās nav iespējama, personai jāvēršas ar iesniegumu pašvaldībā ar lūgumu rast risinājumu;

17.15. nodrošināt noteiktu sadzīves atkritumu nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās:

17.15.1. izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

17.15.2. ar savu transportu, iepriekš sazinoties ar atkritumu apsaimniekotāju.

V. Atkritumu apsaimniekotāju tiesības un pienākumi

18. Atkritumu apsaimniekotājs, realizējot pašvaldības funkcijas atkritumu apsaimniekošanas jomā, koordinē un savas kompetences ietvaros uzrauga atkritumu apsaimniekošanu Bauskas novada administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālo plānu, kā arī šiem noteikumiem un noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu ar pašvaldību.

19. Atkritumu apsaimniekotājam ir pienākums:

19.1. slēgt līgumus ar īpašniekiem par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, piemērojot pašvaldības domes apstiprināto maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprināto tarifu par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos;

19.2. slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;

19.3. nodrošināt klientus ar to vajadzībām atbilstoša tilpuma marķētiem atkritumu konteineriem vai marķētiem atkritumu maisiem nepieciešamā daudzumā, kā arī pēc klienta lūguma ar citiem atkritumu apsaimniekotāja noteiktiem paņēmieniem dalīti savāktu sadzīves atkritumu uzkrāšanai;

19.4. saskaņot atkritumu konteineru novietošanas vietu ar nekustamā īpašuma īpašnieku, valdītāju vai apsaimniekotāju;

19.5. saskaņā ar iepriekš saskaņotu sadzīves atkritumu izvešanas grafiku nodrošināt sadzīves atkritumu, tajā skaitā dalīti savāktu sadzīves atkritumu savākšanu no klientiem, nodrošināt atkritumu konteineru iztukšošanu un sadzīves atkritumu izvešanu no atkritumu konteineru novietnes punktiem un citām atkritumu savākšanai paredzētām vietām;

- 19.6. informēt atkritumu radītājus un valdītājus par atkritumu apsaimniekošanas prasību izmaiņām 30 dienas pirms izmaiņu spēkā stāšanās brīža;
- 19.7. nodrošināt atkritumu konteineru novietošanas vietu sakopšanu pēc atkritumu savākšanas, ja sadzīves atkritumi ir novietoti tikai atkritumu konteineru novietošanas vietās novietotajos atkritumu konteineros un ja piesārņojums radies atkritumu apsaimniekotāja vainas dēļ;
- 19.8. nodrošināt noteikta veida sadzīves atkritumu izvešanu, atbilstoši ar pašvaldību un ar klientu noslēgto līgumu noteikumiem;
- 19.9. iespēju robežās un ņemot vērā noslēgto līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu, nodrošināt dalīti savāktu sadzīves atkritumu savākšanu, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz sadzīves atkritumu dalīto savākšanu;
- 19.10. nogādāt savāktos nešķirotos sadzīves atkritumus atkritumu poligonā ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transporta līdzekļiem, kuri nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai, veselībai un videi;
- 19.11. nodrošināt atkritumu konteineru mazgāšanu vai nomaiņu saskaņā ar noslēgto līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu. Ja klients vēlas saņemt papildu pakalpojumu, kas pārsniedz līgumā noteikto pakalpojuma saņemšanas reižu skaitu, apsaimniekotājs to nodrošina pēc klienta pieprasījuma, attiecīgi vienojoties par pakalpojuma izmaksām;
- 19.12. ziņot pašvaldības policijai par konstatētajiem atkritumu radītāju un valdītāju pārkāpumiem;
- 19.13. iesaistīties reģionālo un pašvaldības izstrādāto atkritumu apsaimniekošanas plānu realizācijā apsaimniekojamajā teritorijā, kā arī dalītas atkritumu apsaimniekošanas sistēmas pilnveidošanā;
- 19.14. veikt iedzīvotāju informēšanu un apmācību, nodrošinot informatīvos materiālus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 19.15. pēc pašvaldības pieprasījuma, taču ne retāk kā reizi gadā iesniegt pārskatus, informāciju sagatavojot pēc pašvaldības teritoriālā iedalījuma, par:
- 19.15.1. izvesto nešķirotu sadzīves atkritumu daudzumu no atkritumu valdītāju objektiem, norādot personu ar kuru slēgts līgums, kā arī apkalpošanas reižu skaitu;
 - 19.15.2. savāktajiem sadzīves atkritumu veidiem un to daudzumu.
20. Atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības atteikties savākt atkritumu konteineru novietošanas vietās esošos sadzīves atkritumus, par to informējot klientu un pašvaldības policiju, ja:
- 20.1. klients nav veicis samaksu par atkritumu apsaimniekotāja iepriekš sniegtajiem atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem un par samaksas kavējumu atkritumu radītājs brīdināts līgumā noteiktajā kārtībā;
 - 20.2. atkritumu apsaimniekotājs konstatē, ka vairāk kā divas reizes pēc kārtas sadzīves atkritumi tiek novietoti ārpus atkritumu konteineriem vai pārsniedz atkritumu konteineru tilpumu. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam ir jāvienojas par papildmaksas noteikšanu par papildus savācamajiem sadzīves atkritumiem un turpmāk savācamo sadzīves atkritumu apjoma palielināšanu

(papildu atkritumu konteineru uzstādīšana vai izmaiņu veikšana atkritumu konteineru iztukšošanas grafikā);

20.3. atkritumu konteineros ievietoti konkrētajam atkritumu konteineram neatbilstoši sadzīves atkritumi. Šajā gadījumā atkritumu apsaimniekotājam un klientam jāvienojas par papildmaksas noteikšanu atkritumu konteineru iztukšošanai, kuras apmēru nosaka atkritumu apsaimniekotājs atkarībā no sadzīves atkritumu veida;

20.4. nav nodrošināta piekļuve atkritumu konteineriem atbilstoši šajos noteikumos noteiktajām prasībām.

21. Gadījumā, ja atkritumu apsaimniekotājs nevar piekļūt atkritumu konteineriem ceļa seguma stāvokļa vai transporta kustības ierobežojumu dēļ, atkritumu konteineri tiek iztukšoti tuvākajā iespējamajā laikā, par to iepriekš vienojoties ar klientu.

22. Sadzīves atkritumi pēc to nodošanas atkritumu apsaimniekotājam pāriet atkritumu apsaimniekotāja īpašumā, un atkritumu apsaimniekotājam pieder tiesības brīvi rīkoties ar savāktajiem sadzīves atkritumiem.

23. Atkritumu apsaimniekotājs par konstatētajiem pārkāpumiem informē personas, kuras atbilstoši savai kompetencei atkritumu apsaimniekošanas jomā ir tiesīgas uzsākt administratīvā pārkāpuma procesu.

VI. Publisko pasākumu organizētāju pienākumi

24. Publisko pasākumu organizētājam pirms publiska pasākuma rīkošanas atļaujas saņemšanas ir pienākums noslēgt ar apsaimniekotāju līgumu par publiskā pasākuma laikā radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu – par konteineru izvietošanu pasākuma vietā un pasākuma laikā radīto sadzīves atkritumu no izvietotajiem atkritumu konteineriem izvešanu un nodrošināt:

24.1. atkritumu konteineru pasūtīšanu no atkritumu apsaimniekotāja pietiekamā daudzumā, nodrošinot, lai tie tiktu savlaicīgi iztukšoti un nebūtu pārpildīti;

24.2. pasākuma dalībniekiem iespēju šķirot pasākuma laikā radušos atkritumus;

24.3. attiecīgās teritorijas sakopšanu pēc pasākuma noslēguma:

24.3.1. ja pasākums noris dienas laikā – piecu stundu laikā;

24.3.2. ja pasākums noris dienas laikā vietā, kur ir intensīva gājēju vai satiksmes kustība – vienas stundas laikā;

24.3.3. ja pasākums noris nakts laikā – līdz nākamās dienas pulksten 12.00;

24.3.4. ja pasākums noris nakts laikā vietā, kur ir intensīva gājēju vai satiksmes kustība – līdz nākamās dienas pulksten 8.00.

25. Atkritumu konteineru uzstādīšanas un noņemšanas izmaksas sedz publiskā pasākuma organizators, vienojoties ar atkritumu apsaimniekotāju. Maksa par atkritumu konteineru uzstādīšanu un noņemšanu tiek noteikta saskaņā ar atkritumu apsaimniekotāja noslēgtajā līgumā ar pašvaldību apstiprināto sadzīves atkritumu apsaimniekošanas tarifu.

VII. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai

26. Atkritumu apsaimniekotājs, atbilstoši noslēgtajam līgumam par atkritumu apsaimniekošanu ar pašvaldību, nodrošina:
- 26.1. atkritumu radītājam un valdītājam iespēju iesaistīties sadzīves atkritumu dalītās vākšanas sistēmā un izmantot šim nolūkam paredzētos atkritumu dalītās savākšanas punktus, šķiroto atkritumu savākšanas laukumus, citus individuālajām dzīvojamām mājām piemeklētus risinājumus (piemēram, dalīti savākto atkritumu konteineri, citi atkritumu apsaimniekotāja noteiktie paņēmieni dalīti savāktu atkritumu uzkrāšanai) vai bioloģisko atkritumu savākšanas sistēmu, kuru izveidojis atkritumu apsaimniekotājs;
 - 26.2. iespēju iesaistīties atkritumu apsaimniekotāja rīkotajās akcijās vai izmantot citus atkritumu apsaimniekotāja piedāvātos pakalpojumus.
27. Atkritumu apsaimniekotājs, ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts un reģionālo plānu, izstrādā dalītās sadzīves atkritumu savākšanas sistēmas noteikumus, nosakot prasības atkritumu dalītai savākšanai, un saskaņo to ar pašvaldību. Pēc saskaņošanas atkritumu apsaimniekotājs par izstrādātajiem atkritumu savākšanas sistēmas noteikumiem informē atkritumu radītājus un valdītājus, ievietojot attiecīgo informāciju savā tīmekļvietnē.
28. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par dalīto atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām savā tīmekļvietnē, kā arī tīmekļvietnē www.skiroviegli.lv.
29. Ja atkritumu radītājs vai valdītājs iesaistās atkritumu dalītajā vākšanā, atkritumu radītājam un valdītājam ir pienākums ievērot atkritumu apsaimniekotāja izstrādāto atkritumu dalītās savākšanas sistēmas noteikumus.
30. Atkritumu apsaimniekotājs pašvaldības teritorijā uz dalīti savākto atkritumu konteineriem vai atkritumu dalītās savākšanas punktos nodrošina šādu informāciju:
- 30.1. dalīti savākto atkritumu veidu;
 - 30.2. atkritumu apsaimniekotāja kontaktinformāciju.
31. Atkritumu dalīta savākšana tiek nodrošināta termiņos, kas noteikti normatīvajos aktos par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstādi un reģenerāciju.
32. Gadījumā, ja tiek ieviests jauns atkritumu dalītās vākšanas veids un attiecīgo atkritumu konteineru krāsojums vai apzīmējums, pēc saskaņojuma ar pašvaldību, atkritumu apsaimniekotājs par to informē atkritumu radītājus un valdītājus vismaz 1 mēnesi pirms tā ieviešanas.

VIII. Aizliegumi atkritumu apsaimniekošanā

33. Atkritumu radītājiem un valdītājiem aizliegts:
- 33.1. ievietot sadzīves atkritumus atkritumu konteineros, kas paredzēti cita nekustamā īpašuma apkalpošanai, ir nodoti lietošanā citiem atkritumu radītājiem vai ir citu personu īpašumā;
 - 33.2. ievietot sadzīves atkritumus atkritumu veidam neatbilstošajā konteinerā;
 - 33.3. ievietot nešķirotus sadzīves atkritumus dalīti savākto atkritumu konteineros;

- 33.4. izvietot vai izbērt sadzīves atkritumus tam neparedzētās un nepiemērotās vietās;
- 33.5. ierīkot patvaļīgas sadzīves atkritumu izgāztuves, aprakt atkritumus, bērt atkritumus grāvjos un ūdenstilpnēs;
- 33.6. ievietot sadzīves atkritumu konteineros degošus, viegli uzliesmojošus un eksplozīvus priekšmetus, šķidrus atkritumus, infekcijas slimības izraisošus atkritumus, liulgabarīta atkritumus, māsaimniecībā radītos būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumus, ražošanas atkritumus, ielu smiltis, parku un dārzu atkritumus, kuri saskaņā ar normatīvajiem aktiem klasificējami kā bīstamie atkritumi, kā arī citus bīstamos atkritumus vai videi kaitīgas preces;
- 33.7. cieši sablīvēt, ieskalot vai iesaldēt sadzīves atkritumus atkritumu konteineros;
- 33.8. jebkādā veidā bojāt vai iznīcināt atkritumu konteinerus;
- 33.9. novietot (pastāvīgi) atkritumu konteinerus uz ielām (izņemot nomaļas ielas, kur atkritumu konteineri netraucē satiksmi vai gājēju plūsmu, kā arī vietās, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums);
- 33.10. jebkādā veidā dedzināt sadzīves atkritumus, izņemot koksnes atkritumus (sausie koku, krūmu zari bez lapām, neapstrādātu kokmateriālu atkritumi), ievērojot šādus nosacījumus:
- 33.10.1. pilsētās un ciemu teritorijās koksnes atkritumu dedzināšana ugunsuros un dedzināšanas iekārtās atļauta no 15. septembra līdz 30. oktobrim un no 1. aprīļa līdz 15. maijam no plkst. 8.00 līdz 17.00;
- 33.10.2. lauku teritorijās koksnes atkritumu dedzināšana ugunsuros un dedzināšanas iekārtās atļauta no 15. septembra līdz 15. maijam;
- 33.11. veikt darbības, kas nav saistītas ar atkritumu apsaimniekošanu, ar sadzīves atkritumiem, kas jau ievietoti atkritumu konteineros;
- 33.12. veikt darbības, kas ir pretrunā ar šajos noteikumos un citos normatīvajos aktos ietverto regulējumu attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanu un vides piesārņojumu.
34. Gadījumā, ja atkritumu apsaimniekotājs konstatē noteikumu 33.2., 33.3. un 33.7. apakšpunktā minēto aizliegumu pārkāpumu, atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības par šādu atkritumu konteineru iztukšošanu noteikt papildus samaksu, saskaņā ar noslēgto sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līgumu ar klientu.
35. Atkritumu apsaimniekotājam, savācot atkritumus, aizliegts bojāt ēkas (būves), to labiekārtojumu, apstādījumus un apstādījumu elementus.

IX. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

36. Ikvienu klienta pienākums ir segt atkritumu apsaimniekošanas izmaksas normatīvajos aktos un šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Klients sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izmaksas sedz saskaņā ar noslēgto līgumu ar apsaimniekotāju.
37. Maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, izņemot sadzīves atkritumu pārstrādi, apstiprina pašvaldība, pamatojoties uz atkritumu apsaimniekotāja iesniegtu aprēķina projektu.
38. Maksa par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ietver:
- 38.1. pašvaldības apstiprinātu maksu par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, šķirošanu, pārkraušanu un uzglabāšanu;

- 38.2. Sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātu tarifu par sadzīves atkritumu apglabāšanu poligonā;
- 38.3. dabas resursu nodokli par atkritumu apglabāšanu normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
39. Atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs ierosināt izmaiņas maksā par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ne biežāk kā divas reizes gadā, izņemot gadījumus, ja maksa mainās grozījumu normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā dēļ.
40. Atkritumu apsaimniekotājiem vienu mēnesi iepriekš jāinformē klienti par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām.
41. Maksa par marķētajiem atkritumu maisiem ietver:
- 41.1. marķētā atkritumu maisa cenu;
- 41.2. maksu par marķētā atkritumu maisa izvešanu.
42. Maksa par atsevišķu atkritumu veidu (bioloģisko, sadzīves bīstamo, pārstrādei derīgu, izlietotā iepakojuma, lielgabarīta atkritumu u.c.) savākšanu tiek noteikta savstarpēji vienojoties ar atkritumu radītāju un valdītāju.
43. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieki un īrnieki, nedzīvojamo telpu īpašnieki, nomnieki un citi lietotāji par sadzīves atkritumu savākšanu un apglabāšanu norēķinās ar ēkas apsaimniekotāja (pārvaldnieka) starpniecību normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Ēkas apsaimniekotājs ir atbildīgs par norēķinu veikšanu ar atkritumu apsaimniekotāju saskaņā ar noslēgto līgumu.
44. Dzīvokļa īpašnieki daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās, kurām nav izvēlēts apsaimniekotājs, pilnvaro personu, kura visu dzīvokļa īpašnieku vārdā veic maksājumus atkritumu apsaimniekotājam. Gadījumā, ja daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas īpašnieki nevar vienoties par pilnvaroto personu, katrs dzīvokļa īpašnieks slēdz noteikumu 17.1. apakšpunktā minēto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju.

X. Atbildība par noteikumu neievērošanu

45. Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi un uzsākt administratīvo pārkāpuma procesu, un veikt normatīvajos aktos par administratīvo atbildību noteiktās procesuālās darbības par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas Atkritumu apsaimniekošanas likumā norādītās personas.
46. Par atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā.
47. Administratīvais sods šo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

XI. Noslēguma jautājumi

48. Ja šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī starp atkritumu apsaimniekotāju un pašvaldību noslēgtajos līgumos par atkritumu apsaimniekošanu ir punkti, kas neatbilst šo noteikumu normām, piemērotas tiek attiecīgā līguma normas, bet ne ilgāk kā līdz līguma termiņa beigām.
49. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī atzīt par spēku zaudējušiem:

- 49.1. Bauskas novada domes 2010. gada 22. jūlija saistošie noteikumi Nr. 19 "Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas saistošie noteikumi";
- 49.2. Iecavas novada domes 2020. gada 28. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Iecavas novadā";
- 49.3. Rundāles novada domes 2013. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 3 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu";
- 49.4. Vecumnieku novada domes 2012. gada 25. janvāra saistošie noteikumi Nr. 2 "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā".

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 300 (prot. Nr.12, 17.p.)

Par Bauskas novada domes saistošo noteikumu “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punkts paredz, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus.

Pašlaik kārtību, kādā tiek organizēta decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšana un to uzskaitē, reglamentē Bauskas novada domes 2019. gada 19. decembra saistošie noteikumi Nr. 21 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā”, Rundāles novada domes 2018. gada 27. septembra saistošo noteikumu Nr. 8 “Rundāles novada pašvaldības ūdensapgādes, kanalizācijas tīklu un decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas, uzskaites, lietošanas un aizsardzības noteikumi” 8.punkts un Vecumnieku novada domes 2018. gada 28. novembra saistošie noteikumi Nr. 14 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība”. Savukārt līdzšinējam Iecavas novadam nav bijušas reglamentētas prasības, kādā tiek sniegti decentralizētās kanalizācijas pakalpojumi.

Nemot vērā minēto, lai noteiktu vienotu kārtību, kādā Bauskas novada administratīvajā teritorijā tiek organizēta decentralizēto pakalpojumu sniegšanas kārtība un decentralizēto kanalizācijas sistēmu uzskaitē, nepieciešams izdot jaunus saistošos noteikumus.

Pamatojoties uz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta ceturto daļu un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 6. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada domes 2022. gada 30.jūnija saistošos noteikumus Nr. 16 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā” saskaņā ar pielikumu.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 2.1. saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 2.2. pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu izsludināt, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

Pielikumā:

2022. gada 30.jūnija saistošie noteikumi Nr. 16 un paskaidrojuma raksts uz 16 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Bauskas novada domes 2022. gada 30.jūnija saistošo noteikumu Nr. 16
"Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā" paskaidrojuma raksts

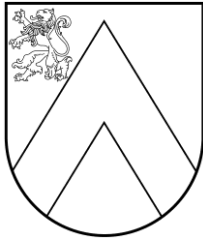
Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta ceturrtā daļa un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6. punkts nosaka pašvaldības kompetenci, kādā tā ir tiesīga izdot pašvaldības saistošos noteikumus decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas jomā. Līdz ar administratīvi teritoriālās reformas spēkā stāšanos 2021. gada 1. jūlijā, saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 4. panta otro daļu jaunizveidoto Bauskas novadu veido līdzšinējais Bauskas, Iecavas, Rundāles un Vecumnieku novads. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punktu, 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Novada veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtie saistošie noteikumi ir spēkā esoši līdz novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022. gada 1. jūnijam. Pašlaik kārtību, kādā tiek sniegti decentralizētās kanalizācijas pakalpojumi reglamentē Bauskas novada domes 2019. gada 19. decembra saistošie noteikumi Nr. 21 "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā", Rundāles novada domes 2018. gada 27. septembra saistošo noteikumu Nr. 8 "Rundāles novada pašvaldības ūdensapgādes, kanalizācijas tīklu un decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas, uzskaites, lietošanas un aizsardzības noteikumi" 8.punkts un Vecumnieku novada domes 2018. gada 28. novembra saistošie noteikumi Nr. 14 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība". Savukārt līdzšinējam Iecavas novadam nav bijušas reglamentētas prasības, kādā tiek nodrošināti decentralizētās kanalizācijas pakalpojumi. Nemot vērā normatīvo regulējumu, ir nepieciešams izdot saistošos noteikumus, kas nosaka vienotu kārtību Bauskas novadā, kādā tiek sniegti decentralizētie kanalizācijas pakalpojumi un to uzskaites kārtība, lai nodrošinātu vienotu un kvalitatīvu decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem Bauskas novada administratīvajā teritorijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka kontroles un uzraudzības kārtību decentralizētajām kanalizācijas sistēmām Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, kas nav pievienotas

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai; pašvaldības kompetenci decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites jomā; decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību; decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtību, to īpašnieku un valdītāju pienākumus; minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no sistēmām; prasību minimumu asenizatoriem un to reģistrācijas kārtību; kā arī atbildību par šo noteikumu pārkāpumiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidei un uzturēšanai nepieciešami līdzekļi jāparedz kārtēja gada pašvaldības budžetā. Noteikumu izpildei nav nepieciešama jaunu institūciju izveide vai esošo institūciju paplašināšana.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecināms uz ikvienu fizisku vai juridisku personu, kuras īpašumā vai valdījumā atrodas decentralizētā kanalizācijas sistēma Bauskas novada administratīvajā teritorijā, izņemot saistošajos noteikumos noteiktās ciemu teritorijas.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Noteikumu ievērošanas uzraudzību un kontroli līdz 2022. gada 31. decembrim Iecavas pilsētas un Iecavas pagasta administratīvajā teritorijā ir tiesīgas veikt Reģionālās pašvaldības policijas Iecavas nodaļas amatpersonas, savukārt pārējā Bauskas novada administratīvajā teritorijā – Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada pašvaldības policija” amatpersonas. Pēc 2022. gada 31. decembra visā Bauskas novada administratīvajā teritorijā kontroli veic Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada pašvaldības policija” amatpersonas. Izskatīt administratīvā pārkāpuma lietas ir pilnvarota Bauskas novada pašvaldības Administratīvā komisija.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām netika veiktas.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Bauskā

2022. gada 30.jūnijā

Nr. 16
(protokols Nr.12, 17.punkts)

Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības
pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās daļas
5.punktu un piekto daļu un Ministru kabineta
2017. gada 27.jūnija noteikumu Nr.384
"Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas
sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu"
6.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. kontroles un uzraudzības kārtību decentralizētajām kanalizācijas sistēmām (turpmāk – sistēma) Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajās pilsētās un ciemos, kas nav pievienotas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai;
 - 1.2. pašvaldības kompetenci decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites jomā;
 - 1.3. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
 - 1.4. sistēmu reģistrācijas kārtību;
 - 1.5. sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumus;
 - 1.6. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no sistēmām;
 - 1.7. prasību minimumu asenizatoriem;
 - 1.8. asenizatoru reģistrācijas kārtību;
 - 1.9. atbildību par šo noteikumu pārkāpumiem.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. organizēt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
 - 2.2. noteikt sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu apsaimniekošanas (attīrīšanas, savākšanas, transportēšanas, uzraudzības un kontroles) prasības, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;
 - 2.3. nodrošināt normatīvajos aktos noteikto notekūdeņu attīrīšanas un savākšanas prasību ievērošanu.
3. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kuru īpašumā vai valdījumā atrodas sistēma pašvaldības teritorijas plānojumā noteiktajās pilsētu vai ciemu teritorijās, izņemot noteikumu 1.pielikumā uzskaitītos ciemus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Saistošajos noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā lietotajiem terminiem.

II. Pašvaldības kompetence decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites jomā

5. Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) iestādes “Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta vadītājs (turpmāk – departaments):

5.1. nodrošina vienotu sistēmu reģistra izveidi;

5.2. veic asenizatoru reģistrāciju, informācijas par asenizatoriem publicēšanu un reģistra uzturēšanu.

6. Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji pašvaldības administratīvajā teritorijā, kas reģistrēti Valsts vides dienestā, nodrošina:

6.1. sistēmu reģistra uzturēšanu;

6.2. noteikto prasību noteikumu un nosēdumu savākšanai no sistēmām, to transportēšanai un novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā ievērošanas kontroli;

6.3. sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežuma kontroli un uzraudzību;

6.4. noteikto prasību sistēmu ekspluatācijas un uzturēšanas ievērošanas kontroli;

6.5. informācijas sniegšanu sistēmu īpašniekiem, valdītājiem vai turētājiem par tajās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas kārtību un nepieciešamību uzglabāt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinošu dokumentāciju.

7. Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošu dokumentu var kalpot noslēgts līgums par decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas darījumu apliecinošs attaisnojuma dokuments, kurā uzrādīta pakalpojuma sniegšanas adrese, dati par savāktu notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniedzēja rekvizīti.

8. Pašvaldība 6.1. apakšpunktā noteiktā uzdevuma veikšanai paredz finansējumu kārtējā gada budžetā.

III. Sistēmu reģistrācijas kārtība

9. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, kura īpašumā esošā sistēma nav reģistrēta, iesniedz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam pirmreizējo sistēmas reģistrācijas apliecinājumu (2. pielikums).

10. Ja nekustamais īpašums tiek atsavināts vai ir notikušas sistēmas izmaiņas (pārbūve vai veida maiņa, īpašuma pieslēgums centralizētajai kanalizācijas sistēmai, mainījies notekūdeņu novadīšanas plānotais apjoms, deklarēto vai faktiski dzīvojošo personu skaits), sistēmas īpašnieks vai valdītājs ne vēlāk kā 1 mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma iegādes vai izmaiņām, iesniedz 9. punktā noteikto apliecinājumu ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam.

IV. Sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumi

11. Sistēmas īpašnieks vai valdītājs:
 - 11.1. nodrošina radīto notekūdeņu uzkrāšanu vai attīrīšanu ekspluatācijā nodotā sistēmā;
 - 11.2. nodrošina ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēja pārstāvim piekļuvi sistēmai tās tehniskā stāvokļa un ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei un tās darbības pārbaudei;
 - 11.3. līdz kārtēja gada 1. aprīlim iesniedz ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam atbilstoša komersanta rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto sistēmas tehnisko apkopo, tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijā, ja nekustamā īpašumā tiek ekspluatētas rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī;
 - 11.4. uzrāda ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu pierādošos dokumentus (līgums par sistēmā uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu nodošanu attīrīšanai vai decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas darījumu apliecinošs attaisnojuma dokuments, kurā uzrādīta pakalpojumu sniegšanas adrese, dati par savākto notekūdeņu daudzumu, pakalpojumu sniegšanas datums un pakalpojumu sniegšanas rekvizīti).

V. Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām

12. Sistēmās uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi asenizatoriem ir jāizved uz katra konkrētā asenizatora reģistrācijā norādītajām notekūdens attīrīšanas ietaisēm.

13. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums no krājvertnēm ir nosakāms saskaņā ar šādu formulu:

$$I = B/A, \text{ kur}$$

I – decentralizētās kanalizācijas tvertnes izvešanas biežums mēnesī (reizes). Ja rezultāts ir mazāks par 1, to noapaļo ar vienu zīmi aiz komata uz leju. Ja rezultāts lielāks par 2, to noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju;

B – nekustamā īpašumā vai nekustamo īpašumu grupā esošo personu kopējais ūdens patēriņš mēnesī (m³), pieņemot, ka vienas personas ūdens patēriņš ir 1.5 m³ vai tiek izmantoti dati par faktisko ūdens patēriņu;

A – decentralizētās kanalizācijas tvertnes tilpums kubikmetros.

Ja aprēķinātais **I** ir mazāks par 1, tad krāj tvertnē uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi jāizved retāk nekā reizi mēnesī un ir nepieciešams aprēķināt minimālo izvešanas reižu skaitu gadā (**Ig**) saskaņā ar šādu formulu:

$$I_g = M \times I$$

M – objekta izmantošanas mēnešu skaits gadā. Rezultātu noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju.

Zinot **Ig** un **I**, jānosaka **Ib** – vienas izvešanas reize mēnešos.

Ib = **M/Ig** rezultātu noapaļo, ja nepieciešams, līdz vienai zīmei aiz komata.

14. Faktiskais ūdens patēriņš tiek noteikts šādi:

14.1. ja sistēmas īpašnieka vai valdītāja nekustamajā īpašumā tiek izmantoti centralizētie ūdensapgādes pakalpojumi, tad novadīto notekūdeņu daudzumu pieņem vienādu ar patērētā ūdens daudzumu un notekūdeņu izvešanas biežums nosakāms saskaņā ar 13. punktā norādīto formulu, aprēķinā ietverot vai nu faktiskos datus par kopējo ūdens patēriņu mēnesī, ko ir

fiksējis komercuzskaites mēraparāts, vai sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu piegādes līgumā noteikto ūdens patēriņa normu komercuzskaitē. Notekūdeņu daudzuma uzskaitē neieskaita dārza vai piemājas teritorijas laistīšanai izlietoto ūdens daudzumu, ja tas ir noteikts ar šim nolūkam speciāli ierīkotu ūdens mēraparātu;

14.2. ja sistēmas īpašnieka vai valdītāja nekustamajā īpašumā tiek izmantota lokālā ūdens iegūšanas iekārta, tā var tikt aprīkota ar ūdens patēriņa mēraparātu, kura rādījumus par patērēto ūdeni izmanto novadīto notekūdeņu daudzuma noteikšanai. Šādā gadījumā sistēmā uzkrāto notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms, aprēķinā ietverot faktiskos datus par nekustamajā īpašumā izlietoto ūdens daudzumu, ko ir fiksējis ūdens patēriņa mērītājs. Ja ūdens patēriņa mēraparāts nav ierīkots, notekūdeņu daudzuma noteikšanai piemēro 1,5 m³ ūdens patēriņu uz iedzīvotāju.

15. Minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no septiķa ir 1 reize gadā.

16. Minimālais nosēdumu izvešanas biežums no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, ir nosakāms, ievērojot iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijas par šo iekārtu ekspluatāciju vai atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem, ja sistēmas īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav sākotnējās tehniskās dokumentācijas.

VI. Sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

17. Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji ir tiesīgi:

17.1. pārbaudīt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinošu attaisnojuma dokumenta esamību;

17.2. saskaņojot ar īpašnieku vai valdītāju, piekļūt sistēmai, tās tehniskā nodrošinājuma un apsaimniekošanas prasību ievērošanas kontrolei;

17.3. pārbaudīt sistēmu reģistrā ietvertās informācija atbilstību, nepieciešamības gadījumā, nodrošinot tās precizēšanu, balstoties uz veiktās pārbaudes rezultātiem;

17.4. pieprasīt atskaites par izvesto notekūdeņu apjomu no sistēmu reģistrā iekļautajiem asenizatoriem.

18. Ja ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam radušās šaubas par sistēmas apsaimniekošanas prasību ievērošanu un tās atbilstību normatīvo aktu regulējumam, ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam ir tiesības rakstiski pieprasīt sistēmas īpašniekam:

18.1. nodrošināt piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, tās darbības pārbaudei;

18.2. veikt sistēmas ārpuskārtas tehnisko apkopi pie atbilstoša komersanta, kas specializējies šādu darbu izpildē, un iesniegt apliecinājumu par iekārtas tehnisko stāvokli un norādījumus tās turpmākai ekspluatācijai;

18.3. veikt sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzes. Izdevumus, kas saistīti ar sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēm, sedz:

18.3.1. ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, ja sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs netiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas vai lietošanas kārtību un noteiktās piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz minētajos saistošajos noteikumos norādītās;

18.3.2. decentralizētās kanalizācijas īpašnieks, ja sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzēs tiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību.

VII. Prasību minimums asenizatoram

19. Decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus ir tiesīgs sniegt asenizators, kurš atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām un ir reģistrējies pašvaldībā.

20. Prasību minimums asenizatoram:

20.1. nodrošināt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas fakta attaisnojošo dokumentu izveidi un to izsniegšanu sistēmu īpašniekiem vai valdītājiem;

20.2. veikt Bauskas novada administratīvajā teritorijā esošajās sistēmās savāktos notekūdeņu un nosēdumu, kā arī dūņu apjoma uzskaiti;

20.3. sistēmās savāktos notekūdeņus pārvadāt ar šim nolūkam paredzētu specializētu transportlīdzekli;

20.4. noslēgt rakstveida līgumu ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieku par sistēmās savāktos notekūdeņu un/vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu;

20.5. nodrošināt visu nepieciešamo pasākumu un darbību veikšanu, lai sistēmu notekūdeņu novadīšanas rezultātā nepieļautu bīstamo atkritumu, kuru savākšanai normatīvajos aktos ir noteikta īpaša kārtība un prasības, nonākšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā;

20.6. līdz kārtējā gada 1. martam iesniegt pašvaldībā deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu pašvaldības administratīvajā teritorijā, saskaņā ar pielikumā pievienoto veidlapu (3. pielikums).

VIII. Asenizatoru reģistrācijas kārtība

21. Papildus Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" noteiktajām reģistrācijas prasībām asenizators iesniedz pašvaldībā rakstveida iesniegumu (4. pielikums), pievienojot attiecīgus dokumentus, ar kuriem apliecina, ka:

21.1. asenizatoram ir noslēgts līgums ar notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietu īpašnieku;

21.2. iesnieguma iesniegšanas dienā asenizatoram nav nodokļu parādu, kas pārsniedz 150 *euro* vai ir noslēgta vienošanās par parāda atmaksu;

21.3. asenizators ir tiesīgs veikt kravas autopārvadājumus vai pašpārvadājumus Latvijas Republikas teritorijā, izņemot, ja pakalpojums tiks sniegts ar traktortehniku, izmantojot asenizācijas mucu.

22. Lai veiktu reģistrāciju, pašvaldība pārbauda iesniegto informāciju un pārliecinās par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra piešķirtajiem asenizatora reģistrācijas datiem, ja asenizators ir juridiska persona, savukārt, ja asenizators ir fiziska persona – Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā datu bāzē reģistrētajiem datiem par ienākuma nodokļa maksātājiem.

23. Pašvaldība izskata asenizatora iesniegumu 15 darba dienu laikā no visu šajos noteikumos noteikto dokumentu saņemšanas dienas un sagatavo lēmumprojektu par asenizatora reģistrēšanu iesniegšanai Bauskas novada domē, ja asenizators atbilst šajos noteikumos noteiktajām prasībām.

24. Lēmumu par asenizatora reģistrēšanu pieņem Bauskas novada dome.

25. Pašvaldība 3 darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas publicē pašvaldības tīmekļvietnē informāciju par asenizatora reģistrāciju.

26. Ja iesnieguma izskatīšanas gaitā tiek konstatēti trūkumi, pašvaldība nosūta rakstveida informāciju asenizatoram par tiem un nosaka to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja trūkumi netiek novērsti norādītajā termiņā, asenizatora reģistrācijas iesniegums tiek uzskatīts par neiesniegtu un saņemtie dokumenti tiek atgriezti asenizatoram.

27. Ja asenizatora darbībā tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, kas skar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomu, komercietību jomu, profesionālās darbības sfēru, finanšu saistību izpildi, kravu autopārvadājumu jomu vai vides aizsardzības jomu, pašvaldība anulē asenizatora reģistrācijas faktu, nosūtot rakstveida paziņojumu asenizatoram, un dzēš par to ziņas pašvaldības mājaslapā. Asenizatoram ir pienākums 3 darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas iesniegt pašvaldībai šo noteikumu 20.6. punktā noteikto informāciju par periodu līdz reģistrācijas anulēšanas dienai.

28. Asenizators ir tiesīgs apstrīdēt reģistrācijas anulēšanas faktu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, iesniedzot rakstveida iesniegumu pašvaldības domes priekšsēdētājam. Reģistrācijas anulēšanas fakta apstrīdēšana neaptur noteikumu 27. punktā norādītā paziņojuma darbību un neatbrīvo asenizatoru no šo noteikumu 27. punktā paredzētās informācijas iesniegšanas.

29. Ziņas par asenizatoru pašvaldības mājaslapā tiek atjaunotas, ja, pamatojoties uz domes lēmumu, tiek atcelts reģistrācijas atcelšanas fakts.

30. Ja asenizatora reģistrācija ir anulēta, balstoties uz informāciju, ka asenizatoram ir apturēta vai anulēta kravas autopārvadājumu veikšanas licence Latvijas Republikas administratīvajā teritorijā, ziņas par asenizatora reģistrāciju atjauno, pamatojoties uz kompetentās valsts iestādes lēmumu, kas izskata jautājumus par kravas autopārvadājumu licences un licences kartītes darbības apturēšanu uz laiku vai anulēšanu.

IX. Atbildība par noteikumu pārkāpumiem

31. Par noteikumu II., VI., VII. un VIII. nodaļā noteikto prasību neievērošanu piemēro naudas sodu fiziskām personām līdz 70 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām līdz 300 naudas soda vienībām.

32. Noteikumu ievērošanu kontrolē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji, savukārt Administratīvā pārkāpuma procesu par šajos noteikumos minēto prasību pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policija pēc informācijas saņemšanas no ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja. Pašvaldības policijas pārstāvis kopā ar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju veic kontroles pasākumus uz vietas sastādot faktu konstatācijas aktu.

33. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Bauskas novada pašvaldības Administratīvā komisija.

X. Noslēguma jautājums

34. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem:

34.1. Bauskas novada domes 2019. gada 19. decembra saistošos noteikumus Nr. 21 "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā";

34.2. Rundāles novada domes 2018. gada 27. septembra saistošo noteikumu Nr. 8 "Rundāles novada pašvaldības ūdensapgādes, kanalizācijas tīklu un decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas, uzskaites, lietošanas un aizsardzības noteikumi" 8. punktu;

34.3. Vecumnieku novada domes 2018. gada 28. novembra saistošos noteikumus Nr. 14 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība";

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

1.pielikums

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
saistošajiem noteikumiem Nr. 16 “Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada
pašvaldībā”

**Ciemi, uz kuru teritorijās esošajām decentralizētajām kanalizācijas
sistēmām neattiecas Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 384
“Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu”**

1. Zemitāni, Bārbeles pagasts;
2. Bardžūni, Brunavas pagasts;
3. Augškalni, Brunavas pagasts;
4. Brunava, Brunavas pagasts;
5. Brunavas muiža, Brunavas pagasts;
6. Budberga, Brunavas pagasts;
7. Grenctāles pienotava, Brunavas pagasts;
8. Irbēni, Brunavas pagasts;
9. Kukuči, Brunavas pagasts;
10. Silenieki, Brunavas pagasts;
11. Šķirēni, Brunavas pagasts;
12. Tervidāni, Brunavas pagasts;
13. Tunkūni, Brunavas pagasts;
14. Valteķi, Brunavas pagasts;
15. Zluktene, Brunavas pagasts;
16. Zluktenes muiža, Brunavas pagasts;
17. Ciņi, Codes pagasts;
18. Dāliņi, Codes pagasts;
19. Guntas, Codes pagasts;
20. Ilziņi, Codes pagasts;
21. Rudzukrogs, Codes pagasts;
22. Strēļi, Codes pagasts;
23. Birzgaļi, Gailīšu pagasts;
24. Brunavišķi, Gailīšu pagasts;
25. Buku birzs, Gailīšu pagasts;
26. Krievgaļi, Gailīšu pagasts;
27. Pamūša, Gailīšu pagasts;

28. Pīrāgi, Gailīšu pagasts;
29. Pograniča, Gailīšu pagasts;
30. Audrupi, Iecavas pagasts;
31. Dimzūkals, Iecavas pagasts;
32. Dzelzāmurs, Iecavas pagasts;
33. Dzintmisa, Iecavas pagasts;
34. Rosme, Iecavas pagasts;
35. Zālīte, Iecavas pagasts;
36. Zorģi, Iecavas pagasts;
37. Kaijas, Kurmenes pagasts;
38. Vērdiņi, Kurmenes pagasts;
39. Ceplis, Mežotnes pagasts;
40. Jāņukrogs, Rundāles pagasts;
41. Lepšas, Rundāles pagasts;
42. Mazbērstele, Rundāles pagasts;
43. Mazmežotne, Rundāles pagasts;
44. Priedītes, Rundāles pagasts;
45. Švirkale, Rundāles pagasts;
46. Vecrundāle, Rundāles pagasts;
47. Ziedoņi, Rundāles pagasts;
48. Kalnakrogs, Skaistkalnes pagasts;
49. Kalnamuiža, Skaistkalnes pagasts;
50. Saules, Skaistkalnes pagasts;
51. Strēlnieki, Skaistkalnes pagasts;
52. Nīzere, Stelpes pagasts;
53. Vecstelpē, Stelpes pagasts;
54. Tīrumi, Svitenes pagasts;
55. Krīči, Valles pagasts;
56. Liepkalni, Valles pagasts;
57. Mazvalle, Valles pagasts;
58. Mežmuiža, Valles pagasts;
59. Penderi, Valles pagasts;
60. Pētermuiža, Valles pagasts;
61. Reizeni, Valles pagasts;
62. Salas, Valles pagasts;
63. Tenteni, Valles pagasts;
64. Jaunsaule, Vecsaules pagasts;
65. Likverteni, Vecsaules pagasts;
66. Zvaigzne, Vecsaules pagasts;
67. Bāliņi, Vecumnieku pagasts;
68. Brūveri, Vecumnieku pagasts;
69. Klīvi, Vecumnieku pagasts;
70. Umpārte, Vecumnieku pagasts;
71. Zvirgzde, Vecumnieku pagasts;
72. Grāvendāle, Viesturu pagasts;
73. Punslavas, Viesturu pagasts;
74. Vairogi, Viesturu pagasts.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

2.pielikums

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
saistošajiem noteikumiem Nr. 16 "Par
decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu
sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada
pašvaldībā"

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas apliecinājums

- | | | |
|-------|--|------------------------------|
| 1. | Objekta | adrese |
| <hr/> | | |
| 2. | Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits _____ | |
| 3. | Objektā faktiski dzīvojošo iedzīvotāju skaits _____ | |
| 4. | Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitei ir uzstādīts ūdens mērītājs: | |
| | ☐ ir | ☐ nav |
| 4.1. | Esošais/prognozējamais (atbilstošo pasvītrot) ūdens patēriņš mēnesī
_____m ³ | |
| 4.2. | Izvedamais notekūdeņu un nosēdumu vai dūņu nogulšņu apjoms mēnesī
_____m ³ | |

Krājvertņu gadījumā esošam vai prognozējamam ūdens patēriņa apjomam jāsakrīt ar izvedamo notekūdeņu apjomu gadā.

5. Decentralizētās kanalizācijas veids (atzīmēt atbilstošos):
- ☐ Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī
 - ☐ Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem; apakšzemes filtrējošām drenām; smilts, grants filtriem; filtrācijas grāvjiem vai akām) un kurš izbūvēts atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem
 - ☐ Notekūdeņu krājvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi

☐ Cits

(lūdzu norādīt Jūsu īpašumā esošās decentralizētas kanalizācijas sistēmas veidu)

6. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana:

- ☐ Līgums par īpašumā esošo NAI apkalpošanas vai ekspluatācijas pasākumu nodrošināšanu un/vai līgums par uzkrāto septisko tvertņu dūņu un/vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu
- ☐ Līgums par uzkrāto notekūdeņu izvešanu
- ☐ Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem
- ☐ Netiek nodrošināta

7. Decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu pašreizējais izvešanas biežums:

- ☐ 1 reizi mēnesī vai biežāk
- ☐ 1 reizi divos mēnešos
- ☐ 1 reizi ceturksnī
- ☐ 1 reizi gadā
- ☐ cits _____

8. Krājvertnes tilpums:

- ☐ $< 3 \text{ m}^3$
- ☐ 3 līdz 5 m^3
- ☐ 5 līdz 10 m^3
- ☐ $> 10 \text{ m}^3$

9. Cik bieži tiek veikta apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām

- ☐ 1 reizi mēnesī vai biežāk
- ☐ 1 reizi ceturksnī
- ☐ 1 reizi gadā
- ☐ cits _____

9.1. Kad veikta iepriekšējā apkope? _____
(lūdzu norādīt datumu)

10. Vai plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

- ☐ Jā (ja atbilde ir "jā", lūdzu atbildiet uz 11. jautājumu)
- ☐ Nē

11. Kad plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem:

- ☐ 2022. gada laikā
- ☐ 2023. gada laikā
- ☐ Neplānoju pieslēgties
- ☐ Vēlos, bet nav pieejami nepieciešamie finanšu resursi, lai pieslēgtos
- ☐ Tehniski nav tādu iespēju

Datums _____

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks/valdītājs

(vārds, uzvārds, personiskais paraksts)

3.pielikums
Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
saistošajiem noteikumiem Nr. 16 "Par decentralizēto
kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites
kārtību Bauskas novada pašvaldībā"

Asenizatora
deklarācija par _____ . gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu

- | | |
|--|--|
| 1. | Objekta adrese _____ |
| 2. | Notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums |
| _____ (reizes gadā) | |
| 3. | Izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjoms |
| atskaites periodā _____ m ³ | |

VAI

Nr.p.k.	Objekta adrese	Transp. reģ.Nr.	Cisternas reģ.Nr. (ja attiecināms)	Izvešanas datums	Izvešanas reizes gab.	Izvestie m ³

Pielikumā:

atbilstoša komersanta rakstveida apliecinājuma (-mu) oriģināls (-i) par veikto decentralizētās kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijā, ja tiek ekspluatēta rūpnieciski izgatavota notekūdeņu attīrīšanas iekārta, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5m³/diennaktī vai septiķis, kas nodrošina notekūdeņu daļēju attīrīšanu un novadīšanu vidē.

Datums _____

Asenizatora nosaukums vai vārds un uzvārds _____
(personiskais paraksts)

4.pielikums

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 16 "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā"

**Reģistrācijas iesniegumus asenizācijas pakalpojumu sniegšanai
Bauskas novada administratīvajā teritorijā**

20__ .gada ____ . _____

(decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma sniedzēja (turpmāk – asenizatora)
nosaukums)

Juridiskā adrese: _____ reģ.Nr. _____

reģ. datums: _____

tālr. _____ e-pasts _____

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" un Bauskas novada domes 202__ .gada _____ saistošajiem noteikumiem Nr. ____ "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Bauskas novada pašvaldībā" lūdzu reģistrēt

(asenizatora nosaukums)

kā decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju Bauskas novada administratīvajā teritorijā, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu ar šādiem specializētajiem transporta līdzekļiem:

Nr.p.k.	Transportlīdzekļa marka	Transportlīdzekļa reģ.Nr.	Transportlīdzekļa tvertnes tilpums	Tvertnes reģ.Nr.(ja attiecināms)	Nomas līguma termiņš*
1.					
2.					
3.					

Iesniegumam pievienoti šādi dokumenti*:

1. _____ kopija
līgumam ar _____ pašvaldības administratīvajā
teritorijā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu (NAI) vai specializēto
noliešanas punktu īpašnieku;

2. _____ *
transportlīdzekļu nomas līguma kopija, ja iesnieguma iesniedzējs nav tā
īpašnieks, vai nav minēts kā turētājs transportlīdzekļa reģistrācijas apliecībā.

- _____ Kopijas
pareizību apliecina uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota amatpersona pirmās lapas
augšējā labajā stūrī ar apliecinājuma uzrakstu “KOPIJA PAREIZA”, apliecinātājas
personas pilnu amata nosaukumu, parakstu un tā atšifrējumu, vietas nosaukumu,
datumu un zīmoga nospiedumu.

Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa.
Iesnieguma iesniedzējs: _____

(vārds, uzvārds un amats, paraksts, zīmogs)



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 301 (prot. Nr.12, 18.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības noteikumu “Iekšēja audita veikšanas kārtība Bauskas novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Saskaņā ar Iekšējā audita likuma 3.panta otro daļu ir noteikts, ka atvasinātas publiskas personas iekšējā audita sistēmu, iekšējā audita darba organizāciju un iekšējā audita veikšanas kārtību nosaka tās lēmēj institūcija. Lai nodrošinātu iekšējā audita funkcijas efektīvāku veikšanu, atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija, ja nepieciešams, var slēgt sadarbības līgumu ar attiecīgās nozares ministriju par šīs personas iekļaušanu ministrijas iekšējā audita sistēmā.

Ievērojot minēto tiesību normu, kā arī lai nodrošinātu pašvaldībā vienotu iekšējā audita darba organizāciju un audita ieteikumu ieviešanas uzraudzību, ir izstrādāti noteikumi, kuri nosaka iekšējā audita sistēmu un audita veikšanas metodiku Bauskas novada pašvaldībā.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 41. panta pirmās daļas 2. punktu, Iekšējā audita likuma 3. panta otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības noteikumus Nr.5 “Iekšēja audita veikšanas kārtība Bauskas novada pašvaldībā” saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā: 30.06.2022. noteikumi Nr.5 ar pielikumiem uz 23 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr.5

(protokols Nr.12, 18.punkts)

Iekšējā audita veikšanas kārtība Bauskas novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
41.panta pirmās daļas 2.punktu, Iekšējā audita
likuma 3.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības iestādes "Bauskas novada administrācija" Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa (turpmāk – Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa) veic iekšējo auditu un plānveida tematiskās vai neplānotās pārbaudes Bauskas novada pašvaldībā - pašvaldības iestādēs, to struktūrvienībās, kapitālsabiedrībās un aģentūrās.
2. Noteikumi izstrādāti, lai nodrošinātu pašvaldībā vienotu iekšējā audita darba organizāciju, iekšējo auditu un pārbaudi veikšanu, ārējo auditu un iekšējo auditu ieteikumu ieviešanas uzraudzību.
3. Noteikumi, kādā veicams iekšējais audits un pārbaudes pašvaldībā nosaka darba organizācijas elementus:
 - 3.1. iekšējā audita plānošanu un vadīšanu;
 - 3.2. iekšējā audita un pārbaudes veikšanu;
 - 3.3. iekšējā audita un pārbaudes darba izpildes un kvalitātes uzraudzību;
 - 3.4. neplānotās pārbaudes veikšanu;
 - 3.5. iekšējā audita un pārbaudes procesa dokumentēšanu;
 - 3.6. ziņošanas kārtību domes priekšsēdētājam, pašvaldības izpilddirektoram, pašvaldības iestāžu vadītājiem un pašvaldības kapitālsabiedrību vadībai;
 - 3.7. iekšējā audita un pārbaudes procesa posmus un to īstenošanu;
 - 3.8. konsultāciju sniegšanu;
 - 3.9. ārējo un iekšējo auditoru ieteikumu ieviešanas uzraudzību;
 - 3.10. citus iekšējā audita darbības jautājumus.

II. Iekšējā audita darba plānu izstrāde

4. Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa sagatavo iekšējā audita un pārbaudi stratēģisko plānu (1. pielikums – Bauskas novada pašvaldības audita veikšanas stratēģiskais plāns) (turpmāk – stratēģiskais plāns) piecu gadu laika posmam, kā arī izstrādā iekšējā audita

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- gada plānu (2. pielikums) katram no šiem gadiem. Stratēģisko plānu apstiprina pašvaldības domes priekšsēdētājs. Plānu aktualizē reizi gadā.
5. Stratēģiskā plāna izstrāde ietver šādus posmus:
 - 5.1. iekšējā audita vides noteikšana un aktualizācija (3. pielikums – *Auditējamo sistēmu saraksts*);
 - 5.2. iekšējā audita vidē iekļauto sistēmu (procesu) riska novērtējums (4. pielikums);
 - 5.3. prioritāro sistēmu (procesu) noteikšana atbilstoši riska novērtējumam (5. pielikums – *Auditējamo sistēmu prioritātes novērtējums*);
 - 5.4. iekšējo auditu un revīzijas stratēģijas noteikšana;
 - 5.5. nepieciešamo un pieejamo resursu saskaņošana;
 - 5.6. stratēģiskā plāna izpildes grafika izstrāde.
 6. Stratēģisko plānu aktualizē, ņemot vērā iekšējā audita darba rezultātus, resursus, izmaiņas pašvaldības sistēmas (procesos) un funkcijās, kā arī citus faktorus, kas ietekmē iekšējā audita vidi.
 7. Iekšējā audita un pārbaužu gada plānā ietver stratēģiskā plāna kārtējā gada sistēmas (procesus) un papildu iekšējos auditus, pārbaudes vai uzdevumus pēc pašvaldības izpilddirektora vai atsevišķos gadījumos augstākstāvošas amatpersonas – domes priekšsēdētāja pieprasījuma.
 8. Iekšējā audita gada plānu apstiprina pašvaldības izpilddirektors.
 9. Pašvaldības izpilddirektors uzrauga gada plāna izpildes gaitu un, ja nepieciešams, veic izmaiņas tajā.

III. Iekšējā audita posmi

10. Iekšējais audits sastāv no šādiem posmiem:
 - 10.1. audita plānošana;
 - 10.2. audita veikšana un audita pārbaudēs iegūtās informācijas izvērtēšana;
 - 10.3. audita ziņojuma, pārbaudes akta, ieteikumu ieviešanas grafika sagatavošana un ziņojuma iesniegšana pašvaldības izpilddirektoram;
 - 10.4. audita slēgšana;
 - 10.5. audita ieteikumu ieviešanas uzraudzība;
 - 10.6. audita lietas slēgšana.
11. Lai nodrošinātu kvalitatīvu iekšējo auditu un pārbaudes un sekmētu iekšējā audita un pārbaužu gaitā uzkrāto darba dokumentu apkopošanu un sistematizēšanu, kā arī lai trešā persona varētu izsekot iekšējā audita un pārbaužu norisei, visus iekšējā audita un pārbaužu darba dokumentus apkopo audita lietā.
12. Informāciju, kas sniedz pierādījumus par konstatētajiem faktiem, secinājumiem un ieteikumiem un nodrošina katra iekšējā audita vai pārbaudes posma izsekojamību, ievieto audita lietā.
13. Katrai audita lietai piešķir numuru atbilstoši pašvaldības administrācijas dokumentu uzskaites nomenklatūrai.
14. Plānveida tematiskā vai neplānotā pārbaude sastāv no šādiem posmiem:
 - 14.1. pārbaudes plānošana;
 - 14.2. pārbaudes veikšana un pārbaudē iegūtās informācijas izvērtēšana;
 - 14.3. pārbaudes akta sagatavošana, saskaņošana un ieteikumu ieviešanas grafika apstiprināšana;
 - 14.4. pārbaudes ieteikumu ieviešanas uzraudzība.

IV. Audita plānošana

15. Audita plānošana ietver, atbilstoši apstiprinātajam iekšējā audita gada plānam, iekšējā audita uzdevuma darba plāna, pārbaūžu un rezultātu novērtējuma grafika apstiprināšanu un iekšējā audita programmas, jeb darba apjoma izstrādāšanu (6.pielikums – *Audita uzdevuma darba plāns*).
16. Tematiskās pārbaudes vai iekšējā audita gada plānā neplānotās pārbaudes plānošanas dokumenti - pašvaldības Izpilddirektora rīkojums par noteiktā uzdevuma uzdošanu, pārbaudes uzdevuma darba plāns, ieskaitot pārbaudes programmu, jeb pārbaudes darba apjomu.
17. Nosakot audita apjomu, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa izvērtē rīcībā esošo dokumentāciju, ņem vērā laiku kopš iekšējā audita veikšanas, laiku kopš pēdējās pārbaudes veikšanas, iekšējo auditoru skaitu, informāciju par iepriekšējās pārbaudes ieteikumu ieviešanu. Iekšējā audita ietvaros var tikt veiktas aptaujas pašvaldības iestādēs.
18. Iekšējā audita uzdevumu darba plāns tiek saskaņots ar pašvaldības izpilddirektoru.
19. Lai noteiktu darba uzdevumu apjomu, identificētu riskus un sagatavotu darba programmu, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa veic sistēmas (procesa) izpēti. Sistēmas (procesa) izpēte ietver:
 - 19.1. normatīvo aktu, kā arī citas uz darba uzdevumu attiecināmas informācijas analīzi;
 - 19.2. iepriekšējā audita, pārbaudes rezultātu izvērtēšanu;
 - 19.3. pārrunas ar auditējamās iestādes vai struktūrvienības vadītāju un darbiniekiem;
 - 19.4. informācijas tehnoloģiju ietekmes izpēti uz iekšējā audita, pārbaudes procedūrām, tai skaitā datu pieejamību;
 - 19.5. citu ārējo auditu un pārbaūžu atklājumu izvērtējumu;
 - 19.6. sistēmas (procesa) analīzi un dokumentēšanu.
20. Pēc sistēmas (procesa) izpētes Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa sagatavo darba programmu. Darba programmā dokumentē uzdevuma mērķus un iekļauj atbilstošas pārbaudes procedūras, kas nodrošina darba uzdevuma mērķu sasniegšanu.
21. Iekšējā audita darba programmā darba uzdevuma mērķiem nosaka riskus un atbilstošas esošās kontroles, kuras tika identificētas sistēmas (procesa) izpētes laikā, un kuras tiks pārbaudītas (7. pielikums – *Iekšējās kontroles novērtējums*). Ja iekšējās kontroles nav efektīvas un nenodrošina pietiekamu pārliecību par darba uzdevuma mērķu sasniegšanu, iekšējā audita pārbaudes procedūrās iekļauj detalizētas procedūras.
22. Iekšējā audita pārbaudes var tik veiktas izlases veidā. Izlases metodi un izlases lielumu nosaka un pamato darba dokumentā.
23. Ja pārbaūžu laikā rodas nepieciešamība palielināt veikto pārbaūžu apjomu, audita programmā veic atbilstošas izmaiņas, par tām informējot izpilddirektoru.

V. Pārbaudes veikšana un pārbaudē iegūtās informācijas izvērtēšana

24. Lai novērtētu iekšējās kontroles piemērošanu un efektivitāti auditējamā sistēmā, kā arī iegūtu pietiekamus pierādījumus, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa veic šādas pārbaudes:
 - 24.1. pārbaude, kurā Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa iegūst audita pierādījumus tam, ka iekšējās kontroles darbojas un tās ir izveidotas saskaņā ar auditējamās sistēmas jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 24.2. substantīvā un analītiskā pārbaude - šajās pārbaudēs Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa nosaka, vai kontroles mērķi tiek sasniegti, pēta saimnieciskos darījumus, kā arī citus procesus un to rezultātus, atklājot kļūdas, neprecīzu informāciju,

zaudējumus vai nelietderību. Substantīvajā pārbaudē kontrolē noteiktu skaitu saimniecisko darījumu, notikumu vai dokumentu.

25. Veicot pārbaudes, var izmantot šādas metodes:
 - 25.1. intervija;
 - 25.2. novērošana;
 - 25.3. dokumentu atbilstības un esamības pārbaude;
 - 25.4. kontroļu paralēlā pārbaude;
 - 25.5. matemātisko modeļu piemērošana;
 - 25.6. neatkarīga apstiprinājuma iegūšana;
 - 25.7. apstiprināšana ar faktiem;
 - 25.8. saskaņošana;
 - 25.9. ekspertu viedokļa iegūšana;
 - 25.10. publicēto ziņojumu/pētījumu pārbaude;
 - 25.11. aptauja;
 - 25.12. salīdzināšana;
 - 25.13. lietotāja/pakalpojuma saņēmēja apmierinātības aptauja;
 - 25.14. paralēlā darījumu atkārtošana;
 - 25.15. novērtēšana;
 - 25.16. ārējs apstiprinājums;
 - 25.17. pārrēķināšana;
 - 25.18. anketēšana.
26. Lietojot izvēlēto metodi, Audita un kapitālsabiedrību nodaļa nosaka:
 - 26.1. vai iedibinātās kontroles darbojas un tiek ievērotas;
 - 26.2. kontroles mehānismu esamību, to piemērošanu un efektivitāti;
 - 26.3. kontroles sistēmas faktiskos vai iespējamos trūkumus.
27. Pārbaucēju gaitā iegūto informāciju dokumentē tā, lai var gūt izpratni par:
 - 27.1. pārbaudāmajiem jautājumiem;
 - 27.2. veikto procedūru rezultātiem, kas radušies pārbaudes gaitā un ar tiem saistītajiem secinājumiem.
28. Auditējamās vienības tiek informētas vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš par plānoto pārbaudi, ja audita pārbaude ir plānota saskaņā ar pārbaucēju plānu. Ja pārbaude ir neplānota vai pārbaudes uzdevums ir veikt faktisko lietu pārbaudi auditoram ir tiesības auditējamo vienību neinformēt par pārbaudes datumu.
29. Par katru veikto audita pārbaudi, tematisko pārbaudi vai neplānoto pārbaudi auditējamā vienībā Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa sagatavo pārbaudes aktu (8. pielikums). Pārbaudes aktā ietverto informāciju – konstatējumus, secinājumus un priekšlikumus auditors pārrunā ar auditējamās vienības, struktūrvienības vadītāju un tad pārbaudes aktu iesniedz apstiprināšanai pašvaldības izpilddirektoram.
30. Pārbaudes akta priekšlikumu sadaļā Audita un kapitālsabiedrību nodaļa norāda ieteikumus, savukārt auditējamais norāda ieteikumu ieviešanas termiņu, par ieviešanu atbildīgo struktūrvienību (darbinieku) un plānotās darbības ieteikumu ieviešanā. Tematiskās pārbaudes vai neplānotās pārbaudes gadījumā var netikt sagatavots ieteikumu ieviešanas grafiks.
31. Pēc pārbaudes akta apstiprināšanas Audita un kapitālsabiedrību nodaļa pārbaudes aktu izsniedz auditējamās iestādes vadītājam, nosakot 3 (trīs) līdz 5 (piecu) dienu termiņu atbildes sniegšanai atkarībā no veiktās pārbaudes apjoma.
32. Pārbaudes aktā norāda tā sagatavotāju, pārbaudītāju, pārbaudes veikšanas datumu.
33. Darba dokumenti var būt papīra, elektroniskā, fotogrāfiju vai jebkādā citā formā. Darba dokumentā norāda tā sagatavotāju un pārbaudītāju, iekšējā audita numuru, pārbaudes mērķi, kā arī iegūtās informācijas avotu.

34. Iekšējās kontroles novērtējums sniedz pietiekamu, bet ne absolūtu pārliecību par sistēmas galveno elementu darbību un spēju īstenot izvirzītos mērķus.

VI. Iekšējā audita ziņojuma un pārbaudes akta un ieteikumu ieviešanas grafika sagatavošana

35. Iekšējā audita ziņojumā (9. pielikums) ietver iekšējā audita mērķi, apjomu, konstatējumus, secinājumus, ieteikumus un ieteikumu ieviešanas grafiku (10. pielikums).
36. Audita un kapitālsabiedrību nodaļa iekšējā audita ziņojumā pamato visus konstatētos faktus un secinājumus, izmantojot audita lietā ietvertos pierādījumus.
37. Ziņojuma ieteikumu ieviešanas grafikā Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa norāda ieteikumus attiecībā uz visām auditējamām vienībām un apkopo informāciju par ieviestajiem un papildus ieteikumu, kas radušies apkopojot audita pārbaudes aktos ietvertos rezultātus, ieviešanu norādot ieteikumu ieviešanas termiņu, par ieviešanu atbildīgo struktūrvienību (darbinieku) un plānotās darbības ieteikumu ieviešanā.
38. Pēc audita ziņojuma apstiprināšanas Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa ziņojumu nosūta (elektroniski) auditējamās iestādes vai struktūrvienības vadītājam, nosakot 10 (desmit) līdz 14 (četrpadsmit) dienu termiņu atbildes sniegšanai atkarībā no veiktā audita apjoma.
39. Savstarpējo informācijas apmaiņu par iekšējā audita ziņojuma vai pārbaudes akta un ieteikumu ieviešanas grafiku dokumentē un iekļauj audita lietā. Ir pieļaujama izdruku pievienošana ar auditēto iestādes vadītāju komentāriem no e-pasta.
40. Auditors izvērtē auditējamās iestādes vadītāja sniegto viedokli par iekšējā audita ziņojumu vai pārbaudes aktu un, ja nepieciešams, precizē ziņojumu vai pārbaudes aktu pievienojot precizējumus pie attiecīgajiem dokumentiem.
41. Iekšējā audita ziņojumi ir precīzi, objektīvi, konstruktīvi, pilnīgi, savlaicīgi un lietišķi. Iekšējā audita ziņojumā un pārbaudes aktos ietvertie ieteikumi izriet no secinājumiem un secinājumi – no konstatējumiem.
42. Pēc iekšējā audita veikšanas Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa apkopo informāciju, kas iegūta audita pārbaudes rezultātā un sagatavo iekšējā audita ziņojumu iesniegšanai apstiprināšanai pašvaldības izpilddirektoram, atsevišķos gadījumos domes priekšsēdētājam.
43. Pašvaldības izpilddirektors izvērtē iekšējā audita ziņojumu, pārbaudes aktu un tajā ietverto ieteikumu ieviešanas grafiku, kurā norādīti ieteikumu ieviešanas termiņi, atbildīgās personas, un uzraksta rezolūciju, kurā norāda izpildītājus, uzdevumu, kas veicams izpildītājam, ja nepieciešams, uzdevuma izpildes termiņu (un izpildes organizēšanas steidzamību un/vai kontroli).
44. Pašvaldības izpilddirektors nosaka, kuras atbildīgās amatpersonas iepazīstināmas ar iekšējā audita ziņojumu vai pārbaudes aktu.

VII. Audita procesa dokumentēšana

45. Audita lieta sastāv no četrām daļām:
- 45.1. 1.sadaļa "*Plānošanas dokumenti*" – ietver sevī visus dokumentus, kas iegūti par auditējamo sistēmu pirms audita uzsākšanas un ir saistīti ar audita plānošanas procesu (audita uzdevuma darba plāns, audita plānošanas dokumenti u.c.);
- 45.2. 2.sadaļa "*Pārbaudes un novērtēšana*" – ietver audita programmu, visus ar pārbaudes veikšanas un vērtēšanas procesu saistītos dokumentus (darba dokuments ar pielikumiem, audita pārbaudes akti, dokumentu pieņemšanas – nodošanas akti u.c.);

- 45.3. 3.sadaļa “*Ziņojumi*” – ietver audita starpziņojumus, audita noslēguma ziņojumu, saņemtos komentārus audita ieteikumu izpildes grafiku, pārskatus par audita procesu un audita slēgšanas dokumentus);
- 45.4. 4.sadaļa “*Ieteikumu ieviešanas gaita*” – iekļauj informāciju par audita ieteikumu ieviešanas gaitu, saraksti ar auditējamo struktūrvienību, audita lietas slēgšanas dokumentu.

VIII. Iekšējā audita un pārbažu ieteikumu ieviešanas uzraudzība

46. Audita un kapitālsabiedrību nodaļa veic ieteikumu ieviešanas uzraudzības funkciju – vai pašvaldības iestādes savlaicīgi veic nepieciešamos korekcijas pasākumus, lai novērstu kontroles nepilnības, neatbilstības normatīvajiem aktiem, kā arī citas atklātās problēmas.
47. Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa izveido audita ieteikumu pārbaudes reģistru (11. pielikums – *Audita ieteikumu ieviešanas pārbaude*).
48. Auditors vienas darba dienas laikā pēc audita lietas slēgšanas veic ieteikumu ieviešanas reģistra aktualizēšanu.
49. Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa informē pašvaldības izpilddirektoru par ieteikumu ieviešanas gaitu. Pašvaldības izpilddirektors pieņem lēmumu par turpmāko rīcību, ja ieteikums nav laikus ieviests.
50. Nepieciešamības gadījumā pašvaldības izpilddirektors Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļai var uzdot veikt pārbaudi attiecībā uz ieteikumu ieviešanu.

IX. Pēcpārbažu veikšana un iekšējā audita lietas slēgšana

51. Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa novērtē, vai auditētās vienības veiktās darbības ir pietiekamas un savlaicīgas, lai nodrošinātu auditā konstatēto nepilnību un trūkumu novēršanu. Lai gūtu priekšstatu par veiktajiem pasākumiem un pārliecinātos par to iedarbīgumu, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļai ir tiesības veikt pēcpārbaudes šādos gadījumos:
- 51.1. ja pēc ieteikumu ieviešanas termiņa beigām auditētā vienība iekšējam auditoram nav iesniegusi informāciju par ieteikumu ieviešanu vai, ja iesniegtajai informācijai nav pievienoti dokumenti, kas pamato ieteikumu ieviešanu;
- 51.2. ja auditētās vienības iesniegtā informācija un dokumenti nesniedz skaidru pārliecību par ieteikumu ieviešanu.
52. Par veicamo pēcpārbaudi Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa informē auditējamo vienību 3 (trīs) darba dienas pirms pēcpārbaudes uzsākšanas.
53. Pēcpārbaudes gaitā iekšējam auditoram jāpārliedzinās, vai tās darbības, kas veiktas attiecībā uz audita ieteikumu izpildi, novērš šo ieteikumu pamatā esošos apstākļus.
54. Par veikto pēcpārbaudi sagatavo pēcpārbaudes ziņojumu, kurā norāda audita ieteikumus un auditētās vienības veiktās darbības attiecībā uz iekšējā audita ieteikumu ieviešanu.
55. Pēcpārbaudes ziņojuma projektu iesniedz auditētās iestādes vadītājam, lai pārliecinātos, ka Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa ir pareizi izpratusi iestādes veiktās darbības attiecībā uz iekšējā audita ieteikumu ieviešanu.
56. Ja auditējamās iestādes vadītājam ir iebildumi vai paskaidrojumi par pēcpārbaudes ziņojuma projektā konstatētajiem faktiem, tos rakstveidā iesniedz iekšējam auditoram 3 (trīs) darba dienu laikā no pēcpārbaudes ziņojuma projekta saņemšanas dienas.
57. Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa, sagatavojot pēcpārbaudes ziņojumu, izvērtē auditētās iestādes vadītāja sniegtos iebildumus vai paskaidrojumus par pēcpārbaudes ziņojuma projektā norādītajiem faktiem, nepieciešamības gadījumā veicot korekcijas pēcpārbaudes ziņojumā.

58. Pēc pēcpārbaudes ziņojuma korigēšanas to iesniedz apstiprināšanai pašvaldības izpilddirektoram.
59. Pēcpārbaudes ziņojuma projekts, no auditējamās iestādes vadītāja saņemtie iebildumi par pēcpārbaudes ziņojuma projektā konstatētajiem faktiem un pēcpārbaudes ziņojums tiek ievietots audita lietā.
60. Iekšējo auditu slēdz pēc ieteikumu ieviešanas grafika apstiprināšanas.
61. Audita lietai pievieno:
 - 61.1. visus ar auditu saistītos dokumentus, tai skaitā nosūtīto vēstuļu oriģinālus;
 - 61.2. kā pierādījumus pievieno tikai tos dokumentus, kuri pamato audita ziņojumā minēto.
62. Visi pievienotie dokumenti tiek numurēti atbilstoši audita procesa dokumentēšanas prasībām un iereģistrēti katras sadaļas satura rādītājā.
63. Auditu slēdz noformējot audita slēgšanas dokumentu (*12. pielikums – Audita lietas noslēguma dokuments*). Audita slēgšanas dokumentu paraksta Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļas vadītājs un pašvaldības izpilddirektors.

X. Audita lietas glabāšana

64. Audita lieta tiek glabāta dokumentu formā. Audita lieta tiek glabāta atbilstoši apstiprinātajai lietu nomenklatūrai.
65. Ar audita veikšanu saistītie darba dokumenti un ziņojumi tiek glabāti atbilstoši pašvaldībā noteiktajai dokumentu glabāšanas kārtībai.
66. Par nenoslēgtas audita lietas glabāšanu atbild Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa.
67. Audita lietas nodošana pašvaldības arhīvā notiek saskaņā ar iekšējā audita darba un pārbažu veikšanas kārtību.

XI. Iekšējā audita darbības pārskati

68. Audita un kapitālsabiedrību nodaļa katru gadu līdz 20.janvārim iesniedz pašvaldības izpilddirektoram kārtējā gada audita plānu un pārskatu par iepriekšējā gadā veiktajiem auditiem (*13. pielikums*), ietverot tajā vērtējumu par revidējamās vienības iekšējās kontroles sistēmu.
69. Pārskatā ietver šādas nodaļas:
 - 69.1. iekšējā audita gada plāns;
 - 69.2. pārskata gadā veiktie iekšējie auditi un pārbaudes;
 - 69.3. iekšējo un ārējo auditu, pārbažu ieteikumu izpildes kopsavilkums;
 - 69.4. informācija par iekšējā audita darba izpildes un kvalitātes rādītājiem;
 - 69.5. cita nozīmīga informācija.

XII. Konsultāciju sniegšana

70. Pēc pašvaldības domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora un viņa vietnieka, departamentu, iestāžu un kapitālsabiedrību vadītāju pieprasījuma, Audita un kapitālsabiedrību uzraudzības nodaļa sniedz konsultācijas par pašvaldības iekšējās kontroles sistēmas, funkciju izpildes un kopējās pārvaldes uzlabošanu.
71. Pēc konsultācijas sniegšanas pieprasītājam, visus ar konsultācijām saistītos dokumentus ievieto iekārtotā sniegto konsultāciju dokumentu mapē.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Bauskas novada pašvaldības audita veikšanas stratēģiskais plāns 20__.- 20__. gadam

Nr. p. k.	Sistēmas nosaukums	Kopējais riska novērtējums	Prioritāte	Iepriekšējais auditēšanas gads	Stratēģiskais audita plāns					
					20... gadā dienas	20... gadā dienas	20... gadā dienas	20... gadā dienas	20... gadā dienas	Kopējais audita dienu skaits
Vadības un atbalsta funkciju sistēmas										
1.	Piemēram: Ieņēmumu plānošana, izpilde un kontrole									
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										

9.										
Ar iestādes pamatdarbību saistītās sistēmas										
10										
11										
Kopējais audita dienu skaits										

Audita un kapitālsabiedrību nodaļas vadītājs

V. Uzvārds

Domes priekšsēdētājs

V. Uzvārds

2. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
“Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā”

Iekšējā audita 20__ . gada plāns

Nr. p.k.	Auditējamā sistēma, apakšsistēma	Iekšējā audita nosaukums	Auditējamā iestāde vai struktūrvienība	Iekšējam auditam paredzētais laiks (kalendāra mēnesis)	Atbildīgais iekšējais auditors	Iekšējam auditam paredzēto dienu skaits
1.	<i>Piemēram: Ieņēmumu plānošana, izpilde un kontrole</i>	<i>Audita procesa nosaukums</i>	<i>Iestādes nosaukums</i>			
2.						
3.						
Kopējais iekšējam auditam paredzēto dienu skaits						

Audita un kapitālsabiedrību nodaļas vadītājs

V. Uzvārds

3. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
"Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā"

Bauskas novada pašvaldības auditējamo sistēmu saraksts

N.p.k.	Sistēmas nosaukums	Sistēmas nozīmīgākie procesi	Auditējamās struktūrvienības (iestādes)
Vadības un atbalsta funkciju sistēmas			
1.	<i>Piemēram: Ieņēmumu plānošana, izpilde un kontrole</i>		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
Ar iestādes pamatdarbību saistītās sistēmas			
10.			
11.			

Audita un kapitālsabiedrību nodaļas vadītājs

V. Uzvārds

Iekšējā audita vidē iekļautās sistēmas riska novērtēšana

Sistēma: _____

N.p.k.	Riska faktors	Novērtējuma apraksts	Iekšējā auditora piešķirtā riska faktora ietekme*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Auditors

V. Uzvārds

**Novērtējot 2., 4., 5., 6. un 8. riska faktora ietekmi uz konkrēto sistēmu, tam piešķir attiecīgu skaitlisko vērtību 1, 3 vai 5:*

- vērtējums 1 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir maza vai arī tas neietekmē sistēmu;

- vērtējums 3 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir vidēja, sistēmas darbība tiek ietekmēta, bet tā spēj darboties tālāk;

- vērtējums 5 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir augsta, sistēmas darbība tiek nopietni ietekmēta vai arī tās darbība tiek apturēta.

Novērtējot 1., 3. un 7. apakšpunktā minētā faktora ietekmi uz pašvaldības vai iestādes darbību tam piešķir attiecīgu skaitlisko vērtību 1, 3 vai 5:

°- 24.1. vērtējums 1 norāda, ka faktora ietekme uz pašvaldības vai iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir zema;

- 24.2. vērtējums 3 norāda, ka faktora ietekme uz pašvaldības vai iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir vidēja;

- 24.3. vērtējums 5 norāda, ka faktora ietekme uz pašvaldības vai iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir augsta.

5. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
 “Iekšējā audita veikšanas kārtība
 Bauskas novada pašvaldībā”

Auditējamo sistēmu prioritātes novērtējums

Nr.	Sistēmas nosaukums	R1	I1	R2	I2	R3	I3	R4	I4	R5	I5	R6	I6	R7	I7	R8	I8	VRN*	I9	Kopējais riska novērtējums **	Prioritāte ***
1.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
2.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
3.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
4.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
5.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
6.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
7.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
8.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
9.			5		5		5		3		3		2		2		2		4		
Ar iestādes pamatdarbību saistītās sistēmas																					
10.			6		6		6		4		4		3		3		3		5		
11.			6		6		6		4		4		3		3		3		5		

R – faktora skaitliskā vērtība

I – īpatsvara koeficients

*VRN ir vadītāja sniegtais riska novērtējums: katrai sistēmai piešķirot attiecīgu skaitlisko vērtību 1, 3 vai 5:

- vērtējums 1 norāda, ka vadītājs sistēmu vērtē kā zemas nozīmes sistēmu;

- vērtējums 3 norāda, ka vadītājs sistēmu vērtē kā vidējas nozīmes sistēmu;

- vērtējums 5 norāda, ka vadītājs sistēmu vērtē kā augstas nozīmes sistēmu.

****Kopējais riska novērtējums**=(R1xI1)+.....+(R8xI8)+(VRNxI9).

*****Prioritāte:** A – augstas prioritātes sistēma

 V – vidējas prioritātes sistēma

 Z – zemas prioritātes sistēma

Auditors

V. Uzvārds

6. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
"Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā"

Audita uzdevumu darba plāns par auditu Nr. ____

Audita nosaukums

1. Kontroles mērķis
2. Audita mērķis
3. Paredzamais audita apjoms
4. Plānotais izpildes laiks

Audita posms	Plānotais izpildes laiks		Piezīmes
	Dienu skaits	Kalendārais laiks	
Plānošana			
Pārbaudes			
Noslēgums			
Audita ziņojuma un ieteikumu ieviešanas grafika plānotais datums			
Kopā			

Auditors

V. Uzvārds

7. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
“Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā”

Iekšējās kontroles novērtējums

Auditējamā sistēma	
Audita nosaukums	
Audita numurs	
Kontroles mērķis	

Galvenie riska faktori	Kontroles vide	Pārbaudes metodes	Kontroles novērtējums	Atsauces
1	2	3	4	5
<i>Pastāvošie riski sistēmas mērķu sasniegšanai</i>	<i>Kontrole, kas kavē vai samazina riska iestāšanos</i>	<i>Kādas pārbaudes veic, lai noteiktu kontroles efektivitāti</i>	<i>Atklājumi, novērtējums un ieteikumi pēc veiktās kontroles pārbaudes</i>	<i>Pierādījums audita lietā</i>

Auditors

V.Uzvārds

8. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
“Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā”

Pārbaudes akts

Audita nosaukums	
Audita numurs	
Pārbaudes vai pārrunu tēma	
Datums	

1. Pārbaudes vai pārrunu mērķis
2. Atsauces uz iekšējās kontroles novērtējumu
3. Apraksts
4. Konstatējumi
5. Secinājumi
6. Ieteikumi

Auditors

V. Uzvārds

Bauska

(datums)

Iekšējā audita ziņojums

par auditu Nr. _____

Audita nosaukums

1. Pamatinformācija

2. Audita mērķis

3. Audita apjoms

4. Kopsavilkums

5. Audita konstatējumi, secinājumi un ieteikumi

Konstatējumus, secinājumus un ieteikumus raksta pa daļām. Konstatējumiem jābūt pamatotiem ar atbilstošiem, ticamiem un pietiekamiem pierādījumiem.

Secinājumus izdara, pamatojoties uz konstatējumos sniegtajiem faktiem, kuros norāda riskus vai ietekmi uz iekšējās kontroles sistēmu.

Ieteikumiem jābūt skaidriem un vēršiem uz konkrēto trūkumu novēršanu.

Pielikumā: ieteikumu ieviešanas grafiks uz ____ lp.

Auditors

V. Uzvārds

SASKAŅOTS:

Auditējamās iestādes vai struktūrvienības vadītājs

V. Uzvārds

Datums

10. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5 "Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā"

Ieteikumu ieviešanas grafiks par auditu Nr. __

Audita nosaukums

Nr.p.k.	Ieteikums	Ieteikuma prioritāte	Plānotā rīcība ieteikuma ieviešanai	Ieviešanas termiņš	Atbildīgā persona

Auditors

V. Uzvārds

SASKAŅOTS:

Auditējamās iestādes vai struktūrvienības vadītājs

V. Uzvārds

Datums

11. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
“Tiekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā”

Audita ieteikumu ieviešanas pārbaude

par auditu Nr. _____

(Audita nosaukums)

Ieteikuma Nr.	Ieteikums	Ieteikuma prioritāte	Ieviešanas termiņš	Ieteikums ieviests/neieviests	Piezīmes par ieteikumu ieviešanu vai neieviešanu	Atbildīgā amatpersona

Auditors

V. Uzvārds

SASKAŅOTS:

Auditējamās iestādes vai struktūrvienības vadītājs

V. Uzvārds

Datums

12. pielikums 30.06.2022. noteikumiem Nr.5
“Iekšējā audita veikšanas kārtība
Bauskas novada pašvaldībā”

**Audita lietas noslēguma dokuments
par auditu Nr.____**

(Audita nosaukums)

Ieteikuma Nr.	Apstiprinātie ieteikumi	Ieteikuma ieviešanas laiks un pamatojuma dokuments	Atbildīgā amatpersona	Atcelšanas dokumenta numurs, laiks

Audita un kapitālsabiedrību nodaļas vadītājs

V. Uzvārds

Izpilddirektors

V. Uzvārds

Bauskas novada pašvaldības iekšējā audita

20__ . gada pārskats

1. Ievads/kopsavilkums
2. Viedoklis par iekšējās kontroles sistēmu
3. Audita plāna izpilde kārtējā pārskata gadā un iepriekšējos četros stratēģiskā plāna gados

1. tabula

Auditētās sistēmas kārtējā pārskata gadā un iepriekšējos četros stratēģijas plāna gados

Nr.p.k.	Sistēmas nosaukums	Prioritāte	20... gads	20... gads	20... gads	20... gads	20... gads
1.	<i>Piemēram: Ieņēmumu plānošana, izpilde un kontrole</i>						
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
10.1							
10.2							

2. tabula

Iekšējā audita plāni

Plāns	Apstiprināšanas datums	Apstiprinātājs
Bauskas novada pašvaldības audita veikšanas stratēģiskais plāns		<i>Domes priekšsēdētājs</i>
-plāna grozījumi apstiprināti		
Iekšējā audita 20__ .gada plāns		<i>Izpilddirektors</i>
-plāna grozījumi apstiprināti		

4. Audita ieteikumu ieviešanas gaita

3. tabula

Kopsavilkums par kopējo audita ieteikumu skaitu

Ieteikumu prioritāte	Atbilstoši noslēgtajiem auditiem, kas iekļauti pārskata gada plānā						
	Sniegtie ieteikumi			Sniegtie ieteikumi, kuru ieviešanas termiņš ir pārskata gads		Sniegtie ieteikumi, kuru ieviešanas termiņš ir nākamie gadi	
	skaits	ieviesti	atcelti	skaits	ieviesti	skaits	ieviesti
Augsta							
Vidēja							
Zema							
Kopā							

5. Iekšējā audita darbinieki un auditam izmantoto dienu skaits

4. tabula

Iekšējam auditam izmantoto dienu skaits

Nr. p.k.	Darbības	Dienu skaits	Iekšējais auditors
1.	Iekšējā audita dienu skaits		
2.	Ārējo un iekšējo auditu ieteikumu ieviešanas uzraudzība		
3.	Konsultāciju sniegšana		
4.	Iekšējā audita darba nodrošināšana		
5.	Kopā: ar iekšējo auditu saistītās dienas $(5)=(1)+(2)+(3)+(4)$		
6.	Iekšējā audita mācības		
7.	Citi ar iekšējo auditu veikšanu nesaistīti darbi		
Kopā			

6. Citi jautājumi

Audita un kapitālsabiedrību nodaļas vadītājs

V. Uzvārds



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 302 (prot. Nr.12, 19.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības noteikumu “Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Bauskas novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros apvienotajās Bauskas novada, Iecavas novada, Rundāles novada un Vecumnieku novada pašvaldībās bija noteikts atšķirīgs izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumu regulējums.

Lai nodrošinātu normatīvo aktu prasību izpildi un veicinātu veselīga uztura normām atbilstošu ēdināšanu visiem izglītojamajiem, pamatojoties uz vienlīdzības principu, nepieciešams izdot noteikumus, piešķirot ēdināšanas izdevumu atvieglojumus noteiktām izglītojamo kategorijām Bauskas novada pašvaldības dibinātājās izglītības iestādēs.

Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 11.punkts nosaka pašvaldības kompetenci noteikt tos izglītojamos, kuru ēdināšanas izmaksas sedz pašvaldība.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības noteikumus Nr.6 “Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Bauskas novada pašvaldībā”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Uzņēmējdarbības un mārketinga departamentam piecu darba dienu laikā publicēt noteikumus pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauska.lv.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajam departamentam piecu darba dienu laikā nosūtīt noteikumus visām pašvaldības pirmsskolas un vispārējās izglītības iestādēm.

Pielikumā: 30.06.2022. noteikumi Nr.6 uz 3 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 6

(protokols Nr.12, 19.punkts)

Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Bauskas novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2.punktu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 11. punktu

I.Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) dibināto izglītības iestāžu izglītojamos, kuriem ir tiesības saņemt pašvaldības finansētus ēdināšanas maksas atvieglojumus (turpmāk - atvieglojumi), to apmērus un piešķiršanas kārtību.
2. Atvieglojumus ir tiesības saņemt pašvaldības dibināto izglītības iestāžu izglītojamiem, kuri:
 - 2.1. klātienē apgūst pamatzglītības programmas;
 - 2.2. klātienē apgūst obligātās pirmsskolas izglītības programmas (*5 un 6 gadīgie*).
3. Noteikumi neattiecas uz:
 - 3.1. izglītojamiem, kuru ēdināšanas izmaksas tiek segtas no valsts vai pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem saskaņā ar citiem normatīvajiem aktiem;
 - 3.2. izglītojamiem, kuri izglītības programmas apgūst ārpus pašvaldības izglītības iestādes, neklātienē un tālmācības formā.
4. Vispārējās izglītības iestāžu 10. – 12. klases izglītojamie, kuru mājāsaimniecībai noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statuss, pabalstu pusdienām saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.12 „Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem”.
5. Pirmsskolas un vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie vecumā no 1,5 līdz 5 gadiem, kuri apgūst pirmsskolas izglītības programmu, kuru mājāsaimniecībai noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statuss, pabalstu brokastīm, pusdienām un launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.12 „Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem”.
6. Pirmsskolas un vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie, kuri apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu (*5 un 6 gadīgie*), kuru mājāsaimniecībai noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas mājāsaimniecības statuss, pabalstu brokastīm un launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.12 „Par Bauskas novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstiem”.
7. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamie vecumā no 1,5 līdz 5 gadiem ar invaliditāti vai, kuru vecāks ir persona ar invaliditāti un nestrādā algotu darbu, pabalstu brokastīm, pusdienām un

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Bauskas novada pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti”.
8. Pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamie, kuri apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu (*5 un 6 gadīgie*) ar invaliditāti, vai kuru vecāks ir persona ar invaliditāti un nestrādā algotu darbu, pabalstu brokastīm un launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Bauskas novada pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti”.
 9. Pirmsskolas un vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie vecumā no 1,5 līdz 5 gadu vecumam, kuri apgūst pirmsskolas izglītības programmu, kuru ģimene atbilst daudzbērnu ģimenes statusam, pabalstu brokastīm, pusdienām un launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Bauskas novada pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti”.
 10. Pirmsskolas un vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie, kuri apgūst obligāto pirmsskolas izglītības programmu (*5 un 6 gadīgie*), kuru ģimene atbilst daudzbērnu ģimenes statusam, pabalstu brokastīm un launagam saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Bauskas novada pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti”.
 11. Vispārējās izglītības iestāžu 10. – 12. klases izglītojamie, kuru ģimene atbilst daudzbērnu ģimenes statusam, pabalstu pusdienām saņem saskaņā ar Bauskas novada domes 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Bauskas novada pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas pabalsti”.

II. Atvieglojumu apmērs

12. Pašvaldība 100 % apmērā no pašvaldības apstiprinātās ēdināšanas maksas vai pakalpojuma sniedzēja ēdināšanas pakalpojuma maksas sedz izdevumus par pusdienām:
 - 12.1. vispārējās izglītības iestāžu 5. – 9. klases izglītojamiem, kuri apgūst pamatizglītības programmas;
 - 12.2. pirmsskolas un vispārējās izglītības iestāžu izglītojamiem, kuri apgūst obligātās pirmsskolas izglītības programmas (*5 un 6 gadīgie*).
13. Pašvaldības dibināto vispārējās izglītības iestāžu 1. – 4. klases izglītojamiem par pusdienām pašvaldība 100 % apmērā sedz starpību starp apstiprināto ēdināšanas maksu vai pakalpojuma sniedzēja ēdināšanas pakalpojuma maksu un valsts budžeta piešķirtajiem līdzekļiem ēdināšanas izdevumu segšanai.

III. Ēdināšanas maksas atvieglojumu piešķiršanas un norēķinu kārtība

14. Ēdināšanas maksas atvieglojumi noteikumu 12.1. un 12.2.apakšpunktā minētajiem izglītojamiem tiek piešķirti ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu, pamatojoties uz izglītojamā likumiskā pārstāvja iesniegumu. Izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas dienas.
15. Atvieglojumi tiek piešķirti izglītojamiem, kuri apgūst:
 - 15.1. pamatizglītības programmas no 1. septembra līdz 31. maijam;
 - 15.2. obligātās pirmsskolas izglītības programmas no 1. septembra līdz 31. maijam.
16. Atvieglojumu piemērošana tiek pārtraukta ar izglītības iestādes rīkojumu:
 - 16.1. ja izmaiņu rezultātā izglītojamais vairs neatbilst atvieglojumu saņemšanas kritērijiem;
 - 16.2. ja saņemts izglītojamā likumiskā pārstāvja iesniegums.
17. Atvieglojumiem piešķirtie līdzekļi:

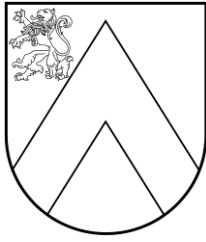
- 17.1. tiek segti no attiecīgās izglītības iestādes budžeta tāmē paredzētajiem finanšu līdzekļiem ēdināšanas izdevumu segšanai un tiek pārskaitīti ēdināšanas pakalpojuma sniedzējam, kurš realizē ēdināšanu konkrētā izglītības iestādē, pamatojoties uz tā izsniegto rēķinu. Maksa par pakalpojumu tiek noteikta atbilstoši faktiskajam pakalpojuma saņemšanas dienu un pakalpojuma saņēmēju skaitam;
- 17.2. tiek segti no attiecīgās izglītības iestādes budžeta tāmē paredzētajiem finanšu līdzekļiem ēdināšanas izdevumu segšanai, ja ēdināšanas pakalpojumu nodrošina pati izglītības iestāde no pašvaldības budžeta līdzekļiem, pamatojoties uz atvieglojumu saņēmēju sarakstu, kurā norādīts katra atvieglojumu saņēmēja izglītības iestādes faktiskais apmeklējumu skaits vai ēdienreizu skaits pārskata periodā.

IV. Noslēguma jautājums

18. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.septembrī.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 303 (prot. Nr.12, 20.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības noteikumu “Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem un darba braucieniem” apstiprināšanu

Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros apvienotajās Bauskas novada, Iecavas novada, Rundāles novada un Vecumnieku novada pašvaldībās bija noteikts atšķirīgs pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumu un darba braucienu regulējums.

Lai nodrošinātu vienotu kārtību, kādā Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem atlīdzināmi izdevumi attiecībā uz komandējumiem un darba braucieniem, ir izstrādāta jauna kārtība.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2010.gada 12.oktobra noteikumiem Nr. 969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi",

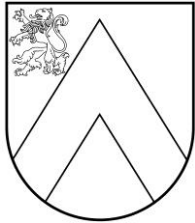
Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 30.jūnija noteikumus Nr. 7 “Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem un darba braucieniem”.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajam departamentam piecu darba dienu laikā publicēt noteikumus pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauska.lv.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācija” Administratīvajam departamentam piecu darba dienu laikā nosūtīt noteikumus visām pašvaldības iestādēm.

Pielikumā: 30.06.2022. noteikumi Nr.7 uz 9 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

NOTEIKUMI

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 7

(protokols Nr.12, 20.punkts)

Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem un darba braucieniem

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) noteikumi „Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem un darba braucieniem” (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā noformējami Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku mācību un darba komandējumi (turpmāk – komandējums), un darba braucieni;
 - 1.2. komandējumu un darba braucienu izdevumu atlīdzināšanas kārtību;
 - 1.3. kārtību, kādā tiek sagatavotas komandējuma atskaites.
2. Noteikumi attiecas uz:
 - 2.1. Bauskas novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem:
 - 2.1.1. domes priekšsēdētāju un domes priekšsēdētāja vietnieku;
 - 2.1.2. domes deputātiem, kuri neieņem algotus amatus domē;
 - 2.1.3. pašvaldības izpilddirektoru un pašvaldības izpilddirektora vietnieku;
 - 2.1.4. pašvaldības iestāžu vadītājiem un darbiniekiem.
 - 2.2. personām, kuras nav darba attiecībās ar pašvaldību un savu darbu nepilda savas saimnieciskās darbības ietvaros, bet kuras komandējumā nosūta domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors, pašvaldības izpilddirektora vietnieks vai attiecīgās pašvaldības iestādes vadītājs (turpmāk visas noteikumu 2.punktā minētās personas sauktas – darbinieks).
3. Par komandējumu noteikumu izpratnē uzskatāms ar pašvaldības domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka, pašvaldības izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka vai attiecīgās iestādes vadītāja rakstisku rīkojumu apstiprināts darbinieka brauciens uz noteiktu laiku uz citu apdzīvotu vietu Latvijas Republikā vai ārvalstīs:
 - 3.1. darba pienākumu veikšanai (komandējums vai darba brauciens);
 - 3.2. kvalifikācijas paaugstināšanai, zināšanu papildināšanai, t.sk. pieredzes apmaiņas braucieniem (mācību komandējums).
4. Par darba braucienu noteikumu izpratnē uzskatāms darbinieka darbs, ja tas saskaņā ar noslēgto darba līgumu vai amata aprakstu norisinās ceļā (piemēram, autobusu vai automobiļu vadītājiem)

Latvijas Republikā vai ārvalstīs vai ja darbs saistīts ar regulāriem braucieniem un sistemātiskiem izbraukumiem un pārvietošanos.

5. Pašvaldības iestādes vai struktūrvienības vadītājs, plānojot gada budžeta izdevumus, tajos paredz plānotos iekšzemes, ārvalstu komandējumu vai darba braucienu izdevumus. Nosūtīšana komandējumā notiek kārtējam gadam apstiprinātā budžeta ietvaros.
6. Noteikumus un grozījumus tajos apstiprina ar domes lēmumu.

II. Komandējuma noformēšanas un piešķiršanas kārtība

7. Komandējuma pieteikumu iesniedz ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms iekšzemes komandējuma sākuma un ne vēlāk kā desmit darba dienas pirms ārvalstu komandējuma sākuma.
8. Gadījumā, ja ārvalstu komandējumam nepieciešama iepriekšēja aviobiļešu un/vai naktsmītņu rezervācija, komandējumu piesaka ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms ārvalstu komandējuma sākuma vai pirms ar komandējumu saistīto izdevumu veikšanas.
9. Darbinieks ir atbildīgs par komandējuma organizēšanu (dalības apstiprināšana, transports, naktsmītne, vīzu, pilnvaru un apdrošināšanas iegāde un tml.), saskaņojot to ar tiešo vadītāju.
10. Darbiniekam, plānojot komandējuma izdevumus, ir pienākums rīkoties racionāli ar piešķirtajiem finanšu līdzekļiem, izvērtējot izdevumu lietderību, lai ar iespējami mazākiem finanšu līdzekļiem sasniegtu labāko iespējamo rezultātu.
11. Darbinieks sagatavo komandējuma pieteikumu (1.pielikums), kurā norāda šādu informāciju:
 - 11.1. komandējuma veids (iekšzemes komandējums, ārvalstu komandējums, mācību vai darba komandējums);
 - 11.2. komandējuma mērķis, uzdevums, pamatojums (mācību komandējumam – mācību organizētāja nosaukums un mācību kursa nosaukums), sasniežamais rezultāts;
 - 11.3. plānotie izdevumi (dienas nauda, ceļa (transporta) izdevumi, naktsmītnes izdevumi, mācību/dalības maksa u.c.);
 - 11.4. komandējuma laiks, vieta, iestāde/organizācija;
 - 11.5. sabiedriskā transporta, pašvaldības autotransporta vai personīgā autotransporta izmantošanas nepieciešamība;
 - 11.6. komandējuma izdevumu atlīdzināšanai nepieciešamie finanšu līdzekļi avansā;
 - 11.7. finanšu līdzekļu avots, no kura tiks apmaksāti komandējuma izdevumi.
12. Komandējuma pieteikumam pievieno komandējuma norises apliecinošus dokumentus (uzaicinājums, paziņojums par kursiem vai semināru, darba programma u.c.) ja tādi ir pieejami.
13. Darbinieks komandējuma pieteikumu iesniedz par dokumentu reģistrēšanu atbildīgajam darbiniekam iestādē.
14. Atbildīgais darbinieks komandējuma pieteikumu reģistrē DVS LIETVARIS un nosūta elektroniski saskaņošanai/apstiprināšanai, ievērojot noteikumu 16.punktā noteikto kārtību.
15. Pirms komandējuma saskaņošanas/apstiprināšanas, dokumenta saskaņotājs/apstiprinātājs izvērtē komandējuma nepieciešamību un lietderību:
 - 15.1. vai komandējums ir saistīts ar no pašvaldības vai pašvaldības iestādes funkcijām izrietošu uzdevumu veikšanu un/vai iestādes administratīvās darbības nodrošināšanu;
 - 15.2. vai komandējums ir saistīts ar amata/darba pienākumu pildīšanu, kvalifikācijas paaugstināšanu, iestādes vai novada pārstāvēšanu vietējā, reģionālajā, nacionālajā vai starptautiskajā mērogā;
 - 15.3. vai pastāv iespēja komandējuma mērķi sasniegt ar mazākiem resursiem.

16. Komandējuma lietderības izvērtējumu, komandējuma saskaņošanu un komandējuma izdevumu apstiprināšanu veic:
 - 16.1. domes priekšsēdētāja vietniekam, domes deputātam, kas neieņem algotu amatu domē, pašvaldības izpilddirektoram un pašvaldības izpilddirektora vietniekam – domes priekšsēdētājs;
 - 16.2. pašvaldības iestādes vadītājam - pašvaldības izpilddirektors;
 - 16.3. pašvaldības izglītības iestādes vadītājam – lietderību izvērtē un komandējumu saskaņo Izglītības nodaļas vadītājs, komandējumu apstiprina pašvaldības izpilddirektors;
 - 16.4. pašvaldības iestādes darbiniekam - lietderību izvērtē un komandējumu saskaņo tiešais vadītājs, apstiprina iestādes vadītājs;
 - 16.5. personām, kas nav darba attiecībās ar pašvaldību - lietderību izvērtē un komandējumu saskaņo amatpersona/darbinieks, kurš koordinē darbinieka darbu, apstiprina attiecīgās iestādes vadītājs.
17. Ja komandējums saistīts ar darbinieka amata pienākumu izpildi (ministrijas vai institūcijas apmeklējums, darba vizītes, tikšanās, dalība sanāksmēs, pārstāvība tiesībaizsardzības iestādē un tml.), komandējuma pieteikumam lietderības izvērtējumu nepievieno.
18. Darbinieku komandējumā nosūta:
 - 18.1. domes priekšsēdētāju - ar domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu;
 - 18.2. domes priekšsēdētāja vietnieku un domes deputātu, kas neieņem algotu amatu domē, pašvaldības izpilddirektoru un pašvaldības izpilddirektora vietnieku – ar domes priekšsēdētāja rīkojumu;
 - 18.3. pašvaldības iestādes vadītāju – ar pašvaldības izpilddirektora rīkojumu;
 - 18.4. pašvaldības iestādes darbinieku – ar iestādes vadītāja rīkojumu;
 - 18.5. personas, kas nav darba attiecībās ar pašvaldību – ar attiecīgās iestādes vadītāja rīkojumu.
19. Rīkojumu par komandējumu sagatavo pašvaldības iestādes atbildīgais darbinieks un norāda:
 - 19.1. rīkojuma izdošanas vietu, numuru un datumu;
 - 19.2. personas, kura tiks komandēta, amatu, vārdu un uzvārdu;
 - 19.3. komandējuma mērķi;
 - 19.4. komandējuma datumu un ilgumu;
 - 19.5. komandējuma vietu (valsts, pilsēta, organizācija);
 - 19.6. ar komandējumu saistītos izdevumus;
 - 19.7. avansā izmaksājamo summu (eiro);
 - 19.8. finanšu līdzekļu avotu, no kuriem sedz komandējuma izdevumus;
 - 19.9. citu informāciju pēc nepieciešamības.
20. Komandējuma rīkojumu ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms komandējuma sākuma nosūta Grāmatvedības nodaļai.
21. Ja iepriekš neparedzētu apstākļu dēļ komandējums tiek atcelts, komandētā persona par to informē par personāla dokumentu kārtošānu atbildīgo darbinieku iestādē.

III. Darba brauciena noformēšanas un nosūtīšanas kārtība

22. Darba braucienā nosūta darbinieku, kura darba pienākumi atbilst noteikumu 4.punktā minētajam.
23. Darbinieku darba braucienā nosūta saskaņā ar tiešā vadītāja apstiprinātu darba grafiku, ar kuru darbinieks savlaicīgi ir iepazīstināts. Īpašos gadījumos darba grafikā var tikt veiktas izmaiņas, par to informējot darbinieku vismaz vienu dienu iepriekš. Darba grafiks ir pamats darbinieka darba braucieniem Latvijas teritorijā un uz ārvalstīm.
24. Darbinieku darba braucienā nosūta, ja:
 - 24.1. darba brauciens ir ārpus pašvaldības teritorijas un darbiniekam nav iespējams atgriezties dzīvesvietā tās pašas diennakts laikā, kurā darba brauciens ir sācies;

- 24.2. darba brauciens ir uz ārvalstīm.
25. Par darba braucienā norīkotās personas naktsmītņu organizēšanu, nepieciešamo vīzu, pilnvaru un apdrošināšanas iegādi un tml. ir atbildīgs tiešais vadītājs.
26. Rīkojumu par darba braucienu izdod attiecīgās pašvaldības iestādes vadītājs.
27. Rīkojumu par darba braucienu sagatavo pašvaldības iestādē atbildīgais darbinieks un norāda:
- 27.1. rīkojuma izdošanas vietu, numuru un datumu;
 - 27.2. darba braucienā nosūtāmās personas amatu, vārdu un uzvārdu;
 - 27.3. pašvaldības transportlīdzekļa marku, valsts reģistrācijas numuru;
 - 27.4. darba brauciena datumu un ilgumu;
 - 27.5. darba brauciena mērķi;
 - 27.6. darba brauciena vietu (valsts, pilsēta, organizācija);
 - 27.7. ar darba braucienu saistītos izdevumus;
 - 27.8. avansā izmaksājamo summu (eiro);
 - 27.9. finanšu līdzekļu avotu, no kuriem sedz darba brauciena izdevumus;
 - 27.10. citu informāciju pēc nepieciešamības.
28. Domes priekšsēdētājam, domes priekšsēdētāja vietniekam ar amata pienākumu izpildi saistītam braucienam (ministriju u.c. institūciju apmeklējums, darba vizītes, tikšanās, dalības sanāksmēs un tml.) rīkojumu nesagatavo.

IV. Komandējuma un darba brauciena izdevumu atlīdzināšanas kārtība

29. Komandējuma un darba brauciena izdevumus darbiniekam atlīdzina no attiecīgās iestādes/struktūrvienības budžeta līdzekļiem saskaņā ar rīkojumu.
30. Komandējumam paredzētā dienas nauda un izdevumi par viesnīcu (naktsmītni) nedrīkst pārsniegt ārējos normatīvajos aktos noteiktās komandējuma izdevumu normas.
31. Darbiniekam dienas naudu un citus komandējuma pieteikumā norādītos komandējuma izdevumu atlīdzināšanai nepieciešamos līdzekļus izmaksā, pārskaitot uz darbinieka norādīto bankas kontu, ne vēlāk kā vienu dienu pirms komandējuma sākuma.
32. Avansa norēķini par komandējumiem veicami saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas reglamentē grāmatvedības uzskaites kārtību budžeta iestādēs:
- 32.1. ja komandējumā vai darba braucienā nosūtītajam darbiniekam izsniegtā avansa summa pārsniedz komandējuma vai darba brauciena izdevumus, tam trīs darba dienu laikā pēc komandējuma atskaites iesniegšanas, bet ne vēlāk kā pārskata mēneša pēdējā dienā, ir jāatmaksā avansa atlikuma summa;
 - 32.2. ja komandējuma vai darba brauciena izdevumi atbilst noteiktajām normām, bet pārsniedz avansā saņemto summu, komandējumā vai darba braucienā nosūtītajam darbiniekam trīs darba dienu laikā pēc komandējuma atskaites iesniegšanas, bet ne vēlāk kā pārskata mēneša pēdējā dienā, atlīdzina pārtēriņa summu saskaņā ar komandējuma izdevumus apliecinošiem dokumentiem.
33. Gadījumā, ja komandējums tiek atcelts un bijis izsniegts avanss, darbiniekam pēc rīkojuma par komandējuma atcelšanu izdošanas, ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā ir jāatmaksā saņemtais avanss, vai gadījumā, ja darbinieks jau veicis izdevumus, galīgā norēķina veikšanai jāiesniedz komandējuma izdevumu norēķins.
34. Ja daļu no komandējuma izdevumiem sedz institūcija vai persona, kura uzaicinājusi darbinieku komandējumā, attiecīgos izdevumus neatlīdzina.

35. Komandējumā vai darba braucienā nosūtītajam darbiniekam atlīdzina izdevumus, kas rodas komandējuma laikā vai atrodies darba braucienā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
36. Ja komandējumā vai darba braucienā nosūtītajam darbiniekam nodrošināta bezmaksas uzturēšanās – viesnīca (naktsmītne) un ēdināšana vismaz trīs reizes dienā (tai skaitā no citas institūcijas finanšu līdzekļiem), viņam izmaksā līdz 30% no dienas naudas normas (kompensācijas par papildu izdevumiem) par katru komandējuma dienu.
37. Ja darbinieks komandējuma laikā katru dienu var atgriezties pastāvīgajā dzīvesvietā un tas ir ekonomiski pamatoti, dienas naudu izmaksā 50% apmērā no noteiktās dienas naudas normas Latvijas Republikā.
38. Ceļa (transporta) izdevumus no darba vietas vai pastāvīgās dzīvesvietas (ja brauciens no pastāvīgās dzīvesvietas līdz komandējuma vietai ir ekonomiski pamatots un izdevīgāks, nekā brauciens no darba vietas) līdz komandējuma vietai un atpakaļ atlīdzina, ja ir iesniegti izdevumus apliecinājoši dokumenti.
39. Ja komandējumam vai darba braucienam tiek izmantots pašvaldības vai darbinieka īpašumā vai valdījumā esošs transportlīdzeklis, ceļa (transporta) izdevumi netiek atlīdzināti. Pašvaldības vai personīgo transportlīdzekli komandējumam vai darba braucienam izmanto pašvaldības noteiktajā kārtībā.

V. Komandējuma atskaite

40. Darbinieks trīs darba dienu laikā pēc komandējuma pēdējās dienas aizpilda komandējuma atskaiti (2. pielikums) un iesniedz par dokumentu reģistrēšanu atbildīgajam darbiniekam iestādē.
41. Komandējuma atskaitē pievieno ar komandējumu saistīto izdevumu apliecinājošus dokumentus (rēķini, biļetes, kvītis, čeki u.c. dokumenti, kas saistīti ar izdevumiem komandējuma laikā).
42. Komandējuma izdevumus apliecinājošus dokumentus atskaitē pievieno sanumurētus komandējuma atskaitē ierakstītajā secībā.
43. Komandējuma atskaitē darbinieks norāda komandējuma, izņemot noteikumu 17.punktā minētā komandējuma, lietderības novērtējumu.
44. Kvalifikācijas paaugstināšanas pasākuma, apmācību apliecinājoša dokumenta (apliecinājums, apliecība, sertifikāts u.c.) kopiju, ja tāds ir izsniegts, darbinieks elektroniski nosūta personāla speciālistam vai iestādes lietvedim pievienošanai personas lietā lietojumprogrammā KADRI.
45. Atbildīgais darbinieks komandējuma atskaiti reģistrē DVS LIETVARIS, nosūta saskaņošanai/apstiprināšanai, ievērojot noteikumu 16.punktā noteikto kārtību un nosūta Grāmatvedības nodaļai galīgā norēķina veikšanai.
46. Pēc komandējuma atskaite apstiprināšanas, Grāmatvedības nodaļas grāmatvedis izskata atskaite atbilstību rīkojumam, pievienotajiem izdevumu attaisnojuma dokumentiem un veic galīgo norēķinu noteikumu 32.punktā noteiktajā kārtībā vai atgriež atskaiti darbiniekam papildināšanai.

VI. Noslēguma jautājumi

47. Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 1.jūlijā.
48. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos brīdi spēku zaudē:
 - 48.1. Bauskas novada domes 2015.gada 24.septembra noteikumi Nr.4 “Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem un darba braucieniem”;

- 48.2. Rundāles novada domes 2015.gada 24.septembra noteikumi "Par Rundāles novada pašvaldības komandēto personu komandējumiem";
- 48.3. Vecumnieku novada domes 2015.gada 25.februāra noteikumi "Vecumnieku novada domes noteikumi par komandējumiem un darba braucieniem".
- 48.4. Iecavas novada domes 2016.gada 12.aprīļa noteikumi Nr.3/2016 „Par Iecavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku komandējumiem”.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

1.pielikums
Bauskas novada pašvaldības 2022.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.7
"Par Bauskas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku
komandējumiem un darba braucieniem"

KOMANDĒJUMA PIETEIKUMS

Kam _____
Iestādes vadītāja amats

vārds, uzvārds

20____. gada ._____

Darbinieka vārds, uzvārds _____

Iestādes nosaukums _____

Struktūrvienība _____

Ieņemamais amats _____

Lūdzu apstiprināt komandējumu un ar to saistītos izdevumus:

KOMANDĒJUMA VEIDS	☐ iekšzemes ☐ ārvalstu ☐ mācību ☐ darba
KOMANDĒJUMA VIETA Valsts, pilsēta, adrese	
Iestādes/organizācijas nosaukums	
Pasākums	

KOMANDĒJUMA LAIKS	no _____ (datums)	līdz _____ (datums)
--------------------------	----------------------	------------------------

KOMANDĒJUMA MĒRĶIS, UZDEVUMI, LIETDERĪBA:

KOMANDĒJUMA PLĀNOTIE IZDEVUMI	
☐ Mācību (dalības) maksa	EUR
Ceļa (transporta) izdevumi:	
☐ sabiedriskais transports	transporta veids, maršruts
☐ pašvaldības transportlīdzeklis	marka, valsts reģistrācijas Nr.
☐ personīgais transportlīdzeklis	(Līguma par darbinieka īpašumā vai valdījumā esoša transportlīdzekļa izmantošanu darba pienākumu veikšanai datums un Nr.)
☐ viesnīcas (naktsmītnes) izdevumi	
☐ dienas nauda	
Citi ar komandējumu saistītie izdevumi	

Komandējuma izdevumu atlīdzināšanai avansā izsniedzamā summa: _____ EUR

Komandējuma izdevumus segt no _____ budžeta.

Pielikumā pievienoju komandējuma vai darba brauciena nepieciešamību apliecinošus dokumentus:

- 1.
- 2.

KOMANDĒJUMA ATSKAITE

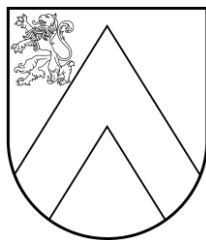
Komandējuma izdevumi:

Nr. p.k.	Datums	Dokumenta veids un numurs	Par ko veikta samaksa	Summa	Valūta	Summa EUR
1.						
2.						
3.						
4.						
KOPĀ IZLIETOTS						
SAŅEMTS AVANSĀ						
LĪDZEKĻU ATLIKUMS						
LĪDZEKĻU PĀRTĒRIS						

Pielikumā pievienoti komandējuma izdevumus attaisnojošie dokumenti:

- 1.
- 2.

Darbinieks _____
(paraksts, paraksta atšifrējums)



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 304 (prot. Nr.12, 21.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikuma apstiprināšanu

Likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 23. punktā noteikts, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir īstenot bērnu tiesību aizsardzību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, savukārt 21. panta pirmās daļas 24. punktā noteikts, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības vai valsts komitejās, komisijās, valdēs un darba grupās.

Bērnu tiesību aizsardzības likuma 6. panta trešajā daļā noteikts, ka bērna tiesību aizsardzība īstenojama, sadarbojoties ar ģimeni, valsts un pašvaldību institūcijām, sabiedriskajām organizācijām un citām fiziskām un juridiskām personām.

Ministru kabineta 2017. gada 13. septembra noteikumu Nr. 545 “Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā” 4. punktā noteikts, ka sadarbības grupa ir konsultatīva koleģiāla institūcija, kuru izveido pašvaldība, un tās darbības teritorija ir attiecīgā novada vai republikas pilsētas administratīvā teritorija. Vienā novadā vai republikas pilsētā var izveidot vairākas sadarbības grupas vai vairākas pašvaldības var izveidot vienu kopīgu sadarbības grupu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības 2022. gada 30. jūnija nolikumu Nr. 31 „Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums” saskaņā ar pielikumu.
2. Izveidot Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupu šādā sastāvā:
 - 2.1. Bauskas novada Sociālā dienesta sociālā darbiniece darbam ar ģimenēm un bērniem (Iecava) **Ieva Novicka**;
 - 2.2. Bauskas novada Sociālā dienesta sociālā darbiniece darbam ar ģimenēm un bērniem (Rundāle) **Liene Lapsa**;
 - 2.3. Bauskas novada Sociālā dienesta Bauskas struktūrvienības vadītāja vietniece ģimenes atbalsta nodaļā (Bauska) **Inese Kalniņa**;
 - 2.4. Bauskas novada bāriņtiesas priekšsēdētāja vietniece (Iecava) **Elīna Beitīņa**;
 - 2.5. Bauskas novada bāriņtiesas locekle (Vecumnieki) **Ieva Mediņa**;
 - 2.6. Bauskas novada bāriņtiesas locekle (Bauska) **Anita Kuķalka**;
 - 2.7. Bauskas novada administrācijas Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Izglītības nodaļas izglītības speciāliste **Sanita Reinsone**;
 - 2.8. Bauskas novada pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks (Bauska) **Aivars Vilciņš**;
 - 2.9. Bauskas novada pašvaldības policija vecākais inspektors (Vecumnieki) **Andris Caune**.

Pielikumā: 30.06.2022. nolikums Nr.31 uz 3 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2022. gada 30.jūnijā

Nr. 31

(protokols Nr.12, 21.punkts)

Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums

*Izdots saskaņā ar Ministru kabineta
12.09.2017. noteikumu Nr.545 "Noteikumi
par institūciju sadarbību bērnu tiesību
aizsardzībā" 4. un 14.punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums nosaka Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas (turpmāk – sadarbības grupa) struktūru, tās kompetenci un darba organizāciju.
2. Sadarbības grupa ir Bauskas novada domes (turpmāk – dome) izveidota konsultatīva koleģiāla institūcija, kas saskaņoti un koordinēti, atbilstoši sadarbības grupā ietilpstošo iestāžu kompetencei un darbības mērķiem, sadarbojas, lai nodrošinātu bērnu tiesību aizsardzību Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Sadarbības grupa savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, pieņemtos saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus, Labklājības ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas metodiskos ieteikumus un šo nolikumu.

II. Sadarbības grupas kompetence

4. Sadarbības grupas uzdevumi:
 - 4.1. izskatīt individuālus gadījumus saistībā ar iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, ja ir nepieciešama tūlītēja rīcība un vairāku iestāžu sadarbība, kā arī ja radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav to izdevies atrisināt ilgstošā laika posmā;
 - 4.2. izvērtēt saņemto informāciju par katru bērnu, saskaņot turpmāko rīcību un vienoties par katras pārstāvētās institūcijas veicamajiem pasākumiem atbilstoši kompetencei;
 - 4.3. analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniegt domei priekšlikumus bērnu tiesību aizsardzības programmas izstrādei, tostarp par nepieciešamajiem pasākumiem institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai un saskaņotai un koordinētai institūciju sadarbībai;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 4.4. sniegt Labklājības ministrijai priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;
 - 4.5. izskatīt citus jautājumus, kas ir saistīti ar bērnu tiesību aizsardzību un to iespējamajiem pārkāpumiem.
5. Sadarbības grupas tiesības:
 - 5.1. pieprasīt un saņemt no valsts, pašvaldību vai citām iestādēm sadarbības grupas darbam nepieciešamo informāciju;
 - 5.2. pieaicināt atbildīgos speciālistus, kompetento institūciju pārstāvjus vai pieprasīt eksperta slēdzienu;
 - 5.3. uzaicināt uz sadarbības grupas sanāksmēm bērnus un viņu likumiskos pārstāvjus;
 - 5.4. piedalīties domes, komiteju, komisiju un darba grupu sēdēs bērnu tiesību aizsardzības jautājumos;
 - 5.5. piedalīties domes, komiteju, komisiju un darba grupu sēdēs, iesniegt priekšlikumus sadarbības grupas kompetencē esošajos jautājumos;
 - 5.6. sadarboties ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem, pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām, kapitālsabiedrībām, valsts un citu pašvaldību iestādēm, biedrībām un nodibinājumiem.

III. Sadarbības grupas struktūra un darba organizācija

6. Sadarbības grupu 9 (deviņu) locekļu sastāvā veido, tajā iekļaujot pārstāvjus no Bauskas novada pašvaldības iestādēm:
 - 6.1. 2 (divi) Bauskas novada pašvaldības policijas (turpmāk – Bauskas novada pašvaldības policija);
 - 6.2. 3 (trīs) Bauskas novada Sociālā dienesta;
 - 6.3. 3 (trīs) Bauskas novada bāriņtiesas;
 - 6.4. 1(viens) Bauskas novada administrācijas Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Izglītības nodaļas (turpmāk – Izglītības nodaļa).
7. Sadarbības grupas locekļu skaitu un personālsastāvu apstiprina dome.
8. Pirmo sadarbības grupas sanāksmi sasauc domes priekšsēdētāja norīkota amatpersona. Pirmajā sadarbības grupas sanāksmē sadarbības grupas pārstāvji no sava vidus uz gadu ievēlē sadarbības grupas vadītāju, vietnieku un protokolētāju.
9. Sadarbības grupas vadītāja pienākumi:
 - 9.1. plānot, organizēt un vadīt sadarbības grupas darbu;
 - 9.2. sasaukt un vadīt sanāksmes, apstiprināt sanāksmju darba kārtību;
 - 9.3. sagatavot izskatāmos materiālus;
 - 9.4. nodrošināt informācijas apmaiņu starp sadarbības grupas locekļiem;
 - 9.5. parakstīt sanāksmju protokolus un citus sagatavotos dokumentus;
 - 9.6. organizēt dokumentu glabāšanu un nodošanu arhīvā atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 9.7. koordinēt sadarbības grupas, pašvaldības iestāžu citu institūciju sadarbību;
 - 9.8. bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt sadarbības grupu pašvaldībā, valsts un citās institūcijās;
 - 9.9. pārraudzīt sadarbības grupas pārstāvjiem uzdoto pienākumu izpildi.
10. Sadarbības grupas vadītāja prombūtnes laikā tā pienākumus pilda vadītāja vietnieks.

11. Sanāksmes notiek pēc vajadzības, bet ne retāk kā četras reizes gadā.
12. Sadarbības grupas sanāksmes darba kārtībā paredzētos jautājumus var izskatīt, ja sanāksmē piedalās vismaz puse no sadarbības grupas locekļiem.
13. Sadarbības grupas pārstāvju atbildības jomas:
 - 13.1. Bauskas novada pašvaldības policijas pārstāvis ir atbildīgs par jautājumu koordinēšanu, kas saistīti ar bērnu drošību un aizsardzību, par bērnu atbildīgās personas vispārpieņemto sabiedrības normu pārkāpumiem;
 - 13.2. Bauskas novada Sociālā dienesta pārstāvis ir atbildīgs par jautājumu koordinēšanu, ja nepieciešams izstrādāt un īstenot bērnu sociālās uzvedības korekcijas un/vai sociālās palīdzības programmu, izstrādāt un realizēt ģimenes sociālās rehabilitācijas plānu, sniegt sociālo pakalpojumu bērnam un viņu likumiskajiem pārstāvjiem;
 - 13.3. Bauskas novada bāriņtiesas pārstāvis ir atbildīgs par jautājumu koordinēšanu, kas saistīti ar bērna šķiršanu no ģimenes, bērna aizgādības tiesības pārtraukšanu vai atņemšanu vecākiem, bērna ārpusģimenes aprūpi, bērna atgriešanu ģimenē, bērna un vecāku domstarpībām, vecāku domstarpībām bērnu audzināšanas jautājumos un citos jautājumos, kuru risināšana ietilpst bāriņtiesas kompetencē;
 - 13.4. Izglītības nodaļas pārstāvis ir atbildīgs par jautājumu koordinēšanu, ja konstatēto problēmu novēršanai nepieciešams atbalsta komandas darbs izglītības iestādē.
14. Izskatot individuālo gadījumu, sadarbības grupas pārstāvji sniedz un analizē viņu rīcībā esošo informāciju un saskaņo turpmāko rīcību, vienojoties par katras pārstāvētās iestādes veicamajiem pasākumiem atbilstoši kompetencei. Panākto vienošanos ieraksta sadarbības grupas sanāksmes protokolā.
15. Sadarbības grupas lēmumi tiek pieņemti vienojoties, panākto vienošanos norādot sanāksmes protokolā. Gadījumā, ja, izskatot individuālo gadījumu, nevar vienoties par saskaņotu un koordinētu sadarbību, sadarbības grupas vadītājs par to informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.
16. Sadarbības grupas loceklis vai sanāksmē pieaicinātā persona, informē par viņa pārstāvētās iestādes viedokli un rīcību izskatāmajā jautājumā, piedalās ieteikumu sagatavošanā un informē pārstāvēto institūciju par sadarbības grupas lēmumiem un ieteikumiem.
17. Ja sadarbības grupas sanāksmē piedalās uzaicinātās personas, par to izdarāms ieraksts sadarbības grupas protokolā. Pieaicināto personu viedoklim, vērtējumam, atzinumam ir rekomendējošs raksturs.
18. Sadarbības grupas sanāksmes tiek protokolētas. Protokolā norāda sanāksmes datumu, vietu klātesošo sadarbības grupas locekļu vārdus, uzvārdus, darba kārtību, balsojumu un pieņemtos lēmumus.
19. Sadarbības grupas sanāksmes protokolu paraksta protokolētājs un vadītājs ne vēlāk kā trīs darbadienu laikā pēc sanāksmes.

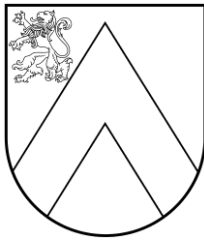
IV. Noslēguma jautājums

20. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem:
 - 20.1. Iecavas novada domes 2019. gada 29. janvāra nolikumu "Iecavas novada pašvaldības

- sadarbības grupas nolikums bērnu tiesību aizsardzības jomā”;
- 20.2. Rundāles novada domes 2019. gada 25. jūlija nolikumu “Rundāles novada domes starpinstitūciju sadarbības grupas bērnu tiesību aizsardzības jomā nolikums”;
- 20.3. Bauskas novada domes 2019. gada 28. novembra nolikumu Nr. 23 ”Bauskas novada pašvaldības Bērnu tiesību aizsardzības sadarbības grupas nolikums”;
- 20.4. Vecumnieku novada domes 2016. gada 4. marta sadarbības līgumu Nr.5-38.3/144.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 305 (prot. Nr. 12, 22.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes "Stelpes sākumskola" nolikuma apstiprināšanu

2022. gada 31. martā pieņemtais Bauskas novada domes lēmums Nr. 166 (prot. Nr.7,4.p.) nosaka, ka ir uzsākta Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Stelpes pamatskola” (izglītības iestādes reģistrācijas Nr.44512901304), adrese: Vecstelve, Stelpes pagasts, Bauskas novads, LV-3925, reorganizācija. 2022. gada 31. augustā izglītības iestāde „Stelpes pamatskola” izbeidz savu darbību kā vispārīzglītojošā pamatskola un 2022. gada 1. septembrī uzsāk darbību kā Bauskas novada vispārējās izglītības iestāde „Stelpes sākumskola” adresē: “Stelpes pamatskola”, Stelpes pagasts, Bauskas novads, LV-3925, kurā realizēs 1. posma (1. – 6. klase) pamatizglītības programmu un pirmsskolas izglītības programmu. 2022. gada 12. aprīlī ir saņemts Izglītības un zinātnes ministrijas saskaņojums par Stelpes pamatskolas iekšējo reorganizāciju.

Ievērojot minēto un pamatojoties uz Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu, Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu, Profesionālās izglītības likuma 15. panta pirmo daļu un likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

Apstiprināt Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Stelpes sākumskola” nolikumu Nr.32 saskaņā ar pielikumu.

Pielikumā:

Stelpes sākumskolas nolikums Nr.32 uz 6 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA STELPES SĀKUMSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4512901304, reģ. Nr. 90000056840
“Stelpes pamatskola”, Stelpes pag., Bauskas nov., LV-3925
tālr. 63945103, 63945109, e-pasts: stelpe.skola@vecumnieki.lv, www.stelpesskola.lv

2022.gada 30.jūnijā

APSTIPRINĀTS
Bauskas novada domes sēdē
2022. gada 30.jūnijā
(protokols Nr.12, 22.punkts)
Nr.32

Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes “Stelpes sākumskola”

NOLIKUMS

Bauskā

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22.panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un
9.pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Bauskas novada pašvaldības iestāde “Stelpes sākumskola” (turpmāk – iestāde) ir Bauskas novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums (turpmāk - nolikums).
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, kura nav nodokļu maksātāja. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: „Stelpes pamatskola”, Stelpes pagasts, Bauskas novads, LV-3925.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pirmsskolas izglītības vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā un interešu izglītības programmās noteikto izglītības mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;

9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;

9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;

9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;

9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;

9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;

9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno šādas licencētas vispārējās izglītības programmas:

10.1. pirmsskolas izglītības programmu;

10.2. 1.posma (1.-6.klase) pamatizglītības programmu;

11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti.

13. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no 1,5 gadu līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu.

14. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

15. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, tās ilgums sākumskolā ir 40 minūtes. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu stundu saraksts. Tiek veidots atsevišķs interešu izglītības nodarbību saraksts Pirmsskolas izglītības pakāpē mācību satura apguvei katru nedēļu plāno rotaļnodarbības ar integrētu mācību saturu bērna fiziskai, psihiskai, sociālai attīstībai.

16. Iestādē izstrādāta vienota izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība, ievērojot valsts standartā noteikto. Katra mācību priekšmeta pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un

vērtēšanas kritērijus nosaka attiecīgā priekšmeta pedagogs. Pārbaudījumu grafiks kārtējam mēnesim tiek saskaņots ar iestādes direktoru.

17. Iestādē ir pagarinātā dienas grupa, kura darbojas saskaņā ar apstiprinātu darba grafiku.

18. Pamatizglītības programmas apguvi apliecina liecība, ko izglītojamajiem izsniedz divas reizes gadā – pirmā semestra beigās un mācību gada beigās.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

19. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

20. Izglītojamā tiesības īstenojamās un pienākumi pildāmi, ievērojot citu izglītojamo, pedagogu, vecāku, izglītības iestādes darbinieku, apmeklētāju un citu personu tiesības un tiesiskās intereses, to līdzvērtīgu aizsardzību un ievērošanu.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

21. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

22. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

23. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

24. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

25. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

26. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.

27. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamās un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

28. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti Metodiskajās komisijās, kuras darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

29. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

30. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

31. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

32. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu dibinātājam: Bauskas novada domei, Uzvaras ielā 1., Bauskā, Bauskas novadā, LV-3901.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

33. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

34. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

35. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

36. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

37. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.

38. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

38. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.

39. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagogiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

40. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā

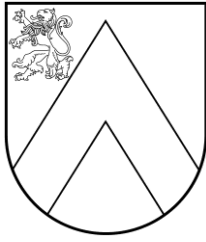
uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

43. Atzīt par spēku zaudējušu Stelpes pamatskolas nolikumu, kas apstiprināts Bauskas novada domes 2021.gada 23.decembra sēdē (protokols Nr.9, 24.punkts).

Stelpes sākumskolas direktore

Dagmāra Venclova



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 306 (prot. Nr.12, 23.p.)

Par konkursa nolikuma uz vakanto amatu „Bauskas novada pašvaldības iestādes „Īslīces pamatskola” direktors” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 4.1.apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Apstiprināt konkursa nolikumu Nr.33 uz vakanto amatu „Bauskas novada pašvaldības iestādes „Īslīces pamatskola” direktors” saskaņā ar pielikumu.
2. Apstiprināt konkursa pretendentu vērtēšanas komisiju šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs:
Raitis Ābelnieks- Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs;
Komisijas priekšsēdētāja vietnieks:
Aivars Mačeks-Bauskas novada domes priekšsēdētāja vietnieks;
Komisijas locekļi:
Juris Krievs- Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja vietnieks;
Sanita Reinsone- Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Izglītības nodaļas izglītības speciāliste;
Aleksandrs Gurkovskis - Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas apvienības pārvalde” vadītājs;
Līga Rimševica – Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Izglītības, kultūras, sporta un sabiedrības labklājības departamenta Sporta nodaļas vadītāja.

Pielikumā: konkursa nolikums uz vakanto amatu „Bauskas novada pašvaldības iestādes „Īslīces pamatskola” direktors” ar pielikumiem uz 9 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

1.pielikums
konkursa nolikumam
uz Bauskas novada pašvaldības iestādes “Īslīces pamatskola”
direktora amatu

**Pretendenta
uz Bauskas novada pašvaldības iestādes
“Īslīces pamatskola” direktora amatu
pieteikums**

Informācija par pretendentu:

vārds, uzvārds	
tālruņa numurs	
elektroniskā pasta adrese	
faktiskās dzīvesvietas adrese	

Darba pieredze:

Laika periods	Darba vieta un ieņemamais amats	Galvenie darba pienākumi (līdz 5 teikumiem katrā)

Motivācija:

Motivācija pieteikties uz Īslīces pamatskolas direktora amatu (līdz 1500 rakstzīmēm (bez tukšumzīmēm)):

Stratēģiskais redzējums:

Definējiet Īslīces pamatskolas stratēģisko vīziju un vērtības nākamajiem 3 gadiem (līdz 1200 rakstzīmēm (bez tukšumzīmēm)):

Kādi, Jūsaprāt, būs lielākie izaicinājumi direktora amatā (līdz 1200 rakstzīmēm (bez tukšumzīmēm)):

Jūsu redzējums par pārmaiņu vadīšanu, orientāciju uz rezultātu sasniegšanu (līdz 1200 rakstzīmēm (bez tukšumzīmēm)):

Jūsu redzējums par komandas vadīšanu, darbinieku motivēšanu (līdz 1200 rakstzīmēm (bez tukšumzīmēm)):

Novērtējiet savu profesionālo kompetenci (atzīmēt atbilstošo variantu):

	Pamatzināšanas par procesu	Esmu piedalījies procesā	Esmu vadījis procesu
Darba attiecību nodibināšana, izbeigšana un grozīšana izglītības iestādē			
Darbinieku piesaiste un atlase			
Darbinieku darba snieguma / izpildes novērtēšana izglītības iestādē			
Organizācijas vērtības – to noteikšana, skaidrošana un iedzīvināšana			
Ilgtermiņa un mācību gada prioritāšu/mērķu/uzdevumu izvirzīšana izglītības iestādei			
Inovatīva mācību procesa organizēšana izglītības iestādē			
Mācīšanas un mācīšanās pieejas maiņas īstenošana kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanā			
Konfliktu risināšanu starp izglītojamo, izglītojamā pārstāvi vai pedagogu			
Finanšu un citu resursu pārvaldība izglītības iestādē			
Projektu pieteikumu sagatavošana, ieviešana, īstenošana			
Administratīvi saimniecisko jautājumu risināšana izglītības iestādē			
Sociālo tīklu (<i>Facebook, Twitter, u.c.</i>) lietošana iestādes komunikācijā			
Normatīvo aktu izstrādes nodrošināšana, aprites kārtība, lietderīga izmantošana			
Ar darba devēju saskaņojamie un saskaņošanai iesniedzamie dokumenti			

Aprakstiet savu veiksmīgāko pieredzi pedagoģiskajā darbā (līdz 10 teikumiem):

Kā Jūs esat veicinājis izglītojamo mācīšanos?	
Kā Jūs esat veidojis komunikāciju, sadarbību ar izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem?	
Kā Jūs esat veidojis, izveidojis vai atbalstījis sadarbību starp pedagogiem?	
Kā Jūs esat iesaistījis darbiniekus kāda iestādes mērķa, svarīga uzdevuma sasniegšanā?	
Kādu veiksmīgu un iestādei svarīgu darbinieku iniciatīvu Jūs esat atbalstījis un kā Jūs to darījāt. Kā sapratāt, ka tā ir iestādei svarīga?	

Pretendenta paraksts _____

Datums

2.pielikums
konkursa nolikumam
uz Bauskas novada pašvaldības iestādes “Īslīces pamatskola”
direktora amatu

APLIECINĀJUMS

Es, _____ , apliecinu, ka uz mani neattiecas
(vārds, uzvārds, personas kods)
Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par
pedagogu.

(datums)

(paraksts)



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: dome@bauska.lv, www.bauska.lv

NOLIKUMS

Bauskā

2022. gada 30. jūnijā

Nr.33

(protokols Nr.12, 23.punkts)

Bauskas novada pašvaldības iestādes “Īslīces pamatskola” direktora amata konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.496 „Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei” 4.1. punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts atklātais amata konkurss uz Bauskas novada pašvaldības iestādes “Īslīces pamatskola” (turpmāk – izglītības iestāde) direktora amatu, konkursa izsludināšanas un norises kārtību, kā arī pretendentu iesniegto pieteikumu vērtēšanas kārtību.
2. Konkursa mērķis – izvēlēties atbilstošāko un piemērotāko kandidātu izglītības iestādes direktora amatam.
3. Konkursa uzdevums ir izvērtēt konkursa pretendentu profesionālo kompetenci, motivāciju un atbilstību izglītības iestādes vadītāja amatam.

II. Konkursa organizācija

4. Konkursa nolikumu izskata Bauskas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komiteja un apstiprina ar Bauskas novada domes lēmumu.
5. Konkursa organizēšanu un pretendentu iesniegto dokumentu izvērtēšanu nodrošina ar Bauskas novada domes lēmumu apstiprināta konkursa pretendentu vērtēšanas komisija.
6. Komisijas darba organizēšana:
 - 6.1. komisijas sanāksmju un darba interviju laiku nosaka komisijas priekšsēdētājs, atbilstošāko pretendentu uzaicināšanu uz darba interviju klātienē veic komisijas protokolists;
 - 6.2. komisijas sēdes ir slēgtas un tiek protokolētas;
 - 6.3. komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk kā puse no tās locekļiem.
 - 6.4. komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
 - 6.5. komisijas locekļi sniedz vērtējumu par katru pretendentu atbilstoši nolikuma prasībām. Kopējais pretendenta vērtējums tiek iegūts, summējot pirmajā un otrajā kārtā visu komisijas locekļu individuālo vērtējumu par katru kandidātu un dalot ar komisijas locekļu skaitu. Pamatojoties uz minēto vērtējumu, nosaka, kurš no kandidātiem ir saņēmis augstāko novērtējumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 6.6. Konkursa noslēgumā tiek apkopoti katra pretendenta individuālie novērtējumi. Par konkursā uzvarējušu pretendentu pēc visām atlases kārtām tiek uzskatīts pretendents ar augstāko novērtējumu;
- 6.7. komisija sagatavo konkursa norises noslēguma protokolu un lēmumu un kopā ar konkursā uzvarējušā pretendenta iesniegtajiem dokumentiem (CV – dzīves un darba gaitas apraksts, izglītību apliecināšu dokumenta kopiju u.c. normatīvos aktos noteiktos dokumentus) iesniedz Bauskas novada domei lēmuma pieņemšanai par iecelšanu amatā.
7. Informācija par konkursa izsludināšanu, norādot prasības pretendentiem, dokumentu iesniegšanas veidu un termiņu, kā arī informācijas saņemšanas veidu tiek publicēta Bauskas novada pašvaldības mājaslapā www.bauska.lv, Nodarbinātības valsts aģentūras CV un vakanču portālā <https://cvvp.nva.gov.lv>, laikrakstā “Bauskas Dzīve”, novada pašvaldības sociālo tīklu kontos.
8. Pieteikšanās konkursam tiek izsludināta uz termiņu, kas nav īsāks par 20 kalendārām dienām – laika posmā no 2022. gada 1.jūlija līdz 2022.gada 20.jūlijam plkst.17.00.

III. Konkursa noteikumi

9. Konkursā var piedalīties pilngadīgs Latvijas Republikas pilsonis, kurš iesniedzis visus nepieciešamos pretendentu atlases dokumentus, uz kuru neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu.
10. Prasības pretendentiem:
 - 10.1. atbilstība vienai no prasībām, kas norādītas Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumu Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” 13.punktā;
 - 10.2. atbilstība Izglītības likumam un Bērnu tiesību aizsardzības likumam;
 - 10.3. vismaz trīs gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā un/ vai izglītības vadības darbā, kas iegūta pēdējo 10 gadu laikā ;
 - 10.4. stratēģiskais redzējums par iestādes attīstību;
 - 10.5. valsts valodas prasme augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas prasme profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
 - 10.6. izpratne un zināšanas par izglītības iestādes vadības specifiku, t.sk. zināšanas par izglītības, darba tiesisko attiecību, bērnu tiesību aizsardzības jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un izglītības iestāžu finansēšanas jautājumiem un budžeta plānošanu;
 - 10.7. labas prasmes darbā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām, t.sk. darbā ar datoru lietotāja līmenī;
 - 10.8. vadības prasmes, spēja motivēt darbiniekus un strādāt komandā un individuāli;
 - 10.9. prasme izteikt un aizstāvēt viedokli, noteikt prioritātes un patstāvīgi pieņemt lēmumus;
 - 10.10. labas prezentēšanas un komunikācijas prasmes.
11. Iesniedzamie dokumenti:
 - 11.1. pieteikums (1.pielikums);
 - 11.2. dzīves un darba gaitu apraksts (CV);
 - 11.3. apliecinājums, ka uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu (2.pielikums);
 - 11.4. izglītību un kvalifikāciju apliecināšu dokumentu kopijas, t.sk. pēdējo trīs gadu laikā apgūto profesionālās kompetences pilnveides kursu dokumentu kopijas.
12. Pretendents nodrošina, ka 11. punktā minētie dokumenti tiek iesniegti pa pastu konkursam uz vakanto amatu “Īslīces pamatskolas direktors”, Uzvaras ielā 1, Bauskā,

Bauskas nov., LV-3901 vai Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā Uzvaras ielā 1, Bauskā, darba dienās: pirmdienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 18.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst. 16.00, vai, ar elektronisko parakstu, nosūtīts uz e-pasta adresi: dome@bauska.lv, līdz 2022.gada 20.jūlijam plkst. 17.00, pēc norādītā datuma un laika piedāvājumi netiks pieņemti. Ja Pretendents izvēlas nosūtīt Piedāvājumu pa pastu vai pa kurjerpastu, tad visu atbildību par iespējamo pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt Piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē uzņemas Pretendents.

IV. Pieteikumu izskatīšana, vērtēšanas kritēriji, lēmuma pieņemšana

13. Konkursa komisija nodrošina konkursa norisi vismaz divās kārtās:

13.1. *pirmajā kārtā* komisija novērtē pretendentu atbilstību konkursa nolikumā izvirzītajām prasībām atbilstoši iesniegtajiem dokumentiem un izvērtē iesniegtos dokumentus atbilstoši noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem:

Izglītība (max. punktu skaits 3)	Punkti
Augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) pedagoģijā vai izglītības zinātnēs;	3
Augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) un pedagoģiskā izglītība vai augstākās izglītības studiju programmas ietvaros apgūta ar pedagoģiju saistīta studiju programmas daļa vismaz divu kredītpunktu jeb vismaz 72 stundu apjomā	2
Augstākā izglītība (izņemot pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību) un persona iegūst pedagoģisko izglītību vai apgūst MK Nr.569 noteikumu 21.3. apakšpunktā minēto profesionālās kompetences programmu pedagoģijā	1
Izglītība neatbilst amata prasībām	0
Darba pieredze (max. punktu skaits 9)	
Pieredze izglītības iestādes vadītāja, vadītāja vietnieka amatā izglītības jomā 3 gadi, kas iegūta pēdējo 10 gadu laikā	līdz 5
Pieredze izglītības iestādes metodiķa, mācību jomas koordinatora vai izglītības pārvaldes speciālista amatā, kas iegūta pēdējo 10 gadu laikā	līdz 4
Nav pieredzes skolvadības darbā	0
Prasme strādāt ar datoru (max. punktu skaits 1)	
Pieredze lietotāja līmenī	1
Nav pieredzes	0
Vismaz vēl vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas zināšanas profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā (max. punktu skaits 1)	
Ir	1
Nav	0
Maksimāli iespējamais punktu skaits pirmajā kārtā	14

13.2. *otrajā kārtā (intervijā ar pretendentu)* pretendenti pēc saskaņota grafika piedalās intervijā ar komisiju, īsi raksturo savu līdzšinējo darbību un nākotnes plānus, prezentē izglītības iestādes attīstības redzējumu, atbild uz komisijas locekļu jautājumiem, kur ietverti jautājumi par vispārējo kompetenču novērtēšanu atbilstoši novērtēšanas metodikai:

Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
Stratēģisks redzējums par iestādes attīstības vīziju un vērtībām nākamajiem 3 gadiem Īslīces pamatskolā un izpratne par pārmaiņu procesu izglītībā	10
Zināšanas un kompetences skolvadībā	10
Zināšanas un pieredze izglītības iestādes budžeta plānošanā un izpildē	10
Zināšanas un pieredze izglītības un darba tiesisko attiecību jomu reglamentējošo normatīvo aktu piemērošanā	10
Spējas sniegt kompetentas atbildes uz amata pienākumu pildīšanai atbilstošiem jautājumiem	10
Spēja argumentēt un paust viedokli	10
Komunikācijas prasmes	10
Maksimāli iespējamais punktu skaits otrajā kārtā	70

- 13.3. komisija var lemt par trešās kārtas organizēšanu, kurā rīko atkārtotas pārrunas ar vienu vai diviem pretendentiem, iepriekš uzdodot izpildīt uzdevumu, ko sagatavojusi komisija.
14. Pirmajā kārtā komisija vērtē pretendenta atbilstību Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.496 "Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei" 5.punkta nosacījumiem.
15. Pretendenti, kuru iesniegtie dokumenti atbilst izvirzītajām prasībām un uz kuriem neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu, tiek izvirzīti otrajai kārtai – darba intervijai.
16. Komisijas protokolists pēc komisijas priekšsēdētāja rīkojuma paziņo darba intervijas norises laiku un vietu tiem pretendentiem, kuri izturējuši pirmo atlases kārtu un tiek aicināti uz darba interviju klātienē. Komisija darba intervijā individuāli uzklauza katru pretendentu (30 min).
17. Darba intervijas laikā pretendents komisijai raksturo savu līdzšinējo darba pieredzi, izglītību, kvalifikāciju, motivāciju strādāt, izpratni par amata pienākumu izpildi (iespējamo problēmsituāciju analīze un risinājums u.c.), vadības darba pieredzi un prezentē savu iestādes attīstības vīziju.
18. Lai izvērtētu pretendenta atbilstību izglītības iestādes vadītāja amatam atbilstoši šā nolikuma 13.2.punktā izvirzītajām prasībām, komisijas locekļi darba intervijas laikā uzdod pretendenta jautājumus, kas attiecas uz paredzētā darba veikšanu un kandidāta piemērotību šim darbam, ievērojot Darba likumā noteiktos ierobežojumus.
19. Konkursa otrajā kārtā katrs komisijas loceklis individuāli vērtē pretendentu un piešķir punktus saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem 13.2. apakšpunktā. Kopējais pretendenta vērtējums tiek iegūts, summējot pirmajā un otrajā kārtā visu komisijas locekļu individuālo vērtējumu par katru kandidātu un dalot ar komisijas locekļu skaitu. Pamatojoties uz minēto vērtējumu, nosaka, kurš no kandidātiem ir saņēmis augstāko novērtējumu.
20. Komisija pieņem galīgo lēmumu par konkursa uzvarētāju bez pretendentu klātbūtnes, pamatojoties uz iegūto augstāko novērtējumu, un sagatavo konkursa norises noslēguma protokolu.
21. Ja vairāki pretendenti ieguvuši vienādu vērtējumu, komisija organizē balsošanu, kurā noteicošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
22. Lēmumu par iecelšanu amatā pieņem Bauskas novada dome.
23. Domes ieceltais amata kandidāts tiek pieņemts darbā, noslēdzot darba līgumu uz

- nenoteiktu laiku, paredzot pārbaudes laiku - 3 mēneši.
- 24. Komisija atkārtoti izsludina konkursu vai pārtrauc konkursu, ja:
 - 24.1. noteiktajā termiņā dokumentus nav iesniedzis neviens pretendents;
 - 24.2. neviens no pretendentiem neatbilst amata vakancei izvirzītajām prasībām;
 - 24.3. Bauskas novada dome neapstiprina komisijas izvirzīto amata pretendentu.

V. Noslēguma jautājumi

- 25. Iesniegtie pieteikuma dokumenti pretendentam atpakaļ netiek izsniegti, izņemot gadījumu, ja pretendents rakstveidā pieprasa iesniegto dokumentu izsniegšanu.
- 26. Atbildes tiek nosūtītas visiem pretendentiem, kurus uzaicina uz darba interviju, elektroniski uz viņu norādīto e- pasta adresi.
- 27. Konkursa dokumentiem ir noteikts ierobežotas pieejamības statuss.
- 28. Konkursa pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu konkursa atlases norisi.
- 29. Personas datu apstrādes pārzinis ir Bauskas novada pašvaldības iestāde "Bauskas novada administrācija", kontaktinformācija: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901, pasts@bauska.lv

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 307 (prot. Nr.12, 24.p.)

Par Bauskas 2.vidusskolas attīstības plāna 2022.-2024.gadam saskaņošanu

Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 2.2.apakšpunkts nosaka, ka izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, pedagoģiskā procesa organizēšanai ir nepieciešams iestādes attīstības plāns. Plānā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus ne mazāk kā triju gadu periodam.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

Saskaņot Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Bauskas 2.vidusskola” attīstības plānu 2022. -2024.gadam.

Pielikumā: Bauskas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādes „Bauskas 2.vidusskola” attīstības plāns uz 6 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBAS VISPĀRĒJĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“BAUSKAS 2. VIDUSSKOLA”

Reģ. Nr. 4513901295

Dārza iela 9, Bauska, LV-3901

Tālr./fakss 63922473

e-pasts: 2.vidusskola@bauska.lv

www.bauskas2vidusskola.lv

Izglītības iestādes direktore: Vera Grigorjeva

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022. – 2024.

Izglītības iestādes misija – sekmēt ikviena izglītojamā un pedagoga iespējas pilnveidoties un kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu kultūras cilvēku.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Nodrošināt kvalitatīvas izglītības iespējas visiem izglītojamiem, lai veicinātu viņu potenciāla attīstību un īstenošanu visa mūža garumā un lai veidotu viņu spēju mainīties un atbildīgi vadīt pastāvīgās pārmaiņas sabiedrībā un tautsaimniecībā.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Drošība. Atbildība. Cieņa.

- Attīstības prioritātes - Izglītības kvalitātes vadība /Digitalizācija/ Stratēģiska attīstība/ Līdzdalība
- Mērķi: 1. Kompetenču pieejas īstenošana un iekļaujošas izglītības nostiprināšana.
2. IZM specifiskā atbalsta mērķa SAM 8.1.2.”Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” realizācija un ekosistēmas saglabāšanā.
3. Pedagogu ataudze.

Bauskas 2.vidusskolas attīstības prioritātes 2022.-2024.

Joma	Kritērijs	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
Atbilstība mērķiem 1.;2.un 3.mērķis	Kompetences un sasniegumi	Uz ikdienas mācību darba, diagnosticējošo un valsts pārbaudes darbu rezultātu analizē identificētajām problēmām balstīta mācību procesa pilnveidošanas un skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanas plānošana un īstenošana.		
		Sasniegtamais rezultāts (SR)	- Ikdienas mācību darbā 3 gadu periodā ir vērojams skolēnu skaita ar augstu un optimālu mācību sasniegumu līmeni pieaugums. - Izglītības programmas noslēgumā valsts pārbaudes darbos skolēnu snieguma vidējie rezultāti ir augstāki vai atbilst valsts vidējam rādītājam valsts pārbaudes darbos.	

		Veicamās darbības 1.un 2. mērķa sasniegšanai:	✓ mācību darba rezultātu analīze; ✓ darbs pie identificēto problēmu risināšanas; ✓ veidot kopīgas tikšanās skolas auditorijās par skolas izglītības programmas mērķiem un sasniedzamajiem uzdevumiem, saistot tos ar valsts izglītības, kultūrpolitikas un sporta attīstības politikas pamatnostādņēm.
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Pamatu veidošana skolēnu gatavībai veiksmīgi iekļauties mūžizglītības procesā.	
		SR	• Tiek nodrošināta skolotāju sadarbība, lai efektīvi nodrošinātu kvalitatīvu pāreju starp izglītības posmiem. • Tiek īstenota karjeras izglītības integrēšana pilnveidotajā mācību saturā un pieejā.
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ skolotāju sadarbības grupu veidošana (mācību priekšmetu jomu pedagogi; jaunie skolotāji un mentori; starpjomu pedagogi u.c.); ✓ VAM programmas realizēšanas izvērtējums un atbalsta aktivitātes; ✓ karjeras izglītības pasākumu organizēšana, sadarbība ar vecākiem, vietējiem uzņēmējiem, vidējās izglītības iestādēm; ✓ mērķtiecīgi integrēt karjeras izglītību skolas izglītības programmās; ✓ absolventu aptauju veikšana un iegūto rezultātu analīze.
	Vienlīdzība un iekļaušana	Iekļaujošas izglītības pieejas īstenošana skolā.	
		SR	• Sadarbojoties skolēna vecākiem, pedagogiem un atbalsta personālam, tiek pilnveidota katra skolēna individuālajām mācīšanās vajadzībām nepieciešamā atbalsta sistēma.
Kvalitatīvas mācības 1.; 2.un 3.mērķis	Mācīšana un mācīšanās	Veicamās darbības 1.un 2. mērķa sasniegšanai:	✓ skolotāju, atbalsta personāla un vecāku sadarbības organizēšana skolēnam nepieciešamās atbalsta sistēmas izstrādāšanā un īstenošanā (projekti “Pumpurs”, “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”); ✓ izglītības iestādes vadības komandas atbalsts pedagogiem iekļaujošas izglītības īstenošanā.
		Efektīva pāreja uz kompetenču pieejā balstītu mācību satura ieviešanu.	
		SR	• Skolotāji izvēlas un ievieš jaunas mācību darba organizācijas formas. • Notiek regulāra pedagogu savstarpēja stundu vērošana un analīze. • Tiek veikta skolēnu mācīšanās uzlabošanas vajadzību noteikšana un mērķu izvirzīšana gadam un to īstenošana, sasniegtā izvērtēšana.
		Veicamās darbības	✓ uz skolotāju vajadzībām un pieredzes balstītas pedagogu tālākizglītības organizēšana skolā; ✓ skolas vadības komandas piedalīšanās stundu vērošanā, lai sniegtu pedagogam nepieciešamo metodisko atbalstu;

		1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ iespējas pedagogu sadarbībai un savstarpējai stundu vērošanai un analīzei nodrošināšana.
	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Spēcīga profesionāla pedagogu un atbalsta personāla komanda.	
		SR	- Tiek nodrošināta un atbalstīta skolas pedagogu un atbalsta personāla komandas profesionālā sadarbība. - Tiek veikta pedagogu un atbalsta personāla profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana pēc skolas izstrādātajiem kritērijiem. - Notiek jaunu pedagoģisko darbinieku piesaiste skolai, lai nodrošinātu optimālu slodžu sadalījumu un pedagogu paaudžu nomaiņu.
		Veicamās darbības 2. mērķa sasniegšanai:	✓ pedagogu un atbalsta personāla profesionālās kvalitātes novērtēšanas kritēriju pilnveide un darba kvalitātes novērtēšana; ✓ jauno pedagogu piesaiste skolai; ✓ skolotāja – mentora piesaiste jaunajiem pedagogiem; ✓ organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi informācijas tehnoloģiju izmantošanā, kā arī SKOLA2030 piedāvātajosursos klātienē un attālinātā mācību procesa laikā.
	Izglītības programmu īstenošana	Mūsdienīgs, kvalitatīvs, uz darba tirgū novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums.	
		SR	Izveidota un tiek īstenota kopīga skolas izglītības programmu realizēšanas plānošanas sistēma, regulāri tiek veikta programmu īstenošanas kvalitātes izvērtēšana un aktualizēšana.
		Veicamās darbības 1. un 2. mērķa sasniegšanai:	✓ plānot un pilnveidot visu skolas izglītības programmu mērķtiecīgu īstenošanu atbilstoši valsts izglītības standartiem; ✓ realizēt skolas audzināšanas darba programmu atbilstoši valsts izglītības, kultūrpolitikas un sporta attīstības politikas pamatnostādņēm.
Iekļaujoša vide 1.; 2.un 3.mērķis	Pieejamība	Izglītības pieejamības nodrošināšana skolā.	
		SR	Pilnveidota sistēma priekšlaicīgas mācīšanās pārtraukšanas risku mazināšanai, veicinot tās iespēju izmantošanu ikdienas darbā.
		Veicamās darbības 1. mērķa sasniegšanai:	✓ iekļaut skolas vispārējās izglītības programmās skolēnus ar speciālajām vajadzībām; ✓ veikt efektīvu sadarbību ar dibinātāja institūcijām (Izglītības nodaļa, sociālais dienests, bāriņtiesa u.c.) un citiem ārējās sadarbības partneriem priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.
		Labvēlīgas un sociāli emocionāli drošas izglītības iestādes vides izveide.	

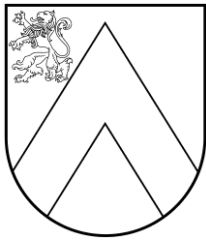
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	SR	• Savlaicīgi tiek izvērtēti riski un veikti nepieciešamie uzlabojumi fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanai. • Aptauju rezultāti liecina, ka gandrīz visi respondenti skolā jūtas fiziski un emocionāli droši, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt nepieciešamo atbalstu. • Tiek veicināta piederības sajūta skolai un skolas tradīciju saglabāšana, veidojot pasākumus klātienē un/vai digitālajā vidē.
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ drošas emocionālas vides veidošana; ✓ daudzveidīgu skolas pasākumu plānošana, sagatavošana un realizēšana; ✓ veicināt pozitīvas savstarpējas attiecības starp visām skolā iesaistītajām pusēm; ✓ turpināt veidot skolēnos un darbiniekos piederības sajūtu, vienotu izpratni par kopējām vērtībām.
	Infrastruktūra un resursi	IZM specifiskā atbalsta mērķa SAM 8.1.2.”Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi” realizācija.	
		SR	• Labiekārtotas telpas un apkārtējā teritorija, lai veicinātu mācīšanos un jēgpilnu laika pavadīšanu. • Tehnoloģiju mācību jomas infrastruktūras sakārtošana, modernizējot dizaina un tehnoloģijas kabinetus. • Pilnveidota IKT infrastruktūra, nodrošinot pieeju digitālajiem un tiešsaistes materiāliem visu mācību priekšmetu stundās. • Realizēta plānveidīga materiāltehnisko resursu bāzes pilnveidošana un atjaunošana, nodrošināts atbalsts pedagogiem to lietošanas izmantošanā. • Izveidots skolas muzejs. • Uzrakstīta un izdota grāmata, veltīta skolas 80-tajai jubilejai.
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ racionāla piešķirto finanšu resursu izmantošanas plānošana; ✓ telpu un teritorijas labiekārtošanas plānošana un īstenošana: ➤ vecais korpus- 2021.gada novembris-2022.gada 1.oktobris; ➤ vidējais korpus -1.daļa 2022.gada oktobris-2023.gada februāris 2.daļa 2023.gada februāris-2023.gada oktobris; ➤ 2023.gada novembris- decembris -aktu parakstīšana; ✓ skolas muzeja izveidošana un iekārtošana; ✓ grāmatas, veltītas skolas 80-tajai jubilejai izveidošana.
	Skolas administratīvās efektivitātes izvērtēšana un paaugstināšana.		

Laba pārvaldība 1.; 2.un 3.mērķis	Administratīvā efektivitāte	SR	Efektīva administratīvā darba organizēšana, lai nodrošinātu veiksmīgu jaunā mācību satura īstenošanu.
		Veicamās darbības 1.un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ efektīvas savstarpējās komunikācijas nodrošināšana; ✓ darba plānošana, nodrošinot optimālu stundu sarakstu un telpu noslogojumu, lai atbalstītu jaunā mācību satura īstenošanu; ✓ līdzsvarots slodžu sadalījums; ✓ regulāras atgriezeniskās saites par administratīvā darba organizāciju saņemšana un izmantošana darba organizācijas uzlabošanā.
	Vadības profesionālā darbība	Saliedētas, uz attīstību un inovācijām vērstas skolas vadības komandas darbs pārmaiņu vadīšanai.	
		SR	- Vadības komandai ir vienota izpratne par izglītības kvalitāti, tiek veikta uz datiem balstīta turpmākās attīstības plānošana - Vadības komandai ir vienota izpratne par darba prioritātēm, atbildību sadalījumu. Komanda ir motivēta, notiek kopīgs, regulārs darbs mērķu sasniegšanai (plānošana, īstenošana, izvērtēšana).
		Veicamās darbības 1.; 2. un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ regulāra vadības komandas piedalīšanās profesionālās pilnveides un komandas saliedēšanas pasākumos; ✓ mērķtiecīgs un regulārs vadības komandas darbs atbalsta pasākumu pedagogiem nodrošināšanā kvalitatīvai jaunā izglītības satura ieviešanai; ✓ skolas darba analīze un turpmākās attīstības plānošana; ✓ dalīšanās pieredzē par vadības komandas darbu pārmaiņu vadīšanā.
	Atbalsts un sadarbība	Skolotājus profesionāli atbalstošas un motivējošas darba vides nodrošināšana un pilnveidošana – skola kā mācīšanās organizācija. Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar skolēnu vecākiem un vietējo kopienu.	
		SR	- Skolā tiek praktizēta mentordarbība, īstenots plānveidīgs un kvalitatīvs profesionālais atbalsts ikdienas darbā un pārmaiņu procesā. - Notiek skolotāju savstarpējā sadarbība mācību procesa plānošanā, īstenošanā un kvalitātes vērtēšanā, mācību un darba vides uzlabošanā. - Tiek nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par skolēnu mācību sasniegumu un attīstības dinamiku. - Tiek īstenota vecāku kā nozīmīga sadarbības resursa iesaistīšana skolas dzīvē. - Skola aktīvi iesaistās vietējās kopienas kultūras dzīves norisēs un veidošanā. - Pilnveidota izglītības iestādes mājaslapa.

		Veicamās darbības 1.; 2.; un 3. mērķa sasniegšanai:	✓ nepieciešamā metodiskā atbalsta nodrošināšana; ✓ pedagogu savstarpējās sadarbības veicināšana, veidojot pedagogu sadarbības grupas; ✓ mentordarbības kā pedagogu izglītošanas un profesionālās pilnveides formas nostiprināšana; ✓ nodrošināt regulāru sadarbību ar skolēnu vecākiem, izmantojot daudzveidīgas sadarbības formas; ✓ modernizēt izglītības iestādes mājaslapu.
--	--	---	---

Bauskas 2.vidusskolas direktore

Vera Grigorjeva



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 308 (prot. Nr.12, 25.p.)

Par mantisko ieguldījumu pašvaldības kapitālsabiedrībā SIA „Bauskas ūdens”

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, bet likuma 15.panta trešā daļa paredz to, ka no katras autonomas funkcijas izrietošu uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai.

SIA „Bauskas ūdens” ir Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder Bauskas novada pašvaldībai.

Atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmajai daļai SIA „Bauskas ūdens” nodrošina iedzīvotājiem ūdensapgādi un kanalizāciju, notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka pašvaldības mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā un lēmumu par pašvaldības mantas ieguldīšanu esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā pieņem pašvaldības dome.

Nekustamais īpašums Dreņģerkalna iela 5 (tagad Jauncodes iela 5), Bauska, kadastra Nr. 4052 004 0431, sastāv no zemes vienības 0,2922 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4052 009 0210 un ēkām uz tās: sūkņu māja ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0210 002 un atdzelzošanas stacija ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0210 003 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Codes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000563664.

Nekustamais īpašums Draudzības iela 13, Bauska, kadastra Nr. 4052 009 0298, sastāv no zemes vienības 0,5313 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4052 009 0298 un ēkām uz tās: ūdenstornis ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0298 001 un dzeramā ūdens sagatavošanas ietaises ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0298 003 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Codes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000517154.

Nekustamais īpašums “Aka”, Bauska, kadastra Nr. 4052 009 0393, sastāv no zemes vienības 0,0456 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4052 009 0361 un ēkas uz tās: sūkņu māja ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0361 001 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Codes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000591531.

Ar Bauskas novada pašvaldības 2021.gada 25.marta lēmumu “Par mantisko ieguldījumu pašvaldības kapitālsabiedrībā SIA “Bauskas ūdens” pašvaldība nolēma ieguldīt SIA „Bauskas ūdens” pamatkapitālā nekustamos īpašumus: Jauncodes iela 5, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4052 004 0431, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4052 009 0210, platībā - 2922 m², 13 700 euro (trīspadsmit tūkstoši septiņi simti euro) vērtībā, Draudzības iela 13, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4052 009 0298, kas sastāv no zemes vienības ar

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

kadastra apzīmējumu 4052 009 0298, platība – 5313 m², 22 200 *euro* (divdesmit divi tūkstoši divi simti *euro*) vērtībā, “Aka”, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4052 009 0393, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4052 009 0361, platība 456 m², 2200 *euro* (divi tūkstoši divi simti *euro*) vērtībā, kas noteikta atbilstoši sertificēta nekustamo īpašumu vērtētāja J.Boča vērtējumam, palielinot Bauskas novada pašvaldības kopējo ieguldījumu sabiedrības pamatkapitālā par 38 100 *euro* (trīsdesmit astoņi tūkstoši viens simts *euro*). Ar šo domes lēmumu tika ieguldīta SIA “Bauskas ūdens” pamatkapitālā pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Aka”, Jauncodes iela 5 un Draudzības iela 13, Bauska zeme, bet netika ieguldīta īpašumu neatņemama sastāvdaļa – ēkas uz tās.

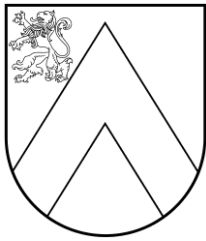
Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām”15.panta pirmās daļas 1.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu un 5.panta pirmo daļu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63.panta pirmo daļu un Komerclikuma 153.panta pirmo daļu un 154.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Ieguldīt SIA „Bauskas ūdens” pamatkapitālā Bauskas novada pašvaldības nekustamo īpašumu daļas:
 - 1.1. Jauncodes iela 5, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4052 004 0431, ēkas - sūkņu māja ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0210 002 un atdzelžošanas stacija ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0210 003;
 - 1.2. Draudzības iela 13, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr.4052 009 0298, ēkas - ūdenstornis ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0298 001 un dzeramā ūdens sagatavošanas ietaises ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0298 003;
 - 1.3 “Aka”, Bauska, kadastra Nr. 4052 009 0393, ēka - sūkņu māja ar būves kadastra apzīmējumu 4052 009 0361 001.
2. Uzdot iestādei “Bauskas apvienības pārvalde” organizēt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma novērtēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 309 (prot. Nr.12, 26.p.)

Par nekustamo īpašumu “Konstrukcijas” kā mantisko ieguldījumu pašvaldības kapitālsabiedrībā SIA „Bauskas ūdens”

Bauskas novada pašvaldība 2022.gada 17.maijā saņēmusi SIA “Bauskas ūdens” iesniegumu ar lūgumu pašvaldībai ieguldīt pamatkapitālā Bauskas novada pašvaldības nekustamo īpašumu “Konstrukcijas”, kadastra Nr.4052 508 0005, kas atrodas Codes pagastā.

Nekustamais īpašums “Konstrukcijas”, kadastra Nr.4052 508 0005, sastāv no administratīvās ēkas ar kadastra apzīmējumu 4052 008 0026 021 un notekūdeņu attīrīšanas inženierbūvē ar kadastra apzīmējumiem 4052 008 0026 009, 4052 008 0026 010, 4052 008 0026 011, 4052 008 0026 012, 4052 008 0026 013, 4052 008 0026 014, 4052 008 0026 015, 4052 008 0026 016, 4052 008 0026 017, 4052 008 0026 018, 4052 008 0026 019, 4052 008 0026 020, 4052 008 0026 022, 4052 008 0026 023, 4052 008 0026 024, 4052 008 0026 025, 4052 008 0026 026.

Nekustamais īpašums “Konstrukcijas”, kadastra Nr.4052 508 0005, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Codes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000170170 uz Bauskas pilsētas pašvaldības vārda.

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 1.punkts nosaka, ka pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, bet likuma 15.panta trešā daļa paredz to, ka no katras autonomas funkcijas izrietošu uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai.

SIA „Bauskas ūdens” ir Bauskas novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā visas kapitāla daļas pieder Bauskas novada domei.

Atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmajai daļai SIA „Bauskas ūdens” nodrošina iedzīvotājiem ūdensapgādi un kanalizāciju, notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu.

Projekta Nr.3DP/3.5.1.1.0/10/IPIA/VIDM/003 “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Bauskā” (turpmāk - projekts) ietvaros tika veikti darbi šajās būvēs un atbilstoši Eiropas Savienības finansējuma saņemšanas noteikumiem šīm būvēm ir jābūt SIA “Bauskas ūdens” īpašumā. To pieprasa uzraudzības iestāde Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, lai veiksmīgi noslēgtu projekta pēcuzraudzības periodu.

Būvju īpašums atbilstoši Bauskas pilsētas pašvaldības domes 2022.gada lēmumam ir reģistrēts kā pamatlīdzeklis SIA “Bauskas ūdens” (iepriekš – SIA “Bauskas ūdenssaimniecība”), jo projektu realizēja ūdenssaimniecības uzņēmums un tām tiek rēķināts nolietojums, taču, faktiski to īpašnieks, atbilstoši zemesgrāmatai, ir Bauskas novada pašvaldība.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4. punkts nosaka, ka pašvaldības mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā un lēmumu par pašvaldības mantas ieguldīšanu esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā pieņem pašvaldības dome.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu un otrās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu un 5.panta pirmo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Ieguldīt SIA „Bauskas ūdens” pamatkapitālā kā mantisko ieguldījumu Bauskas novada pašvaldības nekustamo īpašumu “Konstrukcijas”, kadastra Nr.4052 508 0005, Codes pagastā.
2. Uzdot SIA „Bauskas ūdens” organizēt šā lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma novērtēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 310 (prot. Nr.12, 27.p.)

Par mantisko ieguldījumu pašvaldības kapitālsabiedrībā SIA „Bauskas slimnīca”

Saskaņā ar Bauskas pilsētas domes 2002.gada 25.aprīļa lēmumu SIA „Bauskas slimnīca” pamatkapitālā ir ieguldītas divas nedzīvojamās telpas ar kopējo platību 218,7 m², kas atrodas ēkā Saules iela 5, Bauska, kuras tiek izmantotas veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai.

Ēku īpašums Saules iela 5, Bauskā, kadastra Nr.4001 504 0043 atrodas uz Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma Saules iela 5B, Bauskā, kadastra Nr. 4001 004 0103, zemes vienības 845 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 004 0103. Pašvaldības īpašumtiesības uz zemesgabalu reģistrētas Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr.910.

Lai SIA „Bauskas slimnīca” varētu zemesgrāmatā reģistrēt pamatkapitālā ieguldītās divas nedzīvojamās telpas, ir nepieciešams pamatkapitālā ieguldīt arī zemes vienības Saules iela 5B funkcionāli piesaistītās 2187/5202 domājamās daļas.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka pašvaldības mantu var atsavināt, ieguldot kapitālsabiedrības pamatkapitālā un lēmumu par pašvaldības mantas ieguldīšanu esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā pieņem pašvaldības dome.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu un 5.panta pirmo daļu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63.panta pirmo daļu un Komerclikuma 153.panta pirmo daļu un 154.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Ieguldīt SIA „Bauskas slimnīca” pamatkapitālā 2187/5202 domājamās daļas no Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Saules iela 5B, Bauska, kadastra Nr.4001 004 0103, kas sastāv no zemes vienības 845 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 004 0103, palielinot SIA „Bauskas slimnīca” pamatkapitālu atbilstoši sertificēta mantiskā ieguldījuma vērtējuma atzinumā norādītajai vērtībai.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādei „Bauskas apvienības pārvalde” organizēt šī lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma novērtēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Lēmuma izpildes kontroli uzturēt Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 311 (prot. Nr.12, 28.p.)

Par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā „Zaļā iela 14A”, Bauskā, Bauskas novadā

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 9.februārī saņemts SIA “KOOL LATVIJA” iesniegums (reģ. Nr. BNP/2022/4.7/456/J) ar lūgumu izvērtēt iespēju nekustamam īpašumam “Zaļā iela 14A”, kadastra numurs 4001 002 0187, Bauskā, Bauskas novadā, izstrādāt lokālpārvaldi ar mērķi mainīt plānoto (atļauto) izmantošanu no Publiskās apbūves teritorijas (P) uz Publiskās apbūves teritorijas funkcionālā zonējuma apakšzonējumu (P1), ko nosaka, lai nodrošinātu gan komerciālu, gan nekomerciālu publiska rakstura iestāžu un objektu, tajā skaitā degvielas un gāzes uzpildes staciju, automobiļu un motociklu apkopes un tirdzniecības uzņēmumu izvietojumu, paredzot atbilstošu infrastruktūru. Izskatot iesniegumu, konstatēts:

- 1) nekustamais īpašums „Zaļā iela 14A”, kas atrodas Bauskā, Bauskas novadā, kadastra Nr. 4001 002 0187 (turpmāk nekustamais īpašums), pieder SIA “KOOL LATVIJA” saskaņā ar Bauskas rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodaļas Nr.730;
- 2) nekustamais īpašums ar kopējo platību 1,8253 ha sastāv no zemes vienības 1,8253 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 002 0187;
- 3) Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā nekustamā īpašuma zemes vienībai 1,8253 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 002 0187 noteikts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – trīs, četru un piecu stāvu daudzdzīvokļu māju apbūve (NĪLM kods 0702);
- 4) atbilstoši Bauskas novada domes 2020.gada 30.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.11 „Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” zemes vienībai 1,8253 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 002 0187 teritorijas izmantošanas veids ir publiskās apbūves teritorija (P);
- 5) nekustamais īpašums nav apbūvēts, piebraukšana nekustamajam īpašumam teritorijas plānojuma grafiskajā daļā attēlota no pašvaldības Salātu ielas un Pilskalna ielas turpinājuma, kas nav izbūvētas;
- 6) iecere grozīt nekustamā īpašuma funkcionālo zonu no Publiskās apbūves teritorijas (P) uz Publiskās apbūves teritorijas funkcionālo apakšzonējumu (P1) atbilst Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2035.gadam Bauskas novada vēlamajam attīstības virzienam – prioritāri attīstīt teritorijas, kuru sakārtošana veicina nodarbinātību un ienākumus, t.sk. veicināt degradēto teritoriju sakārtošanu un iesaistīšanu ekonomiskajā apritē;
- 7) saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 75.punktu pašvaldības dome pieņem lēmumu par lokālpārvaldes izstrādes uzsākšanu, kā arī apstiprina darba uzdevumu un izstrādes vadītāju.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

attīstības plānošanas dokumentiem” 75.-78.punktam, Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 15. punktu, 239. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Uzsākt lokālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma „Zaļā iela 14A”, Bauska, Bauskas novads, zemes vienībai 1,8253 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 002 0187 saskaņā ar darba uzdevumu (1.pielikums).
2. Apstiprināt lokālplānojuma izstrādes darba uzdevumu saskaņā ar pielikumu un noteikt lokālplānojuma robežas atbilstoši lēmuma 2.punktā minētajām nekustamā īpašuma robežām.
3. Par lokālplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta teritorijas plānotāju Daci Platonovu.
4. Slēgt līgumu par lokālplānojuma izstrādi ar nekustamā īpašuma īpašnieku SIA “KOOL LATVIJA” (2.pielikums).
5. Noteikt, ka šī lēmuma izpilde var tikt uzsākta pēc lēmuma 4.punktā minētā līguma parakstīšanas ar noteikumu, ka tas ir jāparaksta divu mēnešu laikā pēc līguma projekta nosūtīšanas dienas.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

DARBA UZDEVUMS
lokālplānojuma izstrādei teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā
„Zaļā iela 14A”, Bauskā, Bauskas novadā

1. Lokālplānojumu izstrādes pamatojums.

Atbilstoši Bauskas novada domes 2020.gada 30.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.11 „Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” zemes vienībai 1,8253 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 002 0187 teritorijas izmantošanas veids ir publiskās apbūves teritorija (P):

1.1. lai mainītu pašvaldības teritorijas plānojumā noteikto funkcionālo zonējumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” un citiem uz teritorijas plānošanu attiecināmiem normatīvajiem aktiem, ir jāizstrādā lokālplānojums, ar kuru tiek grozīts teritorijas plānojums;

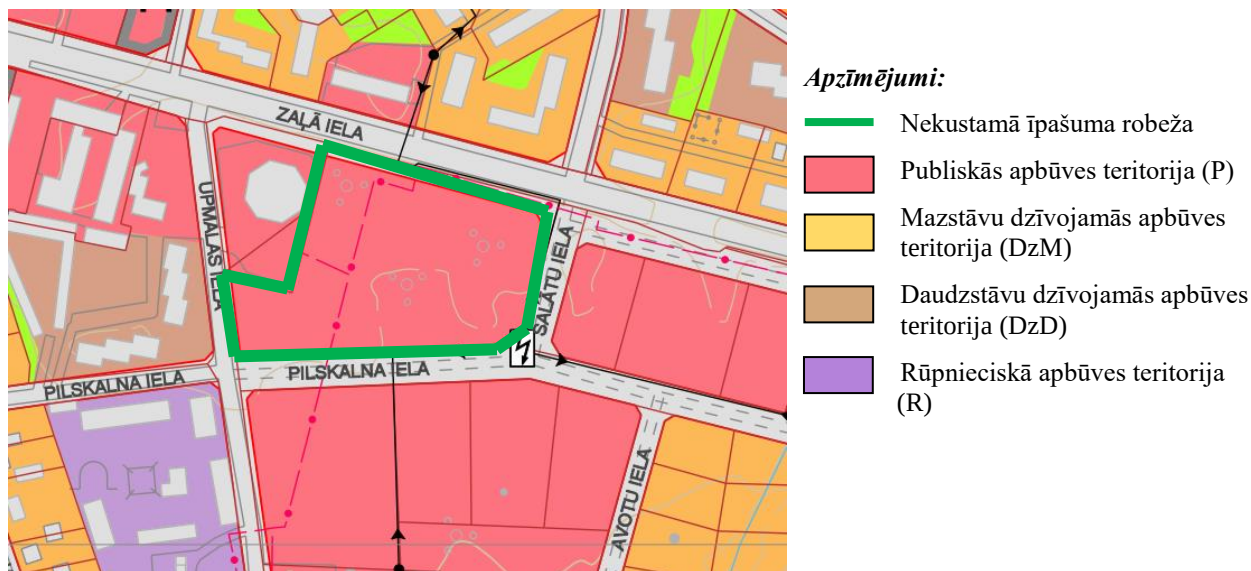
1.2. lokālplānojuma izstrāde ir pamatota ar ieceri nodrošināt gan komerciālu, gan nekomerciālu publiska rakstura iestāžu un objektu, tajā skaitā degvielas un gāzes uzpildes staciju, automobiļu un motociklu apkopes un tirdzniecības uzņēmumu izvietojumu, paredzot atbilstošu infrastruktūru Bauskas pilsētas teritorijā;

1.3. Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2035.gadam;

1.4. Bauskas novada domes 2020.gada 30.aprīļa saistošie noteikumi Nr.11 „Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.

2. Lokālplānojuma izstrādes mērķis – grozīt nekustamā īpašuma funkcionālo zonu no Publiskās apbūves teritorijas (P) uz Publiskās apbūves teritorijas funkcionālo apakšzonējumu (P1), atbilstoši Bauskas novada domes 2020.gada 30.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.11 „Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.

3. Lokālplānojuma teritorija atbilst nekustamā īpašuma “Zaļā iela 14A”, kadastra numurs 4001 002 0187, Bauskā, Bauskas novadā robežām. Platība – 1,8253 ha.



Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Nepieciešamā informācija un dokumenti lokālplānojuma izstrādei:

- 4.1. Bauskas novada domes lēmumi par:
 - 4.1.1. lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu, lokālplānojuma izstrādes vadītāja apstiprināšanu, lokālplānojuma darba uzdevuma apstiprināšanu;
 - 4.1.2. lokālplānojuma projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
 - 4.1.3. lokālplānojuma projekta galīgās redakcijas apstiprināšanu;
- 4.2. darba uzdevums lokālplānojuma izstrādei;
- 4.3. institūciju (skat. 7.punktu) izsniegtie nosacījumi (tehniskie noteikumi) lokālplānojumā ietvertajai teritorijai;
- 4.4. institūciju (skat. 7.punktu) atzinumi/skaņojumi lokālplānojuma redakcijas atbilstībai to izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem;
- 4.5. grafisko daļu sagatavo uz topogrāfiskās pamatnes, izmantojot aktuālo pieejamo Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras uzturēto topogrāfisko karti, iekļaujot nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju.

5. Prasības lokālplānojuma izstrādei (lokālplānojuma sastāvs):

- 5.1. **Paskaidrojuma raksts:**
 - 5.1.1. teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;
 - 5.1.2. lokālplānojuma izstrādes pamatojums, mērķis un uzdevumi;
 - 5.1.3. lokālplānojuma risinājumu apraksts un tā saistība ar piegulstošajām teritorijām;
 - 5.1.4. lokālplānojuma atbilstība pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģijai.
- 5.2. **Grafiskā daļa:**
 - 5.2.1. teritorijas funkcionālā zonējuma plāns (atbilstoši attēlotās informācijas optimālai uztveramībai), kurā:
 - 5.2.1.1. noteikts funkcionālais zonējums un apbūves rādītāji;
 - 5.2.1.2. attēlotas esošās un lokālplānojuma projekta teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteiktās aizsargjoslas (t.sk. sarkanās līnijas);
 - 5.2.1.3. ietverta apgrūtinājumu eksplikācija, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības;
 - 5.2.1.4. ietverta teritorijas izvietojuma shēma un pieņemtie apzīmējumi;
 - 5.2.1.5. sniegta nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikums;
 - 5.2.2. inženiertehnisko komunikāciju shēma ar ielu/ceļu šķēršprofiliem.
- 5.3. **Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi**, t.sk., nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosakot citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā teritorijas īpatnības, specifiku;
- 5.4. **Pārskats par lokālplānojuma izstrādi:**
 - 5.4.1. Bauskas novada domes lēmumi (sk. 4.1.punktu);
 - 5.4.2. zemes robežu plāna un Zemesgrāmatu apliecības kopijas;
 - 5.4.3. darba uzdevums lokālplānojuma izstrādei;
 - 5.4.4. priekšlikumi, kas saņemti, uzsākot lokālplānojuma izstrādi, un publiskās apspriešanas materiāli;
 - 5.4.5. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem;
 - 5.4.6. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi lokālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
 - 5.4.7. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu;
 - 5.4.8. ziņojums par lokālplānojuma atbilstību Bauskas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2035.gadam;
 - 5.4.9. cita informācija, kas izmantota lokālplānojuma izstrādei.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi:

- 6.1. Valsts vides dienesta Zemgales reģionālā vides pārvalde;
- 6.2. Veselības inspekcija;
- 6.3. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 6.4. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra;
- 6.5. VAS "Latvijas Valsts ceļi";
- 6.6. AS "Sadales tīkls";
- 6.7. AS "Gaso";
- 6.8. SIA "Bauskas ūdens";
- 6.9. jāpieprasa Vides pārraudzības valsts biroja lēmums par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanas nepieciešamību.

7. Lokālpilnojumā izstrādes nosacījumi un laika grafiks:

- 7.1. lokālpilnojumā izstrādā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 7.2. lokālpilnojumā izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā izdevumā "Bauskas Novada Vēstnesis" un pašvaldības tīmekļa vietnē www.bauska.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk- TAPIS);
- 7.3. lokālpilnojumā izstrādātājs lokālpilnojumā teritorijā izvieto informācijas stendu ar informāciju:
 - 7.3.1. par lokālpilnojumā izstrādes uzsākšanu;
 - 7.3.2. par lokālpilnojumā izstrādes mērķi;
 - 7.3.3. tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par lokālpilnojumā izstrādes gaitu;
- 7.4. lokālpilnojumā izstrādātājs pieprasa un saņem no institūcijām (skat. 6.punktu) nosacījumus lokālpilnojumā izstrādei, izmantojot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (TAPIS);
- 7.5. lokālpilnojumā izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus un nosacījumus, izstrādā lokālpilnojumā projektu saskaņā ar darba uzdevumu un iesniedz izskatīšanai (divos eksemplāros, papildus pievienojot grafisko daļu *dgn. formātā, realizācijas kārtību, paskaidrojuma rakstu un apbūves nosacījumus *doc. formātā digitālā veidā) lokālpilnojumā izstrādes vadītājam, kas pozitīva vērtējuma gadījumā iesniedz to Bauskas novada domei lēmuma pieņemšanai par lokālpilnojumā projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai;
- 7.6. pēc minētā lēmuma pieņemšanas lokālpilnojumā izstrādātājs:
 - 7.6.1. nosūta paziņojumu ar lokālpilnojumā risinājumu saistīto nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem);
 - 7.6.2. sagatavo un iesniedz lokālpilnojumā izstrādes vadītājam digitālā veidā (*pdf. formātā) lokālpilnojumā projektu (bez datiem, ko aizsargā Fizisko personu datu aizsardzības likums) ievietošanai pašvaldības tīmekļa vietnē;
- 7.7. lokālpilnojumā izstrādātājs veic publiskās apspriešanas pasākumus un pieprasa no institūcijām (skat. 6.punktu) atzinumus, apkopojot to rezultātus un atbilstoši koriģējot/pilnveidojot lokālpilnojumā;
- 7.8. izstrādāto lokālpilnojumā redakciju, izstrādātājs iesniedz Bauskas novada domei lēmuma pieņemšanai par lokālpilnojumā galīgās redakcijas apstiprināšanu un saistošo noteikumu izdošanu;
- 7.9. divu nedēļu laikā pēc minētā lēmuma pieņemšanas lokālpilnojumā izstrādes vadītājs organizē šī lēmuma publikācijas laikrakstos, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē (skat. 7.2.punktu).

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija
lēmumam (protokols Nr.12, 28.p.)

LĪGUMA PROJEKTS

par lokālpilnojuma izstrādes finansēšanu

Bauskā

2022. gada __. __

Bauskas novada pašvaldība, tās _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Bauskas novada domes 2021.gada 1.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.1 „Bauskas novada pašvaldības nolikums”, (turpmāk **Pašvaldība**), no vienas puses, un

nekustamā īpašuma _____ (kadastra numurs _____) _____, Bauskas novadā, īpašnieka _____, personā (turpmāk **Ierosinātājs**), no otras puses,

turpmāk tekstā saukts arī – **Puse, Puses**, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta trešo daļu un Bauskas novada domes 2022.gada __.jūnija lēmumu “Par lokālpilnojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā „_____”, kadastra numurs _____, Bauskā, Bauskas novadā”, (protokols Nr. __p.), noslēdz šo līgumu (turpmāk – **Līgums**).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pašvaldība apņemas nodrošināt lokālpilnojuma izstrādes vadīšanu Bauskas novada nekustamā īpašuma “_____” (kadastra numurs _____) _____, Bauskas novadā atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk MK noteikumi) un **Pašvaldības** apstiprinātajam Darba uzdevumam, bet **Ierosinātājs** apņemas finansēt lokālpilnojuma izstrādi saskaņā ar šā **Līguma** noteikumiem.

2. LOKĀPLĀNOJUMA IEROSINĀTĀJS

Ierosinātājs, atbilstoši MK noteikumu 132.punktā noteiktajam, par lokālpilnojuma izstrādātāju ir izvēlējušies _____, kas pārstāv _____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk tekstā – **Izstrādātājs**).

3. LOKĀPLĀNOJUMA IZSTRĀDES FINANSĒŠANAS AVOTI

- 3.1. Šā **Līguma** 1.punktā norādītā lokālpilnojuma izstrādi finansē **Ierosinātājs** kārtībā, kāda tiks noteikta līgumā starp **Ierosinātāju** un **Izstrādātāju**.
- 3.2. **Ierosinātājs** kompensē **Pašvaldībai** izdevumus, kas saistīti ar MK noteikumu 132.punkta izpildi, pamatojoties uz **Izstrādes** vadītāja sagatavoto izdevumu sarakstu (ar tam pievienotiem izdevumus pamatojošiem dokumentiem).
- 3.3. Šā **Līguma** 3.2.punktā norādīto izdevumu kompensācijas samaksa jāveic 2 nedēļu laikā pēc izdevumu saraksta iesniegšanas, veicot pārskaitījumu uz izdevumu saraksta pavadvēstulē norādīto bankas kontu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. **Pašvaldības** pienākumi un tiesības:
 - 4.1.1. precīzi ievērot termiņus, kas noteikti MK noteikumos un reglamentē izstrādes vadītāja pienākumus;
 - 4.1.2. nekavēt **Izstrādātāja** iesniegto dokumentu izskatīšanu un ziņojuma sniegšanu;
 - 4.1.3. sniegt **Izstrādātājam Pašvaldības** rīcībā esošo informāciju, kas attiecas vai ir saistīta ar lokālplānojuma izstrādi šā **Līguma** 1.punktā norādītajam nekustamam īpašumam;
 - 4.1.4. piešķirt **Izstrādātāja** pārstāvim piekļuves tiesības Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmai, ja nepieciešams, noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.
- 4.2. **Ierosinātāja** pienākumi un tiesības:
 - 4.2.1. nodrošināt lokālplānojuma izstrādes finansēšanu atbilstoši noslēgtajam līgumam starp **Ierosinātājam** un lokālplānojuma izstrādātāju;
 - 4.2.2. gadījumā, ja **Ierosinātājs** nolēmj mainīt lokālplānojuma izstrādātāju, par to nekavējoties rakstiski informēt **Pašvaldību**;
 - 4.2.3. kompensēt **Pašvaldībai** izdevumus kārtībā un termiņos, kas noteikti **Līguma** 3.2. punktā.

5. STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm **Līguma** izpildes laikā, Puses risina savstarpējās sarunās, bet ja nav iespējams atrisināt strīdu 1 mēneša laikā kopš šādu sarunu sākuma, tas izskatāms tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

6. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, LAUŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. **Līgums** stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm, un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. **Līgums** var tikt grozīts, papildināts vai laužts pēc Pušu savstarpējās vienošanās rakstiskā veidā, noformējot Vienošanās protokolu, kas pēc tā parakstīšanas kļūst par šā **Līguma** sastāvdaļu.
- 6.3. **Līgums** zaudē spēku, ja tiek atcelts Bauskas novada domes 2022.gada __. jūnija lēmums “Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamā īpašumā „_____”, kadastra numurs _____, Bauskā, Bauskas novadā” (protokols Nr._p.)

7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 7.1. **Līgums** sastādīts uz 3 (trijām) lapām, parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas **Pašvaldībā**, otrs - pie **Ierosinātāja**.
- 7.2. **Līguma** nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti **Līguma** noteikumu interpretācijai.
- 7.3. Jautājumi, kas nav reglamentēti šajā **Līgumā** tiek skatīti saskaņā ar spēkā esošām tiesību normām.
- 7.4. Šis **Līgums** ir saistošs jaunajam nekustamā īpašuma īpašniekam nekustamā īpašuma īpašnieku maiņas gadījumā lokālplānojuma izstrādes procesā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

Pašvaldība:

Bauskas novada pašvaldība

Uzvaras iela 1, Bauska

Bauskas nov., LV-3901

Reģistrācijas Nr. 90009116223

Valsts kase, TRELLV22

Konts: LV50TREL9802589008000

Ierosinātājs:

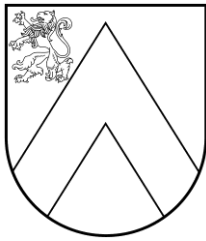
Adrese: _____

Banka: _____

Konts: _____

Paraksts: _____/ ____/

Paraksts: _____/ ____/



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

SIA "ALFOR"

Plieņciema ielā 12, Mārupē
Mārupes nov., LV-2167

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 312 (prot. Nr.12, 29.p.)

Par spēļu zāles aizvēršanu Plūdoņa ielā 8, Bauskā un atļaujas izsniegšanu spēļu zāles atvēršanai Salātu ielā 27A, Bauskā

Bauskas novada pašvaldībā (turpmāk - pašvaldība) 2022.gada 19. maijā saņemts SIA "ALFOR", reģistrācijas Nr.40003512913, juridiskā adrese: Plieņciema iela 12, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, (turpmāk - iesniedzējs) iesniegums (reģistrācijas Nr. BNP/2022/4.7/1663/J) par atļaujas izsniegšanu spēļu zāles atvēršanai Salātu ielā 27A, Bauskā, Bauskas novadā komerccentra telpās (turpmāk – telpas).

Iesniedzējs savā iesniegumā apliecina, ka atverot jaunu spēļu zāli Salātu ielā 27A, aizvērs spēļu zāli Plūdoņa ielā 8, Bauskā, lai nodrošinātu, ka Bauskas pilsētā netiek palielināts spēļu zāļu skaits.

Izvērtējot saņemto iesniegumu, pašvaldība konstatē, ka iesniedzējs atbilstoši Azartspēļu un izložu likuma 42.panta pirmajai daļai ir iesniedzis visus likumā noteiktos dokumentus, no kuriem var secināt, ka:

1) iesniedzējam atbilstoši Azartspēļu un izložu likuma prasībām Izložu un azartspēļu uzraudzības inspekcija ir izsniegusi licenci Nr.A - 47 azartspēļu organizēšanai (azartspēļu nosaukums: spēļu automātu spēles, kāršu un kauliņu spēles, bingo, rulete, totalizators, derības un veiksmes spēle pa tālruni),

2) Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.124 reģistrēts nekustamais īpašums Salātu iela 27A, Bauska, Bauskas novads, kadastra Nr. 40010050018, kas sastāv no zemesgabala 587 m² platībā, uz kura atrodas komerccentrs ar kadastra apzīmējumu 4001 005 0018 003). Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu nostiprinātas Thanh Tuan Hoang, dzimis 24.03.1982.

3) 2022. gada 17.maijā iesniedzējs ir noslēdzis nekustamā īpašuma nomas (apakšnomas) līgumu ar SIA "BAUSKAS NAMI" par nekustamā īpašuma Salātu iela 27A, Bauska, kadastra numurs 4001 005 0018, kas sastāv no zemesgabala ar kopējo platību 587 kv.m. un uz tā esoša komerccentra nomu. Nomas mērķis noteikts – spēļu zāles un bāra darbības organizēšanai. Nomas līguma termiņš - 2029.gada 31.oktobris.

4) nekustamā īpašuma īpašnieks Thanh Tuan Hoang 2022.gada maijā ir parakstījis piekrišanu tam, ka iesniedzējs telpās atver spēļu zāli un bāru.

Azartspēļu un izložu likuma 41.panta otrajā daļā ir noteiktas vietas, kurās nav atļauts organizēt azartspēles – valsts iestādēs, baznīcās un kulta celtnēs, ārstniecības un izglītības iestāžu ēkās, publisko pasākumu rīkošanas vietās šo pasākumu norises laikā, teritorijās, kurām noteiktā kārtībā noteikts tirgus statuss, veikalos, kultūras iestādēs, dzelzceļa stacijās, autoostās, lidostās,

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

ostās, izņemot spēļu zāles, kas izveidotas ar būvkonstrukcijām norobežotās telpās ar atsevišķu ieeju tikai no ārpuses, bāros un kafejnīcās, dienesta viesnīcās, ēkās, kurās ir dzīvokļi un ieeja uz tiem no ēkas ārpuses ir kopēja ar ieeju uz azartspēļu organizēšanas vietu. Pašvaldība konstatē, ka telpas neatrodas vietā, kurā aizliegts organizēt azartspēles saskaņā ar Azartspēļu un izložu likuma 41.panta otro daļu.

Azartspēļu un izložu likuma 42.panta trešajā daļā noteikts, ja azartspēles paredzēts rīkot vietā, uz kuru nav attiecināmi šā likuma 41.panta otrajā daļā noteiktie ierobežojumi, par atļauju organizēt azartspēles katrā konkrētajā gadījumā lemj pašvaldības dome (padome), izvērtējot to, vai azartspēļu organizēšana konkrētajā vietā nerada būtisku valsts un attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interešu aizskārumu.

Atbilstoši Bauskas novada domes 2020.gada 30.aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr.11 “Bauskas novada teritorijas plānojuma grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” nekustamā īpašuma Salātu iela 27A (kadastra Nr.4001 005 0018, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4001 005 0018) teritorijas izmantošanas veids ir publiskās apbūves teritorija (P). Publiskās apbūves teritorija ir funkcionālā zona, ko nosaka, lai nodrošinātu gan komerciālu, gan nekomerciālu publiska rakstura iestāžu un objektu izvietojumu, paredzot atbilstošu infrastruktūru, kas nav pretrunā iesniedzēja paredzētajai darbībai.

No pilsētplānošanas viedokļa pozitīvs ir fakts, ka Bauskas vecpilsētas teritorija tiek atbrīvota no esošās azartspēļu organizēšanas vietas un tā tiek pārcelta uz ēku Salātu ielā 27A, Bauskā, veidojot komerciāla publiska rakstura zonu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 11.punktu un Azartspēļu un izložu likuma 42.panta otro un trešo daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

atļaut SIA “ALFOR”, reģistrācijas Nr.40003512913, juridiskā adrese: Plieņciema iela 12, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167, atvērt spēļu zāli un organizēt azartspēles Salātu ielā 27 A, Bauska, Bauskas novads ar nosacījumu, ka pirms azartspēļu organizēšanas uzsākšanas, tiek aizvērta spēļu zāle un tiek pārtraukta azartspēļu organizēšana Plūdoņa ielā 8, Bauska, Bauskas novads.

Šo lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā (Atmodas ielā 19, Jelgavā, LV-3007) Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009116223, Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

Jānim Lācītim

Dzirnavu ielā 4, Skaistkalnes pag.
Bauskas nov.

2022.gada 30.jūnijā

Nr.313 (prot.Nr.12, 30.p.)

Par atļaujas izsniegšanu vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē “Vecumnieku apvienības pārvalde” 2022.gada 9.jūnijā ir saņemts un reģistrēts ar Nr. VAP/2022/3-12/379/J uzņēmuma IK “Gaiļi JL” individuālā komersanta ar tiesībām pārstāvēt komersantu atsevišķi Jāņa Lācīša, personas kods 250362-12058, (turpmāk – adresāts) 2022.gada 9.jūnija pieteikums ar tam pievienotiem pielikumiem (turpmāk – pieteikums).

Pieteikumā izteikts lūgums izsniegt atļauju pašu ražotā vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu no savā īpašumā vai valdījumā esošajos dārzos un dravās iegūtajiem produktiem vai savvaļā augošiem augiem, neizmantojot spirtu vai citu saražotos alkoholiskos dzērienus, ražošanai Bauskas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – atļauja).

Bauskas novada dome, izskatot pieteikumu un jomu regulējošo normatīvo aktu prasības, konstatēja:

- 1) pašvaldības tiesības alkoholisko dzērienu aprītē noteiktas Alkoholisko dzērienu aprites likuma 8.panta otrajā daļā, kas nosaka, ka, ievērojot šā likuma un citu normatīvo aktu prasības, vietējā pašvaldība izdod saistošos noteikumus, kuros nosaka kārtību, kādā mazā alkoholisko dzērienu darītava ir tiesīga saņemt šā likuma 3.panta 1.³ daļā minēto atļauju;
- 2) saskaņā ar Alkoholisko dzērienu aprites likuma 1.panta otrajā daļā lietoto terminu skaidrojumu, mazā alkoholisko dzērienu darītava ir fiziskā persona — saimnieciskās darbības veicēja vai komersants, kuram ir tiesības ar atvieglotiem nosacījumiem saņemt speciālo atļauju (licenci) apstiprināta noliktavas turētāja darbībai un atvieglojumus akcīzes nodokļa nodrošinājuma reģistrēšanai, lai ražotu vīnu, raudzētos dzērienus, starpproduktus, kuru sastāvā esošais spirts ir tikai raudzētas izcelsmes (turpmāk — starpprodukti), vai pārējos alkoholiskos dzērienus no produktiem, kas iegūti savā īpašumā vai valdījumā Latvijas teritorijā esošajos dārzos un dravās vai fiziskās personas vai komercsabiedrības dalībnieka pirmās pakāpes radnieku vai laulātā īpašumā esošajos dārzos un dravās Latvijas teritorijā, ar nosacījumu, ka komercsabiedrības dalībniekam pirms darbības veikšanas dienas vismaz deviņus mēnešus nepārtraukti pieder ne mazāk kā 35 procenti kapitāla daļu komercsabiedrībā, vai iegūti no savvaļā augošiem augiem (neizmantojot citu saražotos alkoholiskos dzērienus), turklāt nodrošinot, ka:
 - 2.1) saražotā vīna vai raudzēto dzērienu kopējais apjoms nepārsniedz 15 000 litru kalendāra gadā;
 - 2.2) absolūtā alkohola daudzums saražotajos pārējos alkoholiskajos dzērienos nepārsniedz 1000 litru kalendāra gadā;
 - 2.3) saražotais starpproduktu kopējais apjoms nepārsniedz 1000 litru kalendāra gadā.
- 3) saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvotu vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punktu, 2021.gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Līdz jaunu novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022.gada 31.decembrim ir spēkā novadu veidojošo bijušo pašvaldību saistošie noteikumi;

- 4) tādējādi saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6.punktu ar 2021.gada pašvaldību vēlēšanās jaunievēlētās pašvaldības domes pirmo sēdi izbeidzas visu bijušo pašvaldību domju pilnvaras. Jaunievēlētā novada pašvaldība ir attiecīgajā novadā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja, kas nozīmē, ka Bauskas novada pašvaldība pārmantojusi iepriekšējo pašvaldību tiesības;
- 5) bijušā Vecumnieku novada administratīvajā teritorijā regulējumu saskaņā ar Alkoholisko dzērienu aprites likuma 8.panta otro daļu, kādā pašvaldība izsniedz minēto atļauju, noteica 2010.gada 27.oktobra Vecumnieku novada Domes saistošie noteikumi Nr.15 "Par kārtību, kādā tiek izsniegta atļauja vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai Vecumnieku novadā" (turpmāk – saistošie noteikumi);
- 6) saskaņā ar šo saistošo noteikumu 2.punktu atļauju Vecumnieku novada Domes vārdā izsniedz Vecumnieku novada Domes izpilddirektors;
- 7) izpilddirektors iesniegumu atļaujas saņemšanai izskata Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un pieņem lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikumu izsniegt atļauju;
- 8) saskaņā ar šo saistošo noteikumu 6.punktu atļauju izsniedz bez maksas uz pieprasīto laiku, bet ne ilgāk kā uz 3 gadiem;
- 9) pieteikumā norādīta šāda informācija:
 - 9.1) ražošanas vietas adrese:
Dzirnavu iela 4, Skaistkalnes pagasts, Bauskas novads, LV-3924;
 - 9.2) saražojamo alkoholisko dzērienu sortiments un apjoms un/vai absolūtā alkohola daudzums ir raudzētie dzērieni līdz 1000 litri gadā;
- 10) pieteikumam pievienoti pielikumi:
 - 10.1) Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Funkciju izpildes departamenta 2016.gada 14.jūnija lēmums "Par komersanta ierakstīšanu komercreģistrā";
 - 10.2) Pārtikas un veterinārā dienests Pārtikas uzņēmuma reģistrācijas apliecība izsniegta uzņēmumam IK "Gaiļi JL";
 - 10.3) Dzirnavu iela 4, Skaistkalnes pagasts, Bauskas novads Zemesgrāmatu nodaļuma kopija;
 - 10.4) Valsts ieņēmumu dienesta speciāla atļauja (licence) apstiprināta akcīzes preču noliktavas turētāja darbībai;
 - 10.5) Vecumnieku novada domes 2019.gada 17.jūlijā izsniegta atļauja vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai;

Ražošanas vietas - būves ar kadastra apzīmējumu 4080 002 0339 001 1.stāva telpu shēmas kopija no Tehniskās inventarizācijas lietas (atrodas Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku apvienības pārvalde" rīcībā).

Izskatot pieteikumā ietvertos argumentus kopsakarībā ar uz jomu attiecināmo normatīvo aktu regulējumu, secināts:

 - 11) adresāts 2016.gada 7.jūnijā ir ierakstīts komercreģistrā, tādējādi ir atbilstīgs komersanta statusam;
 - 12) adresāta pieteikumu iesniegusi un parakstījusi komersanta atbildīgā amatpersona;
 - 13) pieteikumā norādīts komersanta nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, saražojamo alkoholisko dzērienu sortiments un apjoms, un/vai absolūtā alkohola daudzums un ražošanas vietas adrese;
 - 14) pieteikumam pievienotie dokumenti apliecina komersanta reģistrācijas faktu, ražošanas vietas lietošanas tiesisko pamatojumu, kā arī telpu plānu (shēma), kas raksturo ražošanas vietas izvietojuma situāciju;

- 15) iesniegtie dokumenti atbilst normatīvo aktu regulējumam;
- 16) adresātam Vecumnieku novada pašvaldības izpilddirektors 2019.gada 17.jūlijā uz laiku līdz 2022.gada 16.jūlijam izsniedzis atļauju vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Alkoholisko dzērienu aprites likuma 8.panta otro daļu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6., 17.punktu, 2010.gada 27.oktobra Vecumnieku novada Domes saistošo noteikumu Nr.15 “Par kārtību, kādā tiek izsniegta atļauja vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai Vecumnieku novadā” un Administratīvā procesa likuma 84.pantā ietverto regulējumu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izsniegt individuālajam komersantam IK “Gaiļi JL” reģistrācijas Nr.43602027293, atļauju vīna, raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai.
2. Atļauja derīga ražošanas vietā Dzirnavu iela 4, Skaistkalnes pagasts, Bauskas novads, no 2022.gada 17.jūlija līdz 2025.gada 16.jūlijam.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram organizēt lēmuma izpildi.

Šo lēmumu mēneša laikā no paziņošanas dienas adresāts ir tiesīgs apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu šis lēmums uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 314 (prot. Nr.12, 31.p.)

Par dzīvojamās mājas Salātu iela 16 k-1, Bauskā pārvaldīšanas tiesību nodošanu mājas pārvaldniekam

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 17.jūnijā saņemts mājas apsaimniekotāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS" iesniegums par dzīvojamās mājas Salātu ielā 16 k-1, Bauskā nodošanu pārvaldīšanā un apsaimniekošanā dzīvokļu īpašnieku pilnvarotajai personai.

Izskatot sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS" iesniegumu un klāt pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

dzīvojamā mājā Salātu ielā 16 k-1, Bauskā ar kadastra apzīmējumiem 4001 004 0048 001 ir 56 dzīvokļu īpašumi un visi dzīvokļu īpašumi privatizēti saskaņā ar likumu „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju”. Dzīvojamā māja, kuras kopējā platība ir 3884,4 m², saistīta ar zemesgabalu 4557 m² platībā, kadastra apzīmējums 4001 004 0048, ir notikusi dzīvokļu īpašnieku kopsapulce un pieņemts lēmums par dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesību nodošanu sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS", reģ.Nr.43603000807. Ar mājas pārvaldnieku un dzīvokļu īpašniekiem noslēgts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līgums.

Kārtība, kādā dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības tiek nodotas dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai vai ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai, ir noteikta likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.pantā. Šā likuma 51.panta piektā daļa nosaka, ka dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības tiek nodotas, ja ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarota persona iesniegusi pieteikumu par dzīvojamās mājas pārņemšanu un ievēroti šādi nosacījumi:

- ir noslēgts dzīvokļu īpašnieku savstarpējs līgums, ievērojot šajā likumā un citos likumos noteikto kārtību;
- iesniegts dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokols par dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pienākumu nodošanu ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai vai dzīvokļu īpašnieku savstarpējs līgums;
- visi savstarpējo līgumu noslēgušie dzīvokļu īpašnieki ir noslēguši šā likuma 41.pantā paredzēto pirkuma līgumu ar privatizācijas komisiju;
- savstarpēju līgumu noslēguši dzīvokļu īpašnieki pārstāv vairāk kā pusi no dzīvojamā mājā esošo privatizācijas objektu skaita.

Likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.panta sestā daļa noteic, ka dzīvojamās mājas pārvaldīšanās tiesības ar dzīvokļu savstarpēju līgumu pilnvarotai personai nodod pašvaldība vai valsts dzīvojamās mājas valdītājs, kad izpildīti visi šā panta piektajā daļā minētie nosacījumi. Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības nodod, parakstot dzīvojamās mājas nodošanas un pieņemšanas aktu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Visi nepieciešamie dokumenti Bauskas novada domē ir iesniegti, tajā skaitā dzīvojamās mājas Salātu iela 16 k-1, Bauskā dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokols, dzīvokļu īpašnieku un pilnvarotās personas parakstīts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līgums.

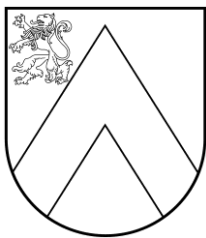
Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.panta piekto un sesto daļu un Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 12.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot dzīvojamās mājas Salātu ielā 16 k-1, Bauskā un tai funkcionāli saistītā zemesgabala ar kadastra Nr. 4001 004 0048 4557 m² platībā pārvaldīšanas tiesības, sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “VIDES SERVISS”, reģ. Nr.43603000807.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 315 (prot. Nr.12, 32.p.)

Par dzīvojamās mājas Vītolu iela 14, Bauskā pārvaldīšanas tiesību nodošanu mājas pārvaldniekam

Bauskas novada pašvaldībā 19.05.2022. saņemts mājas apsaimniekotāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS" iesniegums par dzīvojamās mājas Vītolu ielā 14, Bauskā nodošanu pārvaldīšanā un apsaimniekošanā dzīvokļu īpašnieku pilnvarotajai personai.

Izskatot sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS" iesniegumu un klāt pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

dzīvojamā mājā Vītolu ielā 14, Bauskā, ar kadastra apzīmējumiem 4001 004 0050 001 ir 42 dzīvokļu īpašumi, no tiem 41 dzīvokļu īpašums privatizēts saskaņā ar likumu „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” un 1 dzīvokļa īpašums pieder pašvaldībai. Dzīvojamā māja, kuras kopējā platība ir 2262,7 m², saistīta ar zemesgabalu 2091,0 m² platībā, kadastra apzīmējums 4001 004 0050. Ir notikusi dzīvokļu īpašnieku kopsapulce un pieņemts lēmums par dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesību nodošanu sabiedrības ar ierobežotu atbildību "VIDES SERVISS", reģ.Nr.43603000807. Ar mājas pārvaldnieku un dzīvokļu īpašniekiem noslēgts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līgums.

Kārtība, kādā dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības tiek nodotas dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai vai ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai, ir noteikta likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.pantā. Šā likuma 51.panta piektā daļa nosaka, ka dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības tiek nodotas, ja ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarota persona iesniegusi pieteikumu par dzīvojamās mājas pārņemšanu un ievēroti šādi nosacījumi:

- ir noslēgts dzīvokļu īpašnieku savstarpējs līgums, ievērojot šajā likumā un citos likumos noteikto kārtību;
- iesniegts dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokols par dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pienākumu nodošanu ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai vai dzīvokļu īpašnieku savstarpējs līgums;
- visi savstarpējo līgumu noslēgušie dzīvokļu īpašnieki ir noslēguši šā likuma 41.pantā paredzēto pirkuma līgumu ar privatizācijas komisiju;
- savstarpēju līgumu noslēguši dzīvokļu īpašnieki pārstāv vairāk kā pusi no dzīvojamā mājā esošo privatizācijas objektu skaita.

Likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.panta sestā daļa noteic, ka dzīvojamās mājas pārvaldīšanās tiesības ar dzīvokļu savstarpēju līgumu pilnvarotai personai nodod pašvaldība vai valsts dzīvojamās mājas valdītājs, kad izpildīti visi šā panta piektajā daļā minētie nosacījumi. Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības nodod, parakstot dzīvojamās mājas nodošanas un pieņemšanas aktu.

Visi nepieciešamie dokumenti Bauskas novada pašvaldībā ir iesniegti, tajā skaitā dzīvojamās mājas Vītolu ielā 14, Bauskā dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokols, dzīvokļu īpašnieku un pilnvarotās personas parakstīts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līgums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 51.panta piekto un sesto daļu un Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 12.pantu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot dzīvojamās mājas Vītoli ielā 14, Bauskā un tai funkcionāli saistītā zemesgabala ar kadastra Nr. 4001 004 0050 2091,0 m² platībā pārvaldīšanas tiesības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “VIDES SERVISS”, reģ. Nr.43603000807.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Bauskas novada izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 316 (prot. Nr.12, 33.p.)

Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 27.janvāra lēmumā „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanas deleģēšanas līgumu slēgšanu”

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 11.maijā saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – ministrija) vēstule par Bauskas novada domes 2022.gada 31.marta lēmumu Nr.173 „Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 27.janvāra lēmumā „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanas deleģēšanas līgumu slēgšanu”” (turpmāk – lēmums), kurā ministrija lūdz pārskatīt un precizēt līguma projektu atbilstoši ministrijas norādījumiem.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta otrā daļa noteic, ka par pastarpinātās pārvaldes iestādes uzdevumu deleģēšanu lemj attiecīgās atvasinātās publiskās personas orgāns, kas informē tiešās pārvaldes iestādi, kurai attiecīgā atvasinātā publiskā persona ir padota. Ja deleģēšanas termiņš pārsniedz gadu, deleģēšanas līgumu pirms tā noslēgšanas saskaņo ar šo tiešās pārvaldes iestādi. Ievērojot Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas iebildumus un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45.panta otro daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Izdarīt Bauskas novada domes 2022.gada 30.marta lēmumā „Par grozījumiem Bauskas novada domes 2022.gada 27.janvāra lēmumā „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanas deleģēšanas līgumu slēgšanu”” šādus grozījumus:
 - 1.1. Izteikt lēmuma 1.pielikumu (līguma projekts) jaunā redakcijā saskaņā ar pielikumu “Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgums par Bauskas, Rundāles un Vecumnieku apvienību teritorijas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu un izmantošanu”.
 - 1.2. Izteikt lēmuma 2.pielikumu (līguma projekts) jaunā redakcijā saskaņā ar pielikumu “Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgums par Iecavas apvienības teritorijas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu un izmantošanu”.
2. Papildināt lēmumu ar punktu:

Deleģēšanas līgumu kontroli uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamentam.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Administratīvā departamenta Administratīvajai nodaļai:
 - 3.1. lēmumu triju darba dienu laikā pēc tā parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt saskaņošanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
 - 3.2. pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas saskaņojuma saņemšanas piecu darba dienu laikā noslēgt deleģēšanas līgumus.

Pielikumā:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līguma projekts (Bauskas, Rundāles, Vecumnieku apvienību teritorijas) uz 6 lp.
2. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līguma projekts (Iecavas apvienības teritorija) uz 5 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

PĀRVALDES UZDEVUMA DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Par Bauskas novada Bauskas, Rundāles un Vecumnieku apvienību teritorijas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes uzturēšanu un izmantošanu

Bauskā

Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldības nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs **Aivars Okmanis**, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ģeotelpiskie risinājumi” (turpmāk – Sabiedrība), tās valdes priekšsēdētāja **Jāņa Laizāna** personā, kura darbojas uz statūtu pamata, no otras puses, bet turpmāk abi kopā saukti - Puses, izsakot brīvu gribu, bez maldi, viltus un spaidiem, savstarpēji labprātīgi vienojoties,

pamatojoties uz Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sesto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, pamatojoties uz Bauskas novada domes 2022.gada 27.janvāra lēmumu, Puses noslēdz pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Deleģētais valsts pārvaldes uzdevums

1.1. Pašvaldība deleģē Sabiedrību uzturēt Bauskas novada augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas (turpmāk – ADTI) datubāzi, nodrošinot Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sestajā daļā noteikto pārvaldes uzdevumu (turpmāk – Uzdevums) – uztur ADTI datubāzi atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai ADTI specifikācijai, veic iesniegtās informācijas pārbaudi un nodrošina datubāzes sadarbību ar centrālo datubāzi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā par Bauskas novada administratīvajām teritorijām:

- 1.1.1. Bauskas apvienības teritorija (Bauskas pilsēta, Brunavas, Ceraukstes, Codes, Dāviņu, Īslīces, Gailīšu, Mežotnes un Vecsaules pagasts);
- 1.1.2. Rundāles apvienības teritorija (Rundāles, Svitenes un Viesturu pagasts);
- 1.1.3. Vecumnieku apvienības teritorija (Bārbeles, Kurmenes, Skaistkalnes, Stelpes, Valles, Vecumnieku pagasts).

2. Līguma termiņi

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un tiek noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem.

3. Līguma principi un Uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

3.1. Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc pakalpojuma saņēmēju apmierinātības ar pakalpojumiem, kas tiks noskaidrota, veicot pakalpojuma saņēmēju aptaujas.

4. Pušu pienākumi un tiesības

4.1. Pašvaldības pienākumi un tiesības:

- 4.1.1. Pašvaldība 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas, izmantojot datņu pārsūtīšanas protokola (FTP) serveri, nodrošina Sabiedrībai piekļuvi datubāzei un ar to saistītajiem datiem:
 - 4.1.1.1. ADTI datubāzei un uz tā pamata izveidotajām informācijas apkopojumu datnēm;
 - 4.1.1.2. reģistrēto darbu reģistram;
 - 4.1.1.3. informācijai par ielu sarkanām līnijām vektordatu formātā;
 - 4.1.1.4. informācijai par vietējā ģeodēziskā tīkla punktiem.

4.2. Sabiedrības pienākumi un tiesības:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 4.2.1. Sabiedrība nodrošina Līguma 1.punktā noteiktā Uzdevuma izpildi.
- 4.2.1.1. ADTI datubāzi uztur Ministru kabineta 2012.gada 24.aprīļa noteikumu Nr.281 „Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi” noteiktajā kārtībā;
- 4.2.1.2. uztur aktuālu datubāzi un nodrošina tās rezerves (drošības) kopijas uzglabāšanu;
- 4.2.1.3. pārbauda, reģistrē un ievieto ADTI datubāzē ģeodēziskajos darbos sertificēto personu mērījumus, apliecinot tos ar noteikta parauga elektronisko zīmogu un reģistrācijas numuru (Līguma pielikums), kas apliecina iesniegtā uzmērījuma reģistrāciju datubāzē un darbu reģistrā;
- 4.2.1.4. nodrošina tās rīcībā esošās datubāzes aktuālās un vēsturiskās informācijas izsniegšanu;
- 4.2.1.5. atbildīga par Uzdevumu pienācīgu un savlaicīgu izpildi.
- 4.2.2. Ja Sabiedrība nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Sabiedrībai ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, par to rakstveidā informēt Pašvaldību.

5. Norēķinu kārtība un pakalpojuma izcenojumi

- 5.1. Uzdevuma izpildei Sabiedrība līdzekļus iegūst saimnieciskās darbības veidā par samaksu (atlīdzību) sniedzot pakalpojumus, kas saistīti ar ADTI datu pārbaudi, reģistrāciju datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu no datubāzes (turpmāk – Pakalpojumi).
- 5.2. Maksa par Pakalpojumiem privātpersonām tiek aprēķināta saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Bauskas novadā”.

6. Pārskatu iesniegšanas kārtība un kontrole

- 6.1. Sabiedrība Līgumā minēto Uzdevumu izpildē atrodas Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta pārraudzībā.
- 6.2. Sabiedrība līdz katra mēneša 10 (desmitajam) datumam sniedz Pašvaldībai informāciju par ģeodēziskajos darbos sertificēto personu veiktajiem darbiem pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pārskatā iekļauj informāciju par objektu, darba veidu, platību hektāros vai garumu metros, darba nosaukumu, administratīvo teritoriju, ģeodēziskajos darbos sertificētas personas vārdu, uzvārdu, sertifikāta numuru un komersanta nosaukumu, kā arī izsniegtās informācijas uzskaiti, nosūtot to uz e-pastu: topo@bauska.lv.
- 6.3. Pašvaldība ir tiesīga, nepieciešamības gadījumā, rakstveidā pieprasīt, un Sabiedrībai ir pienākums sniegt ziņojumu rakstveidā par dotā Uzdevuma izpildi. Šādā pieprasījumā Pašvaldībai ir pienākums norādīt tai nepieciešamo informācijas apjomu un saprātīgu informācijas iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 5 (piecām) darba dienām.
- 6.4. Pašvaldības pārstāvis Līguma noteikumu izpildes kontrolei ir Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta Nekustamo īpašumu nodaļas vadītāja Gunita Vīgupa, e-pasts: topo@bauska.lv, tālrunis 26257600.
- 6.5. Sabiedrības pārstāvis Līguma noteikumu izpildes jautājumiem ir Jānis Laizāns, tālr. 29444104, e-pasts: janis.laizans@geotelpa.lv.

7. Īpašuma tiesības

7.1. Datubāze ir Bauskas novada pašvaldības īpašums.

8. Līguma grozīšana

8.1. Līgumu var papildināt vai grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties.

9. Līguma izbeigšana

- 9.1. Pusēm ir tiesības Līgumu izbeigt pirms Līgumā noteiktā termiņa, savstarpēji vienojoties.
- 9.2. Pašvaldībai un Sabiedrībai ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 6 (sešus) mēnešus iepriekš par to rakstveidā brīdinot Sabiedrību, kā arī citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 9.3. Pašvaldībai ir tiesības, neievērojot Līguma 9.2. punktā noteikto kārtību, vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Sabiedrībai, ja Sabiedrība pilnīgi vai daļēji pārtrauc Uzdevumu izpildi vairāk nekā uz 30 (trīsdesmit) dienām, kā rezultātā ir radītas būtiskas sekas – nenotiek datu apmaiņa ar Valsts zemes dienestu, netiek reģistrēta jauniegūtā augstas detalizācijas topogrāfisko informācija datubāzē, kā arī Pašvaldībai un citiem interesentiem liegta vai daļēji liegta pieeja pie datiem datubāzē.
- 9.4. Ja Līgums tiek izbeigts 9.3.punktā minētajos gadījumos, Pašvaldība par to paziņo Sabiedrībai rakstiski vismaz divas kalendārās nedēļas iepriekš.
- 9.5. Zaudējums, ko trešajai personai nodarījusi Sabiedrība Līguma izpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, sedz normatīvajos aktos par valsts pārvaldes iestāžu nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu noteiktajā kārtībā. Pašvaldība ir tiesīga piedzīt regresa kārtībā no Sabiedrības zaudējumu atlīdzinājumu.
- 9.6. Sabiedrībai ir pienākums atlīdzināt Pašvaldībai nodarītos zaudējumus, ja zaudējumi radušies Sabiedrības darbinieku un amatpersonu prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 9.7. Līgumu uzsaka, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai Valsts pārvaldes iekārtas likuma normu izpratnē.

10. Nepārvarama vara

10.1. Sabiedrībai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

11. Strīdu izskatīšana

- 11.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šī Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties.
- 11.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdi tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Citi noteikumi

- 12.1. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīti rekvizīti, kas var ietekmēt Līguma izpildi, tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā rakstiski paziņo otram Līdzējam.
- 12.2. Līdzēju juridiskā statusa maiņas gadījumā to tiesību pārņēmēji darbojas saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

12.3. Līgums sagatavots latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā ar 1 (vienu) pielikumu, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība

Bauskas novada pašvaldība
Reģ. Nr. 90009116223
Uzvaras iela 1, Bauska
Bauskas novads, LV-3901
Banka: Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konta Nr.: LV50TREL9802589008000

Sabiedrība

Ģeotelpiskie risinājumi, SIA
Reģ. Nr. 43603041044
Pils iela 14, Tukums
Tukuma novads, LV-3101
Banka: AS „Swedbank”
Kods: HABALV22
Konta Nr. LV79HABA0551027699273

Pušu paraksti:

Domes priekšsēdētājs

Valdes priekšsēdētājs

A. Okmanis

J.Laizāns

Pielikums

PĀRVALDES UZDEVUMA DELEĢĒŠANAS LĪGUMAM
Par Bauskas novada Bauskas, Rundāles un Vecumnieku apvienību teritorijas
augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes
uzturēšanu un izmantošanu

**Pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes reģistrācijas
numura paraugs**

Reģistrācijas numuru piešķir SIA „Ģeotelpiskie risinājumi”, reģistrējot uzmērījumus darbu reģistrā un datubāzē. Zemāk redzamo elektronisko zīmogu ar reģistrācijas numuru iekopē reģistrētajā plānā un nosūta iesniedzējam.



Reģistrācijas numura apzīmējumi:

1. 25000 – Administratīvo teritoriju un teritoriālā iedalījuma vienību klasifikatora kods.
2. BB – darba veids:
 - TP – topogrāfiskie darbi,
 - KI – inženiertīklu izpildmērījumi,
 - BA – būvasu nospraušanas akti,
 - ES – būvju (ēku) novietņu izpildmērījumi,
 - ZP – zemes ierīcības projekti,
 - BS – būvju situācijas plāns,
 - DM – inženiertīklu demontāžas izpildmērījumi (akti),
 - IN – informācijas izsniegšana robežplāniem un citiem darbiem.
3. 22 – kalendārā gada pēdējie divi cipari.
4. 0660 – uzmērījuma reģistrācijas numurs darbu reģistrā kalendārā gada ietvaros.
5. 2022.gada 27.aprīlī – uzmērījuma reģistrācijas datums Sabiedrības darbu reģistrā.

_____ A.Okmanis
Domes priekšsēdētājs

_____ J.Laizāns
Valdes priekšsēdētājs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika
zīmogu

PĀRVALDES UZDEVUMA DELEĢĒŠANAS LĪGUMS
Par Bauskas novada Iecavas apvienības teritorijas augstas detalizācijas topogrāfiskās
informācijas datubāzes uzturēšanu un izmantošanu

Bauskā

Bauskas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldības nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs **Aivars Okmanis**, no vienas puses, un sabiedrība ar ierobežotu atbildību „**Mērniecības Datu Centrs**” (turpmāk – Sabiedrība), tās izpilddirektors **Unas Krutovas** personā, kura darbojas uz Sabiedrības 03.01.2022. pilnvaras (Nr. P_FJ_220103_01) pamata, no otras puses, bet turpmāk abi kopā saukti par - Puses, izsakot brīvu gribu, bez maldi, viltus un spaidiem, savstarpēji labprātīgi vienojoties,

pamatojoties uz Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sesto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, pamatojoties uz Bauskas novada domes 2022.gada 27.janvāra lēmumu, Puses noslēdz pārvaldes uzdevuma deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Deleģētais valsts pārvaldes uzdevums

1.1. Pašvaldība deleģē Sabiedrību uzturēt Bauskas novada ADTI datubāzi, nodrošinot Ģeotelpiskās informācijas likuma 13.panta sestajā daļā noteikto pārvaldes uzdevuma (turpmāk – Uzdevums) – uztur ADTI datubāzi atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai ADTI specifikācijai, veic iesniegtās informācijas pārbaudi un nodrošina datubāzes sadarbību ar centrālo datubāzi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā par Bauskas novada Iecavas apvienības teritoriju (Iecavas pilsēta un pagasts).

2. Līguma termiņi

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un tiek noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem.

3. Līguma principi un Uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

3.1. Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc pakalpojuma saņēmēju apmierinātības ar pakalpojumiem, kas tiks noskaidrota, veicot pakalpojuma saņēmēju aptaujas.

4. Pušu pienākumi un tiesības

4.1. Pašvaldības pienākumi un tiesības:

4.1.1. Pašvaldība 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas izmantojot datņu pārsūtīšanas protokola (FTP) serveri, nodrošina Sabiedrībai piekļuvi datubāzei un ar to saistītajiem datiem:

4.1.1.1. ADTI Datubāzi un uz tā pamata izveidotās informācijas apkopojumu datnes;

4.1.1.2. Darbu reģistra kopiju;

4.1.1.3. informāciju par ielu sarkanām līnijām vektordatu formātā;

4.1.1.4. informāciju par vietējā ģeodēziskā tīkla punktiem.

4.2. Sabiedrības pienākumi un tiesības:

- 4.2.1. Sabiedrība nodrošina Līguma 2.punktā noteiktā Uzdevuma izpildi.
- 4.2.1.1. ADTI datubāzi uztur Ministru kabineta 2012.gada 24.aprīļa noteikumu Nr.281 „Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi” noteiktajā kārtībā;
- 4.2.1.2. uztur aktuālu datubāzi un nodrošina tās rezerves (drošības) kopijas uzglabāšanu;
- 4.2.1.3. pārbauda, reģistrē un ievieto ADTI datubāzē ģeodēziskajos darbos sertificēto personu mērījumus, apliecinot tos ar noteikta parauga elektronisko zīmogu un reģistrācijas numuru (Līguma pielikums), kas apliecina iesniegtā uzmērījuma reģistrāciju datubāzē un darbu reģistrā;
- 4.2.1.4. nodrošina tās rīcībā esošās datubāzes aktuālās un vēsturiskās informācijas izsniegšanu;
- 4.2.1.5. atbildīga par Uzdevumu pienācīgu un savlaicīgu izpildi.
- 4.2.2. Ja Sabiedrība nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Sabiedrībai ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, par to rakstveidā informēt Pašvaldību.

5. Norēķinu kārtība un pakalpojuma izcenojumi

- 5.1. Uzdevuma izpildei Sabiedrība līdzekļus iegūst saimnieciskās darbības veidā par samaksu (atlīdzību) sniedzot pakalpojumus, kas saistīti ar ADTI datu pārbaudi, reģistrāciju Datubāzē, sagatavošanu un izsniegšanu no Datubāzes (turpmāk – Pakalpojumi).
- 5.2. Maksa par Pakalpojumiem privātpersonām tiek aprēķināta saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Bauskas novadā”.

6. Pārskatu iesniegšanas kārtība un kontrole

- 6.1. Sabiedrība Līgumā minēto Uzdevumu izpildē atrodas Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta pārraudzībā.
- 6.2. Sabiedrība līdz katra mēneša 10 (desmitajam) datumam sniedz Pašvaldībai informāciju par ģeodēziskajos darbos sertificēto personu veiktajiem darbiem pašvaldības administratīvajā teritorijā. Pārskatā iekļauj informāciju par objektu, darba veidu, platību hektāros vai garumu metros, darba nosaukumu, administratīvo teritoriju, ģeodēziskajos darbos sertificētas personas vārdu, uzvārdu, sertifikāta numuru un komersanta nosaukumu, kā arī izsniegtās informācijas uzskaiti, nosūtot to uz e-pastu: topo@bauska.lv.
- 6.3. Pašvaldība ir tiesīga, nepieciešamības gadījumā, rakstveidā pieprasīt, un Sabiedrībai ir pienākums sniegt ziņojumu rakstveidā par dotā Uzdevuma izpildi. Šādā pieprasījumā Pašvaldībai ir pienākums norādīt tai nepieciešamo informācijas apjomu un saprātīgu informācijas iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 5 (piecām) darba dienām.
- 6.4. Pašvaldības pārstāvis Līguma noteikumu izpildes kontrolei ir Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas novada administrācija” Attīstības un būvniecības departamenta Nekustamo īpašumu nodaļas vadītāja Gunita Vīgupa, e-pasts: topo@bauska.lv, tālrunis 26257600.
- 6.5. Sabiedrības pārstāvis Līguma noteikumu izpildes jautājumiem ir Jānis Klīve, tālr. 29140014, e-pasts: janis.klive@mdc.lv.

7. Īpašuma tiesības

7.1. Datubāze ir Bauskas novada pašvaldības īpašums.

8. Līguma grozīšana

8.1. Līgumu var papildināt vai grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties.

9. Līguma izbeigšana

- 9.1. Pusēm ir tiesības Līgumu izbeigt pirms Līgumā noteiktā termiņa, savstarpēji vienojoties.
- 9.2. Pašvaldībai un Sabiedrībai ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 6 (sešus) mēnešus iepriekš par to rakstveidā brīdinot Sabiedrību, kā arī citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 9.3. Pašvaldībai ir tiesības, neievērojot Līguma 10.2. punktā noteikto kārtību, vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Sabiedrībai, ja Sabiedrība pilnīgi vai daļēji pārtrauc Uzdevumu izpildi vairāk nekā uz 30 (trīsdesmit) dienām, kā rezultātā ir radītas būtiskas sekas – nenotiek datu apmaiņa ar Valsts zemes dienestu, netiek reģistrēti jauniegūtā augstas detalizācijas topogrāfiskā informācija Datubāzē un Pašvaldībai un citiem interesentiem liegta vai daļēji liegta pieeja pie datiem Datubāzē.
- 9.4. Ja Līgums tiek izbeigts 10.3.punktā minētajos gadījumos, Pašvaldība par to paziņo Sabiedrībai rakstiski vismaz divas kalendārās nedēļas iepriekš.
- 9.5. Zaudējums, ko trešajai personai nodarījusi Sabiedrība Līguma izpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā, sedz normatīvajos aktos par valsts pārvaldes iestāžu nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu noteiktajā kārtībā. Pašvaldība ir tiesīga piedzīt regresa kārtībā no Sabiedrības zaudējumu atlīdzinājumu.
- 9.6. Sabiedrībai ir pienākums atlīdzināt Pašvaldībai nodarītos zaudējumus, ja zaudējumi radušies Sabiedrības darbinieku un amatpersonu prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā.
- 9.7. Līgumu uzskata, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai Valsts pārvaldes iekārtas likuma normu izpratnē.

10. Nepārvarama vara

10.1. Sabiedrībai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas un no tiem izrietošo pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību vai to atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

11. Strīdu izskatīšana

- 11.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šī Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties.
- 11.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdi tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Citi noteikumi

- 12.1. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīti rekvizīti, kas var ietekmēt Līguma izpildi, tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā rakstiski paziņo otram Līdzējam.
- 12.2. Līdzēju juridiskā statusa maiņas gadījumā to tiesību pārņēmēji darbojas saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.
- 12.3. Līgums sagatavots latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā ar 1 (vienu) pielikumu, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība

Bauskas novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009116223

Uzvaras iela 1, Bauska

Bauskas novads, LV-3901

Banka: Valsts kase

Kods: TREL V22

Konta Nr.: LV50TREL9802589008000

Sabiedrība

Mērnecības Datu Centrs, SIA

Reģ. Nr. 40003831048

Limbažu iela 9 - 486, Rīga, LV-1005

Banka: AS „Swedbank”

Kods: HABAL V22

Konta Nr. LV32HABA0551013336553

Pušu paraksti:

Domes priekšsēdētājs

Valdes priekšsēdētājs

A. Okmanis

U.Krutova

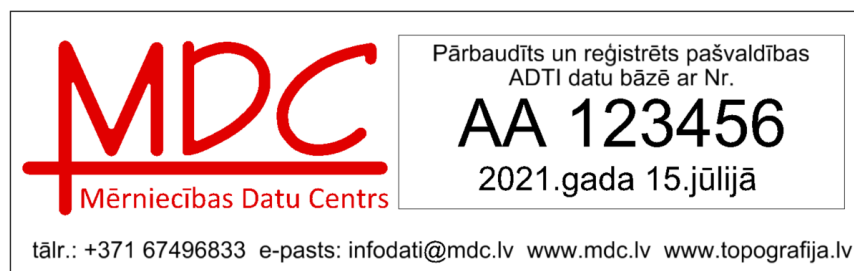
Pielikums

PĀRVALDES UZDEVUMU DELEĢĒŠANAS LĪGUMAM

Par Bauskas novada Iecavas apvienības teritorijas
augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes
uzturēšanu un izmantošanu

Pašvaldības augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datubāzes reģistrācijas numura paraugs

Reģistrācijas numuru piešķir SIA "Mērniecības Datu centrs", reģistrējot uzmērījumus Darbu reģistrā un Datubāzē. Zemāk redzamo elektronisko zīmogu ar reģistrācijas numuru iekopē reģistrētajā plānā un nosūta iesniedzējam.



Reģistrācijas numura apzīmējumi:

1. BB – darba veids:
 - TP – topogrāfiskie darbi,
 - ID – inženiertīklu izpildmērījumi,
 - BA – būvasu nospraušanas akti,
 - EN – būvju (ēku) novietņu izpildmērījumi,
 - ZI – zemes ierīcības projekti,
 - BSP – būvju situācijas plāns,
 - DA – inženiertīklu demontāžas izpildmērījumi (akti),
 - RP – informācijas izsniegšana robežplāniem un citiem darbiem.
2. 123456 – uzmērījuma reģistrācijas numurs Sabiedrības Darbu reģistrā.
3. 2021.gada 15.jūlijā – uzmērījuma reģistrācijas datums Sabiedrības Darbu reģistrā.

_____ A.Okmanis

Domes priekšsēdētājs

_____ U.Krutova

Izpilddirektore



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 317 (prot. Nr.12, 34.p.)

Par nekustamā īpašuma Ziedoņu iela 5, Bauskā apgrūtinājuma dzēšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 2.jūnijā saņemts SIA „Pīlādžlauki”, juridiskā adrese: „Pīlādžlejas”, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3901, valdes locekļa Māra Leitlanta iesniegums ar lūgumu domei pieņemt lēmumu par ceļa servitūta dzēšanu nekustamā īpašuma Ziedoņu iela 5, Bauskā, kad. Nr.4001 007 0004, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 4001 007 0004.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums Ziedoņu ielā 5, Bauskā, sastāv no zemes vienības 37060 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 4001 007 0004 un pieder SIA „Pīlādžlauki” saskaņā ar Zemgales rajona tiesa Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr.183. Zemesgrāmatas nodalījuma III daļas 1.iedaļā ierakstīta lietu tiesības, kas apgrūtinā nekustamo īpašumu „1.1. Saskaņā ar Bauskas pilsētas zemes komisijas 09.06.96. lēmumu Nr127, apgrūtinājumi: servitūta ceļš- 0,65 km, Dienvidu elektriskie tīkli 20 kV EPL, josla 0,02km/13m -0,02 ha”.

Izvērtējot situāciju, redzams (sk. shēmu pielikumā), ka minētais servitūts kalpo par labu nekustamam īpašumam Ziedoņu iela 7”, Bauskā, kadastra Nr.4001 007 0004, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4001 007 0004, pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr.59. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4001 007 0004 piekļūšana ir nodrošināta no Ziedoņu ielas, Bauskā, kad.Nr.4001 007 0096. Ievērojot lietderību un samērīgumu, tā kā servitūta ceļš nav nepieciešams un nepamatoti apgrūtinā nekustamo īpašumu Ziedoņu iela 5, Bauskā, ceļa servitūts ir izbeidzams.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Civillikuma 1237.panta pirmo punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr. 263 “Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 112. punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

Dzēst ceļa servitūtu no nekustamā īpašumā Ziedoņu iela 5, Bauskā, Bauskas novadā, kad. Nr.4001 007 0004, kas ierakstīts Zemgales rajona tiesa Bauskas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.183 III.daļas 1.iedaļas 1.1.ierakstā „servitūta ceļš – 0,65 km”.

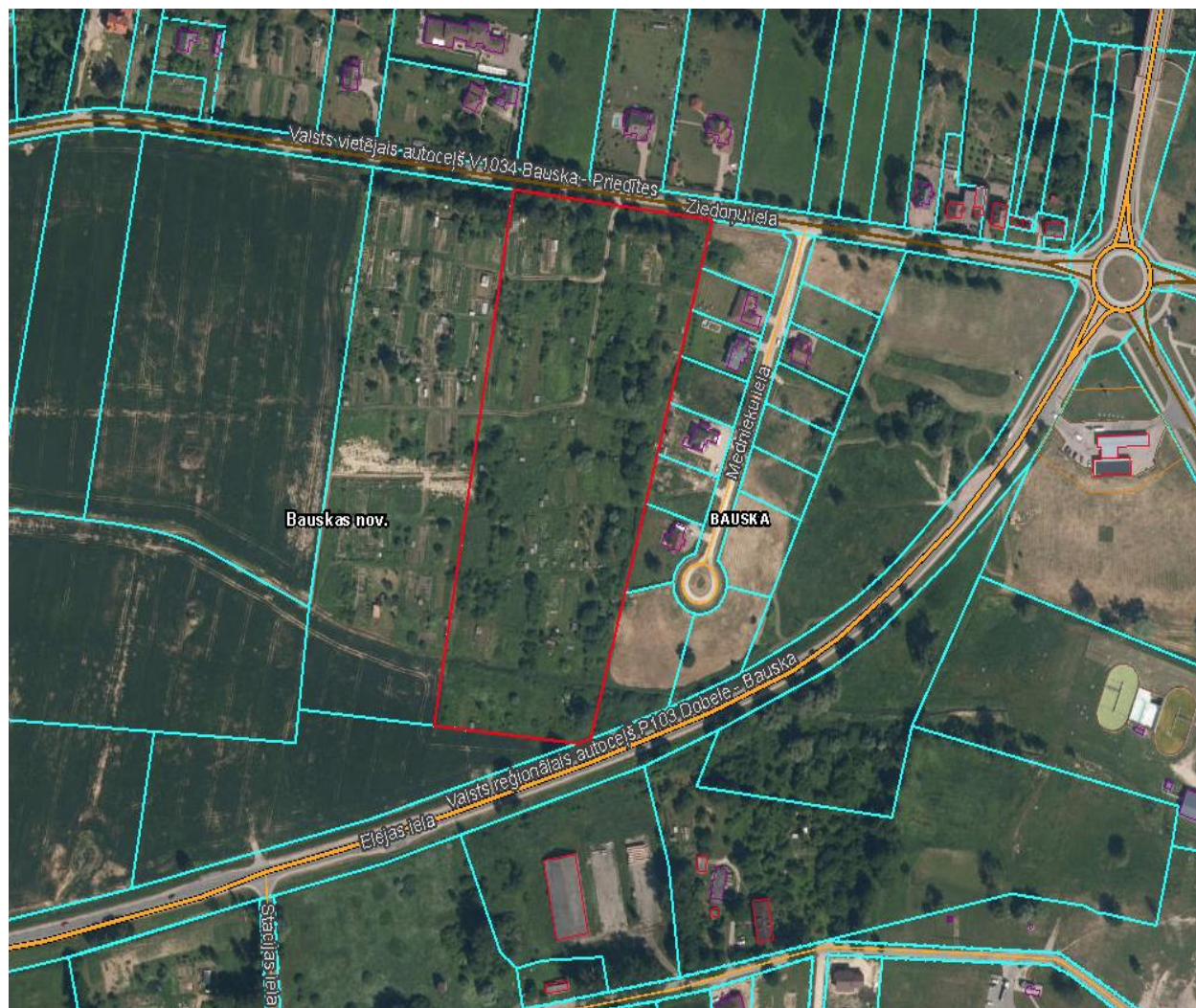
Pielikumā: Situācijas shēma uz 1 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Pielikums

Bauskas novada domes 30.06.2022. lēmumam (prot.Nr.12, 34.p.)



Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 318 (prot. Nr.12, 35.p.)

Par nekustamā īpašuma “Miera iela 8”, Dāviņu pagastā apgrūtinājuma dzēšanu

2022.gada 8.aprīlī Bauskas novada pašvaldībā saņemts E.N., deklarētā dzīvesvietas adrese: Bauskas iela [...], Dāviņi, Dāviņu pag., Bauskas nov., LV-392913, iesniegums ar lūgumu domei pieņemt lēmumu par ceļa servitūta dzēšanu nekustamā īpašuma „Miera iela 8”, Dāviņi, Dāviņu pag., kad. Nr.4056 0050191, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0191.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums Miera iela 8, Dāviņi, Dāviņu pag., sastāv no zemes vienības 0,3749 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0191 un pieder E.N. saskaņā ar Zemgales rajona tiesa Dāviņu pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000187919. Zemesgrāmatas nodalījuma III daļas 1.iedaļā ierakstīta lietu tiesības, kas apgrūtinā nekustamo īpašumu „1.1. Atzīme – 050510 servitūts ar tiesību uz braucamo ceļu par labu autoceļam – 0,0298 ha.”

Izvērtējot situāciju, redzams (sk. shēmu pielikumā), ka minētais servitūts varētu kalpot par labu nekustamam īpašumam „Miera iela 9”, Dāviņi, Dāviņu pag., kadastra Nr.4056 005 0192, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0192, taču zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0192 piekļūšana ir nodrošināta no „Miera ielas”, Dāviņi, Dāviņu pag., kad.Nr.4056 005 0227. Nepieciešamības gadījumā ir piekļuves iespējas no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0206, 4056 005 0250, 4056 005 0254, 4056 005 0253, kas ir pašvaldībai tiesiskajā valdījumā.

Dabā servitūta ceļš nav izbūvēts un kā būve neeksistē, kā arī ceļa servitūta līgums par nekustamā īpašuma „Miera iela 8”, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0191 izmantošanu ceļa servitūtam par labu nekustamā īpašuma „Miera iela 9”, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 4056 005 0192 nav noslēgts.

Ministru kabineta 2012. gada 10. aprīļa noteikumu Nr. 263 "Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi" 112.2. apakšpunktā noteikts, ka nekustamā īpašuma apgrūtinājumus dzēš, ja iesniegts pašvaldības institūcijas dokuments par nekustamā īpašuma objekta apgrūtinājuma dzēšanu, ja tas Kadastra informācijas sistēmā ir reģistrēts uz attiecīgās valsts vai pašvaldības institūcijas dokumenta pamata un pašvaldības institūcija izsniedz dokumentu par apgrūtinājuma dzēšanu.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministru kabineta 2012. gada 10. aprīļa noteikumi Nr. 263 "Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi" 112.2. apakšpunktu,

Bauskas novada dome nolemj:

Dzēst ceļa servitūtu no nekustamā īpašuma „Miera iela 8”, Dāviņi, Dāviņu pagastā, Bauskas novadā, kad. Nr.4056 005 0191, kas ierakstīts Zemgales rajona tiesas Dāviņu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000187919 III.daļas 1.iedaļas 1.1.ierakstā kā atzīme 050301 – servitūts ar tiesību uz braucamo ceļu par labu autoceļam 0,0298 ha.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikumā: Situācijas shēma uz 1 lp.

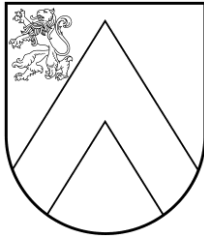
Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Pielikums Bauskas novada domes 30.06.2022. lēmumam (prot.Nr.12, 35.p.)



Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

319 (prot. Nr.12, 37.p.)

Par ceļa servitūta tiesības nodibināšanu nodrošinot piekļuvi nekustamajam īpašumam “Jaunliedrēģeļi” Bārbeles pagastā

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 30.maijā ir saņemts SIA “SPD A” reģ.Nr. 40103222135, iesniegums VAP/2022/3-12/344/J, kurā lūgts noslēgt ceļa servitūta līgumu par labu SIA “SPD A”, reģ.Nr. 40103222135, piederošajam nekustamam īpašumam “Jaunliedrēģeļi”, kadastra Nr. 40440010234 zemes vienībai kadastra apzīmējums 40440010210, apgrūtinot pašvaldībai piekritīgo nekustamo īpašumu “Gaujmalas” kadastra Nr. 40440010046, zemes vienību ar kad. apz. 40440010046 Bārbeles pagastā.

Nekustamais īpašums “Gaujmalas” kadastra Nr. 40440010046 sastāvošs no 1 zemes vienības, kad.apz. 40440010046 (2,8532 ha), ir piekritīgs Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar 26.06.2015 Vecumnieku novada Domes lēmumu Nr. 11/3.8. “Pašvaldības lēmums par zemes piekritību pašvaldībai”. Zemes vienība kad.apz. 40440010046 (2,8532 ha) nav uzmērīta.

Nekustamais īpašums “Jaunliedrēģeļi”, kadastra Nr. 40440010234, pieder SIA “SPD A” saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Bārbeles pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr. 100000586044.

Zemes vienībā, kadastra apzīmējums 40440010210, plānots ierīkot saules paneļu parku; ir saņemta LR Ekonomikas ministrijas atļauja un būvatļauja Bauskas novada būvvaldē.

SIA “SPD A” vēlas iegūt servitūta tiesības uz ceļa reālservitūtu 260 m garumā zemes vienībā, kad.apz. 40440010046. Kopējā zemes platība, kas tiks apgrūtināta ar servitūtu, būs 1170 m² (platība var tikt precizēta pēc kadastrālās uzmērīšanas).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka, pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašumu objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības, un 21.panta pirmās daļas 27.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētos gadījumos. Civillikuma 1231.panta 3.punkts nosaka, ka servitūtus nodibina ar līgumu. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Civillikuma 1231.panta 3.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noslēgt ar SIA “SPD A”, reģ.Nr. 40103222135, līgumu par ceļa servitūta nodibināšanu 260 m garumā, 4,5 m platumā, kas sastāda 1170 m² platību (platība var tikt precizēta pēc kadastrālās uzmērīšanas), uz Bauskas novada pašvaldībai piekritīgā nekustamā īpašuma “Gaujmalas”, kad. Nr. 40440010046, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 40440010046 par labu nekustamā īpašuma “Jaunliedrēģeļi”, kadastra Nr. 40440010234 zemes vienībai kad.apz. 40440010210, atbilstoši grafiskajam pielikumam.

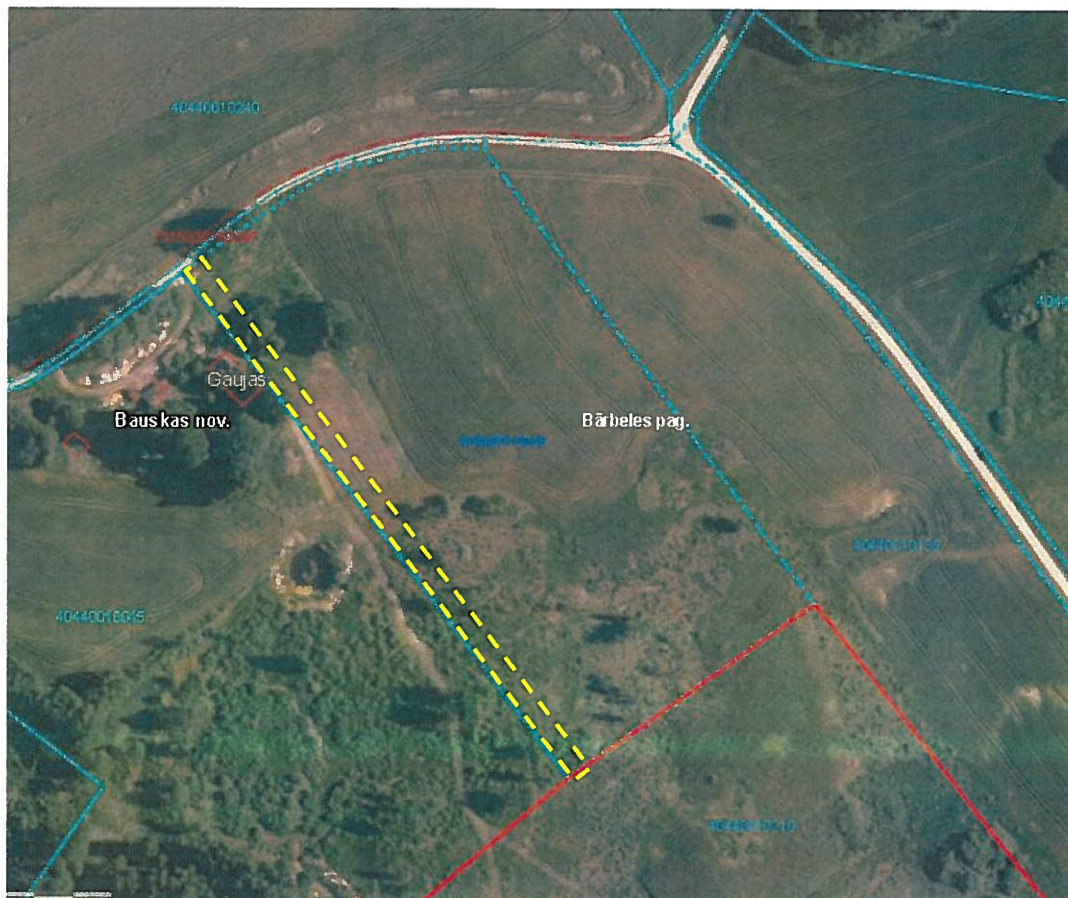
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes “Vecumnieku apvienības pārvalde” nekustamā īpašuma speciālistiem sadarbībā ar Bauskas novada pašvaldības iestādes “Bauskas novada administrācijas” Juridiskā un iepirkumu departamenta Tiesiskā nodrošinājuma nodaļu sagatavot šā lēmuma 1.punktā minēto ceļa servitūta nodibināšanas līgumu.
3. Noteikt, ka izdevumus, kas saistīti ar ceļa reālservitūta reģistrēšanu Zemgales rajona tiesas Bārbeles pagasta zemesgrāmatā, sedz servitūta lietotājs.

Pielikumā: grafiskais pielikums uz 1 lp.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Pielikums Bauskas novada domes 2022.gada 30.jūnija lēmumam (prot.Nr. 1, 37.p.) „Par ceļa servitūta tiesības nodibināšanu uz nekustamo īpašumu “Jaunliedrēģeļi”, Bārbeles pagastā”

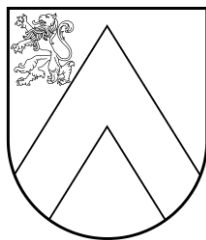


z.v.40440010046

Servitūta platība: apmēram 1170 m²

Servitūta ceļa garums: 260 m

Servitūta ceļa platums: 4,5m



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 320 (prot. Nr.12, 38.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa [...], Stacijas iela [...], Bauska, Bauskas novadā, atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 23.maijā saņemts [...] (reģ.Nr. BAP/2022/3-4/444/F) iesniegums ar ierosinājumu nodot atsavināšanai viņa īrēto pašvaldībai piederošo dzīvokli [...], Stacijas iela [...], Bauska, Bauskas novadā.

Izskatot [...] iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

dzīvokļa īpašums Stacijas iela [...], Bauska, Bauskas nov. (kadastrs Nr. [...]) reģistrēts Zemgales rajona tiesas Bauskas pilsētas zemesgrāmatu nodaļījumā Nr.860-3 uz Bauskas novada pašvaldības vārda;

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk- Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā;

[...] lieto pašvaldībai piederošo dzīvokli Stacijas iela [...], Bauska, Bauskas nov., saskaņā ar 2009.gada 21. janvārī noslēgto dzīvojamās telpas īres līgumu;

dzīvokļa Stacijas iela [...], Bauska Bauskas nov. īrniekam [...] nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parāda.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts paredz, ka pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (8.pants).

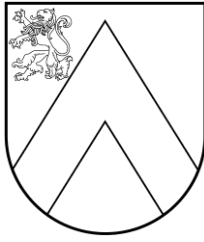
Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta 2.punktu un 21.panta 17.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.pantu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu un 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr. [...], Stacijas iela [...], Bauska, Bauskas nov.(kadastra Nr. [...]), ar kopējo platību 34,5 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums [...]) un zemesgabala (kadastra apzīmējums [...]) ar platību 7453 m², 345/11002 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu- pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 321 (prot. Nr.12, 39.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa Nr. [...], “[...]”, Pāce, Gailīšu pag., Bauskas nov., atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā saņemts [...] (reģ.Nr. BAP/2022/3-12/210/F) iesniegums ar lūgumu nodot atsavināšanai viņas īrēto, pašvaldībai piederošo neprivatizēto dzīvokli Nr. [...], “[...]”, Pāce, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā.

Izskatot [...] iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. [...] dzīvojamā mājā “[...]”, Pāce, Gailīšu pag., Bauskas nov., ar kopējo platību 46,7 m²;

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk- Atsavinašanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā;

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Gailīšu pagasta pārvalde” un [...] 2010.gada 14.jūnijā noslēgušas dzīvojamās telpas “[...]”-[...], Pāce, Gailīšu pag., Bauskas nov. īres līgumu uz nenoteiktu laiku;

dzīvokļa “[...]”-[...], Pāce, Gailīšu pag., Bauskas nov. īrnieci [...] nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parāda.

Atsavinašanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts paredz, ka pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (8.pants).

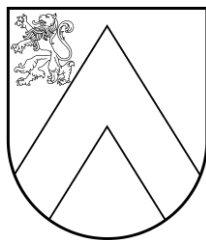
Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta 2.punktu, 21.panta 17.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.pantu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu un 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr. [...], “[...]”, Pāce, Gailīšu pag., Bauskas nov. (kadastra Nr. [...]), ar kopējo platību 46,7 m², dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums [...]) un zemesgabala (kadastra apzīmējums [...]) ar platību 3158 m², 467/13278 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu- pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 322 (prot. Nr.12, 40.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma-dzīvokļa Nr. [...], “[...]”, Gailīšu pagastā, Bauskas novadā, atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā saņemts [...] iesniegums (reģ. Nr.BAP/2022/3-12/166/F) ar lūgumu nodot atsavināšanai pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. [...], “[...]”, Gailīšu pag., Bauskas nov.

Izskatot [...] iesniegumu un pievienotos dokumentus, Bauskas novada dome konstatēja:

Bauskas novada pašvaldības bilancē ir neprivatizēts dzīvoklis Nr. [...] dzīvojamā mājā “[...]”, Gailīšu pag., Bauskas nov. ar kopējo platību 59,7m²;

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk- Atsavinašanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punkts paredz, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā;

Bauskas novada pašvaldības iestāde “Gailīšu pagasta pārvalde” un [...] 2013.gada 25.janvārī pārjaunojuši dzīvojamās telpas “[...]”- [...], Gailīšu pag., Bauskas nov., īres līgumu uz nenoteiktu laiku;

dzīvokļa “[...]”- [...], Gailīšu pag., Bauskas nov., īrniekam [...] nav īres maksas un maksājumu, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, parāda.

Atsavinašanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts paredz, ka pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (8.pants).

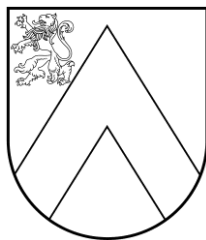
Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta 2.punktu un 21.panta 17.punktu, Dzīvokļa īpašuma likuma 6.pantu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokli Nr. [...], “[...]”, Gailīšu pag., Bauskas nov., ar kopējo platību 59,7 m², dzīvojamās mājas (kadastrs apzīmējums [...]) un zemes vienības (kadastra apzīmējums [...]) 597/2984 domājamās daļas.
2. Noteikt lēmuma 1.punktā minētā nekustamā atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 323 (prot. Nr.12, 41.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma „[...]”, Brunavas pagastā, atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 20.jūnijā saņemts [...], personas kods [...], dzīvesvietas adrese: „[...]”, Brunavas pag., Bauskas nov., LV-3907 iesniegums, kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu „[...]”, Brunavas pag.

Izskatot [...] iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums „[...]”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr. [...], pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Brunavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0061 4342;

nekustamais īpašums „[...]”, kadastra Nr. [...], sastāv no zemes vienības 3,70 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas būves īpašnieks, ja viņš vēlās iegūt īpašumā zemesgabalu, uz kuras atrodas ēkas.

Uz zemes vienības 3,70 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] atrodas ēka - dzīvojamā māja (būves kadastra apzīmējums [...]), kas pieder [...], saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Brunavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0062 6235.

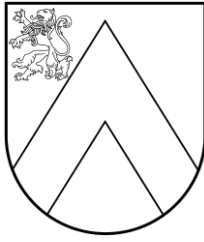
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu „[...]”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr. [...], kas sastāv no zemes vienības 3,70 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamo īpašumu atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 324 (prot. Nr.12, 42.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma „Mežgaļu mežs”, Brunavas pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 16.jūnijā saņemts Bauskas apvienības pārvaldes, reģistrācijas Nr.50900038281, juridiskā adrese: Uzvaras iela 4, Bauska, Bauskas nov., LV-3901, iesniegums, kurā izteikts priekšlikums atsavināt pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu „Mežgaļu mežs”.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums „Mežgaļu mežs”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr.4046 013 0089, sastāv no zemes vienības 3,76 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 013 0085 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Brunavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0061 1045.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atsavinātas publiskas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai. Savukārt šā likuma 5.panta pirmā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt atsavinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgas atsavinātas publiskas personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta institūcija.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas uzšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantā noteikts, ka pašvaldībai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi un pašvaldībai jāatsavina manta par iespējami augstāko cenu.

Minētais nekustamais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu „Mežgaļu mežs”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr.4046 013 0089, kas sastāv no zemes vienības 3,76 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 013 0085.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 325 (prot. Nr.12, 43.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma „Krišjāņu ferma”, Brunavas pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 16.jūnijā saņemts Bauskas novada pašvaldības iestādes „Bauskas apvienības pārvalde”, reģistrācijas Nr.50900038281, adrese : Uzvaras iela 4, Bauska, Bauskas nov., LV-3901, iesniegums, kurā izteikts priekšlikums atsavināt pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu „Krišjāņu ferma”.

Izskatot iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums „Krišjāņu ferma”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr.4046 022 0025, sastāv no zemes vienības 2,73 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 022 0025 un pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Brunavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0062 3909.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka, ka atsavinātas publiskas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai. Savukārt šā likuma 5.panta pirmā daļa nosaka, ka atļauju atsavināt atsavinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgas atsavinātas publiskas personas lēmēj institūcija vai tās noteikta institūcija.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas uzšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantā noteikts, ka pašvaldībai ar finanšu līdzekļiem un mantu jārīkojas lietderīgi un pašvaldībai jāatsavina manta par iespējami augstāko cenu.

Minētais nekustamais īpašums pašvaldību funkciju veikšanai nav nepieciešams.

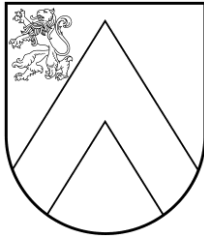
Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 5.panta piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu „Krišjāņu ferma”, Brunavas pag., Bauskas nov., kadastra Nr.4046 022 0025, kas sastāv no zemes vienības 2,73 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4046 022 0025.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana izsolē.
2. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 326 (prot. Nr. 12, 44.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma [...], Īslīces pagastā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 13.jūnijā saņemts [...], personas kods [...], dzīvesvietas adrese: [...], Īslīces pag., Bauskas nov., LV-3914 iesniegums, kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu [...], kas atrodas Bauskas novada Īslīces pagastā.

Izskatot [...] iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums [...], kas atrodas Bauskas novada Īslīces pagastā, kadastra Nr. [...], pieder Bauskas novada pašvaldībai, saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Īslīces pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0055 4457;

nekustamais īpašums [...], kadastra Nr. [...] sastāv no divām zemes vienībām 1,2316 ha kopplatībā, t.sk. zemes vienība 0,74 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] un zemes vienība 0,4916 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Ar Īslīces pagasta padomes 2007.gada 29.augusta lēmumu „Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” [...] izbeigtas zemes lietošanas tiesības uz pastāvīgā lietošanā piešķirto zemi Īslīces pagasta [...] zemes vienību 0,80 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] un zemes vienību 0,60 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] ar 2006.gada 1.septembri.

2007.gada 25.novembrī [...] noslēdzis zemes nomas līgumu ar Īslīces pagasta padomi par nekustamā īpašuma [...], kadastra Nr. [...], zemes vienības 0,80 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] un zemes vienības 0,60 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] nomu.

Pēc kadastrālās uzmērīšanas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu [...] platība ir 0,74 ha un zemes vienības ar kadastra apzīmējumu platība ir 0,4916 ha.

2017.gada 26.novembrī [...] noslēdzis zemes nomas līgumu ar Bauskas novada pašvaldības iestādi „Bauskas novada administrācija” par nekustamā īpašuma [...], kadastra Nr. [...], zemes vienības 0,74 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] un zemes vienības 0,4916 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] nomu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts noteic, ka publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

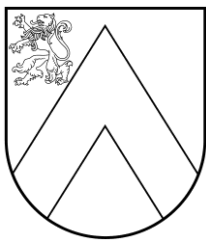
Bauskas novada dome nolemj:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], kas atrodas Bauskas novada Īslīces pagastā, kadastra Nr. [...], kas sastāv no divām zemes vienībām 1,2316 ha kopplatībā, t.sk. zemes vienība 0,74 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] un zemes vienība 0,4916 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamo īpašumu atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas un iznomāšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 327 (prot. Nr.12, 45.p.)

Par Bauskas novada pašvaldības nekustamā īpašuma Klinšu iela [...], Bauskā atsavināšanu

Bauskas novada pašvaldībā 2022.gada 17.maijā saņemts [...], personas kods [...], dzīvesvietas adrese: Dzelzavas iela [...], Rīga, LV-1082 iesniegums (reģistrēts ar Nr. BAP/2022/3-4/418/F), kurā izteikts lūgums atļaut iegūt īpašumā nekustamo īpašumu Klinšu iela [...], Bauskā.

Izskatot [...] iesniegumu, Bauskas novada dome konstatēja:

nekustamais īpašums Klinšu iela [...], Bauska, Bauskas nov., kadastra Nr. [...], pieder Bauskas novada pašvaldībai saskaņā ar Zemgales rajona tiesas Ceraukstes pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.1000 0059 9201.

nekustamais īpašums Klinšu iela [...], Bauska, Bauskas nov., kadastra Nr. [...] sastāv no zemes vienības 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Ar Bauskas novada domes 2010.gada 25.novembra lēmumu „Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu [...] uz zemes vienību ar kadastra apzīmējumu [...] Ceraukstes pagastā” noteikts, ka [...] zemes lietošanas tiesības uz pastāvīgā lietošanā piešķirto zemi Ceraukstes pagasta „d/s Mēmele Klinšu iela [...]” zemes vienību 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] izbeigušās 2010.gada 31.maijā.

2011.gada 18.janvārī [...] noslēdzis zemes nomas līgumu ar Bauskas novada pašvaldības iestādi „Ceraukstes pagasta pārvalde” par zemes vienības 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] nomu.

[...] miris 2018.gada 21.maijā.

Saskaņā ar 02.03.2020. zvērinātas notāres Zentas Reliņas izdoto mantojuma apliecību Nr.703 uz 2018.gada 21.maijā mirušā [...] atstāto mantojumu mantojuma tiesībās apstiprināta meita – [...].

Mantiniiece pieņēmusi nomas lietošanas tiesības uz zemes vienību 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

2020.gada 3.martā [...] ir noslēgusi zemes nomas līgumu ar Bauskas novada pašvaldības iestādi „Bauskas novada administrācija” par zemes vienības 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...] nomu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punkts nosaka, ka publiskas personas mantas atsavināšanu atsevišķos gadījumos var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts noteic, ka publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona.

Ievērojot iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas

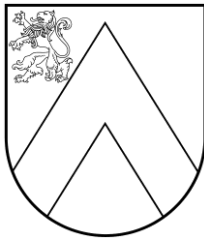
likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Klinšu iela [...], Bauska, Bauskas nov., kadastra Nr. [...], kas sastāv no zemes vienības 0,0563 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu – pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas un iznomāšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 328 (prot. Nr.12, 46.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma [...], Iecavā nodošanu atsavināšanai

2021.gada 27.maijā pašvaldībā saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: Ozolu iela [...], Iecava, Bauskas nov., LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Iecavā ar kadastra Nr. [...]. Īpašums sastāv no zemes vienības 0,0831 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Nekustamais īpašums [...] (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000625737.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 1.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegulst viņu zemei.

Ar Iecavas novada domes 2008.gada 23.septembra lēmumu, prot.Nr.12, 2.9.p., zemesgabalam [...] noteikts starpgabala statuss.

Zemes vienība [...] robežojas ar [...] piederošo zemesgabalu [...] (kadastra apzīmējums [...]).

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

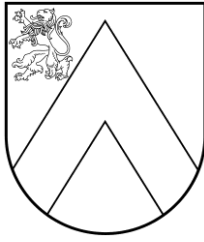
Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 1.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Iecavā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no zemes vienības 0,0831 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 329 (prot. Nr.12, 47.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma [...], Iecavas pagastā nodošanu atsavināšanai

2021.gada 10.jūnijā pašvaldībā saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Priekule, Dienvidkurzemes nov., LV-3434, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Iecavas pagastā ar kadastra Nr. [...]. Īpašums sastāv no zemes vienības 1,33 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Nekustamais īpašums [...], Iecavas pagastā (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000626929.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 3.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas īpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka.

Uz zemesgabala [...] atrodas [...] piederoša ēka – dzīvojamā māja. Būvju īpašums nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000612037.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

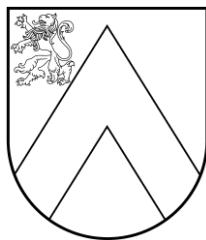
Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 3.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Iecavas pagastā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no zemes vienības 1,33 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 330 (prot. Nr.12, 48.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Edvarta Virzas iela [...], Iecavā nodošanu atsavināšanai

2022.gada 16.februārī pašvaldībā saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese Edvarta Virzas iela [...], Iecava, Bauskas nov., LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Edvarta Virzas iela [...], Iecavā ar kadastra Nr. [...]. Īpašums sastāv no zemes vienības 0,1695 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].

Nekustamais īpašums Edvarta Virzas iela [...], Iecavā (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000626745.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 3.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas īpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka.

Uz zemesgabala Edvarta Virzas iela [...] atrodas Gundaram Dzenim piederošās ēkas – dzīvojamā māja un saimniecības ēka. Būvju īpašums nostiprināts Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000620276.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 3.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

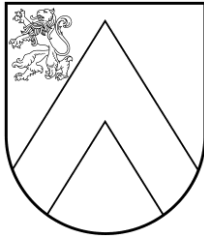
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu Edvarta Virzas iela [...], Iecavā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no zemes vienības 0,1695 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 331 (prot. Nr.12, 49.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Upītes 1”, Iecavas pagastā nodošanu atsavināšanai

2022.gada 21.februārī pašvaldībā saņemts Bauskas rajona Iecavas pagasta zemnieku saimniecības “Dižskudras”, reģistrācijas Nr.43601028944, juridiskā adrese “Krauklīši”, Iecavas pag., Bauskas novads, LV-3913, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Upītes 1”, Iecavas pagastā ar kadastra Nr.4064 008 0132. Īpašums sastāv no zemes vienības 0,89 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 008 0132.

Nekustamais īpašums “Upītes 1” (kadastra Nr.4064 008 0132) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Iecavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000626871.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 1.punkts, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegulst viņu zemei.

Ar Iecavas novada domes 2009.gada 10.novembra lēmumu, prot.Nr.15, 10.p., zemesgabalam “Upītes 1” noteikts starpgabala statuss.

Zemes vienība “Upītes 1” robežojas ar Bauskas rajona Iecavas pagasta zemnieku saimniecībai “Dižskudras” piederošo zemesgabalu “Skariņas” (kadastra apzīmējums 4064 008 0137).

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātās publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 1.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu,

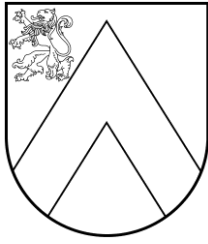
Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu “Upītes 1”, Iecavas pagastā (kadastra Nr.4064 008 0132), sastāvošu no zemes vienības 0,89 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 4064 008 0132.
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 332 (prot. Nr.12, 50.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.[...], Pilsrundāle, Rundāles pagasts, nodošanu atsavināšanai

Rundāles apvienības pārvaldē saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: [...], Pilsrundāle, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3921, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli [...], Pilsrundāle, Rundāles pagasts.

Nekustamais īpašums [...], Pilsrundāle, Rundāles pagasts (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Rundāles pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 381 12.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

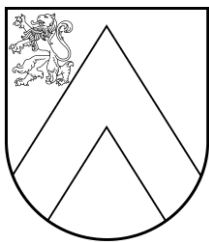
Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokļa īpašumu [...], Pilsrundāle, Rundāles pagasts, Bauskas novadā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no dzīvokļa [...] ar kopējo platību 60,1 m² un 601/11588 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums [...]) un zemes vienībām (kadastrs apzīmējums [...] un [...]).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 333 (prot. Nr.12, 51.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.1, Saulaine 1, Saulaine, Rundāles pagasts nodošanu atsavināšanai

Rundāles apvienības pārvaldē saņemts Kristīnes Lavrinovičas, personas kods 120774 - 12053, deklarētā dzīvesvietas adrese: Saulaine 1, Saulaine, Rundāles pag., Bauskas nov., LV-3901, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr.1, Saulaine 1, Saulaine, Rundāles pagasts.

Nekustamais īpašums "Saulaine 1"- 1, Saulaine, Rundāles pagasts (kadastra Nr.4076 900 0472) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Rundāles pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000102799 1.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.pantā noteiktajā kārtībā.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokļa īpašumu Nr.1, Saulaine 1, Saulaine, Rundāles pagasts, Bauskas novadā (kadastra Nr. 4076 900 0472), sastāvošu no dzīvokļa Nr.1 ar kopējo platību 57,1 m² un 571/1152 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums 4076 008 0309 001) un zemesgabala (kadastrs apzīmējums 4076 008 0309).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 334 (prot. Nr.12, 52.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa [...] "Misas kūdra 1", Misa, Vecumnieku pagasts, nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku apvienības pārvalde" saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: "Misas kūdra 1" [...], Misa, Vecumnieku pag., Bauskas nov., LV-3906, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. [...] "Misas kūdra 1", Misa, Vecumnieku pagasts.

Nekustamais īpašums "Misas kūdra 1" - [...], Misa, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000002508[...].

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtais daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokļa īpašumu Nr. [...] "Misas kūdra 1", Misa, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no dzīvokļa Nr. [...] ar kopējo platību 69,6 m² un 660/17600 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējumi [...]) un zemes (kadastra apzīmējums [...]).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 335 (prot. Nr.12, 53.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.[...] "Piebalgas 1", Piebalgas, Vecumnieku pagasts, nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku apvienības pārvalde" saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: "Piebalgas 1" [...], Piebalgas, Vecumnieku pag., Bauskas nov., LV-3933, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. [...] "Piebalgas 1", Piebalgas, Vecumnieku pagasts.

Nekustamais īpašums "Piebalgas 1" [...], Piebalgas, Vecumnieku pagasts (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 506 - 1.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokļa īpašumu Nr. [...] "Piebalgas 1", Piebalgas, Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no dzīvokļa Nr. [...] ar kopējo platību 49,5 m² un 484/2846 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums [...]).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 336 (prot. Nr.12, 54.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – dzīvokļa Nr.[...] "Eglaines", Kurmene, Kurmenes pagasts, nodošanu atsavināšanai

Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku apvienības pārvalde" saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: "[...], Kurmene, Kurmenes pag., Bauskas nov., LV-5115, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – dzīvokli Nr. [...] "Eglaines", Kurmene, Kurmenes pagasts.

Nekustamais īpašums "Eglaines" [...], Kurmene, Kurmenes pagasts (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Kurmenes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000185360[...].

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 5.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma 45.panta noteiktajā kārtībā. Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 5.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo dzīvokļa īpašumu Nr. [...] "Eglaines", Kurmene, Kurmenes pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no dzīvokļa Nr. [...] ar kopējo platību 66,3 m² un 663/3097 kopīpašuma domājamajām daļām no daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (kadastra apzīmējums [...]), būvēm (kadastra apzīmējumi [...],[...],[...]) un zemes vienības (kadastra apzīmējums [...]).
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 337 (prot. Nr.12, 55.p.)

Par Bauskas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma [...], Vecumnieku pagastā nodošanu atsavināšanai

2021.gada 28.oktobrī Bauskas novada pašvaldības iestādē "Vecumnieku novada dome" saņemts [...], personas kods [...], deklarētā dzīvesvietas adrese: Ilūkstes iela [...], Rīga, LV-1082, ierosinājums nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Vecumnieku pagastā ar kadastra Nr. [...].

Nekustamais īpašums [...], Vecumnieku pagastā (kadastra Nr. [...]) nostiprināts uz Bauskas novada pašvaldības vārda Zemgales rajona tiesas Vecumnieku pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000626123.

Atsavināšanas ierosināšanas tiesiskais pamats norādīts Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Atsavināšanas likums) 4.panta ceturtās daļas 8.punktā, kas nosaka, ka publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Atsavināšanas likuma 44.panta septītajā daļā noteikts, ka publiskai personai piederošu zemesgabalu, kas iznomāts šā likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punktā minētajai personai, nevar atsavināt citām personām nomas līguma darbības laikā.

Ar atsavināšanas ierosinātāju [...] noslēgtais zemes nomas līgums ir spēkā līdz 2028.gada 8.janvārim.

Atsavināšanas likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka: ja nekustamo īpašumu iegūst šī likuma 4.panta ceturtajā daļā minētā persona, publiskas personas mantu var pārdot par brīvu cenu. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu.

Atsavināšanas likuma 5.panta pirmajā daļā noteikts, ka atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija.

Saskaņā ar Atsavināšanas likuma 5.panta piekto daļu lēmumā par nekustamā īpašuma atsavināšanu tiek noteikts atsavināšanas veids.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 8.punktu, 5.panta pirmo un piekto daļu,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai Bauskas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu [...], Vecumnieku pagastā, Bauskas novadā (kadastra Nr. [...]), sastāvošu no zemes vienības 4,97 ha platībā ar kadastra apzīmējumu [...].
2. Noteikt nekustamā īpašuma atsavināšanas veidu - pārdošana par brīvu cenu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu atsavināšanas komisijai organizēt atsavināšanas procedūru saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks



BAUSKAS NOVADA DOME

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 63922238, e-pasts: pasts@bauska.lv, www.bauska.lv

DOMES SĒDES LĒMUMS

Bauskā

2022.gada 30.jūnijā

Nr. 338 (prot. Nr.12, 56.p.)

Par dzīvojamās telpas “Zemitāni” - 6, Bārbeles pag., Bauskas nov. sadarbības līguma noslēgšanu

2022.gada 13.maijā saņemts nodibinājuma “Fonds “Saknes un spārni””, reģ. Nr. 40008281641, iesniegums ar lūgumu pagarināt 2019.gada 7.maijā noslēgto sadarbības līgumu Nr.7-3/2019/58 par lietošanā nodoto dzīvojamo telpu “Zemitāni” - 6, Bārbeles pag., Bauskas nov. ar mērķi sniegt palīdzību dzīvojamās telpas nodrošināšanā Bārbeles Zēnu pamatskolas “Saknes un spārni” pedagogu (speciālistu) vajadzībām.

Nodibinājums “Fonds “Saknes un spārni”” lieto dzīvojamo telpu “Zemitāni” - 6, Bārbeles pag., Bauskas nov., platība 36,9 m², saskaņā ar 2019.gada 7.maijā noslēgto sadarbības līgumu. Sadarbības līguma termiņš beigsies 2022.gada 30.jūnijā.

Dzīvojamās telpas lietošanas maksas parāda nav.

Saskaņā ar likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 11.pantu, pašvaldība ir tiesīga izīrēt tai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu vienīgi šajā likumā noteiktajām personām un ievērojot šā likuma un Dzīvojamo telpu īres likuma noteikumus.

Pašvaldības dome vai tās deleģēta institūcija ar atsevišķu lēmumu ir tiesīga pašvaldībai piederošai neizīrētai dzīvojamai telpai noteikt speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu. Dzīvojamā telpa, kurai noteikts speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statuss, tiek izīrēta, ievērojot šā likuma III¹ nodaļas noteikumus.

Saskaņā attiecināmo normu piemērošanu un iesniegumā minēto situāciju, pašvaldība ir tiesīga izīrēt:

- 1) pašvaldības attīstības programmā ietvertā attīstāmajā nozarē (rīcības virzieni, jomas u.c.) nodarbinātam kvalificētam speciālistam;
- 2) speciālistam, kas veic ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu jomā, kurā konstatēts nepietiekams kvalificētu speciālistu nodrošinājums.

Pašvaldība, izvērtējot pašvaldības attīstības programmā ietvertās nozares (rīcības virzieni, jomas u.c.) un ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītos pārvaldes uzdevumus, ar saistošajiem noteikumiem nosaka, kurās darbības nozarēs vai kādu pārvaldes uzdevumu veikšanai nepieciešami speciālisti.

Saskaņā ar Bauskas novada domes 2022.gada 24.februāra saistošo noteikumu Nr. 8 “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Bauskas novada pašvaldībā” 26.punktu, ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu jomās, kuru veikšanai nepieciešami speciālisti pašvaldībā, ir noteiktas šādas nozares:

- 26.1. veselības un sociālā aprūpe;
- 26.2. izglītība;
- 26.3. kultūra;
- 26.4. inženierzinātņu nozare.

Savukārt noteikumu 25.punkts nosaka, ka pašvaldības dome ar atsevišķu lēmumu nosaka konkrētai dzīvojamai telpai kvalificētam speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu.

Vienlaikus likums "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteic, ka, ja pašvaldība nav speciālista darba devējs, tā slēdz sadarbības līgumu ar speciālista darba devēju.

Izvērtējot Bauskas novada pašvaldības rīcībā esošo informāciju un pamatojoties uz likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 11.pantu, III¹ nodaļu, Bauskas novada domes 2022.gada 24.februāra saistošo noteikumu Nr. 8 "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Bauskas novada pašvaldībā" un Vecumnieku novada Domes 2015.gada 22.aprīļa lēmumu Nr.9 „Par Vecumnieku novada pašvaldības dzīvojamo telpu īres maksu”,

Bauskas novada dome nolemj:

1. Noteikt pašvaldības dzīvojamai telpai (dzīvokļa īpašumam) "Zemitāni" - 6, Bārbeles pag., Bauskas nov. speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu.
2. Noteikt dzīvojamās telpas "Zemitāni" – 6, Bārbeles pag., Bauskas nov. lietošanas maksu 6,31 EUR (seši *euro* un 31 cents) mēnesī .
3. Uzdot Bauskas novada pašvaldības iestādes "Vecumnieku apvienības pārvalde" vadītājam noslēgt sadarbības līgumu ar nodibinājumu "Fonds "Saknes un spārni"" uz laiku no 2022.gada 1.jūlija līdz 2025.gada 30.jūnijam.

Domes priekšsēdētāja vietnieks

Aivars Mačeks